



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo di Villa d'Almè

Via Monte Bastia, 10 - 24018 Villa d'Almè BG

Tel: 035 541223 - Fax: 035 636411

Codice Fiscale 80029050160 - Codice meccanografico BGIC889004

e-mail :bgic889004@istruzione.it - Web: www.icvilla.edu.it

PEC: bgic889004@pec.istruzione.it

Circ. n. 269

Villa d'Almè, 27 maggio 2022

- Ai docenti delle Primarie "Mons. Sigismondi" di Villa d'Almè e "L. Moioli" di Almè

e, p.c.

- alla DSGA Stefania Pace
- alla Segreteria Uff. alunni
- ai collaboratori scolastici

OGGETTO: CONVOCAZIONE SCRUTINI FINALI – A.S. 2021-22 - PRIMARIE

Gli scrutini finali dell'a.s. 2021-22 delle Primarie di Almè e Villa d'Almè si svolgeranno **in presenza nei rispettivi plessi, lunedì 13 e martedì 14 giugno 2022**, secondo il prospetto allegato e con il **seguito o.d.g. :**

1. Analisi della situazione della classe relativa al livello di apprendimento delle conoscenze e di sviluppo delle abilità e delle competenze;
2. Operazioni di scrutinio: attribuzione del giudizio relativo al comportamento e del giudizio globale, attribuzione delle valutazioni nelle singole discipline, definizione ammissioni e non ammissioni e strategie di recupero;
3. Varie ed eventuali.

PRECISAZIONI E INDICAZIONI

- I docenti di attività alternative partecipano allo scrutinio della classe in cui svolgono l'attività.
- I docenti che svolgono attività di **potenziamento** non partecipano agli scrutini delle relative classi, ma sono tenuti a fornire ai referenti di modulo, elementi utili (**relazione scritta da allegare al verbale**) per la valutazione degli alunni seguiti.
- La funzione di **Presidente** dello scrutinio è svolta dal Dirigente Scolastico se presente, altrimenti è svolta dal suo delegato (docente referente di modulo). La funzione di Segretario è svolta da un altro. Seguiranno le deleghe necessarie.
- Nel caso di **assenze** si provvederà alla sostituzione previa nomina del docente.
- Concluse le operazioni di scrutinio il docente coordinatore stampa e inserisce nell'agenda di modulo i seguenti documenti:

- verbale scrutinio
- tabellone voti
- tabella obiettivi formativi
- relazione finale della classe
- relazione attività di potenziamento
- tabellone dello scrutinio delle competenze (SOLO CLASSI QUINTE)

→ Si ricorda che lo scrutinio rientra negli atti dovuti del piano delle attività. La durata media prevista per ogni scrutinio è di 60 minuti, tuttavia le operazioni potrebbero richiedere tempi diversi rispetto all'orario previsto.

Si raccomanda di svolgere tutte le procedure di valutazione dell'a.s. 21-22 considerando scrupolosamente i **criteri di valutazione deliberati dal Collegio Docenti** e quanto indicato nei documenti di sintesi di Istituto.

<https://www.icvilla.edu.it/didattica/valutazione>

- Data prevista per l'accesso ai documenti di valutazione nel registro elettronico da parte dei genitori: **DALLE ORE 00:00 DI VENERDI' 17 GIUGNO.**
- I colloqui a distanza sono previsti nei giorni **20 e 21 giugno** con modalità di gestione autonoma da parte dei singoli moduli (inviare la dichiarazione di svolgimento alla Segreteria).

Si ricorda a tutti i docenti che la compilazione del registro per la parte personale del docente (inserimento, modifica e eliminazione di giudizi, osservazioni, note, assenze ed argomenti di lezione) sarà possibile **fino all'8 giugno 2022.**

ALLA FINE DI CIASCUN SCRUTINIO IL REFERENTE DI MODULO, PROCEDE DIRETTAMENTE ALLA CHIUSURA DELLO SCRUTINIO DELLA PROPRIA CLASSE.

Cordialmente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Marta Beatrice Rota

Allegati: calendari scrutini e traccia relazione finale