



**Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Istituto Comprensivo di Villa d'Almè**

Via Monte Bastia, 10 - 24018 Villa d'Almè BG - Tel: 035 541223  
CF 80029050160 - CM BGIC889004  
e-mail : [bgic889004@istruzione.it](mailto:bgic889004@istruzione.it) PEC: [bgic889004@pec.istruzione.it](mailto:bgic889004@pec.istruzione.it) -  
Web: [www.icvilla.edu.it](http://www.icvilla.edu.it)



Circ. n. 200

Villa d'Almè, 8 aprile 2026

- **Ai docenti e genitori interessati**  
E, p.c.
- Ai docenti di sostegno in servizio presso l'IC di Villa d'Almè
- Alle docenti F.S. disabilità, Giordanengo F. e Ghilardi B.
- A tutti i docenti in servizio presso l'IC di Villa d'Almè
- Al DSGA Leonoro Francesca
- Agli uffici di Segreteria

**OGGETTO: CONTINUITÀ DEI DOCENTI A TEMPO DETERMINATO SU POSTO DI SOSTEGNO PER L'A.S 2026-2027<sup>1</sup>**

Il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha emanato la [Nota 7766 del 26-03-2026](#) riguardante la **Continuità dei docenti a tempo determinato su posto di sostegno per l'anno scolastico 2026/2027**, richiamando nello specifico [l'Ordinanza Ministeriale n. 27 del 16-02-2026](#) che all'art. 13 disciplina le modalità di tutela della continuità didattica sui posti di sostegno.

La normativa stabilisce la **possibilità di attivare la procedura per la conferma dei docenti a tempo determinato su posto di sostegno per l'a.s. 26-27** sulla base di alcuni prerequisiti e criteri.

Il **prerequisito essenziale** per procedere alla conferma è costituito dal fatto che i docenti potenzialmente confermabili stiano svolgendo nell'anno scolastico 25/26 una supplenza su posto di sostegno fino al termine dell'anno scolastico (31/08/2026) o fino al termine delle attività didattiche (30/06/2026), in quest'ultimo caso anche su spezzone orario.

Qualora sussista detto prerequisito, possono accedere alla conferma, esclusivamente le seguenti categorie di docenti:

- a) docenti specializzati sul medesimo grado di istruzione, individuati quali destinatari della supplenza nell'anno scolastico 2025/2026 attraverso qualsiasi procedura di reclutamento, cioè dalle graduatorie ad esaurimento (GAE), dalle graduatorie provinciali per le supplenze (GPS), dalle graduatorie d'istituto, anche relative alle scuole viciniori, e dalle procedure di interpello di cui all'articolo 13, comma 23, dell'ordinanza ministeriale n. 88 del 16 maggio 2024; si specifica che il possesso della specializzazione va sempre riferito allo specifico grado e al momento in cui si svolge la specifica fase della procedura;
- b) docenti non specializzati inseriti nella seconda fascia delle graduatorie provinciali per le supplenze (GPS), esclusivamente se individuati a livello provinciale quali destinatari della supplenza nell'anno scolastico 2025/2026 dallo scorrimento della seconda fascia stessa;
- c) docenti non specializzati non inseriti nella seconda fascia delle GPS, esclusivamente se individuati a livello provinciale quali destinatari della supplenza nell'anno scolastico 2025/2026 dallo scorrimento incrociato delle GAE e delle GPS di posto comune.

Alcune precisazioni:

- Non sussistono le condizioni per accedere alla procedura di conferma per i docenti non specializzati che stiano svolgendo una supplenza fino al 31/08/2026 o fino al 30/06/2026 se individuati dalle graduatorie di istituto o dalla procedura di interpello.
- Può partecipare alla procedura, esclusivamente per posto intero, anche il personale con contratto a tempo indeterminato che nell'a.s. 2025/2026 sia stato assegnatario di un posto di sostegno ex art. 47 o 70 del CCNL e che nell'a.s. 2026/2027 intenda fruire del medesimo istituto contrattuale.
- Ai sensi dell'articolo 399, comma 3-quater, del decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, non possono prendere parte alla procedura i docenti con contratto a tempo indeterminato (o con contratto a tempo determinato finalizzato al ruolo) con decorrenza 1/09/2026, né – stante quanto previsto dall'articolo 13, comma 5, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59 – i docenti con contratto a tempo indeterminato con decorrenza anteriore che non abbiano superato il periodo di prova.

<sup>1</sup> AI SENSI DELL'ART. 14 CO. 3 E 3BIS DEL DLGS 13-04-2017, N. 66 COME MODIFICATO DALL'ART. 8 DEL DL 31-05-2024, N. 71 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. 29 LUGLIO 2024 N. 106.

Di seguito le **FASI DELLA PROCEDURA**:

**1. GENITORI:**

**i genitori interessati possono inviare espressa richiesta** Al Dirigente Scolastico (modello in allegato) di continuità del docente di sostegno all'indirizzo e-mail [bgic889004@istruzione.it](mailto:bgic889004@istruzione.it) **entro il 31 maggio 2026.**

**2. DIRIGENTE SCOLASTICO:**

**il Dirigente Scolastico valuta la sussistenza delle condizioni per procedere alla conferma del docente** nell'interesse dell'alunno/a, anche sentendo il GLO (Gruppo di Lavoro Operativo) con riferimento alla specifica situazione dell'alunno/a e della classe e comunicherà l'esito di tale valutazione al docente ed alla famiglia **entro il 15 giugno 2026.**

**3. DOCENTE INTERESSATO:**

il docente interessato esprime **manifestazione di consenso** alla conferma, da acquisire **entro il 15 giugno 2026**, e comunque prima della comunicazione alla famiglia. Il consenso espresso in questa fase rappresenta una disponibilità alla conferma di carattere non vincolante, finalizzata a snellire le operazioni non attivando la procedura nei riguardi dei docenti non interessati. Il docente dovrà esprimere la propria volontà in via definitiva, vincolante e irrevocabile nelle fasi successive della procedura.

**4. DIRIGENTE SCOLASTICO:**

**il dirigente scolastico**, qualora concluda positivamente la fase istruttoria, sussistendone tutte le condizioni, **ne dà comunicazione all'Ufficio scolastico territorialmente competente improrogabilmente entro il 26 giugno** attraverso un'apposita funzionalità SIDI che sarà resa disponibile a partire dalle ore 14:00 del 28 maggio.

**5. DIRIGENTE SCOLASTICO:**

una volta acquisita a sistema la positiva conclusione dell'istruttoria relativa alla confermabilità del docente, il dirigente scolastico potrà intervenire esclusivamente per rettificare errori materiali o per annullare la comunicazione a fronte dell'accertamento di fatti o situazioni che inficino l'esito dell'istruttoria stessa (per esempio, il trasferimento in altra istituzione scolastica dell'alunno per il quale si chiede la conferma del docente).

**6. DOCENTE INTERESSATO:**

a seguito dell'esito positivo dell'istruttoria (punto 5) il docente potenzialmente confermabile dovrà **esprimere in via definitiva** – nell'ambito della compilazione dell'istanza POLIS "Informatizzazione nomine supplenze", finalizzata all'espressione delle preferenze per l'attribuzione dei contratti a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico e fino al termine delle attività didattiche – **la volontà di accettare o non accettare l'eventuale conferma.**

**7. DOCENTE INTERESSATO:**

- qualora esprima la volontà di accettare, l'aspirante dovrà indicare la tipologia di contratto di interesse (fino al 31 agosto 2027, fino al 30 giugno 2027 su posto intero, fino al 30 giugno 2027 su spezzone con eventuale espressione di interesse per il completamento). L'espressione di volontà da parte del docente in questa fase è definitiva, vincolante e irrevocabile; pertanto, nel caso in cui ricorrano tutte le condizioni previste per la conferma, il docente sarà confermato sul posto richiesto e sarà escluso da tutte le procedure per il conferimento delle supplenze di qualsiasi tipologia, ivi compreso la procedura di interpello di cui all'articolo 14, comma 22, dell'Ordinanza.

- qualora, invece, esprima la volontà di non accettare, l'aspirante mantiene titolo a partecipare al conferimento delle supplenze sia a livello provinciale che a livello di istituto.

- ai fini della verifica della nominabilità da parte dell'Ufficio competente, è necessario che l'aspirante compili anche la sezione dell'istanza finalizzata al conferimento delle supplenze. In caso di mancata compilazione, l'aspirante non potrà né essere confermato né essere destinatario di supplenze fino al termine dell'anno scolastico o fino al termine delle attività didattiche.

**8. UFFICIO SCOLASTICO TERRITORIALE:**

L'Ufficio scolastico territorialmente competente, prima di procedere alla conferma, dovrà verificare nell'ordine la sussistenza di tutti i seguenti requisiti:

a) che il docente abbia titolo a una qualsiasi nomina su uno dei posti disponibili nell'ambito delle procedure di conferimento delle supplenze fino al termine dell'anno scolastico e fino al termine delle attività didattiche. Tale requisito verrà verificato tramite apposita procedura informatizzata;

**Firmato digitalmente da Marta Beatrice Rota**

b) che il posto di sostegno su cui operare la conferma sia istituito anche nell'anno scolastico 2026/2027, non assegnato a personale di ruolo (o con contratto a tempo determinato finalizzato al ruolo) e coerente con le tipologie di contratto cui l'aspirante si è dichiarato interessato nella scuola di potenziale conferma.

ESITO NEGATIVO: l'esito negativo di una delle suddette verifiche determinerà l'impossibilità di procedere alla conferma del docente

ESITO POSITIVO: nel caso in cui dalla verifica risulti che nella medesima istituzione scolastica sussistono tutte le condizioni per la confermabilità per più aspiranti, gli stessi saranno presi in considerazione secondo l'ordine previsto dall'articolo 12, commi da 7 a 9, dell'Ordinanza.

#### **9. UFFICIO SCOLASTICO TERRITORIALE**

Al ricorrere di tutte le condizioni sopra dettagliatamente individuate, l'Ufficio territorialmente competente procederà alla conferma del docente con precedenza assoluta rispetto alle operazioni informatizzate di individuazione dei destinatari delle supplenze di cui all'articolo 4, commi 1 e 2, della legge 3 maggio 1999, n. 124, sulla sede assegnata l'anno precedente, improrogabilmente entro il 31 agosto 2026, con l'adozione di un formale provvedimento di conferma e pubblicizzazione dell'esito delle operazioni sull'albo on line dell'Ufficio medesimo.

Per tutti i dettagli non riportati nella presente si rinvia alla Nota 7766 del 26-03-2026

Cordialmente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marta Beatrice Rota

Allegati:

- Nota 7766 del 26-03-2026
- Modello richiesta genitori