



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Villa d'Almè**

Via Monte Bastia, 10 - 24018 Villa d'Almè BG - Tel: 035 541223
CF 80029050160 - CM BGIC889004
e-mail : bgic889004@istruzione.it PEC: bgic889004@pec.istruzione.it -
Web: www.icvilla.edu.it



Villa d'Almè, 06 luglio 2026

- **All'Albo dell'I.C. di Villa d'Almè**
- **Al Sito web dell'I.C. di Villa d'Almè**
- **All'Amministrazione trasparente**
- **A tutti gli interessati**

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE DOCENTE TITOLARE
NELL'ANNO SCOLASTICO 2025/26 e 2026/27 PRESSO L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI
VILLA D'ALMÈ PER ATTIVITÀ DI FORMAZIONE TRAMITE MOBILITÀ DI BREVE DURATA
ALL'ESTERO - PROGRAMMA ERASMUS PLUS- AZIONE KA122 - SECONDA MOBILITA'**

CODICE DI PROGETTO: 2025-1-IT02-KA122-SCH-000310443
TITOLO: "COSTRUIAMO OGGI LA SCUOLA DI DOMANI"
CUP I91I25000310006
Call: ERASMUS+ 2025

**L'Istituto Comprensivo di Villa d'Almè
rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico**

VISTO il Regolamento (UE) n. 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio, istitutivo del Programma Erasmus+ 2021-2027;

VISTA l'approvazione dell'accreditamento al programma Erasmus + call 2025 - Azione KA122 - Progetti di mobilità di breve termine- settore Istruzione scolastica con CODICE 2025-1-IT02-KA122-SVH-000310443 Prot. N. 4084 del 24/07/2025;

VISTA la convenzione 2025 - 1- IT02-KA122-SCH-000310443 Prot. N. 4278 del 12/08/2025

VISTA l'assunzione in bilancio - Programma Erasmus+ - Azione KA122 PROGETTI DI MOBILITA' DI BREVE TERMINE - settore Istruzione Scolastica, prot. n. 6117/VI.2 del 21-11-2025;

VISTO l'atto di disseminazione iniziale - Programma Erasmus+ - Azione KA122 PROGETTI DI MOBILITA' DI BREVE TERMINE - settore Istruzione Scolastica prot. n. 6118/VI.2 del 21-11-2025;

VISTO il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Firmato digitalmente da Marta Beatrice Rota

BGIC889004 - A6D238D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003225 - 06/07/2026 - VI.2 - U
BGIC889004 - A6D238D - ALBO PRETORIO - 0000157 - 06/07/2026 - VOCE UNICA - U

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001 n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 129 del 28/08/2028;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituzione Scolastica per il triennio 2025/28 che è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 17/12/2025 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 5582/IV.1 del 22/10/2025 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 18/12/2025 con delibera n. 61; Anno di aggiornamento: 2025/26 e Triennio di riferimento: 2025 - 2028

VISTI i criteri di selezione PER IL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE DOCENTE TITOLARE NELL'ANNO SCOLASTICO 2025/26 PRESSO L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI VILLA D'ALMÈ PER ATTIVITÀ DI FORMAZIONE TRAMITE MOBILITÀ DI BREVE DURATA ALL'ESTERO – PROGRAMMA ERASMUS PLUS – AZIONE KA122, approvati dal Collegio docenti del 17 dicembre 2025, con delibera n. 5

VISTO il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR - Regolamento UE 2016/679) e le normative specifiche dell'Unione Europea per le sue istituzioni (Regolamento UE 2018/1725).

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

CONSIDERATO che il progetto mira ad offrire agli insegnanti un'opportunità di crescita e aggiornamento professionale e prevede la partecipazione a due corsi di formazione erogati dall'Organizzazione Europass Teacher Academy;

CONSIDERATO che a seguito delle mobilità effettuate nel mese di marzo 2026 è residua un'economia utile ad organizzare e finanziare un'altra mobilità breve all'estero destinata al personale docente;

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per l'individuazione di n. 1 beneficiario destinatario di una borsa di mobilità per personale docente a tempo indeterminato in servizio presso l'IC di Villa d'Almè, per 8 giorni (compresi 2 giorni di viaggio A/R)

1. OBIETTIVI DEL PROGETTO DI MOBILITA'

- Dare ai docenti la possibilità di partecipare a un'esperienza di formazione e scambio a livello internazionale;
- supportare l'innovazione didattica e la crescita professionale dei docenti;
- potenziare le abilità linguistiche dei docenti in lingua inglese, anche in prospettiva della futura attuazione di attività didattiche CLIL;
- apprendere e sperimentare nuove metodologie didattiche attive, con ricadute positive sul coinvolgimento degli studenti;
- alimentare il confronto e la riflessione sulla progettazione di percorsi didattici inclusivi, che promuovano la collaborazione e lo sviluppo di soft skills tra gli studenti.

2.PIANO DELLE ATTIVITA' DI MOBILITA'

La mobilità prevede la frequenza di un corso strutturato all'estero, organizzato da **Europass Teacher Academy**, della durata di una settimana da concordare con l'Istituzione Scolastica (pari a 6 giorni di corso, da lunedì a sabato, + 2 giorni di viaggio A/R).

Trattandosi dell'assegnazione di un'unica sola borsa di mobilità, corso specifico e meta potranno essere scelti dal docente selezionato dal presente avviso, nell'ambito delle seguenti opzioni, in coerenza con gli obiettivi del progetto Erasmus+ *'Costruiamo oggi la scuola di domani'* e con il PTOF d'Istituto.

PROPOSTA 1: Wellbeing in Nature: Outdoor Activities for Mental and Physical Health	
Link	https://www.teacheracademy.eu/course/wellbeing-in-nature/
Breve descrizione	Il percorso promuove il benessere psicofisico di docenti e studenti attraverso la didattica all'aperto, fornendo strumenti pratici per progettare attività esperienziali inclusive a contatto con la natura
Durata	6 giorni di corso (da lunedì a sabato) + 2 giorni di viaggio A/R
Luogo	Lisbona
Numero docenti	1
Livello minimo di inglese	B1+
Possibili date del corso	07/09/2026-12/09/2026 (confermata)

PROPOSTA 2: The Well-Being Code: Energy Tools and Mind-Body Activities for Self-Care	
Link	https://www.teacheracademy.eu/course/self-care/
Breve descrizione	Un corso incentrato sulla gestione dello stress e sulla prevenzione del burnout, volto a sviluppare l'intelligenza emotiva, la resilienza e strategie di autocura per migliorare il clima all'interno della classe.
Durata:	6 giorni di corso (da lunedì a sabato) + 2 giorni di viaggio A/R
Luogo	Madeira
Numero docenti	1
Livello minimo di inglese	B1+
Possibili date del corso	07/09/2026-12/09/2026 (confermata)

PROPOSTA 3: Critical Thinking for All Subjects and Life	
Link	https://www.teacheracademy.eu/course/critical-thinking/
Breve descrizione	Il corso fornisce strategie pratiche per stimolare il pensiero critico, l'analisi oggettiva e la risoluzione dei problemi complessi negli studenti, preparandoli alle sfide della società moderna.
Durata:	6 giorni di corso (da lunedì a sabato) + 2 giorni di viaggio A/R
Luogo	Lisbona
Numero docenti	1
Livello minimo di inglese	B1+
Possibili date del corso	21/09/2026-26/09/2026 (confermata)

BGIC889004 - A6D238D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003225 - 06/07/2026 - VI.2 - U
BGIC889004 - A6D238D - ALBO PRETORIO - 0000157 - 06/07/2026 - VOCE UNICA - U

PROPOSTA 4: Social and Emotional Learning (SEL) for Successful Schools	
Link	https://www.teacheracademy.eu/course/social-and-emotional-learning/
Breve descrizione	Un percorso focalizzato sullo sviluppo delle competenze socio-emotive in classe, volto a favorire l'empatia, l'autoconsapevolezza, la gestione delle relazioni e un clima scolastico positivo e inclusivo
Durata:	6 giorni di corso (da lunedì a sabato) + 2 giorni di viaggio A/R
Luogo	Dublino
Numero docenti	1
Livello minimo di inglese	B1+
Possibili date del corso	07/09/2026-12/09/2026 (confermata)

I partecipanti che avranno frequentato l'80% del corso riceveranno un Attestato di partecipazione.

3. PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Può presentare domanda di partecipazione al progetto di mobilità il personale docente a tempo indeterminato, in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Villa d'Almè che, alla data di pubblicazione del presente Avviso, sia in possesso dei seguenti prerequisiti:

- essere in servizio in qualità di docente a tempo indeterminato presso l'Istituto;
- essere in possesso competenze linguistiche (autocertificazione di lingua inglese almeno di livello B1);
- essere in possesso dell'Assicurazione per personale docente a.s. 2025-2026 o altra forma di assicurazione complementare;
- garantire flessibilità per eventuali cambi di giorni, orari di partenza o sede della mobilità;
- dimostrare motivazione a implementare e disseminare quanto appreso durante la formazione.

4. IMPEGNI RICHIESTI AL PARTECIPANTE ALLA MOBILITA'

Il partecipante alla mobilità si impegna a:

- partecipare agli incontri stabiliti dal Dirigente Scolastico prima e dopo la mobilità per l'organizzazione e il monitoraggio degli esiti del progetto;
- raccogliere materiale (foto, video, materiali didattici) utili alla pubblicizzazione del progetto;
- condividere con il Collegio Docenti i contenuti e i materiali didattici forniti durante il corso;
- provvedere ad attività di sperimentazione in classe, divulgazione e disseminazione di quanto appreso durante la formazione
- al termine della formazione contribuire al Report ufficiale da caricare nello strumento di gestione e rendicontazione Erasmus+ secondo le modalità che verranno comunicate dal Dirigente scolastico (questionario di gradimento dell'esperienza; compilazione dell'Europass Mobility da inserire nella piattaforma Erasmus+; scrittura di un articolo per il sito della scuola o altri canali di comunicazione).

5. MODALITA' PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI CANDIDATURA

Presentazione della candidatura **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00 DEL 13 luglio 2026**

La documentazione potrà essere consegnata brevi manu, in busta chiusa, presso la Segreteria scolastica dell'Istituto o trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: bgic889004@istruzione.it

Ogni docente si può candidare per una sola mobilità. Nel modulo di candidatura viene data la possibilità di esprimere una seconda preferenza; nel caso in cui non ci siano candidature per uno dei due corsi, i posti liberi saranno assegnati a chi ha espresso una seconda scelta, in ordine di punteggio a graduatorie incrociate.

L'istanza dovrà contenere:

- allegato 1.a "Istanza di candidatura personale docente per borse mobilità Erasmus+ KA122";
- allegato 1.b "Scheda di valutazione personale docente per borse mobilità Erasmus+ KA122";
- curriculum vitae redatto in formato europeo;
- copia o autocertificazione di eventuali certificazioni possedute;
- copia del documento di identità e codice fiscale;
- copia del pagamento dell'Assicurazione per personale docente a.s. 2025-26 di Istituto o altra compatibile.

Tutta la documentazione se inviata tramite e-mail deve essere in **formato PDF** (non saranno ritenuti validi altri formati).

L'Istituto Comprensivo di Villa d'Almè non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze, mancata o tardiva comunicazione o comunque fattori imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Saranno escluse dalla valutazione le domande non conformi a quanto richiesto.

6. GRADUATORIE DEI PARTECIPANTI ALLA SELEZIONE

Sarà costituita un'unica graduatoria generale per la borsa di mobilità disponibile. La selezione del partecipante verrà effettuata da un'apposita Commissione di valutazione, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico o suo delegato, che esaminerà le domande e assegnerà i punteggi in base ai criteri specificati nell'Allegato b.1 e sotto riportati.

Ai fini dell'assegnazione dell'unica borsa disponibile, si applicherà il seguente ordine di priorità:

1. **La borsa verrà prioritariamente assegnata** al candidato che otterrà il punteggio più alto tra coloro che **NON hanno beneficiato di alcuna mobilità Erasmus+ nell'anno scolastico 2025/2026.** In caso di parità di punteggio tra due o più candidati in questa condizione, si procederà esclusivamente mediante sorteggio pubblico.
2. In subordine, e solo nell'eventualità in cui non vi siano domande da parte di docenti rientranti nel punto precedente, la borsa potrà essere assegnata ai candidati che hanno già beneficiato di una mobilità nel corrente anno scolastico, seguendo l'ordine di punteggio e procedendo, in caso di parità, tramite sorteggio pubblico.

BGIC889004 - A6D238D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003225 - 06/07/2026 - VI.2 - U
BGIC889004 - A6D238D - ALBO PRETORIO - 0000157 - 06/07/2026 - VOCE UNICA - U

PUNTI MASSIMO 100	
Titoli culturali (fino a 20 punti)	
A1. Laurea (vecchio ordinamento o magistrale)	15 punti
A2. Laurea triennale (in alternativa al punto A1)	10 punti
A3. Diploma di istruzione secondaria (in alternativa ai punti A1 e A2)	5 punti
A4. Master di I o II livello, Seconda Laurea (Triennale/Specialistica) o Dottorato di ricerca pertinente al bando in oggetto (ambito linguistico, interculturale, artistico-culturale)	Master I livello: 1 punto Master II livello: 2 punti Seconda Laurea triennale: 1 punto Seconda Laurea specialistica: 2 punti Dottorato: 5 punti fino a un massimo di 5 punti
Certificazioni (fino a 10 punti)	
Certificazioni nella lingua richiesta per la mobilità (inglese) da parte di enti riconosciuti dal MIM o riconoscimento di idoneità linguistiche da parte dell'Università <i>*in caso di più certificazioni per la stessa lingua si considera solo quella di livello più alto</i>	B1: 2 punti B2: 3 punti C1: 4 punti C2: 5 punti
Certificazione CLIL riconosciuta dal MIM	5 punti
Esperienze professionali (fino a 40 punti)	
Progettazione di almeno un progetto per Programmi Erasmus+ negli aa.ss. (2024-2025 2025-26).	10 punti max 10 punti
Svolgimento di incarichi nell'IC di Villa d'Almè nel corso degli aa.ss. (2024-2025 2025-26).	Funzione Strumentale: 5 punti Componente di Commissione: 2 punti Incarichi con nomina e riconoscimento FIS. fino a un massimo di 10 punti
Partecipazione ai gruppi di lavoro per la realizzazione dei progetti dell'IC di Villa d'Almè: - DM 65/2023 "Nuove competenze e nuovi linguaggi"– o - - DM 66/2024 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico"	5 punti per ciascun gruppo di lavoro fino a un massimo di 10 punti
Esperienza di formatore o tutor d'aula/didattico nei progetti realizzati nell'ambito dei DM 65/2023 e 66/2024	Formatore: 5 punti Tutor: 3 punti fino a un massimo di 10 punti
Formazione specifica e aggiornamento (fino a 30 punti)	
Partecipazione nel corso degli aa.ss. (2024-2025 2025-26) a corsi di formazione specifici sull'uso della piattaforma eTwinning e l'attuazione di progetti Erasmus+ (minimo 20 ore) <i>*specificare tipologia ed ente formatore</i>	10 punti
Partecipazione negli ultimi due anni a corsi di lingua (minimo 35 ore) <i>*specificare tipologia ed ente formatore</i>	5 punti per corso fino a un massimo di 10 punti

BGIC889004 - A6D238D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003225 - 06/07/2026 - VI.2 - U
 BGIC889004 - A6D238D - ALBO PRETORIO - 0000157 - 06/07/2026 - VOCE UNICA - U

Partecipazione negli ultimi due aass. a corsi di formazione sull'uso di metodologie didattiche attive, la promozione del plurilinguismo e dell'intercultura (minimo 10 ore) <i>*specificare tipologia ed ente formatore</i>	2 punti per corso fino a un massimo di 10 punti
--	--

Al termine delle selezioni, le graduatorie provvisorie saranno pubblicate in Albo, nella sezione dedicata dell'Amministrazione trasparente e nella sezione Erasmus + del sito web dell'istituto dell'IC di Villa d'Almè www.icvilla.edu.it.

A seguito della pubblicazione in assenza di reclamo, entro 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione, le graduatorie saranno definitive.

7. SUPPORTO ECONOMICO E SERVIZI OFFERTI

Il finanziamento di questa specifica borsa di mobilità è garantito dalle economie e dalle risorse finanziarie residue derivanti dai risparmi sui costi reali delle mobilità precedentemente effettuate nel mese di marzo 2026, **all'interno del budget complessivo di € 11.718,00 assegnato all'istituzione**. Al beneficiario della presente borsa sono garantite le medesime condizioni e le tutele finanziarie previste per le mobilità ordinarie del Programma Erasmus+

L'Istituto si fa carico dell'erogazione dei seguenti servizi:

- amministrazione e gestione del progetto;
- individuazione dell'organizzazione ospitante e pianificazione delle attività;
- pagamento della quota del corso di formazione.

Il docente è tenuto ad anticipare le spese relative a viaggio (biglietti aerei), alloggio, vitto e trasporto locale per la missione all'estero. Tali costi saranno rimborsati fino alla concorrenza dell'importo stabilito dalla Convenzione, che farà riferimento agli importi massimi unitari applicabili indicati nell'Allegato 3 della Convenzione, rivisti sulla base dei costi effettivi di mobilità. Il rimborso verrà erogato Previa presentazione di idonea documentazione giustificativa, il rimborso verrà erogato secondo le seguenti modalità:

- 80% del Rimborso (Acconto): erogato al rientro dalla mobilità.
- 20% del Rimborso (Saldo): erogato a saldo del progetto (dopo il 30/11/2026).

8. RINUNCIA O RIENTRO ANTICIPATO

Rinuncia alla partecipazione alla mobilità prima della partenza

Una volta data la disponibilità e accettato l'incarico, qualora il beneficiario decidesse di rinunciare prima della partenza, dovrà comunicarlo tempestivamente per iscritto al Dirigente Scolastico.

Se l'Istituto avesse già sostenuto spese in nome e per conto del beneficiario (ad esempio per biglietti aerei, iscrizioni), l'interessato sarà tenuto a rimborsare tali costi o eventuali penali. Le rinunce devono essere limitate a casi gravi e comprovati di forza maggiore e devono essere motivate adeguatamente.

La mancata comunicazione della rinuncia o la rinuncia ingiustificata possono comportare l'esclusione da future partecipazioni al Programma Erasmus+.

Rientro anticipato durante la mobilità

In caso di interruzione anticipata rispetto alla data prevista di conclusione della mobilità, il beneficiario dovrà informare immediatamente il Dirigente Scolastico e coordinatori di progetto Erasmus +, fornendo idonea documentazione che attesti le motivazioni (es. motivi di salute, familiari, cause di forza maggiore). L'Istituto potrà richiedere la restituzione della quota della borsa Erasmus corrispondente al periodo non svolto, salvo che l'interruzione sia dovuta a cause di forza maggiore riconosciute dal Programma Erasmus+ (situazioni imprevedibili ed

eccezionali come emergenze sanitarie, calamità naturali, crisi politiche) che non comportano penalità.

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è la Dirigente scolastica Dott.ssa Marta Beatrice Rota.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di VILLA D'AME', rappresentato dalla Dirigente Scolastica Dott.ssa Marta Beatrice Rota;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Dott. Massimo Zampetti. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: TEL.: 035 4139494, e-MAIL: info@privacycontrol.it , PEC: lobbardia@pec.privacycert.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Marta Beatrice Rota

BGIC889004 - A6D238D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003225 - 06/07/2026 - VI.2 - U
BGIC889004 - A6D238D - ALBO PRETORIO - 0000157 - 06/07/2026 - VOCE UNICA - U