

esente  
dall'imposta  
di bollo ai  
sensi  
dell'art. 16  
- allegato B  
del D.P.R.  
26 ottobre  
1972, 642

**COMUNE DI VILLA D'ALME'**

**(Provincia di Bergamo)**

**CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI  
MISTE PERSONALE A.T.A. INERENTI AI SERVIZI DI PRE E  
POST SCUOLA E SORVEGLIANZA ALUNNI CHE  
USUFRUISCONO DEL TRASPORTO DELLA SCUOLA  
PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO - ANNO  
SCOLASTICO 2020/2021.**

Il giorno ... del mese di ... dell'anno **duemilaventi**-----

**TRA**

il Comune di Villa d'Almè, di seguito per brevità chiamato Comune,  
con sede legale in Villa d'Almè, Via Locatelli Milesi n.16, Codice  
Fiscale 00579560160, rappresentato dal Responsabile del servizio  
Affari Generali sig. Cefis Giancarlo abilitato alla sottoscrizione del  
presente atto;

**E**

l'Istituto Comprensivo di Villa d'Almè, che di seguito per brevità  
verrà chiamato Istituto, con sede in Villa d'Almè in Via Monte  
Bastia n. 10 Codice fiscale 80029050160, nella persona del  
Dirigente scolastico dott.ssa Rota Marta Beatrice abilitato alla  
sottoscrizione del presente atto; -----

**PREMESSO**

che in data 12 settembre 2000 è stata sottoscritta l'intesa tra i  
sindacati scuola, il Ministero della Pubblica Istruzione e le  
rappresentanze delle autonomie locali, che definisce le modalità

con cui possono essere svolte dal personale della scuola le funzioni miste di competenza del Comune; -----

che il Comune ha chiesto, per l'anno scolastico 2020/2021, la collaborazione del personale A.T.A. dell'Istituto per lo svolgimento di compiti inerenti ai servizi di pre e post scuola e di sorveglianza degli alunni che usufruiscono del servizio di trasporto, da attuarsi presso i seguenti locali dell'Istituto Comprensivo: -----

1) la mensa scolastica sita nell'edificio della Secondaria di I° grado, ad uso promiscuo, come da autorizzazione dell'A.T.S. Bergamo Protocollo n. 69201 del 30/07/2020 (parte integrante della presente Convenzione); -----

2) la biblioteca e il corridoio adiacente della secondaria di I° grado al piano terra; -----

3) i locali presso l'ingresso della Scuola Primaria, e comunque in tutti i locali individuati all'interno degli edifici scolastici che dovessero essere utilizzati nel corso dell'anno scolastico per lo svolgimento dei servizi pre scuola, post scuola e sorveglianza alunni. -----

#### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**Art. 1** Oggetto della presente convenzione è lo svolgimento, da parte dell'Istituto, dei seguenti compiti istituzionalmente di competenza del Comune: -----

apertura e chiusura dei locali scolastici, citati in premessa, nonché pulizia dei medesimi (con sanificazione completa di tavoli, banchi, sedie, pavimento e servizi, effettivamente utilizzati), in occasione

del pre e post scuola, presso la Scuola Primaria e Secondaria di I° grado di Villa d'Almè tutti i giorni di frequenza scolastica. -----

Il servizio di accoglienza e sorveglianza degli alunni, verrà svolto da uno o più assistenti educatori affiancati da lavoratori socialmente utili e/o da volontari forniti dal Comune, tutti i giorni di frequenza scolastica come di seguito precisato: -----

- tutti i giorni da lunedì a sabato: gli alunni saranno accolti nei locali della mensa dalle ore 7,30 alle ore 8,30; -----
- nei giorni di lunedì, martedì, giovedì, venerdì e sabato: gli alunni saranno accolti nei locali dell'ingresso della Scuola Primaria dalle ore 13,00 alle ore 13,30; -----
- nel giorno di mercoledì: gli alunni saranno accolti nei locali dell'ingresso della Scuola Primaria e della biblioteca e del corridoio adiacente (al piano terra) della Secondaria di I° grado dalle ore 12,30 alle ore 13,30; -----
- nei giorni di lunedì martedì giovedì e venerdì: gli alunni saranno accolti nei locali della biblioteca e del corridoio adiacente (al piano terra) dalle ore 16,00 alle ore 16,20; -----

**Art. 2** Si dà atto che: -----

- gli alunni utenti dei servizi sono coperti da polizza assicurativa infortuni stipulata dall'Istituto. Gli estremi della polizza verranno trasmessi al Comune all'atto della stipula della presente convenzione e il Comune provvederà alla comunicazione formale all'Istituto degli alunni utenti dei servizi; -----
- il personale A.T.A. è coperto da polizza INAIL, che può essere

esente  
dall'imposta  
di bollo ai  
sensi  
dell'art. 16  
- allegato B  
del D.P.R.  
26 ottobre  
1972, 642

integrata – a richiesta dell'interessato – da polizza stipulata  
dall'Istituto. -----

**Art. 3** Le funzioni miste di cui all'art. 1 sono svolte dal personale  
A.T.A. dell'Istituto, con modalità organizzative da definire  
internamente all'Istituto stesso. -----

Tenuto conto della necessità di rispettare le regole per la  
prevenzione del rischio da contagio da Covid-19, la presente  
Convenzione fissa le unità di personale necessario per  
l'effettuazione dei compiti aggiuntivi nel numero di 2 (due) unità. --

**Art. 5** Entrambi i contraenti possono risolvere la presente  
convenzione qualora, a seguito di contestazione scritta degli  
addebiti e successiva diffida, una delle parti persista nelle  
inadempienze rilevate. -----

**Art. 6** Il Comune si impegna a trasferire all'Istituto un  
finanziamento finalizzato alla corresponsione della retribuzione  
accessoria spettante al personale ausiliario della Scuola, per  
l'esercizio delle attività di cui all'art. 1.

Come previsto dall'intesa tra il Ministero della Pubblica Istruzione e  
le OO.SS. della scuola, il finanziamento è calcolato in base alle  
unità di personale A.T.A. impiegato nei servizi aggiuntivi. -----

Il finanziamento suddetto ammonterà a Euro 1.800,00 lordi  
(novecento/00). -----

I predetti finanziamenti si intendono al lordo di ogni onere  
accessorio (oneri riflessi, IRAP, ecc.) e, in caso di  
sospensione/interruzione delle attività didattiche, o di sospensione

dei servizi stabilita dal Comune per sopravvenuta impossibilit  di garantire il rispetto delle norme di prevenzione e contenimento del rischio di contagio da Sars Cov-19, saranno proporzionati ai giorni effettivi di svolgimento dei servizi pre scuola, post scuola e sorveglianza alunni iscritti al servizio trasporto -----

**Art. 7** Il finanziamento trasferito all'Istituto dovr  essere utilizzato per l'erogazione del trattamento economico accessorio al personale A.T.A. coinvolto nei servizi aggiuntivi, sulla base di appositi accordi tra il Dirigente scolastico e le R.S.U. dell'Istituto. -

**Art. 8** Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula della presente convenzione sono a carico del Comune. -----

**Art. 9** Le parti prendono atto che la presente convenzione si riferisce a tipologia di spesa esclusa dalla normativa sulla tracciabilit  finanziaria di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni.

**Art. 10** La presente convenzione ha durata pari all'anno scolastico 2020/2021 e potr  essere rinnovata con atto sottoscritto da entrambe le parti. -----

**Art. 11** La presente convenzione, formata in modalit  elettronica viene sottoscritta dalle parti mediante firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82. -----

Letto, confermato e sottoscritto. -----

IL COMUNE

L'ISTITUTO