



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo di Villa d'Almè

Via Monte Bastia, 10 - 24018 Villa d'Almè BG- Tel: 035 541223

CF 80029050160 – CM BGIC889004

e-mail : bgic889004@istruzione.it PEC: bgic889004@pec.istruzione.it

Web: www.icvilla.edu.it



Villa d'Almè, 12 settembre 2025

-Al sito Web dell'Istituto

- All'Amministrazione Trasparente

-All'albo on line

-Agli atti

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE per la fornitura di n. 300 libretti scolastici personali scuola secondaria I grado di Almè e Villa d'Almè.

CIG: B83671BFD8

Il Dirigente Scolastico

dell'Istituto Comprensivo di Villa d'Almè (BG)

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimenti amministrativi e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** il PTOF triennio 2025-2028, elaborato dal collegio docenti nella seduta del 18/12/2024 sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente prot. 6211/IV.1 del 16/12/2024, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 11 del 19/12/2024;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto approvato nella seduta del Consiglio d'Istituto del 25 giugno 2014, con delibera n. 48, integrato nella seduta del Consiglio di Istituto del 10 febbraio 2015 con delibera n. 72, aggiornato nella seduta del Consiglio di Istituto del 29 aprile 2015, con delibera n. 75 e 77, del 28 giugno 2019 con delibere n. 41 e 42, aggiornato nella seduta del C.D.I. del 28 giugno 2023 con delibera n. 95;

Firmato digitalmente da Marta Beatrice Rota

BGIC889004 - A6D238D - ALBO PRETORIO - 0000270 - 12/09/2025 - VOCE UNICA - U
BGIC889004 - A6D238D - REGISTRO PROTODOLLO - 0004680 - 12/09/2025 - V12 - U

- VISTO** il D.Lgs del 31/03/2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici", in particolare l'articolo 50, comma 1, lettera b) che prevede "per affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici ...";
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** il Programma Annuale Esercizio finanziario 2025;
- RILEVATA** la necessità urgente di effettuare l'acquisto di 300 libretti personali in uso degli alunni;
- VISTO** che non vi sono attualmente convenzioni in CONSIP dedicate a tale acquisizione;
- CONSIDERATA** l'opportunità di procedere in deroga al principio di rotazione per affidamenti diretti di importo inferiore ad € 5.000,00, tenuto conto dell'ottimo rapporto contrattuale precedente, che si è svolto con precisione, puntualità, ai costi pattuiti ed ha garantito un'ottima qualità di fornitura;
- VISTO** i prezzi indicati dalla Ditta GRUPPO SPAGGIARI PARMA S.p.A., recante l'offerta per € 222,00 IVA esclusa, ritenuto esso sia congruo rispetto alla necessità sopra descritta e competitivo;

DETERMINA

di procedere alla stipula di contratto di fornitura, mediante affido diretto alla Ditta GRUPPO SPAGGIARI PARMA S.p.A. di Via Bernini, 22/A di PARMA per un totale di € 222,00 escluse IVA.

Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Marta Beatrice Rota, Dirigente Scolastico dell'IC di Villa d'Almè.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT.SSA MARTA BEATRICE ROTA