

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO COMPRENSIVO
VIL LONGO

Oggetto: Richiesta utilizzo locali scolastici

Il/la sottoscritto STAGNI FRANCESCO MARIA

in qualità di rappresentante del RSU CGIL

C H I E D E

ai sensi del D.P.R. 31.05.1974 n°416 art. 42 e 45 delle O.O.M. 05.10.1976 art. 34 - 24.11.76 art.34 - 26.11.76 art. 33 e art. 30;

di poter usufruire dei locali scolastici della Scuola aula sita nell'edificio del Comune al di fuori dell'orario di lezione, per lo svolgimento delle seguenti attività:
ASSEMBLEA SINDACALE IN ORARIO DI SERVIZIO DESTINATA AL PERSONALE SCOLASTICO

nel periodo indicato nel prospetto allegato.

Il/la richiedente dichiara che le attività di cui sopra non sono in alcun modo finalizzate né a propaganda commerciale, né a scopo di lucro né ad interessi privati.

Assicura inoltre che:

- verrà garantito il rispetto degli ambienti, degli arredi e del materiale scolastico, nonché delle essenziali norme igieniche;
- i locali e le eventuali attrezzature verranno riconsegnati nello stato preesistente;
- assumerà a proprio esclusivo carico eventuali spese per le pulizie.

Dichiara di essere disposto ad esercitare, direttamente o tramite persona espressamente incaricata, funzioni di sorveglianza nei confronti dei partecipanti alle attività, e di assumersi ogni responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni che dall'uso dei locali e delle attrezzature possono derivare a persone o a cose, esonerando il Dirigente Scolastico da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi.

Della presente domanda è parte integrante il prospetto allegato, pure sottoscritto dal richiedente.

In attesa di riscontro

Data 05/12/24

firma Francesco Stagni

Prospetto allegato: - Richiesta utilizzo locali

1. ENTE/ASSOCIAZIONE (denominazione) RSU interni all'Istituto

con sede in _____ **tel. n°** _____

2. RESPONSABILE - RICHIEDENTE: Stagni Francesco Maria

nato/a a L'Aquila **il** 20/06/1979

residente a Villongo (Bg) **tel. n°** 328 4113494

3. TEMPI DI UTILIZZAZIONE:

(una sola giornata) il 16/01/2025 **dalle ore** 08:00 **alle ore** 11:00

(alcune giornate) il _____ **dalle ore** _____ **alle ore** _____

il _____ **dalle ore** _____ **alle ore** _____

il _____ **dalle ore** _____ **alle ore** _____

4. ORDINE DEL GIORNO

L'ordine del giorno è il seguente:

Assemblea sindacale in orario di servizio destinata al personale (dalle ore 08:00 alle ore 10:00
per i soli docenti; dalle ore 10:00 alle ore 11:00 per il personale ATA)

5. LA RIUNIONE:

- **è aperta al pubblico**
- **prevede la partecipazione solo dei membri dell'Associazione**
- **altro (specificare)** _____

Data 05/12/24

IL RESPONSABILE

Francesco Maria Stagni