**VERBALE DELLA RIUNIONE N° 9 DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DELL' I.C. DI VILLONGO.**

Il giorno VENTIDUE del mese di DICEMBRE dell'anno Duemilaventi (2020) alle ore 18:00, attraverso collegamento telematico, sotto la presidenza della sig.ra Maffeis Daniela, si è riunito il Consiglio d'Istituto per procedere alla discussione del seguente ordine del giorno:

Approvazione verbale seduta precedente;

2. Aggiornamento PTOF;
3. Regolamento DDI;
4. Regolamento di comodato d'uso;
5. Istruzione domiciliare;
6. Chiusura dell'Istituto nei giorni prefestivi;
7. Bando Concessione distributori triennale;
8. Variazioni al P. A.;
9. Varie ed eventuali.

Sono presenti i seguenti componenti del Consiglio d'Istituto:

*… omissis …*

Ritenuta valida la seduta per il numero degli intervenuti, presiede la seduta la Presidente sig. Daniela Maffeis e funge da Segretario verbalizzante il docente Nucera Domenico Benito.

Si procede quindi all'esame dell'ordine del giorno.

**PUNTO N° 1 APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**

Si approva, con l'astensione del prof. Nucera perché assente, il verbale della seduta precedente che era stato inviato a mezzo mail ai vari componenti, i quali dichiarano di averlo letto.……**Delibera n. 48**

**PUNTO N° 2 AGGIORNAMENTO PTOF**

La Dirigente Scolastica presenta al Consiglio le variazioni al PTOF e spiega le modalità di aggiornamento; inoltre ricorda che le eventuali modifiche devono essere effettuate ed approvate dal Consiglio d'Istituto prima delle iscrizioni. Le variazioni riguardano l'introduzione della DDI, a causa della pandemia, che prevede rispettivamente per la scuola primaria 15 ore di lezione e la scuola secondaria di primo grado 21 ore; tale monte ore di lezioni sono state concordate con le famiglie. Si sofferma sulle sanzioni disciplinari introdotte e infine presenta il curricolo di educazione civica e i relativi criteri di valutazione. Pertanto:

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

Tenuto conto di quanto previsto e disposto dalla legge 107/2015;

Considerata la programmazione triennale e che pertanto annualmente viene fatta solo una integrazione e aggiornamento;

Vista la relazione del Dirigente scolastico;

Il Consiglio prende atto e all'unanimità approva……**Delibera n. 49**

**PUNTO N° 3 REGOLAMENTO DDI**

A seguito della situazione pandemica la scuola ha assicurato il prosieguo del percorso di apprendimento degli alunni attuando la didattica digitale integrata. In attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione 7 agosto 2020, n. 89, recante "*Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39*", il team digitale ha elaborato apposito regolamento, approvato dal Collegio dei docenti in data 28/10/2020 con delibera n.3. La Dirigente Scolastica illustra il Piano per la DDI. Il Regolamento rappresenta un'integrazione all'attuale Regolamento d'Istituto.

I consiglieri ne prendono atto e all'unanimità deliberano l'approvazione..... **Delibera n. 50**

**PUNTO N° 4 REGOLAMENTO DI COMODATO D'USO**

Grazie a finanziamenti Ministeriali ed Europei l'Istituto ha acquistato numerosi notebook. A seguito dell'emergenza legata alla diffusione del virus COVID-19 e alla sospensione della attività didattiche in presenza di cui al DPCM 9 marzo 2020 si è ricorso all' attività di didattica a distanza. La scuola a seguito di apposita ricognizione di fabbisogno tecnologico ha fornito un dispositivo agli alunni che ne erano sprovvisti. Poiché i dispositivi sono proprietà della scuola e come tali sono stati inventariati, si è reso necessario redigere un apposito regolamento per comodato d'uso. Con la sottoscrizione del Regolamento per il comodato d'uso il Comodatario si obbliga a conservare e custodire il bene Comodato con la dovuta diligenza, e non può, senza il consenso scritto del Comodante, concederne a terzi il godimento, neppure temporaneo, sia a titolo gratuito sia a titolo oneroso.

Il Consiglio prende atto e all'unanimità approva……. **Delibera n. 51**

**PUNTO N° 5 ISTRUZIONE DOMICILIARE**

La Dirigente Scolastica fa presente che l'Istituto per n. 4 studenti che si trovano nelle condizioni di non poter frequentare regolarmente le lezioni, a causa di malattie, deve attivare il servizio di istruzione domiciliare e illustra la sua organizzazione. Pertanto:

VISTO il vademecum per l'istruzione domiciliare 2003;

VISTA la circolare MIUR N. 56 DEL 04. 07. 2003;

VISTA la circolare USR Lombardia prot. n. 21002 del 27. 09. 2017;

VISTA la richiesta delle famiglie e la documentazione sanitaria agli atti;

VISTO il Regolamento dell'Istituto Scolastico;

SENTITO il parere della Giunta esecutiva;

CONSIDERATO che quanto proposto in oggetto per tipologia rientra nelle attribuzioni del suddetto organismo collegiale;

I consiglieri ne prendono atto e all'unanimità deliberano l'approvazione..... **Delibera n. 52**

**PUNTO N° 6 CHIUSURA DELL'ISTITUTO NEI GIORNI PREFESTIVI**

Vista la normativa vigente, nelle more del parere del consiglio di istituto, il Dirigente Scolastico, tenuto conto delle seguenti condizioni:
1. assenza attività didattiche e degli organi collegiali;
2. il personale ATA disponibile al recupero delle giornate lavorative;
3. assenza di scadenze di termini;
4. ridotta presenza di pubblico;
5. ridotta presenza di personale in servizio**.**

Pertanto, la Dirigente propone la chiusura degli uffici amministrativi per i seguenti giorni:

- sabato 31 ottobre 2020 (consiglio d'istituto)
- lunedì 07 dicembre 2020 (consiglio d'istituto)
- giovedì 24 dicembre 2020
- giovedì 31 dicembre 2020
- sabato 02 gennaio 2021
- martedì 05 gennaio 2021
- sabato 03 aprile 2021
- sabato 10,17,24 e 31 del mese di luglio 2021
- sabato 07, 14 e 21 a del mese di agosto 2021
- venerdì 14 agosto 2021

per un totale di n. gg.14

Il Consiglio all'unanimità dei presenti approva le proposte…..……**Delibera n. 53**

**PUNTO N° 7 BANDO CONCESSIONE DISTRIBUTORI TRIENNALE**

Il D.S. comunica che la convenzione per i distributori automatici è scaduta e non sono previste proroghe. Ciò determina la necessità di dare luogo alla procedura per il rinnovo. In considerazione della complessità della procedura inerente la scelta del soggetto contraente e della necessità di

creare un minimo di stabilità nel rapporto con la società aggiudicataria, il D.S. sottolinea l'opportunità di procedere alla stipula di un contratto che abbia durata almeno triennale.

Pertanto il Consiglio, sentita la dirigente e visto il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n.107, Decreto 28 agosto 2018, n.129, con particolare riferimento all'art.45 comma 1 lettera d relativo ai contratti di durata pluriennale, approva all'unanimità ……..**Delibera n. 54**

## PUNTO N° 8 VARIAZIONI AL P.A.

La Dirigente scolastica illustra e motiva al Consiglio le variazioni intervenute al Piano Annuale di seguito indicate.

**ELENCO VARIAZIONI AL PROGRAMMA ANNUALE dal 10/10/2020 al 23/11/2020**

**ENTRATE FINALIZZATE**

| Num | Data | Aggr | Voce | Sottovoce | Oggetto | Importo |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 19 | 10/10/2020 | 3 | 1 | 1 | MIUR dotazione ordinaria | 8.753,00 |
| 20 | 06/11/2020 | 3 | 6 | 6 | Risorse MIUR per assistenza psicologica e medica | 1.600,00 |
| 21 | 06/11/2020 | 3 | 6 | 7 | Risorse MIUR orientamento | 328,11 |
| 22 | 06/11/2020 | 3 | 6 | 8 | Risorse MIUR per alunni diversamente abili | 110,00 |
| 23 | 06/11/2020 | 5 | 4 | 3 | Comune di Foresto Sparso | 8.000,00 |
| 24 | 10/11/2020 | 5 | 4 | 4 | Comune di Villongo | 26.387,84 |
| 25 | 12/11/2020 | 2 | 1 | 3 | PON PER LA SCUOLA (FSE) | 31.294,12 |
| 26 | 17/11/2020 | 6 | 4 | 1 | Contributi genitori per visite di istruzione | -43.660,00 |
| 27 | 20/11/2020 | 3 | 6 | 9 | Risorse art. 21 D.L. 137/2020 | 11.983,29 |
| 28 | 23/11/2020 | 5 | 4 | 1 | Comune di Credaro | 575,00 |
| | | | | | Totale | 45.371,36 |

Il Consiglio prende atto e all'unanimità dei presenti approva le variazioni....……..…**Delibera n. 55**

Esauriti gli argomenti posti all'ordine del giorno, la seduta viene tolta alle ore 19:30. La seduta ha avuto corso regolare.

Il Segretario verbalizzante — Il Presidente

Prof. Nucera Domenico Benito — Sig.ra Maffeis Daniela