

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO COMPRENSIVO SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
VILLONGO – FORESTO SPARSO – GANDOSSO  
Via A. Volta, 1 - 24060 VILLONGO (BG) - C.F.95118490168  
☎ 035 927200  
e-mail: bgic891004@istruzione.it - pec: [bgic891004@pec.istruzione.it](mailto:bgic891004@pec.istruzione.it)  
Sito Internet: [www.icvillongo.edu.it](http://www.icvillongo.edu.it)

All'Albo

Al Sito Web

Agli Atti

Prot.n.(vedi data e segnatura)

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica - (D.M. 170/2022)**

**"LET'S REWIND" Finanziato dall'Ue - Next Generation EuCodice Progetto : *M4C1I1.4-2022-981-P-12808***

**C.U.P.: *B34D22005800006***

**AVVISO di selezione per l'individuazione di esperti e tutor esterni persone giuridiche a cui affidare n.6 incarichi individuali di "percorsi formativi e laboratori co-curricolari" rivolti agli alunni della Scuola secondaria di Primo grado.**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

#### VISTI

la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;

la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante *"Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa"*, e, in particolare l'articolo 21;

la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante *"Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione"* e, in particolare, l'articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale *"gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso"*;

la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante *"Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"*;

il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante il Codice dei contratti pubblici;

il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante *"Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale"*, che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP;

la legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante *"Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023"*;

il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2021, n. 101, recante *"Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale"*.

**Firmato digitalmente da MASTROGIOVANNI MARIA LUISA**

*urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;*

il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante *“Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”;*

il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante *“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia”;*

il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante *“Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”;*

il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante *“Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza”* e, in particolare, l’articolo 47;

il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l’articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, *“Do no significant harm”*), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante *“Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza”;*

il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza; il

regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza,

stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 *“Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;*

i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale (c.d. *tagging*), il principio di parità di genere e l’obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

gli obblighi di assicurare il conseguimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR; la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, *“Piano d’azione per l’integrazione e l’inclusione 2021-2027”* (COM(2020) 758 final del 24 novembre 2020);

la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, *“Un’Unione dell’uguaglianza: strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030”* (COM(2021) 101 final del 3 marzo 2021);

**Firmato digitalmente da MASTROGIOVANNI MARIA LUISA**

la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;

il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, *“Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59”*;

il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante *“Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”*;

il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti *milestone* e *target*;

il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell'istruzione;

il decreto del Ministro dell'istruzione 30 novembre 2021, n. 341, che individua ulteriori uffici di livello dirigenziale non generale all'interno dell'Unità di missione per il PNRR;

il decreto del Ministro per le disabilità 9 febbraio 2022, recante *“Direttiva alle amministrazioni titolari di progetti, riforme e misure in materia di disabilità”*;

il decreto del Ministro dell'istruzione 15 febbraio 2022, n. 31, con cui sono state assegnate le risorse finanziarie ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa e, in particolare, l'articolo 7 e la tabella D), allegata allo stesso, relativa ai capitoli e ai piani gestionali, su cui insistono le risorse destinate agli interventi in essere previsti dal PNRR;

il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante *“Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”*;

la nota prot. n. 60586 del 13 luglio 2022 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato gli *“Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole”* in relazione alle azioni di cui al citato decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170;

la Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante *“Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la selezione dei progetti PNRR”*;

le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n. 25, recante *“Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti”*, che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento dei *target* e *milestone* e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell'articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto *“Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)”*;

la circolare del 18 gennaio 2022, n. 4 del Ragioniere Generale dello Stato, recante *“Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative”*;

**Firmato digitalmente da MASTROGIOVANNI MARIA LUISA**

la circolare del 24 gennaio 2022, n. 6 del Ministero dell'economia e delle finanze, recante *"Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Servizi di assistenza tecnica per le Amministrazioni titolari di interventi e soggetti attuatori del PNRR"*;

la circolare del 10 febbraio 2022, n. 9, recante *"Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR"*;

la circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante *"Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC"*;

la circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante *"Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR"*;

la circolare 26 luglio 2022, n. 29 del Ragioniere Generale dello Stato, recante *"Circolare delle procedure finanziarie PNRR"*;

la circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante *"Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori"*;

la circolare del 13 ottobre 2022, n. 33, del Ragioniere Generale dello Stato, recante *"Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH)"*;

la circolare del 17 ottobre 2022, n. 34, del Ragioniere Generale dello Stato, recante *"Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il Piano nazionale di ripresa e resilienza"*;

le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n.109799 del 30 dicembre 2022;

## **CONSIDERATO CHE**

l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 *"Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica"* l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare dell'Investimento;

per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle *"Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica"*;

## **PREMESSO**

che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa;

## **RITENUTO**

necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali di docenti/esperti/tutor per lo svolgimento delle attività formative relative ai progetti del PNRR indicati in premessa;

## **VISTA**

la delibera del Consiglio d'Istituto n. 42 del 22/05/2023 - Approvazione adesione al PNRR - Missione 4;

## **VISTO**

Il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 2887 del 20/03/2023 per l'esercizio finanziario 2023 che determina i criteri per la selezione di docenti/esperti/tutor per le attività del progetto;

**Firmato digitalmente da MASTROGIOVANNI MARIA LUISA**

**VISTO**

Il proprio AVVISO PUBBLICO PER L'ATTRIBUZIONE DI INCARICHI PER PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE rivolto a personale interno- personale altre istituzioni- esterno per il conferimento di incarichi individuali ad esperti a cui affidare i laboratori co-curricolari rivolti agli alunni della Scuola secondaria di primo grado prot.n. 4045 del 02/05/2024,

**VISTO**

che alla scadenza della presentazione delle candidature prevista per il giorno 17/05/2024 alle ore 13.00 non è pervenuta alcuna candidatura per n. 3 laboratori formativi co –curricolari.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

**INDICE UNA PROCEDURA COMPARATIVA**

Per l'individuazione di ESPERTI e TUTOR ESTERNI PERSONE GIURIDICHE che possano offrire i seguenti servizi per la realizzazione dei percorsi di seguito indicati.

**Articolo 1**

**Oggetto dell'incarico**

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di massimo n. 6 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione di interventi, come da prospetto:

| <b>Progetto</b> | <b>Tipologia Modulo</b>                        | <b>Titolo del Modulo</b>     | <b>n° ore</b>                             |
|-----------------|------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>12808</b>    | Percorsi formativi e laboratori co-curricolari | Laboratorio di HIP - HOP     | 1 esperto per 20 ore + 1 tutor per 20 ore |
| <b>12808</b>    | Percorsi formativi e laboratori co-curricolari | Laboratorio di Arti Marziali | 1 esperto per 20 ore + 1 tutor per 20 ore |
| <b>12808</b>    | Percorsi formativi e laboratori co-curricolari | Laboratorio roller           | 1 esperto per 20 ore + 1 tutor per 20 ore |

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti prestazioni:

- la piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti ed obiettivi del Progetto formativo per il quale si pone la propria candidatura;
- il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica e, per il personale scolastico, non in orario di servizio;
- la collaborazione con il Team per la prevenzione scolastica e, per il tramite di questo, con i Consigli di classe;
- ove prevista, la gestione della piattaforma dedicata del PNRR, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte.
- il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

**Articolo 2**

**Requisiti e titoli richiesti**

I soggetti giuridici, che intendono candidarsi dovranno presentare istanza corredata da :

- istanza di partecipazione ;
- scheda di autovalutazione del candidato, da compilare e firmare in presenza del responsabile della commissione di selezione.

Firmato digitalmente da MASTROGIOVANNI MARIA LUISA

- curriculum dell'ente
- dichiarazione tracciabilità dei flussi.

Ogni soggetto dovrà dichiarare di avere al suo interno risorse umane con titoli e competenze professionali adeguate a svolgere l'incarico.

L'elenco dei soggetti giuridici selezionati e opportunamente graduati verrà pubblicato mediante affissione all'albo dell'Istituzione Scolastica e sul sito dell'istituzione scolastica. Eventuali reclami potranno essere presentati entro quindici giorni dalla data di affissione; decorso tale termine l'elenco diverrà definitivo ed avrà validità per il periodo di realizzazione delle attività.

### **Articolo 3**

#### **Durata dell'incarico**

Le attività si svolgeranno nel periodo **17 giugno 2024 – 12 luglio 2024 nelle giornate di martedì e venerdì pomeriggio (le giornate potrebbero subire delle leggere modifiche).**

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di individuare un numero di esperti funzionale alla realizzazione degli interventi nel periodo previsto.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

### **Articolo 4**

#### **Corrispettivo e modalità di remunerazione**

Il compenso orario è così fissato nella somma di € 113/h onnicomprensivo di ritenute fiscali ed Irap 113 € (79€ per il docente esperto 34 € per il tutor).

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti e assicurazione INAIL.

L'attività dovrà risultare da atti di verbale/time sheet, contestualmente al lavoro svolto. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. L'esperto/il tutor dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

L'affidamento del servizio oggetto dell'avviso avverrà previa verifica dei requisiti e dell'individuazione del personale esperto tra i professionisti proposti in fase di candidatura. Gli esperti a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.

Prima della sottoscrizione del contratto, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrativa alla domanda, anche oltre i termini di scadenza del bando.

L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa istituzione scolastica.

### **Articolo 6**

#### **DIVIETO DI CESSIONE ED IPOTESI DI SUBAPPALTO**

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio il servizio. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

### **Articolo 7**

**Firmato digitalmente da MASTROGIOVANNI MARIA LUISA**



### Modalità e termini di presentazione delle candidature

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli :

All. 1 – istanza di partecipazione;

All. 2 – scheda di autovalutazione ;

All 3 possesso requisiti reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo [www.icvillongo.edu.it](http://www.icvillongo.edu.it) firmata in calce, con allegato il curriculum dell'ente firmato e corredato da fotocopia di un documento di riconoscimento del rappresentante legale, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [bgic891004@pec.istruzione.it](mailto:bgic891004@pec.istruzione.it).

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 09.00 del giorno 11/06/2024.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE SOGGETTO GIURIDICO ESPERTO e/o TUTOR ESTERNO PER REALIZZAZIONE CORSI COCURRICOLARI PER GLI ALUNNI"**.

L'istanza e i relativi allegati potranno, se non firmati digitalmente, essere sottoscritti in originale e successivamente scansionati e allegati in formato pdf.

Non saranno ammesse domande di partecipazione inviate con qualsivoglia ulteriore mezzo differente da quello previsto nonché pervenute oltre il termine perentorio indicato (farà fede il giorno e l'ora di arrivo).

**Del presente avviso viene data diffusione** mediante pubblicazione all'Albo on-line e sul sito web dell'Istituto  
**Costituisce motivo di esclusione** dalla selezione il mancato rispetto delle modalità di compilazione e di invio dei documenti richiesti per la candidatura.

**Il Dirigente Scolastico si riserva** di chiedere l'**integrazione del curriculum vitae**, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla graduatoria. Il Dirigente Scolastico si riserva altresì di condurre controlli a campione al fine di verificare la veridicità dei contenuti delle dichiarazioni sostitutive, oggetto di valutazione.

### Articolo 8

#### Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

### Articolo 9

#### Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La valutazione comparativa sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La commissione attribuirà un **punteggio** secondo i parametri riportati in tabella, provvedendo innanzitutto a stilare una graduatoria dei soggetti giuridici partecipanti alla selezione sulla base dei criteri di seguito riportati: in base alla quale verrà affidato il servizio.

| Titoli valutabili | PUNTEGGIO | MAX |
|-------------------|-----------|-----|
|-------------------|-----------|-----|

**Firmato digitalmente da MASTROGIOVANNI MARIA LUISA**

|                                                                                                                 |                                     |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------|
| <b>Esperienza professionale /didattica nell'ambito dell'area tematica di riferimento</b>                        | Punti 3 per ogni esperienza         | 30             |
| <b>Esperienza nell'ambito di percorsi formativi con i minori di età compresa tra 6 e i 14 anni</b>              | Punti 3 per ogni esperienza         | 30             |
| <b>Precedenti esperienze documentate di collaborazione con altri istituti scolastici valutate positivamente</b> | Punti 1 per ciascuna collaborazione | 20             |
| <b>Altre referenze scolastiche</b>                                                                              | Punti 1 per ogni esperienza         | 20             |
|                                                                                                                 | <b>Totale</b>                       | <b>Max.100</b> |

Successivamente si procederà alla valutazione del curriculum Vitae degli esperti proposti e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente

GRIGLIA DI VALUTAZIONE:

|                                                                                                        |            |                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------|
| <b><u>L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE</u></b><br><b><u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u></b> |            |                            |
| <b>A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b><br>(vecchio ordinamento o magistrale)                       |            | <b>PUNTI</b>               |
|                                                                                                        | 110 e lode | <b>25</b>                  |
|                                                                                                        | 100 - 110  | <b>20</b>                  |
|                                                                                                        | < 100      | <b>15</b>                  |
| <b>A2. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b><br>(triennale, in alternativa al punto A1)                  | 110 e lode | <b>15</b>                  |
|                                                                                                        | 100-110    | <b>10</b>                  |
|                                                                                                        | < 100      | <b>5</b>                   |
| <b>A3. DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b> (in alternativa ai punti A1 e A2)                          |            | <b>5</b>                   |
| <b>A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>                                               |            | <b>5</b>                   |
| <b>A5. MASTER UNIVERSITARI DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>                                  |            | <b>5</b>                   |
| <b>A6. MASTER UNIVERSITARI DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b> (in alternativa al punto A5)      |            | <b>3</b>                   |
| <b><u>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE</u></b><br><b><u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u></b>   |            |                            |
| <b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR</b>                                         | Max 2cert. | <b>Da 1 a 5 punti cad.</b> |
| <b>B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C1</b>                                              |            | <b>Da 1 a 5 punti</b>      |

Firmato digitalmente da MASTROGIOVANNI MARIA LUISA



|                                                                                     |            |                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------------|
| <b>B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE<br/>LIVELLO B2 (in alternativa a C1)</b> |            | <b>Da 1 a 3punti</b>    |
| <b>B4. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE<br/>LIVELLO B1 (in alternativa a B2)</b> |            | <b>Da 1 a 2punti</b>    |
| <b><u>LE ESPERIENZE<br/>NELLO SPECIFICO SETTORE I N CUI SI CONCORRE</u></b>         |            |                         |
| <b>C1. ISCRIZIONE ALL' ALBO PROFESSIONALE ATTINENTE<br/>ALLA SELEZIONE</b>          | Max 10anni | <b>1 punto per anno</b> |

|                                                                                                                                                      |                        |                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------|
| <b>C3. ESPERIENZE DI DOCENZA (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI<br/>DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON –<br/>POR) SE ATTINENTI ALLA<br/>SELEZIONE</b> | Max 5<br>max 1 peranno | <b>Da 1 a 5 punti cad.</b> |
| <b>C4. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20ore) NEI<br/>PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)</b>                       | Max 5<br>max 1 peranno | <b>Da 1 a 5 punti cad.</b> |
| <b>C5. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATOR E (min. 20 ore) NEI<br/>PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON –<br/>POR)</b>                | Max 5<br>max 1 peranno | <b>Da 1 a 5 punti cad.</b> |
| <b>C6. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI<br/>PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)</b>                          | Max 5<br>max 1 peranno | <b>Da 1 a 5 punti cad.</b> |
| <b>C7. ESPERIENZE DI TUTOR NEI PROGETTI DI ASL (Solo per<br/>i percorsi di ASL)</b>                                                                  | Max 5                  | <b>Da 1 a 5 punti cad.</b> |
| <b>C8. INCARICHI DI PROGETTISTA IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO<br/>SOCIALE EUROPEO (FESR)<br/>(Solo per esperta progettista FESR)</b>              | Max 5<br>max 1 peranno | <b>Da 1 a 4 punti cad.</b> |
| <b>C9. INCARICHI DI COLLAUDATORE IN PROGETTI FINANZIATI DAL<br/>FONDO SOCIALE EUROPEO<br/>(FESR) (Solo per esperto collaudatore FESR)</b>            | Max 5<br>max 1 peranno | <b>Da 1 a 4 punti cad.</b> |
| <b>C10. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO<br/>(documentate)</b>                                                                                   | Max. 2                 | <b>Da 1 a 2 punti cad.</b> |
| <b>TOTALE</b>                                                                                                                                        |                        |                            |

L'attinenza dei titoli dichiarati e quelli richiesti deve essere esplicita e diretta ed in ogni caso soggetta alla valutazione della commissione; verranno valutate solo le esperienze di cui siano dichiarati: estremi della nomina, ente committente, oggetto e durata, data di inizio, anni, mesi e ore e comunque tutti i dati sufficienti ad effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione; in caso di informazioni generiche ed indefinite non saranno attribuiti punteggi.

In caso di parità di punteggio costituirà elemento preferenziale la minor età anagrafica.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi,

Firmato digitalmente da MASTROGIOVANNI MARIA LUISA

potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate sul sito della scuola. Trascorso il termine di ulteriori 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

#### **Articolo 10**

##### **TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI**

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 135 e successive modifiche, consapevole che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura ufficio territoriale del Governo della provincia di Bergamo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

#### **Articolo 11**

##### **IMPOSTA DI BOLLO**

L'imposta di bollo, ove dovuta, è a carico del fornitore/prestatore d'opera.

#### **Articolo 12**

##### **FATTURAZIONE**

Ai sensi del decreto n. 55 del 3 aprile 2013 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, art. 1 commi 209 e 213, si comunica che codesta Spett.le Ditta dovrà produrre nei confronti di questa istituzione esclusivamente fattura elettronica, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it). Dati per la fatturazione: Codice Ufficio Univoco: UFGCON

#### **Articolo 13**

##### **RISOLUZIONE DEL CONTRATTO EVENTUALMENTE STIPULATO**

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione all'avviso;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;

#### **Articolo 14**

##### **Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Articolo 15**

##### **Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

##### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. di Villongo con sede in Villongo Via Volta 1, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [bgic891004@pec.istruzione.it](mailto:bgic891004@pec.istruzione.it).

##### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare

**Firmato digitalmente da MASTROGIOVANNI MARIA LUISA**

del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 16**

#### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Prof.ssa Maria Luisa Mastrogiovanni, in qualità di Dirigente scolastico e-mail istituzionale [bgic891004@istruzione.it](mailto:bgic891004@istruzione.it) numero di telefono 035927200

**Firmato digitalmente da MASTROGIOVANNI MARIA LUISA**

**Articolo 17**

**Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sul sito dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link:<https://www.icvillongo.edu.it/>

**Articolo 18**

**Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Articolo 19**

**Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

La dirigente scolastica

**Maria Luisa Mastrogiovanni**

(firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e norme ad esso connesse)

È allegato al presente *format* di Avviso

- A) **All. 1:** *Istanza di partecipazione*
- B) **All. 2 :** Scheda di autovalutazione
- C) **All. 3 :** Possesso requisiti

