



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO VILLONGO

– FORESTO SPARSO – GANDOSSO

Via A. Volta, 1 - 24060 VILLONGO (BG) - C.F.95118490168

035 927200

e-mail: bgic891004@istruzione.it - pec: [bgic891004@pec.istruzione.it](mailto:pec:bgic891004@pec.istruzione.it)

Sito Internet: www.icvillongo.edu.it

Al Sito Web d'Istituto All'Amministrazione Trasparente

All'Albo on line

Agli Atti

Al docente

OGGETTO Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1

– Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

Titolo progetto : Insieme si può

Codice identificativo progetto - M4C1I1.4-2024-1322-P-47089

CUP: B34D21000270006

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 45 del CCNL

PREMESSO CHE: L'Istituto Comprensivo di Villongo attua azioni nell'ambito del progetto

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 –

Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19);

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO: della necessità di selezionare esperti che progettino e conducano attività riferite a percorsi di potenziamento di base, di motivazione e accompagnamento al di fuori dell'orario curricolare, rivolti a gruppi di alunni , afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici

DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessarie nel campo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO prof.ssa Maria Luisa Mastrogiovanni. INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNOTARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA

Cognome e Nome	Camotti Deborah
Codice fiscale/ Partita IVA	CMTDRH89L54I628J
Qualifica	DOCENTE

La docente in servizio presso questa istituzione scolastica in qualità di docente a T. D. per lettere e che possiede l'abilitazione per la classe di concorso A 12 a svolgere la funzione di ESPERTO nell'ambito del percorso di potenziamento di base, di motivazione e accompagnamento-ambito letterario rivolto agli alunni della secondaria di I grado che avrà luogo nel plesso della secondaria di I grado di Villongo e che si concluderà entro giugno 2025. Il calendario sarà definito successivamente e le variazioni dovranno essere autorizzate dal Dirigente Scolastico.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa, al docente è conferito l'incarico per n. 15 ore a € 79,00 /h (lordo stato) per un totale di € 1185,00 (millecentottantacinque/00). Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi di riferimento del presente incarico. Il compenso sarà vincolato alle ore di attività effettivamente prestate, che devono risultare dai registri delle firme di presenza.

Nell'ambito dell'incarico il docente sarà tenuto a:

- predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti al modulo affidato, evidenziandone finalità, competenze attese, strategie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario;
- predisporre, gli strumenti di verifica e valutazione iniziale, intermedia e finale;
- realizzare gli incontri previsti garantendo rispetto delle date concordate, puntualità, messa in atto dei criteri di sorveglianza durante lo svolgimento degli incontri e al momento dell'uscita;
- apportare le modifiche che via via si dovessero rendere necessarie sia per gli aspetti organizzativi che per gli aspetti didattici;
- collaborare alla documentazione puntuale di tutta l'attività formativa;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le metodologie e i risultati delle attività realizzate.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico.

La dirigente scolastica
Maria Luisa Mastrogiovanni
(firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e norme ad esso connesse)