



Istituto Comprensivo URGNANO B. COLLEONI

Via Dei Bersaglieri 68 - 24059 - Urganò (BG)

Tel. 035 892096 - Mail: bgic8aa007@ISTRUZIONE.it - PEC: bgic8aa007@PEC.istruzione.it

Codice Fiscale: 95200700169 - C.M.: BGIC8AA007 - C.U.U.: UF1K3A

All'Operatore Economico

OGGETTO: Disciplinare relativo all'acquisizione di servizi di formazione mediante affido diretto su MEPA tramite Trattativa diretta ai sensi dell'art. 50 comma 1. lettera b) del D. Lgs. 36/2023 per acquisire Moduli formativi "PNRR formazione del personale scolastico per la transizione digitale" Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico.

Titolo del Progetto: "OBIETTIVO "FABER" DIGITALE"

Identificativo Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33678

CUP: D14D23002750006

1. PREMESSA

Nell'ambito del miglioramento dell'offerta formativa legata al PNRR del PNRR relativi alle linee di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" e 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU; la scrivente Istituzione Scolastica intende affidare mediante il sistema M.E.P.A., in ottemperanza della determina del Dirigente Scolastico dott.ssa Valeria Cattaneo dell'Istituto Istituto Comprensivo URGNANO B. COLLEONI di Urganò (BG) prot. n° 0005535 del 22/11/2024 la fornitura di servizi di formazione collegate alla suddetta ripresa. I servizi dovranno essere realizzati secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare.

L'operatore Economico è invitato a presentare un'adeguata offerta economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre, visto il carattere d'urgenza dell'imminente scadenza delle procedure di affidamento dei servizi in oggetto del 30/11/2024, le ore **18,00 del giorno 25/11/2024**. La procedura d'acquisto avverrà mediante Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

Tale richiesta di offerta è utilizzata ai fini di indagine esplorativa di mercato e non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva.

2. OGGETTO

2.1 Indicazioni generali

L'importo di affido è quello desunto dalle indagini conoscitive di mercato effettuate e definito nel computo estimativo, **ovverosia:**

CORSI N.2 - euro 3.120,00 (TRE MILACENTOVENTI/00) onnicomprensivo.

LABORATORI N.3 - euro 4.680,00 (QUATTROMILASEICENTOOTTANTA/00) onnicomprensivo.



COSTI INDIRETTI – spesa massima (viaggio/trasferta/spostamenti/organizzazione/pasti) euro 1.250,00 (MILLEDUECENTOCINQUANTA/00) omnicomprendivo.

Il Responsabile del progetto, ai sensi dell'art. 15, del Dlgs. n. 36/2023, è il Dirigente Scolastico dott.ssa Valeria Cattaneo.

2.2 Garanzia

All'operatore economico non sarà richiesta garanzia provvisoria.

In caso di affidamento all'operatore economico, è facoltà della SA non richiedere garanzia definitiva pari al 5% dell'importo di affidamento ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D. Lgs. 36/2023.

3. Indicazione CIG e tracciabilità flussi finanziari

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L. 136/2010 così come modificata e integrata dal decreto di legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG del lotto sarà presente sulla determina affidativa;

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla menzionata normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

4. Oneri della sicurezza (art. 108, comma 9, del D.lgs. n. 36/2023)

Per quanto riguarda i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'articolo 108, comma 9 del D. Lgs. n. 36/2023, il prezzo complessivo indicato dall'Impresa deve intendersi comprensivo di tali costi; in ogni caso, l'Impresa dovrà esplicitarne in sede di offerta l'ammontare.

5. Modalità dell'offerta

L'offerta di preventivo dovrà essere inviata all'indirizzo istituzionale dell'IC bgic8aa007@istruzione.it, allegando al presente disciplinare i seguenti documenti:

- dichiarazione relativa ai requisiti ai sensi dagli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023, CC/N dedicato ai sensi della L.136/2010, obblighi dovuti ai fondi PNRR (Allegato 1);
- Progetto didattico con curriculum aziendale e/o dei formatori;
- DGUE (Documento di Gara Unico Europeo);
- offerta economica di dettaglio;
- Patto di integrità;
- dichiarazione Titolare Effettivo;
- DURC;
- visura camerale;
- dichiarazione incompatibilità;
- DNSH/dichiarazione di non applicabilità;
- carichi pendenti;
- casellario;
- agenzia delle entrate;
- tracciabilità dei flussi finanziari.

6. Criterio di valutazione delle offerte

L'offerta pervenuta sarà valutata in base al progetto didattico ed ai curriculum proposti dall'OE.



7. Stipula ed eventuale contratto collegato

La sottoscrizione della stipula avverrà entro i tempi definiti alla relativa data indicata sul MEPA solo in presenza di TUTTA la documentazione richiesta come “documentazione obbligatoria”. In casi particolari, a seguito di adeguata e documentata motivazione, è facoltà della stazione appaltante stipulare anche in assenza di uno o più documenti obbligatori. In tal caso la stipula non darà immediata esecuzione al contratto ma lo stesso sarà da ritenere concretamente avviato alla data di “validità del contratto” indicata nel documento di stipula.

8. Ulteriori informazioni

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinate procederà ad acquisire d'ufficio il **Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)**.

9. Definizione delle controversie

Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Bergamo.

Il Dirigente Scolastico

dott.ssa Valeria Cattaneo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa