



RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2022

Al Collegio dei Revisori dei Conti

Fonti:	<ul style="list-style-type: none">➤ Decreto 28 agosto 2018, n. 129, articoli 3, 4 e 5;➤ Istruzioni per la predisposizione del Programma annuale per l'E.F. 2022, Nota prot. n°21503 del 30 settembre 2021 "Oggetto: Comunicazione preventiva del Programma Annuale 2022 - periodo gennaio-agosto 2022);➤ Precisazioni in merito alla proroga per la predisposizione e approvazione di cui alla Nota n° 25863 del 9 novembre 2021;➤ Delibere del Comune di Urgnano
Relazione:	<ul style="list-style-type: none">➤ Relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico con la collaborazione e del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
Modulistica:	<ul style="list-style-type: none">➤ Modello A - Programma Annuale 2022;➤ Modello B – Scheda Illustrativa Finanziaria;➤ Modello C – Situazione Amministrativa Presunta al 31/12/2021;➤ Modello D - Utilizzo Avanzo di Amministrazione Presunto E.F. 2021;➤ Modello E – Riepilogo per Tipologia di Spesa.
Proposta:	<ul style="list-style-type: none">➤ Giunta Esecutiva del 14 Gennaio 2022.
Delibera C.d.I.	<ul style="list-style-type: none">➤ C.d.I del 14 Gennaio 2022 n° 9 - Approvazione Programma Annuale 2022;

Dopo:

Verbale Collegio dei revisori dei conti n° ____/2022 del ____ Analisi Programma Annuale 2022

*Il direttore dei servizi generali ed amministrativi
Rabito Giovanna*

BGIC8AA007 - A8BCD59 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000238 - 14/01/2022 - VI.3 - E



Programma Annuale 2022

Relazione del Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi ai sensi dell'articolo 5 comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129

Nota iniziale

Vista la nota MIUR n° 25863 del 09/11/2021: "Predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2022 ai sensi dell'art.5 del D.l. n° 129 del 28/02/2018", l'Istituzione Scolastica, come già anticipato verbalmente ai Revisori dei Conti, si avvale della proroga prevista per i seguenti motivi: complessità dovuta al periodo di emergenza sanitaria, necessità di revisionare l'impianto progettuale in relazione ai criteri di fattibilità e sostenibilità.

1. Premessa

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2022 ha tenuto presente i seguenti elementi:

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. 2019/2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n° 8 del 12/12/2018;
- Le risorse disponibili provenienti dall'Unione europea, dallo Stato, degli Enti locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
- Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- La risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;
- Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

Gli **obiettivi** del Programma Annuale 2022 esprimono in sintesi quanto progettato nel PTOF e sono:

1. Realizzare le priorità, i traguardi e gli obiettivi individuati dal rapporto di autovalutazione (RAV) e dal conseguente piano di miglioramento di cui all'art.6, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 28/03/2013 n°80 come integrati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
2. Migliorare la comunicazione e le relazioni all'interno dell'Istituto Scolastico;
3. Migliorare i percorsi di accoglienza e integrazione degli studenti con cittadinanza non italiana, degli alunni disabili e con bisogni educativi speciali;
4. Potenziare i percorsi didattici attraverso l'utilizzo di metodologie innovative che si avvalgano anche delle tecnologie digitali, tenendo conto dei risultati annuali delle rilevazioni INVALSI;
5. Realizzare interventi didattici più efficaci e adeguati alle esigenze degli alunni, promuovendo il successo formativo e riducendo la dispersione scolastica anche attraverso l'incremento delle metodologie collaborative e laboratoriali, il potenziamento delle competenze linguistiche; matematico-logiche, scientifiche e digitali degli studenti;
6. Assicurare agli alunni percorsi di accoglienza nella continuità fra i diversi ordini di scuola;
7. Qualificare le diverse professionalità dell'Istituto Comprensivo;
8. Implementare le classi ad indirizzo differenziato Montessori nella Scuola primaria di Urgano;
9. Dare continuità alle due sezioni di Casa dei bambini ad indirizzo differenziato Montessori nella Scuola dell'Infanzia.
10. Implementare la sperimentazione nazionale Scuola Montessori nella Scuola Secondaria.



La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche, progetti.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta del D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura

Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione.

Si descrivono dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F.

L'Istituto e il suo territorio

Il territorio di Ugnano si trova a pochi chilometri dall'aeroporto di Orio al Serio e si trova equidistante dall'autostrada A4 e la nuova autostrada Brebemi: ciò rende facili i collegamenti e le opportunità. L'attività economica prevalente è l'industria, che permette attività di orientamento in loco.

La popolazione immigrata risulta in lieve diminuzione, con movimenti verso altri paesi UE. Le nazionalità più rappresentative sono Marocco, Romania, India, Senegal, Albania e Pakistan. L'alta presenza di minori migranti ha aperto la possibilità di aprire ad esperienze e progettualità interculturali. Nel territorio di Ugnano sono presenti moltissime associazioni; con molte di esse sono nate collaborazioni e progetti condivisi; alcuni di essi, a causa dell'emergenza pandemica, sono al momento in via di re-definizione:

Ecologia (Legambiente – Basella Viva), Progetto Musica (Corpo Musicale), ecc.

L'associazione dei genitori dell'IC Ugnano che ha riunito i Comitati genitori dei quattro plessi è una preziosa risorsa per la scuola relativamente ad iniziative promosse dalla scuola stessa o gestite nell'extra-scuola.

L'I.C. collabora con l'associazione dei genitori, la Parrocchia e l'Amministrazione comunale per il progetto "Spazio compiti" e "After-school"

Il numero dei minori migranti soprattutto nella scuola dell'infanzia statale ha aperto una riflessione sui bisogni/risorse derivati da tale presenza.

Forte è la necessità di lavorare sui bisogni comunicativi dei bambini/e e sulle modalità comunicative tra mondi culturali molto diversi anche nelle scelte educative.

A tal proposito è stato avviato il progetto "L'altRoparlante" in collaborazione con l'Università degli Studi di Siena.

Nella scuola primaria e secondaria si rilevano alcuni aspetti di criticità: alfabetizzazione linguistica per alunni NAI; comunicazione scuola-famiglia (molte mamme hanno ancora scarsa conoscenza della lingua italiana); confronto tra stili educativi differenti e relativi comportamenti connessi; l'instabilità emotiva/sociale dei minori che risentono delle crisi a livello familiare ed economico, nonché dell'instabilità lavorativa e abitativa della famiglia, anche a causa dell'emergenza sanitaria.



1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	URGNANO	VIA BERSAGLIERI 68 - 24059 URGNANO BG	BGAA8AA014
EE	URGNANO "DON STURZO"	VIA CARNOVALI 73 - 24059 URGNANO BG	BGEE8AA019
EE	URGNANO "BASELLA"	VIA MARINA CASONE 4 - 24059 URGNANO-BASELLA BG	BGEE8AA02A
MM	S.M.S. "B. COLLEONI" URGNANO	LARGO DON STURZO 16 - 24059 URGNANO BG	BGMM8AA018

1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 942 alunni distribuiti su 44 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	URGNANO	5	124
EE	URGNANO "DON STURZO"	19	390
EE	URGNANO "BASELLA"	5	110
MM	S.M.S. "B. COLLEONI" URGNANO	15	318

1.3 Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 24 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 127 - Personale docente
- N. 24 - Personale ATA



2. Obiettivi PTOF

Le finalità del Piano dell'Offerta Formativa

L'Offerta Formativa si articola tenendo conto non solo della normativa, ma facendo anche riferimento ad orizzonti e prospettive condivise e dichiarate, nonché al patrimonio di esperienza e professionalità che negli anni hanno contribuito a costruire un'immagine buona della scuola.

Essi, in continuità con i "fondamenti" definiti nel triennio precedente, orientano trasversalmente le scelte didattiche ed organizzative e tracciano le azioni conseguenti:

- CONSOLIDARE L' UNITARIETA' NELLA VALORIZZAZIONE DELLE DIFFERENZE:

mantenere l'uniformità di procedure, criteri, modalità e strumenti (nell'ambito dell'area amministrativa, gestionale e didattica) costruite e/o avviate nel triennio precedente, ai fini di una condivisione sempre più consapevole del progetto dell'Istituto, avendo cura nel contempo di valorizzare le particolarità, le specificità (in termini di professionalità, progetti, iniziative, ecc.) che caratterizzano l'identità delle diverse realtà.

- CREARE OPPORTUNITA' DI BUONE RI-USCITE: continuare il processo volto a orientare i processi di insegnamento-apprendimento verso una prospettiva inclusiva, che garantisca la presa in carico del percorso di ciascun alunno, che operi per creare opportunità concrete di riuscita e di successo formativo, valorizzando le capacità personali e i talenti di ciascuno, creando benessere e promuovendo lo sviluppo delle competenze disciplinari e trasversali.

- PROMUOVERE APERTURE ED ALLEANZE: sulla base delle esperienze del triennio precedente proseguire nel promuovere a tutti i livelli (di Istituto, di plesso, di classi) aperture con diversi soggetti, generando alleanze che favoriscano la concretizzazione del mandato istituzionale della Scuola. Fondamentale la condivisione e la collaborazione fra la Scuola e le Famiglie degli alunni, fra la Scuola e gli enti, le associazioni del territorio, le Università, attraverso forme e strumenti diversi (progetti comuni, reti, protocolli di intervento, convenzioni).

- RICERCARE e RIFLETTERE, INVESTENDO NELL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA:

proseguire nel promuovere processi di formazione e auto-formazione continue per il personale docente ed ATA in un'ottica riflessiva sulle prassi, favorendo processi di miglioramento diffusi e condivisi; è indispensabile inoltre investire e nell'innovazione tecnologica a servizio dei processi formativi e gestionali perseguendo, in modo graduale e progressivo, azioni a favore della dematerializzazione, garantendo maggiore trasparenza, efficacia ed efficienza.

Gli obiettivi del Programma Annuale

Le diverse azioni previste nel programma annuale sono finalizzate a:

- AMPLIARE L'OFFERTA FORMATIVA di cui la scuola è portatrice con una proposta progettuale al passo con l'affermazione dei paradigmi della autonomia scolastica, dell'inclusione sociale (intesa come progetto di vita), della premialità e merito, della valutazione delle competenze, dei nuovi approcci curricolo-disciplinari (didattica per competenze, cooperative learning, peer education, reti sociali, mondo digitale...);

- STIMOLARE E SOSTENERE LA PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE 'PON', per la Programmazione 2014-2020;

- POTENZIARE PERCORSI MOTORI E SPORTIVI;

- PROGETTARE PERCORSI FORMATIVI finalizzati alla valorizzazione delle eccellenze, come incentivazione che concorra 'a promuovere l'innalzamento dei livelli di apprendimento degli studenti nelle diverse discipline ed a garantire a tutti gli studenti pari opportunità di pieno sviluppo delle capacità':

- PROGETTARE UN PIANO GRADUALE DI INTERVENTI finalizzato al recupero/sostegno degli apprendimenti, anche per migliorare i dati dell'Istituto nelle prove nazionali standardizzate (INVALSI);

- PROGETTARE IL POTENZIAMENTO DELLE LINGUE STRANIERE COMUNITARIE, anche con l'intervento di Insegnanti madrelingua, negli spazi curricolari od extracurricolari;

- RISCOPRIRE E RIFONDARE IL VALORE ORIENTATIVO DELLA SCUOLA DEL I CICLO, in particolare del segmento della secondaria di I grado, per sostenere il 'successo formativo' degli studenti e contrastare il fenomeno della 'dispersione scolastica', operando in sinergia con i differenti stakeholders



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC URGNANO "B. COLLEONI"

24059 URGNANO (BG) VIA DEI BERSAGLIERI 68 C.F. 95200700169 C.M. BGIC8AA007

- SOSTENERE UN ADEGUATO PERCORSO DI CONTINUITA', in stretta connessione con l'orientamento, sia nei passaggi interni all'istituzione scolastica, sia 'in entrata' e in 'uscita' da essa;
- PROMUOVERE L'INNOVAZIONE DIGITALE E LA DIDATTICA LABORATORIALE per lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti, nonché la formazione dei Docenti per l'innovazione didattica; per la formazione del personale amministrativo;
- PROMUOVERE e SOSTENERE il percorso differenziato Montessori, attivo nella scuola primaria e nella scuola dell'infanzia con due sezioni di Casa dei Bambini e avviato nella scuola secondaria nell'ambito della sperimentazione nazionale;
- PROMUOVERE UN PERCORSO DI CITTADINANZA ATTIVA attraverso alcuni progetti quali il Consiglio Comunale dei ragazzi e delle ragazze ed il Progetto Legalità;
- PROMUOVERE IL BENESSERE A SCUOLA attraverso attività di prevenzione e di monitoraggio a cura della Psicopedagoga e della Referente Bullismo;
- SOSTENERE IL PROGETTO NATURA legato alla sostenibilità, al progetto Eco-scuola, all'orto didattico e all'atelier stagio didattico in collaborazione con stakeholders.

BGIC8AA007 - A8BCD59 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000238 - 14/01/2022 - VI.3 - E



3 Bilancio

3.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2021 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	326.787,70
	1.1	Non Vincolato	44.893,30
	1.2	Vincolato	281.894,40

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	27.918,58	7.000,00	20.918,58
	A.2	Funzionamento amministrativo	21.093,30	16.893,30	4.200,00
	A.3	Didattica	78.488,46	4.000,00	74.488,46
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	0,00	0,00
	A.6	Attività di orientamento	1.629,27	1.000,00	629,27
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	58.864,82	8.000,00	50.864,82
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	129.360,07	5.000,00	124.360,07
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	8.433,20	2.000,00	6.433,20
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	1.000,00	1.000,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			326.787,70	44.893,30	281.894,40
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			0,00	0,00	0,00

BGIC8AA007 - A8BCD59 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000238 - 14/01/2022 - VI.3 - E



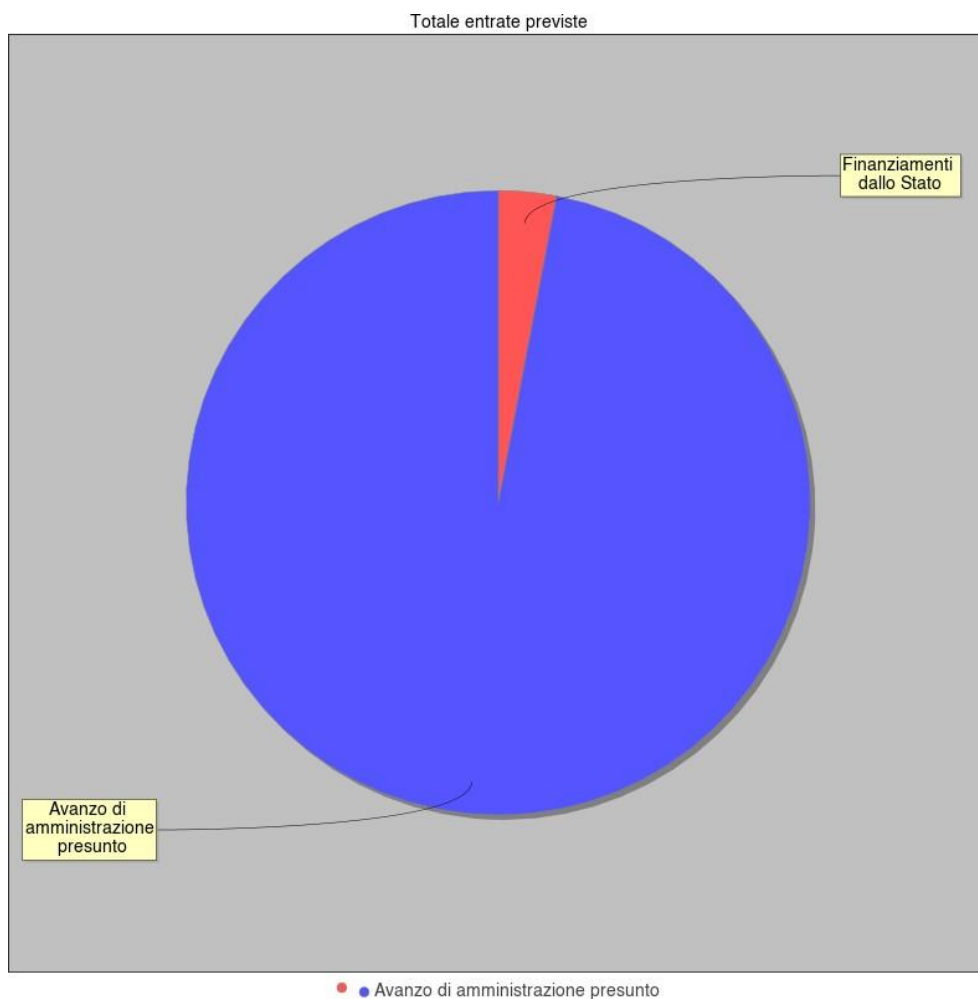
3.2 Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2022:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	10.081,66
	1	Dotazione ordinaria	10.081,66

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	326.787,70
Finanziamenti dallo Stato	10.081,66



BGIC8AA007 - A8BCD59 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000238 - 14/01/2022 - VI.3 - E



3.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 31.918,58 €, Spese 31.918,58 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 Funzionamento generale e decoro della scuola	11.000,00	11.000,00
A.1.3 PDS-FOCUS FUNZIONAMENTO: AZIONI PER L'EFFICACIA E L'EFFICIENZA ISTITUTO (MATERIALI SANITARI E NON)	4.000,00	4.000,00
A.1.6 RISORSE EX ART. 58 COMMA 4 - D.L. 73/2021	14.987,64	14.987,64
A.1.7 RISORSE PER LO SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI STATO SECONDO GLI STANDARD DI SICUREZZA - L. 178/2020	1.930,94	1.930,94

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	7.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	20.918,58
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	4.000,00
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	2.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	26.918,58
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	5.000,00
99.1	Partite di giro	Partite di giro	2.000,00

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 26.874,96 €, Spese 26.874,96 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO-DIDATTICO	22.674,96	22.674,96
A.2.3 PDS - FOCUS FUNZIONAMENTO: AZIONI PER L'EFFICACIA E L'EFFICIENZA DELL'ISTITUTO	4.200,00	4.200,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	16.893,30
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	4.200,00
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	5.781,66

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	7.250,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	5.000,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	2.000,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	9.500,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	124,96
5.1	Altre spese	Amministrative	500,00
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	500,00

BGIC8AA007 - A8BCD59 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000238 - 14/01/2022 - VI.3 - E



A.3 - Didattica - Entrate 78.488,46 €, Spese 78.488,46 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.2 PROGETTO MONTESSORI	8.069,89	8.069,89
A.3.3 Didattica generale	4.000,00	4.000,00
A.3.7 PON SUPPORTI DIDATTICI AVVISO 19146 / 2020	1.263,77	1.263,77
A.3.8 ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI	255,00	255,00
A.3.9 RISORSE EX ART. 58 COMMA 4 - D.L. 73/2021	7.991,69	7.991,69
A.3.10 PON DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE - AVVISO 28966/2021	56.908,11	56.908,11

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	4.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	74.488,46

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	2.845,40
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.500,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	71.143,06
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	3.000,00

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 1.629,27 €, Spese 1.629,27 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 ORIENTAMENTO	1.594,30	1.594,30
A.6.2 PON - Orientamento	34,97	34,97

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	1.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	629,27

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	629,27
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	1.000,00

BGIC8AA007 - A8BCD59 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000238 - 14/01/2022 - VI.3 - E



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC URGANO "B. COLLEONI"

24059 URGANO (BG) VIA DEI BERSAGLIERI 68 C.F. 95200700169 C.M. BGIC8AA007

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 58.864,82 €, Spese 58.864,82 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.1 Progetti P.N.S.D.	1.020,68	1.020,68
P.1.2 PON - Cittadinanza digitale	3.785,56	3.785,56
P.1.5 FACCIAMO ECOSCUOLA INSIEME! - NON LASCIAR SCORRERE...NON C'È ACQUA DA PERDERE	20.000,00	20.000,00
P.1.6 PDS - FOCUS FAMIGLIA E TERRITORIO	2.434,00	2.434,00
P.1.7 PDS - FOCUS VERDE E SOSTENIBILITA'	5.166,00	5.166,00
P.1.8 PDS - FOCUS PROGETTI SPECIFICI	9.757,58	9.757,58
P.1.9 PDS - FOCUS FUTURO: AZIONI PER L'ORIENTAMENTO, L'ASTRONOMIA, DIGILAB, LEGO....	8.556,00	8.556,00
P.1.10 PDS - FOCUS CO-PROGETTAZIONE: SCUOLA E COMITATI	8.145,00	8.145,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	8.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	50.864,82

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	1.020,68
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	3.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	36.765,14
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	13.645,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	1.434,00
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	3.000,00

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 129.360,07 €, Spese 129.360,07 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.3 PON - Patrimonio artistico	2.087,87	2.087,87
P.2.9 PDS - FOCUS MONDO: POTENZIAMENTO LINGUE COMUNITARIE, NUOVE LINGUE E INTERCULTURA	6.900,00	6.900,00
P.2.10 PDS - FOCUS SAPERI: AZIONI E PERCORSI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA	11.931,80	11.931,80
P.2.11 PDS - FOCUS SUCCESSO: PERCORSI PER LE ECCELLENZE E DI SUPPORTO	2.600,00	2.600,00
P.2.12 PDS - FOCUS INCLUSIONE, LEGALITA', CITTADINANZA, BENESSERE	12.166,00	12.166,00
P.2.13 PON - "GLI @RTISTI RITROVATI" - AVVISO N. 9707/2021 C.I. 10.1.1A- FSEPON-LO-2021-74	14.517,30	14.517,30
P.2.14 PON - "TUTTO COL GIOCO, MA NIENTE PER GIOCO!" - AVVISO N. 9707/2021 C.I. 10.2.2A-FSEPON-LO-2021-87	79.157,10	79.157,10

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	5.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	124.360,07

BGIC8AA007 - A8BCD59 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000238 - 14/01/2022 - VI.3 - E



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC URGANO "B. COLLEONI"

24059 URGANO (BG) VIA DEI BERSAGLIERI 68 C.F. 95200700169 C.M. BGIC8AA007

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	900,00
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	92.700,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	11.028,27
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	24.331,80
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	400,00

4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 8.433,20 €, Spese 8.433,20 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 Formazione e Aggiornamento	3.833,20	3.833,20
P.4.7 RISORSE EX ART. 58 COMMA 4 - D.L. 73/2021	4.600,00	4.600,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	2.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	6.433,20

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	833,20
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	7.100,00
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	500,00

P.5 - Progetti per "Gare e concorsi" - Entrate 1.000,00 €, Spese 1.000,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.5.1 Progetti per gare e concorsi	1.000,00	1.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	1.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	1.000,00

BGIC8AA007 - A8BCD59 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000238 - 14/01/2022 - VI.3 - E



Totale spese previste

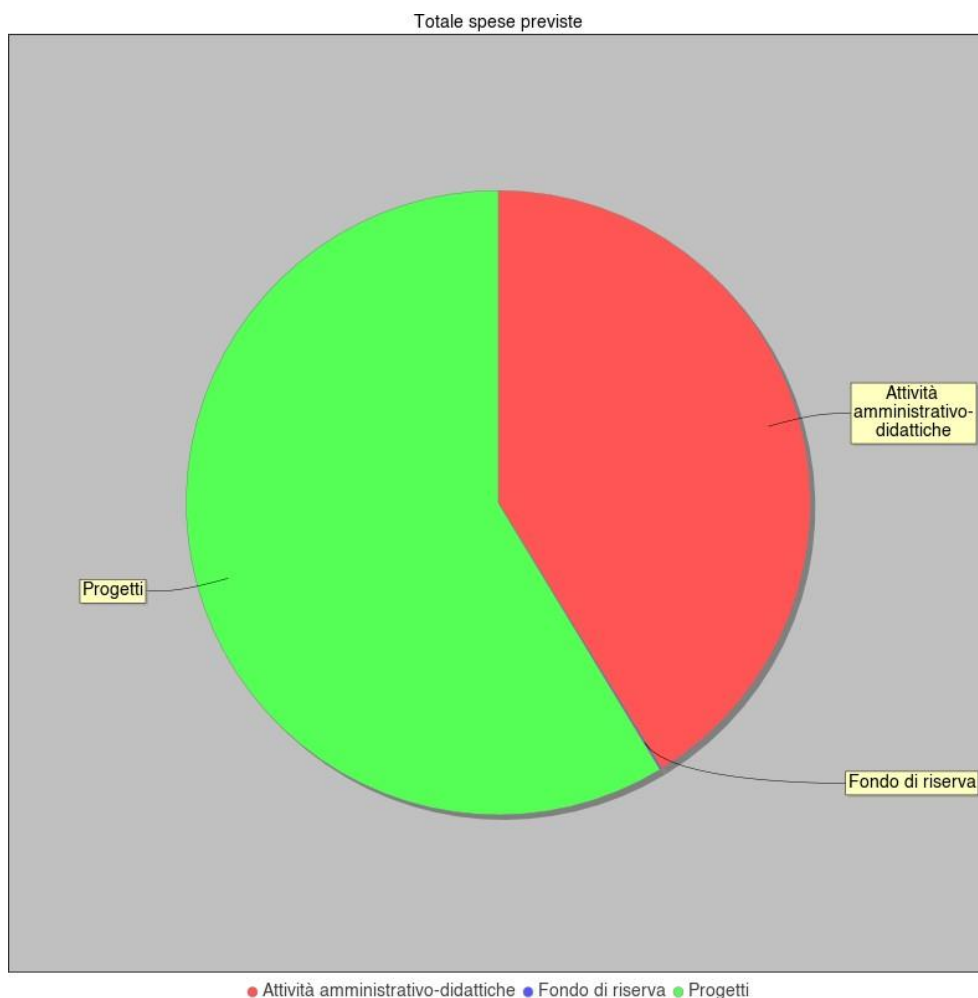
TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	138.911,27
Progetti	197.658,09
Fondo di riserva	300,00

3.4 Disponibilità finanziaria da programmare

Disponibilità finanziaria da programmare	0,00
--	------

FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE

Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, del Decreto n°129/2018, il Consiglio d'istituto, con delibera n°16 del 29/04/2019, ha approvato di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività; ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, viene fissata la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 2.000,00 annue, l'importo massimo di ogni spesa minuta in € 70,00 e la ricostituzione massima di € 500,00.





4 Conclusioni

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti.

Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe, di interclasse, di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie.

I Progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto.

In particolare, la progettualità parte dall'esperienza pregressa e dalla ricaduta sugli alunni e sulle famiglie in coerenza con le linee comuni che caratterizzano le scelte formative dell'istituto così come già esplicitato in precedenza.

La destinazione delle spese rappresenta una maggiore tendenza alla progettualità in ambito scientifico- tecnologico.

La motivazione è data essenzialmente dall'implementazione delle risorse introiettate grazie al progetto Eco-scuola, nonché dagli investimenti materiali e progettuali relativi alle nuove tecnologie, strettamente collegate anche alla Didattica a distanza.

Per la realizzazione di tutti i progetti e delle attività in genere essenziale è l'apporto e la collaborazione delle famiglie degli alunni e dei Comitati dei genitori.

Tenuto conto del contesto complessivo all'interno del quale l'Istituzione Scolastica agisce, delle intenzionalità pedagogiche emerse, degli obiettivi e delle linee di sviluppo esplicitate nel programma, è possibile esplicitare in sintesi le priorità individuate per la gestione finanziaria e delle risorse umane ovvero, attraverso il Programma:

- assegnare alle singole iniziative le risorse indispensabili per consentire il regolare funzionamento delle attività didattiche ordinarie;
- garantire un uso razionale e flessibile delle risorse umane per rispondere alle specificità di ogni contesto e conseguire un costante miglioramento dell'azione didattica e amministrativa;
- valorizzare e sostenere le attività progettuali più significative in rapporto agli indirizzi generali per la vita della scuola deliberati dal Consiglio di Istituto, nonché agli obiettivi ed indicatori, individuati dal rapporto di autovalutazione (RAV) e dal conseguente piano di miglioramento di cui all'art. 6, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 28.3.2013 n° 80 come integrati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- utilizzare le risorse attribuendole ai diversi progetti ed incarichi che apportano risultati di valore aggiunto rispetto al complesso del lavoro ordinario sostenere iniziative finalizzate all'integrazione della disabilità, degli alunni con bisogni educativi speciali, della specificità culturale;
- prevenire la dispersione scolastica e la devianza;
- sostenere la formazione continua, in itinere, del personale;
- sostenere percorsi ed azioni sinergicamente realizzati con altri soggetti istituzionali del territorio mediante specifici accordi negoziali e di rete.

Nella convinzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituzione scolastica e di aver osservato le norme regolamentari, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2022.

Urgnano, 11-01-2022

IL DIRETTORE DEI SERVIZI
GENERALI E AMMINISTRATIVI

Sig.ra Giovanna Rabito

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Valeria Cattaneo

BGIC8AA007 - A8BCD59 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000238 - 14/01/2022 - VI.3 - E