



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO B. COLLEONI - URGNANO

Via dei Bersaglieri, 68 – 24059 URGNANO
Tel 035 892096

Codice Fiscale: 95200700169 - Codice Meccanografico BGIC8AA007
Codice IPA: istsc_bgic8aa007 - Codice univoco per fatturazione: UF1K3A
E-mail bgic8aa007@istruzione.it - bgic8aa007@pec.istruzione.it
www.icurgnano.edu.it

Prot.n°.....(vedere segnatura)

URGNANO,(vedere segnatura)

Agli Atti - All'Albo on line
All'Amministrazione trasparente

Oggetto: Decisione a contrarre per affidamento diretto RINNOVO del Contratto di Noleggio Multifunzione/i Olivetti: D-Copia 6000/6001 MFP - D-Copia 7001 MFP ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, per un importo contrattuale pari a € 653,40 IVA esclusa.
CIG: B048794BA8

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. del 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.Lgs n°165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il D. L.gs del 31/03/2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici", in particolare l'articolo 50, comma 1, lettera b) che prevede "per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici ...";
- VISTO** il D.I. n° 129 del 28 Agosto 2018, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge n° 107 del 13 luglio 2015";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 57 del 13/01/2023, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2022/2025;
- VISTO** il Regolamento di Istituto approvato nella seduta del 29 aprile 2019 con il quale sono state individuate le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture "sotto soglia";
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** la delibera n. 94 del 12/01/2024 del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale 2024;

Firmato digitalmente da CATTANEO VALERIA

BGIC8AA007 - A8BCD59 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000607 - 07/02/2024 - VI.2 - U
BGIC8AA007 - A8BCD59 - REGISTRO DETERMINE - 0000006 - 07/02/2024 - UNICO - U

- RITENUTO** che la Dott.ssa Valeria Cattaneo, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dall'art. 15 del D.Lgs. 36/2023;
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- VISTA** la necessità di provvedere al RINNOVO del Contratto di Noleggio Multifunzione/i Olivetti: D-Copia 6000/6001 MFP - D-Copia 7001 MFP per la scuola primaria di Ugnano per un importo stimato di € 653,40 IVA esclusa;
- PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 653,40 IVA esclusa;
- CONSTATATO** che in Consip non ci sono convenzioni attive in merito a tale categoria merceologica (rinnovo contratto noleggio multifunzione);
- VALUTATO** che la ditta Olivetti Spa ha problemi nella gestione dell'accesso al MERCATO ELETTRONICO PUBBLICA AMMINISTRAZIONE e pertanto non riesce a generare il codice univoco per poter procedere al rinnovo del contratto di Noleggio Multifunzione, e che tale rinnovo assume carattere d'urgenza in quanto necessario per il buon funzionamento della scuola primaria di Ugnano considerato che è l'unica macchina multifunzione-fotocopiatrice disponibile nel plesso stesso;
- VISTO** che sulla base delle nuove disposizioni normative ANAC il codice CIG è da generare sulla piattaforma acquistiretepa, e solo in via suppletiva e fino al 30/09/2024 sulla piattaforma PCP;
- CONSIDERATA** l'imminenza della fornitura pertanto questa Istituzione Scolastica ha proceduto alla generazione del codice CIG sul portale della PCP;
- VISTA** la nota con la quale è stato richiesto apposito preventivo per l'affidamento di acquisto articoli sopra indicati;
- VISTO** il preventivo della ditta OLIVETTI SPA per un importo indicativo di € 653,40 IVA esclusa;
- RITENUTO** di affidare i lavori/l'acquisto in parola all'operatore selezionato per aver presentato il preventivo maggiormente vantaggioso per un totale di € 653,40 IVA esclusa, tenuto conto della congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;
- ATTESO** che la determinazione della spesa massima stimata per l'acquisto in esame risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del bilancio annuale in corso;
- RITENUTO** il prezzo congruo;
- RITENUTO** di procedere in merito,

DETERMINA

- di affidare, per le motivazioni in premessa, tramite ordine diretto fuori MEPA alla ditta OLIVETTI SPA l'ordine di RINNOVO del Contratto di Noleggio Multifunzione/i Olivetti: D-Copia 6000/6001 MFP - D-Copia 7001 MFP per la scuola primaria di Ugnano per un importo pari a € 797,15 IVA INCLUSA (imponibile € 653,40 e € 143,75 IVA 22%);
- di assumere apposito impegno di spesa all'Aggregato/Progetto "A.2.1. FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO" del programma annuale per l'esercizio finanziario 2024;
- di richiedere alla ditta fornitrice del servizio gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale "dedicato" e le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sullo stesso con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi, nel rispetto della Legge 136/2010 e di acquisire il DURC nei modi stabiliti dalla normativa;
- Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241/1990, è la Dott.ssa Valeria Cattaneo, Dirigente Scolastico dell'IC "Colleoni" di Ugnano;
- di pubblicare la presente decisione a contrarre, ai sensi della normativa sulla trasparenza, sul sito internet dell'Istituzione Scolastica: www.icurgnano.edu.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Valeria Cattaneo

Firmato digitalmente da CATTANEO VALERIA

BGIC8AA007 - A8BCD59 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000607 - 07/02/2024 - VI.2 - U
BGIC8AA007 - A8BCD59 - REGISTRO DETERMINE - 0000006 - 07/02/2024 - UNICO - U