

D15B17000260007



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**Ministero dell'Istruzione, Università, Ricerca
Istituto Comprensivo B. Colleoni - URGNANO**

Via dei Bersaglieri, 68 - 24059 URGNANO

TEL. 035 892096 - FAX 035 891677

E-MAIL BGIC8AA007@ISTRUZIONE.IT

COD. MECCANOGRAFICO BGIC8AA007

Codice Fiscale: 95200700169

CUP D15B18000310007

Alla docente REITANO ROBERTA

Agli Atti - Al Sito Web - All'Albo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il PON -Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l'Avviso pubblico del 02/05/2017 n. 4427 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa e la relativa candidatura dell'Istituto Comprensivo "B. Colleoni" di Ugnano;
- VISTO** il provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione Prot. n.8202 del 29 marzo 2018 con il quale si autorizza formalmente il Progetto presentato;
- VISTA** la nota MIUR prot.n. AOODGEFID 7322 del 04/04/2018 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica;
- VISTO** il decreto Prot. N. 1443 del 31/05/2018 del Dirigente scolastico di formale assunzione a bilancio del progetto 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-9 "AMI...AMO URGNANO nuove passioni per giovani cittadini"
- VISTA** la delibera n. 07 del 14/01/2016 con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2015/2018
- VISTA** la delibera n. 80 del Consiglio di Istituto del 30/11/2017 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2018;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

Firmato digitalmente da CATTANEO VALERIA

BGIC8AA007 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002888 - 21/10/2019 - 62 - U

- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017 e la nota 38115 del 18/12/2017, contenenti chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** il Regolamento interno per la stipula di contratti di prestazione d’opera e per la selezione/ individuazione di figure professionali interne e/o esterne funzionali alla realizzazione di progetti di ampliamento dell’offerta formativa;
- VISTO** il CCNL comparto scuola vigente;
- CONSIDERATA** la necessità di individuare il personale Esperto Formatore per la realizzazione de Progetto 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-9 “AMI...AMO URGNANO nuove passioni per nuovi giovani cittadini”
- VISTO** l’esito della selezione interna di cui all’Avviso interno Prot.n. 2779/62 del 11/10/2019 per la presentazione di candidature di personale interno Esperto e Tutor - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014/2020 - Azione 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-9 “AMI...AMO URGNANO nuove passioni per nuovi giovani cittadini”;
- VISTA** la Delibera de Consiglio di Istituto n°20 del 29/04/2019 con la quale è stato confermato il personale interno per la realizzazione del Progetto PON FSE “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014/2020 - Azione 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-9

INCARICA

La docente REITANO ROBERTA in qualità di TUTOR per il MODULO “**DAME E CAVALIERI: II Medioevo in festa da Ugnano a Carcassone**” del Progetto Azione 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-9 “AMI...AMO URGNANO nuove passioni per giovani cittadini”

Il Tutor avrà il compito di:

Svolgere le attività ed i compiti previsti dalle indicazioni specifiche relative al progetto autorizzato;

Dopo aver ricevuto username e password, il Tutor accede al sistema di gestione dal sito:

1. Collaborare con il docente formatore/esperto nella gestione dei gruppi;
2. Affiancare gli esperti durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito dalla Scuola;
3. Compilare quotidianamente il registro delle presenze all'incontro di ciascun corsista ai fini dell'attestazione finale;
4. Documentare l'attuazione dell'attività di tutor;
5. Compilare il report finale, raccogliere, compilare e caricare in piattaforma GPU tutti i documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i;
6. Redigere i verbali relativi alla propria attività.
7. Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
8. Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;

L’incarico avrà decorrenza dalla data di accettazione fino alla conclusione dell’intero progetto.

Per lo svolgimento dell’incarico sono previste n. 30 ore.

Per l’attività svolta, a seguito rendicontazione ore e registro firme, sarà corrisposto il compenso previsto da Avviso prot. N. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 Allegato III-“Gestione e attuazione dei progetti- Tipologia intervento e costi” (Costi Standard con Costo orario onnicomprensivo pari ad € 30,00). L’impegno di spesa sarà imputato all’area del Programma Annuale 2019 – PON “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”.

Sul predetto compenso saranno operate tutte le ritenute di legge.

PER ACCETTAZIONE:

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Valeria Cattaneo