



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



**Ministero dell'Istruzione, Università, Ricerca
Istituto Comprensivo B. Colleoni - URGNANO**

Via dei Bersaglieri, 68 - 24059 URGNANO

TEL. 035 892096 - FAX 035 891677

E-MAIL BGIC8AA007@ISTRUZIONE.IT

COD. MECCANOGRAFICO BGIC8AA007

Codice Fiscale: 95200700169

Agli Atti - Al Sito Web - All'Albo

CUP D17I17000560007

FIGURE PROFESSIONALI E PERSONALE ATA

Oggetto: **Avviso Interno di selezione Figure professionali e Personale ATA** - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 2669 del 03/03/2017 "Cittadinanza digitale". Asse I Istruzione Fondo di Rotazione in coerenza con Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2. Sottoazione 10.2.2. "Competenze di base".

Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-FdRPOC-LO-2018-133 - "Guida galattica al mondo digitale"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.L. del 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207);
- VISTI** i D.Lgs. 50/2016 e 56/2017;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il PON -Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola -competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l'Avviso pubblico l'Avviso pubblico 2669 del 03/03/2017 "Cittadinanza digitale" Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) e la relativa candidatura dell'Istituto Comprensivo di Ugnano.

BGIC8AA007 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001345 - 03/05/2019 - 62 - U

Firmato digitalmente da CATTANEO VALERIA

- VISTO** il provvedimento del Dirigente dell’Autorità di Gestione Prot. n. n. 3245 del 10 dicembre 2018 con il quale si autorizza formalmente il Progetto presentato;
- VISTA** la nota MIUR prot.n. AOODGEFID-28326 del 30/10/2018 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica;
- VISTO** il decreto Prot. n.3294 del 13/12/2018 del Dirigente scolastico di formale assunzione a bilancio del progetto Azione 10.2.2: Azioni volte allo sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale e per lo sviluppo delle competenze di “Cittadinanza digitale”;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 58 del 28/03/2017 di assunzione in bilancio E.F. 2018;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID/1498 del 09/02/2018 – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 - 2020;
- VISTE** la nota prot.n. AOODGEFID/487 del 14/01/2018 – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. “Avvisi FESR e FSE – Pubblicazione del Manuale Operativo Funzione “Procedure di gara per servizi e forniture;
- VISTA** la determina del 03/05/2019 prot.n°1336/62 relative alla selezione interna per esperti e tutor;
- CONSTATATA** la presenza di tutte le condizioni necessarie;

E M A N A

Il presente avviso avente per oggetto il reperimento di Figure Professionali e Personale ATA appartenente ai profili professionali:

n° 1 Valutatore

n° 1 Assistente Amministrativo

n° 2 Collaboratori Scolastici

disponibili a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del profilo professionale e connesse all’attuazione del progetto PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” nel periodo che va da Maggio 2019 ad Settembre 2020.

L’avviso è disciplinato come di seguito descritto:

Art. 1 – Finalità della selezione, oggetto dell’incarico e descrizione dell’attività

PROFILO	ATTIVITA’
Assistenti Amministrativi	- Predisposizione dei documenti amministrativi necessari alla gestione del Progetto;
	Collaborazione con il gruppo Operativo per le comunicazioni alle famiglie e partecipanti al progetto.
	- Sede di lavoro Scuola Secondaria

PROFILO	ATTIVITA’
Collaboratori scolastici	- Garantire l’apertura e la chiusura della scuola in orario extrascolastico nei giorni di svolgimento del Progetto;
	- Curare la pulizia dei locali; fotocopiatura e rilegatura atti, seguire le indicazioni e collaborare con il Gruppo Operativo.
	- Sedi di lavoro Primaria Don Sturzo, Primaria di Basella e Secondaria

L'Amministrazione si riserva di affidare gli incarichi secondo le esigenze amministrative e/o organizzative e in subordine al calendario degli eventi.

Le attività prestate dovranno essere sempre svolte al di fuori del normale orario di servizio, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma.

Le ore da affidare saranno determinate sulla base della reale esigenza del Progetto e dell'effettiva realizzazione di tutti i moduli previsti.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, previo accreditamento dei fondi europei all'istituzione scolastica, e dopo l'espletamento della necessaria verifica dei risultati.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività.

Art. 2 – Requisiti di ammissione: E' ammesso alla selezione il Personale Interno all'Istituto Comprensivo;

Art. 3 – Compenso: Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive l'orario d'obbligo del CCNL "Istruzione e Ricerca" 2016-18 del 19/04/2018 e sulla base delle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON;

Art. 4 – Modalità di valutazione della candidatura: Disponibilità ad accettare l'incarico. In caso di più richieste si procederà con la graduatoria d'Istituto inerente all'anzianità di servizio;

Art. 5 – Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie: La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati nell'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1) . La domanda di partecipazione dovrà essere consegnata a mano presso la segreteria entro e non oltre le ore 12.00 del 08 febbraio 2018. Una commissione all'uopo nominata dal Dirigente Scolastico, valuterà le candidature sulla base dei criteri indicati nell'art. 4. Sarà formulata apposita graduatoria utile ai fini dell'attribuzione degli incarichi. Tutte le comunicazioni che riguarderanno la presente selezione saranno pubblicate sul sito web dell'Istituto;

Art. 6 – Responsabile del procedimento: Ai sensi di quanto disposto dall'art. 10 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. il responsabile del procedimento della presente selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Valeria Cattaneo;

Art. 7 – Trattamento dei dati personali: Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dal Direttore S.G.A. per le finalità di gestione della selezione e per le finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge;

Art. 8 – Pubblicazione del bando: Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell'Istituto;

Art. 9 – Forum competente: Per tutte le eventuali controversie è competente il Foro di Bergamo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT.SSA VALERIA CATTANEO

BGIC8AA007 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001345 - 03/05/2019 - 62 - U