



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO TREVIGLIO "DE AMICIS"
Viale Partigiano 25 - 24047 Treviglio (BG) - Tel./Fax 0363.49031
e-mail: bgic8ae00e@istruzione.it - pec: bgic8ae00e@pec.istruzione.it
<http://www.icdeamicistreviglio.edu.it>
Cod. Fisc. 93045780165 Cod. Min. BGIC8AE00E Cod. Uff. UFLN7M

Prot. N. 2191/C14b

Treviglio, 23 Settembre 2021

Oggetto: Determina a contrarre per affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a), del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., tramite Ordine diretto di acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per la fornitura di materiale di pulizia, igienico e sanitario, A.S. 2021/2022, periodo settembre – gennaio, per un importo pari a € 3319,90 (tre milatrecentodiciannove/90) esclusa IVA; Risorse ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. Decreto sostegni-bis") finalizzate all'acquisto di beni e servizi Acquisto di dispositivi di protezione, di materiali per l'igiene individuale e degli ambienti nonché di ogni altro materiale, anche di consumo, utilizzabile in relazione all'emergenza epidemiologica da COVID19;

CIG: ZDE33259C4

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA La Nota Ministeriale prot. n. 907 del 24/08/2021 avente ad oggetto: Risorse ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. Decreto sostegni-bis") – Indicazioni operative per le istituzioni scolastiche;

VISTA La Nota del Dipartimento per le Risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale Ufficio IX prot. n. 18993 del 24 agosto 2021 "E.F. 2021 – Avviso risorse ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. Decreto sostegni-bis"), finalizzate all'acquisto di beni e servizi";

VISTO il D.L. 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, così come modificato dal D.Lgs.19 aprile 2017, n.56 (cd. Decreto correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;

VISTI in particolare: l'articolo 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;

l'articolo 32, comma 2, il quale dispone che «prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte»;

l'articolo 36, comma 2, lett. a) per il quale «le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto (anche senza previa consultazione di due o più operatori economici) o per i lavori in amministrazione diretta»;

VISTE le LINEE GUIDA ANAC n.4/2016, aggiornate con delibera del Consiglio n.206 del 1° marzo 2018 ed aggiornate con delibera del Consiglio n.636 del 10 luglio 2019;

CONSIDERATO che le suddette LINEE GUIDA N.4 stabiliscono che in determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta;

VISTO il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.13 del 05/02/2021, di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2021;

RILEVATA la necessità di acquisire la fornitura di materiale di pulizia, igienico e sanitario da distribuire nei vari plessi per il periodo settembre 2021/gennaio 2022, per una disponibilità di spesa di € 4000,00 iva inclusa;

RILEVATO che l'importo della spesa rimane in quello di competenza del Dirigente Scolastico previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.L. 28 agosto 2018, n. 129 "determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture "inferiore a 10.000,00 euro";

VISTO l'art. 46, comma 1 del D.L. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto

disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine diretto di acquisto;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

CONSIDERATO che la fornitura è presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), BANDO: BENI – Prodotti Monouso, per le Pulizie e per la Raccolta Rifiuti e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante Ordine Diretto di Acquisto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ;

CONSIDERATO che, l'affidamento diretto si configura come una modalità di negoziazione semplificata, rivolta ad un unico operatore economico, in quanto, non dovendo garantire pluralità di partecipazione, non ne presenta le tipiche caratteristiche, tra cui le richieste formali come per esempio l'indicazione del criterio di aggiudicazione, l'invito ai fornitori, la gestione delle buste d'offerta, le fasi di aggiudicazione;

TENUTO CONTO che l'operatore economico individuato, la Ditta EREDI DI BERETTA GIUSEPPE DI CARLO E C. SDF di MONTELLO (BG), non costituisce né l'affidatario uscente, né è stato precedentemente invitato (risultando non affidatario) nel precedente affidamento;

VISTO il preventivo n. 1974 del 21/09/2021 fornito dalla Ditta EREDI DI BERETTA GIUSEPPE, acquisito al protocollo in data 23/09/2021 con numero di Protocollo 2189/C14b;

CONSTATATO che l'offerta, per un importo pari a € 3.319,90 (iva esclusa), risponde ai fabbisogni dell'Istituto;

TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4 espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche: 1) consultazione del casellario ANAC; 2) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC); per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016. Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara: **CIG ZDE33259C4**

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, tramite Ordine Diretto di Acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per la fornitura di materiale di pulizia, igienico e all'operatore economico "EREDI DI BERETTA GIUSEPPE DI CARLO e C. Snc", con sede legale in via Sarnico 2,a MONTELLO (BG), in, CAP 24040, C.F./P. Iva 03400280164 per un importo complessivo ad **€ 3319,90 (tremilatrecentodiciannove/90) esclusa IVA;**
- di autorizzare la spesa complessiva di **€ 3993,76 (tremilanovecentonovantatre/76) inclusa IVA**, da imputare all'aggregato A.1.1 Funzionamento generale e decoro della scuola - Risorse ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73 dell'esercizio finanziario 2021;
- ai sensi dell'art.32, comma 14, del decreto legislativo n. 50/2016 la stipula del contratto è disposta tramite MEPA, contratto che verrà generato automaticamente dalla piattaforma stessa;
- di individuare ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, nella persona del Dirigente Scolastico Dott.ssa **Donatella Finardi** il responsabile del procedimento;
- di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC);
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.


La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Donatella Finardi