
	<p>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO <b>ISTITUTO COMPRENSIVO "DE AMICIS" TREVIGLIO</b> viale Partigiano 25 - 24047 Treviglio (BG) - tel 0363/307056 e-mail: <a href="mailto:bgic8ae00e@istruzione.it">bgic8ae00e@istruzione.it</a> – pec: <a href="mailto:bgic8ae00e@pec.istruzione.it">bgic8ae00e@pec.istruzione.it</a> <a href="http://www.icdeamicistreviglio.edu.it">www.icdeamicistreviglio.edu.it</a> CF 93045780165 codice mecc BGIC8AE00E codice univoco ufficio UFLN7M</p>	
---	--	---

Ai Componenti del Comitato di Valutazione componente docente

PIANI EMANUELA

PLATANIA GIOVANNA

VAVASSORI CAROLINA

D.S. DOTT.CORBETTA CLAUDIO ANGELO

Ai docenti tutor

GROSSO CALOGERO

PIZZABALLA CLAUDIA

LAUBE EMILIANO

STREPPAROLA MARIA OMBRETTA

BRAMBILLA ANNA

CIOCCA MARIA LUISA

COLLEONI ELISABET

UBIALI MARIA GIUSEPPINA

Ai docenti neoassunti

BONOMO ANGELO

BORONI MARA

CASTELLI SIMONE

FINARDI MARA

GRASSI CINZIA

IOVINE MARIA ROSARIA

MORRA ANNA



RAFFIO SILVIA

AI DSGA

Albo/Atti/Sito Web

**Oggetto: Convocazione Comitato per la valutazione dell'anno di formazione e prova dei docenti neoassunti a.s. 2023/2024. Adempimenti finali.**

Il Comitato di Valutazione per i docenti neoassunti è convocato per il giorno **venerdì 14 giugno 2024 dalle h 8:30 alle h 13:00** con pausa dalle h 10:30 alle h 11:00, presso l'aula biblioteca del plesso Scuola Media Statale "Cameroni" con la sola presenza della componente docente, come da normativa vigente L.107/15 art.1 co. 129, per esprimere il proprio parere circa il superamento del periodo di prova del docente

	<p style="text-align: center;">MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO</p> <p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO "DE AMICIS" TREVIGLIO</b></p> <p style="text-align: center;">viale Partigiano 25 - 24047 Treviglio (BG) - tel 0363/307056</p> <p style="text-align: center;">e-mail: <a href="mailto:bgic8ae00e@istruzione.it">bgic8ae00e@istruzione.it</a> – pec: <a href="mailto:bgic8ae00e@pec.istruzione.it">bgic8ae00e@pec.istruzione.it</a></p> <p style="text-align: center;"><a href="http://www.icdeamicistreviglio.edu.it">www.icdeamicistreviglio.edu.it</a></p> <p style="text-align: center;">CF 93045780165 codice mecc BGIC8AE00E codice univoco ufficio UFLN7M</p>	
---	---	---

neoassunto. Il Comitato, presieduto dalla Dirigente, sarà integrato dal docente a cui sono state attribuite le funzioni di tutor (art 1 co.129 L.107/2015). Lo svolgimento del colloquio per la conferma in ruolo dei docenti neoassunti, con la presenza dei rispettivi tutor, seguirà il seguente ordine: Docenti BONOMO ANGELO, BORONI MARA, CASTELLI SIMONE, FINARDI MARA, GRASSI CINZIA, IOVINE MARIA ROSARIA, MORRA ANNA, RAFFIO SILVIA.

Il docente tutor dovrà far pervenire alla scrivente entro il 13 Giugno p.v. una relazione con le “risultanze emergenti dall’istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto” (art.13 co.3 D.M.n.850). L’istruttoria dovrà riferire sull’intero processo di formazione svolto dal docente neoassunto sotto la supervisione del tutor, considerando quali aspetti salienti - i momenti di progettazione e sperimentazione reciproche effettuate in classe - le modalità di verifica e di valutazione adottate - la gestione ed il clima della classe durante le osservazioni - le competenze culturali e disciplinari, metodologiche e didattiche, organizzative, relazionali e gestionali dimostrate dal docente neoassunto durante l’anno di prova - le strategie inclusive poste in essere - la partecipazione attiva alla vita della scuola sia nelle attività formative che collegiali. Al fine di consentire al Comitato di esprimere il parere sul superamento del periodo di formazione e di prova dei docenti neo immessi, il dossier del docente neo immesso che si compone dei seguenti documenti: bilancio delle competenze in entrata; bilancio delle competenze in uscita; documenti di progettazione delle attività didattiche svolte; pagine di presentazione delle attività didattiche realizzate, insieme alla documentazione delle attività peer-to-peer e alla relazione finale del docente tutor, vengono messi a disposizione dei componenti del Comitato presso gli uffici di segreteria che potranno prenderne visione il giorno 13 giugno 2024 dalle ore 12,00.

L’ordine “logico” prevede, innanzitutto, da parte del DS, l’esclusione dalla procedura di quei candidati che non abbiano assolto agli obblighi “formali” per tutti, i giorni di servizio, di attività didattica, le attività formative – che sono anche un ambito da valutare. Per i soli candidati che provengono dal concorso 59 comma 9 bis, va inoltre verificata la presenza dell’attestato di assolvimento dei 5 CFU del «Percorso di formazione e prova conclusiva» ex articolo 18 Decreto del Ministro dell’istruzione 28 aprile 2022, n. 108 e il rinvio al successivo anno scolastico rinvio, e non “ripetizione”, che è un altro istituto giuridico.

La procedura è infatti leggermente diversa per quanto concerne i candidati da articolo 59 comma 4 e da articolo 5 comma 5: il “superamento” e la “conferma in ruolo”, in questo caso, sono infatti due atti distinti, il primo necessario per far sì che il candidato affronti la prova concorsuale finale o la prova di idoneità presso l’istituzione scolastica; il secondo che prende atto del risultato positivo o negativo della prova stessa.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Anna Fucile

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,

ai sensi dell’art 3, comma 2 del Dlgs 39/1993