



Circ. n.503

Trescore Balneario, 05 maggio 2023

AGLI STUDENTI delle classi 3[^]-4[^]-5[^]

AI DOCENTI delle classi 3[^]-4[^]-5[^]

AI GENITORI delle classi 3[^]-4[^]-5[^]

E p.c. al PERSONALE ATA

OGGETTO: servizio informagiovani Val Cavallina-nuova data sportello

Facendo seguito alla collaborazione avviata con il servizio Informagiovani Val Cavallina "Hub Lakes", si informa che è stata individuata una nuova data per lo sportello di consulenza a scuola.

Nella mattinata di **mercoledì 24 maggio dalle ore 9:00 alle ore 12:30**, un orientatore del servizio sarà a disposizione, nell'aula posta nel corridoio al secondo piano, di tutti quegli studenti che vorranno approfondire le seguenti tematiche:

- Scrittura e stesura c.v. (valorizzare le competenze trasversali / life skills / passioni / interessi / hobby);
- Info su percorsi formativi post diploma (Università / ITS / IFTS / Corsi formativi privati professionalizzanti);
- Info su volontariato in Italia o all'Estero (Sve, Servizio Civile, Leva Civica);
- Investimento in corsi per acquisire nuove abilità e competenze in diversi settori professionali e lavorativi;
- Tema lavoro e studio;
- Tema gestione della propria giornata tipo tra impegni lavorativi / universitari / personali per ottimizzare tempo e risorse.

Per consentire un regolare svolgimento dei colloqui gli studenti interessati dovranno inviare una mail, per prenotare l'appuntamento, a:

informagiovani.valcavallina@gmail.com indicando Nome - Cognome - indirizzo di studio-classe; queste le 7 fasce orarie per la prenotazione da poter scegliere: 9.00 - 9.30 | 9.30 - 10.00 | 10.00 - 10.30 | 10.30 - 11.00 | 11.00 - 11.30 | 11.30 - 12.00 | 12.00 - 12.30

Inoltre, coloro che volessero usufruire di una consulenza a distanza tramite piattaforma digitale in orario pomeridiano, potranno prenotare una singola consulenza tramite invio di mail a: informagiovani.valcavallina@gmail.com (indicando Nome e Cognome e Classe); il giorno e l'orario verranno concordati liberamente tra operatore e studente/studentessa a seconda dei rispettivi impegni di agenda.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(dott.ssa Laura Ferretti)

Referente del procedimento: Prof.ssa Antonia Giannelli

Firmato digitalmente da FERRETTI LAURA