

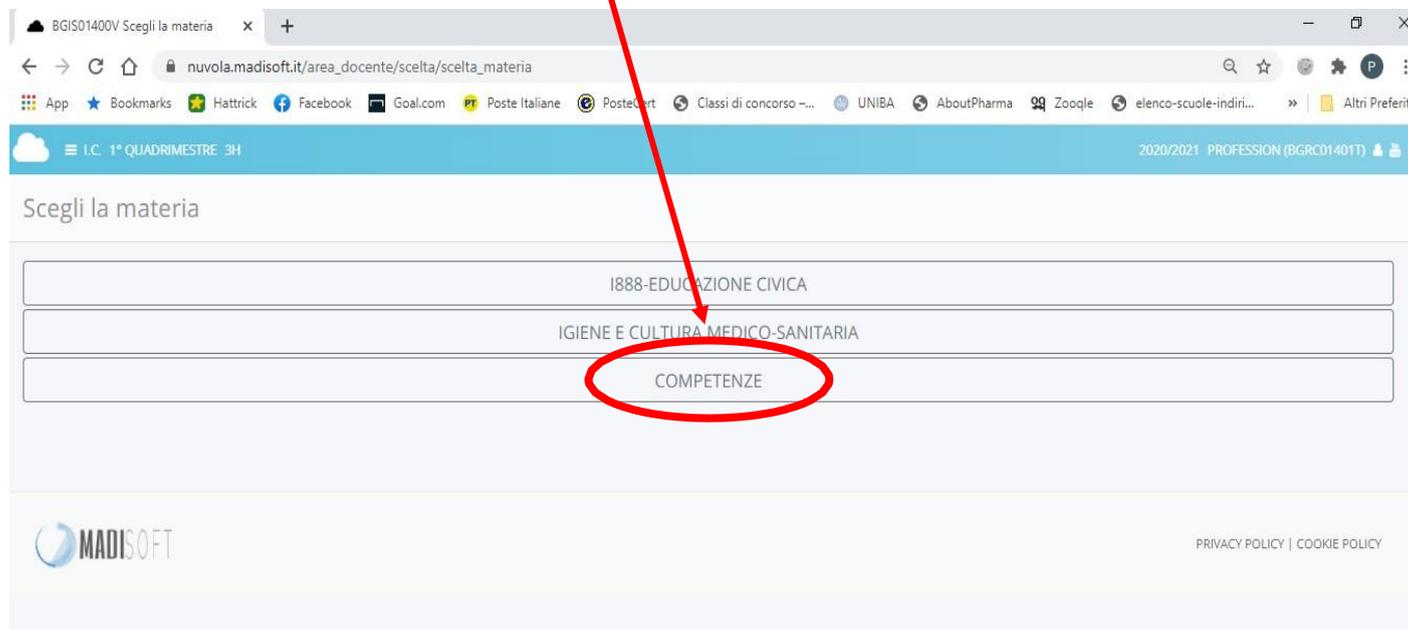
Vademecum Valutazione per Competenze

Buongiorno a tutti, vi inviamo il seguente vademecum per il caricamento delle valutazioni per competenze per singolo alunno o gruppi di alunni,

Il lavoro ha il fine di **facilitare l'inserimento delle valutazioni delle competenze, renderle ufficiali, trasparenti e prive di possibilità di errore** (es. cancellazioni impreviste come accade spesso su drive) in modo che lo scrutinio di fine anno possa essere meno impegnativo rispetto a quanto successo durante le annualità precedenti. Inoltre avremo la possibilità di visionare la media parziale e quella finale delle varie competenze per ogni singolo alunno.

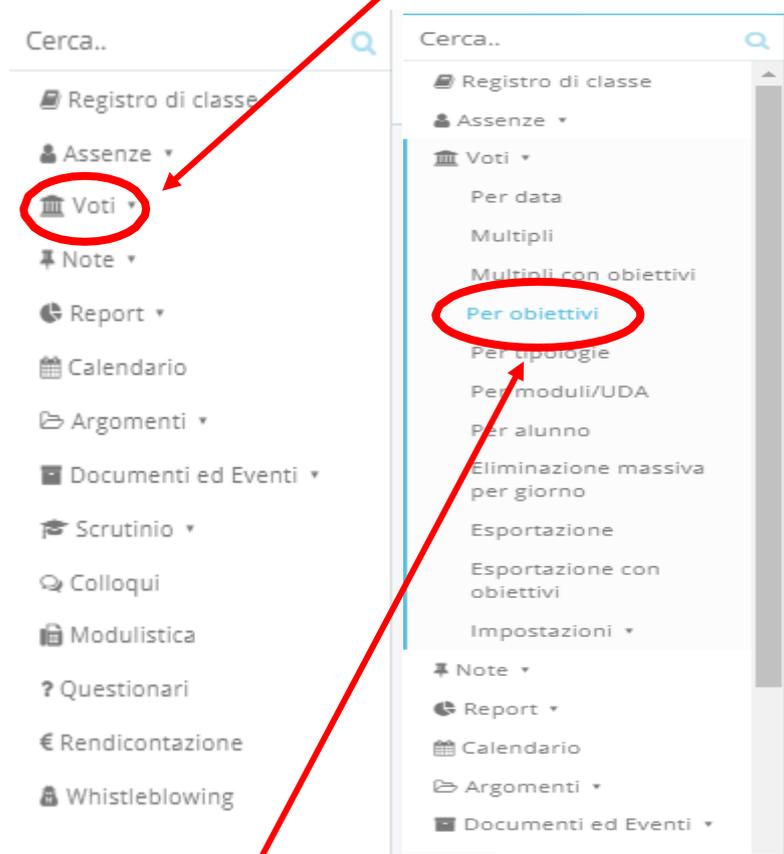
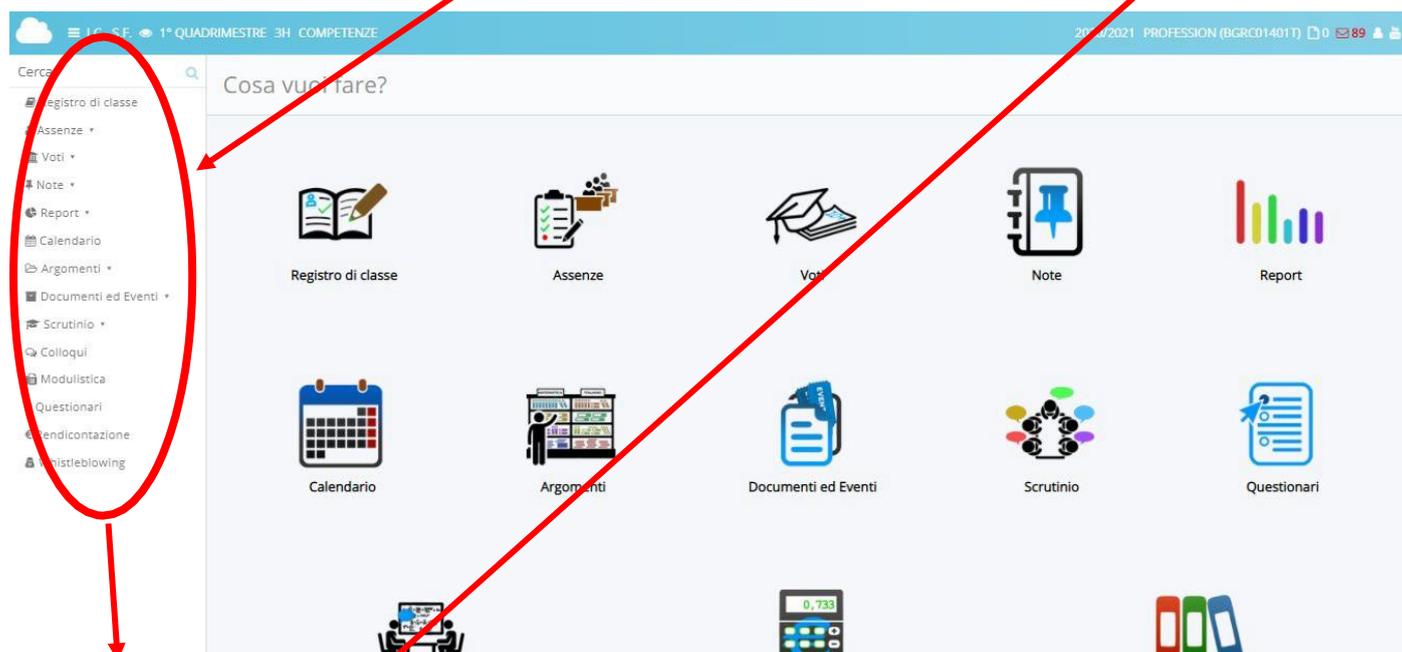
Innanzitutto bisogna accedere al registro elettronico tramite NUVOLA:

- Inserire le proprie credenziali;
- Selezionare il proprio indirizzo (Es. Ist. Prof. Serv.)
- Selezionare la voce "In Classe"
- Selezionare la classe d'interesse (Es. 3H)
- Selezionare la voce **COMPETENZE**



The screenshot shows a web browser window with the URL nuvola.madisoft.it/area_docente/scelta/scelta_materia. The page title is "Scegli la materia". Below the title, there are three selection options: "1888-EDUCAZIONE CIVICA", "IGIENE E CULTURA MEDICO-SANITARIA", and "COMPETENZE". The "COMPETENZE" option is circled in red, and a red arrow points to it from the text above. The page also shows the user's profile information: "I.C. 1° QUADRIMESTRE 3H" and "2020/2021 PROFESSION (BGRC01401T)". The MADISOFT logo and privacy policies are visible at the bottom.

A questo punto appare la schermata normale del registro elettronico come in figura. Nella **sezione laterale** selezionare la voce **VOTI**



A questo punto si apre una sotto-elenco e andrò a selezionare la voce **PER OBIETTIVI**, questa voce deve essere intesa come **COMPETENZE**.

Si apre quindi, la pagina seguente con Nomi e le Varie Competenze. A questo punto posso selezionare un qualsiasi **PUNTINO** relativo all'alunno per il quale voglio inserire la o le valutazione/i per **COMPETENZE**.

Voti per obiettivi: 3H - COMPETENZE

Obiettivi singoli

Obiettivi singoli

STAMPA/PDF Anteprima di stampa

	N° Voti	Ultimo voto	C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7	C8	C9	C10	C11	C12	S1	S2	S3	S4	S5	S6	S7	S8	S9	S10
1	0	21/10/2004	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
2	0	08/11/2003	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
3	0	01/07/2004	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
4	0	21/04/2002	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
5	0	10/08/2004	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.

Nella schermata successiva selezionare il **MENU A TENDINA** alla **sezione OBIETTIVO** dove è già presente una voce (es. C5) e scegliere la competenza da voler valutare tra le competenze C e le competenze S, quindi inserire la valutazione di tale competenza **nella sezione VALUTAZIONE** (si ricorda che la valutazione per competenze è fatta da una scala da 1 a 4)

Inserisci voto per [Nome]

Salva

Valutazione

Autore: SCARAMUZZI MICHELE - 25/11/2020 16:43

Ultima modifica: SCARAMUZZI MICHELE - 25/11/2020 16:43

Data: 25/11/2020

Valutazione matematica: *

Tipologia, Modulo, Peso

Tipologia valutazione: * COMPETENZE

Annotazioni

Descrizione per la scuola

Copia descrizione scuola su descr. tutore

Descrizione per tutore/alunno

Obiettivo: C5

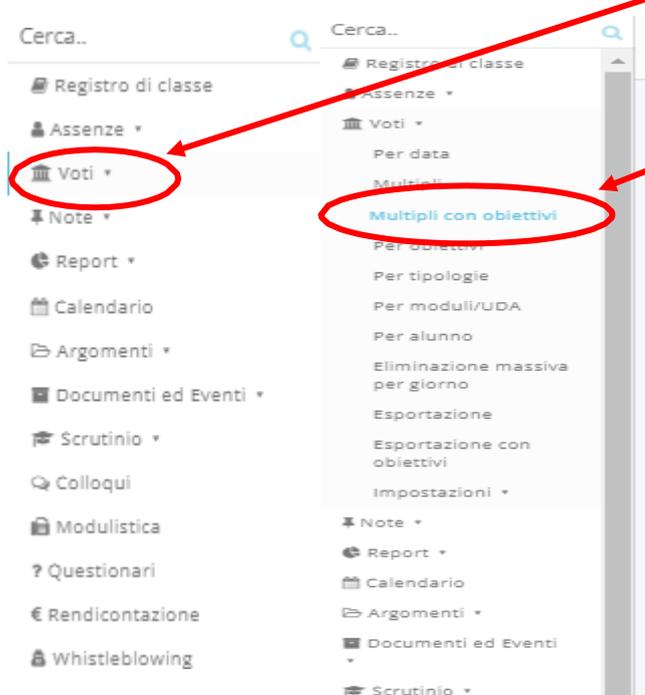
Valutazione

Aggiungi obiettivo

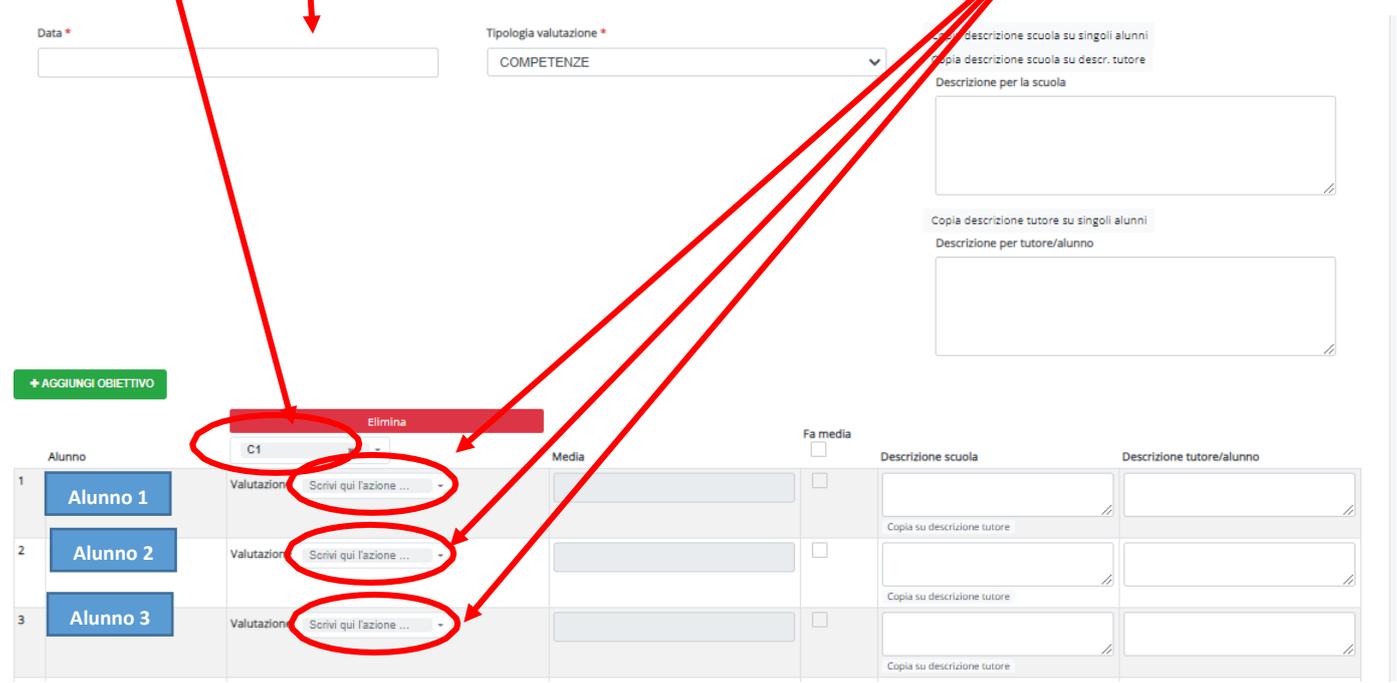
Se abbiamo terminato, basta selezionare il tasto Salva e la valutazione verrà inserita automaticamente nelle corrispondente **COMPETENZA**, se invece ho bisogno di aggiungere altre competenze posso cliccare sul

pulsante **AGGIUNGI OBIETTIVO** e ripeto le operazioni precedenti di immissione competenza. Quando ho completato l'inserimento di tutte le competenze clicco sempre su **SALVA**.

Per l'immissione dei voti per GRUPPI di ALUNNI nella sezione laterale del registro Elettronico selezionare la voce **VOTI** e quindi **MULTIPLI PER OBIETTIVI**

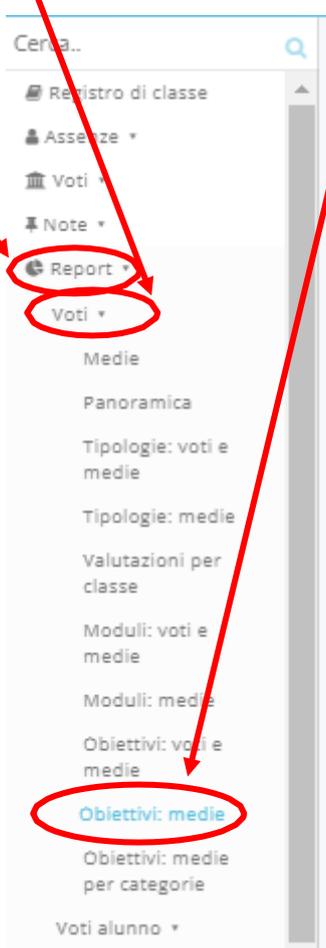


Ora nella schermata che si presenta è possibile l'inserimento multiplo; quindi: **DATA DELLA VALUTAZIONE** nell'apposito spazio, selezionare la **COMPETENZA** nel menu a tendina e inserire la **VALUTAZIONE** da 1 a 4 relativa ad ogni singolo studente.



Per il report completo di tutte le valutazioni per competenze di tutti gli alunni e di tutte le discipline selezionare nel menu a tendina di sinistra la voce

REPORT → VOTI → OBIETTIVI VOTI MEDIE



In tale schermata sarà possibile esportare (in sede di scrutinio) il file in formato PDF cliccando sul tasto **STAMPA/PDF**

The table displays the following data:

	N° Voti	Ultimo voto	M C1	M C2	M C3	M C4	M C5	M C6	M C7	M C8	M C9	M C10	M C11	M C12	M S1	M S2	M S3	M S4	M S5	M S6	M S7	M S8	M S9	M S10
1	Alunno 1	3	25/11	2	3	3																		
2	Alunno 2	3	25/11	2	2	2																		
3	Alunno 3	3	25/11	3	3	4																		
4	Alunno 4	3	25/11	3	4	4																		
5	Alunno 5	3	25/11	3	1	2																		

Si consideri che più valutazioni non danno un risultato intero, ma decimale pertanto dovranno essere riportate successivamente con un voto intero concordato dal consiglio di classe in una apposita tabella predisposta sul verbale di scrutinio.

Per quanto riguarda le competenze già valutate durante l'anno, in accordo con la dirigenza, potranno essere inserite anche in un'unica data utilizzando il metodo dell'inserimento multiplo degli obiettivi, seconda procedura.

Le COMPETENZE sono riportate nelle tabelle in allegato per il COMMERCIALE e per SERVIZI PER LA SANITÀ E L'ASSISTENZA

CORDIALI SALUTI, LA COMMISSIONE NUOVI PROFESSIONALI.