

Relazione Programma Annuale A.F. 2020

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2020 ha tenuto presente i seguenti elementi:

Riferimenti Normativi

- D.I. 28 Agosto 2018 n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.
- DM 21/2007
- Nota ministeriale prot.151 del 14/03/2007 - Indicazioni operative
- Comunicazione MEF n. 44455 del 7/4/2008 – istruzioni valutazione residui attivi non certi
- Legge 191/2009 (finanziaria 2010) art 2 comma 197
- Nota M.P.I. prot. 21795 del 30/09/2019 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2019 – periodo settembre dicembre 2019 e comunicazione preventiva del programma annuale 2020 – periodo gennaio agosto 2020.

Premessa

La presente relazione sul Programma annuale mira a mettere in risalto gli aspetti programmatici sottesi dal PTOF 2019/2022 e alla definizione dei progetti per l'anno 2019-2020, avendo verificato la coerenza fra gli impegni assunti e la relativa copertura finanziaria.

Il P.T.O.F. è stato condiviso dagli OO.CC. attraverso una serie di deliberazioni che hanno portato all'approvazione e ha tenuto in debito conto l'ampia analisi effettuata sui bisogni del territorio e degli utenti della scuola.

Pertanto, le attività e i progetti della scuola verranno realizzati e monitorati impegnando le risorse finanziarie, strutturali e umane previste dettagliatamente nel presente documento.

Nella Scuola dell'autonomia l'aver un'offerta ampia e articolata su tutti i fronti, ha un'importanza fondamentale specialmente per quanto attiene l'aspetto didattico.

Ruolo principale della scuola è infatti quello della garanzia del successo formativo, obiettivo che si raggiunge attraverso la garanzia di una didattica efficace che consenta agli studenti di imparare di più, meglio, crescendo come persone.

Anche il Rapporto di Autovalutazione della scuola, documento complesso di analisi del sistema scolastico, ha come fulcro la definizione degli obiettivi di miglioramento legati alla didattica.

Nella presente relazione verranno quindi illustrati i raccordi fra l'autovalutazione della scuola, la progettazione del Ptof e l'allocazione finanziaria.

1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
RC	"LORENZO LOTTO"	VIA DELL'ALBAROTTO N. 23 - 24069 TRESORE BALNEARIO BG	BGRC01401T
TD	"LORENZO LOTTO"	VIA DELL'ALBAROTTO N. 23 - 24069 TRESORE BALNEARIO BG	BGTD014015

comunità dei territori limitrofi. Ciò impegna l'Istituto a perseguire la propria identità istituzionale, anche ricercando innovazioni sul piano degli indirizzi dei corsi di studi per rispondere alle esigenze delle famiglie, delle comunità, delle Istituzioni, del mondo del lavoro. L'Istituto è unico. È articolato in più indirizzi con pari dignità. I ragazzi che lo frequentano sono studenti dell'Istituto Superiore Lorenzo Lotto e vi sono accolti senza alcuna discriminazione.

1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 1192 alunni distribuiti su 57 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
RC	"LORENZO LOTTO"	29	592
TD	"LORENZO LOTTO"	28	600

L'istituto è cresciuto negli anni per quanto riguarda l'iscrizione alle classi prime, aumentate negli ultimi quattro anni del 50%. Alcuni alunni lasciano l'istituto o per riorientamento personale o per trasferimento all'estero, o avvio al lavoro. L'istituto ha costituito una commissione di lavoro che segue ogni singolo alunno, anche in uscita, assicurandosi che le scelte siano ricondotte ad un piano di sviluppo personale che supporti la formazione integrale della persona. Alcuni limiti delle iscrizioni derivano dalla mancanza di spazi.

1.3 Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 116 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 100 - Personale docente
- N. 15 - Personale ATA

Per quanto riguarda la stabilità dei docenti, dai dati si evince che l'Istituto presenta una percentuale di docenti a tempo indeterminato in linea con il dato provinciale. In merito all'età dei docenti, la maggior distribuzione si registra fra i 45 e i 55 anni e anche oltre i 55. Lo stesso personale è in servizio nell'Istituto da più di cinque anni. Questo rende una parte dei Consigli di Classe coesa nella definizione della didattica. L'organico di potenziamento ha permesso forme di personalizzazione e recupero soprattutto per le materie di indirizzo. Positiva, inoltre, la conferma e la stabilizzazione della dirigenza e del personale amministrativo, a partire dal DSGA.

2. Obiettivi PTOF

- <https://drive.google.com/file/d/1s-EXTrd4ec-ZYo8Ya16XENocZ2qTYZrt/view> pagina 35 sotto riportata nei commenti

L'Istituto si impegna a :

- *ad assicurare un servizio in sintonia e nel rispetto dei valori espressi dalla Costituzione (artt. 3, 33 e 34 della Costituzione);*
 - *a contribuire, in collaborazione con la famiglia e le altre istituzioni educative, a formare una persona autonoma, equilibrata e responsabile*
 - *a perseguire livelli di preparazione culturale e professionale degli studenti che risultino adeguati alle richieste dei corsi universitari e del mondo del lavoro e delle professioni;*
 - *a favorire l'acquisizione di competenze trasversali e di cittadinanza, con particolare attenzione alle competenze chiave per l'apprendimento permanente (Raccomandazione UE, 22 maggio 2018):*
 1. *competenza alfabetica funzionale;*
 2. *competenza multilinguistica;*
 3. *competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria;*
 4. *competenza digitale;*
 5. *competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare;*
 6. *competenza in materia di cittadinanza;*
 7. *competenza imprenditoriale;*
 8. *competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali*
 - *a promuovere l'acquisizione di solide competenze culturali, e una piena alfabetizzazione per gli studenti di lingua madre non italiana;*
 - *a ricercare una dimensione europea della formazione attraverso:*
 1. *lo studio delle lingue straniere;*
 2. *l'utilizzo di strumenti multimediali e lo sviluppo di competenze informatiche;*
 3. *l'educazione alla collaborazione interculturale e multiculturale.*
 - *ad accogliere ogni ragazzo, affinché trovi nella scuola un ambiente attento alle esigenze della sua persona, soprattutto se necessita di risposte diverse;*
 - *ad aprirsi al territorio, instaurando relazioni significative con gli Enti locali, le aziende e le altre agenzie*
 - *a perseguire il successo formativo inteso come «sviluppo delle potenzialità individuali» nel rispetto delle identità personali, sociali, culturali e professionali dei singoli alunni (valorizzazione delle diversità e delle eccellenze).*
- Per il pieno sviluppo delle competenze degli studenti sarà cura dei docenti:
- *ricercare strategie e formule organizzative e didattiche (quali la diversificazione dei percorsi di apprendimento, l'articolazione dell'offerta formativa, l'attuazione di efficaci percorsi di recupero e potenziamento) capaci di valorizzare l'individualità degli studenti, garantendo a tutti un solido bagaglio di conoscenze, abilità e l'acquisizione di competenze disciplinari e trasversali;*
 - *innalzare il livello degli apprendimenti di base e garantire a tutti il successo formativo in base al profilo previsto dal corso di studi;*
 - *garantire modalità di svolgimento della didattica che promuovano l'inclusione di tutti, nel rispetto delle specifiche modalità di lavoro e di studio degli studenti anche con Bisogni Educativi Speciali.*

PTOF e rapporto di Autovalutazione - RAVL l'istituto annualmente promuove un accurato percorso di autovalutazione che sfocia nel Rapporto di Autovalutazione, la cui parte finale riguarda gli obiettivi prioritari che l'istituto si autodetermina. Nel nostro istituto tali obiettivi sono così espressi (parte IV del RAV):

• Risultati scolastici

Priorità

- Implementare la valutazione delle potenzialità di ogni alunno per il miglioramento delle strategie di apprendimento. L'istituto prosegue con la definizione della seguente priorità già inserita nel triennio precedente. Pur in presenza di un lieve miglioramento nelle valutazioni, rimane meno positivo l'aumento del livello delle eccellenze.

Traguardi

- Aumento del 10% dei voti nelle fasce medio alte fra primo e secondo quadrimestre.

- **Risultati nelle prove standardizzate nazionali**

Priorità

- Adeguamento delle competenze sviluppate in ambito linguistico

Traguardi

- Riduzione del 3% dello scarto tra i punteggi degli studenti dell'Istituto e quelli delle scuole con uguale livello ECSC nelle prove di Italiano del secondo anno.

Priorità

- Adeguamento delle competenze sviluppate in ambito linguistico in riferimento all'utilizzo e fruizione della lingua inglese

Traguardi

- Miglioramento del 3% delle competenze di listening in tutti i corsi di studio.

- **Risultati a distanza**

Priorità

- Promuovere un inserimento nel sistema universitario

Traguardi

- Aumento del 5% degli studenti che hanno superato a distanza di uno e due anni almeno il 50% dei CFU.

Si sottolinea che l'attività dell'istituto, in riferimento agli obiettivi del PTOF risulta molto più ampia di quanto sopra riportato. E' necessario infatti distinguere un livello di sviluppo generale delle competenze degli alunni, dal perseguimento monitorato di alcuni obiettivi di miglioramento (sopra riportati). In linea generale, l'istituto promuove negli studenti le competenze trasversali definite nelle PTCO, nelle competenze di cittadinanza, e riferisce le proprie attività ai goal dell'Agenda 2030. Tutte le attività progettuali sono ricondotte quindi a tali obiettivi. Tutte le attività quindi trovano nel Ptof i principi cardine, e nel PA l'allocazione delle risorse umane e finanziarie.

3. Bilancio

3.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,019 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	421.255,97
	1.1	Non Vincolato	290.113,75
	1.2	Vincolato	131.142,22

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

AVANZO PRESUNTO VINCOLATO EURO 131.142,22:

- DA A1.2 EURO 31.382,67 FONDI AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE PER MANUTENZIONE EDIFICIO
- DA A2.1 EURO 2.385,89 FONDI PER COMPENSI AI REVISORI
- DA A3.1 EURO 951,01 FONDI PER CORSI RECUPERO CON PERSONALE ESTERO ALL'AMMINISTRAZIONE
- DA A3.1 EURO 390,00 FONDI PROGETTO SPACELAB FINANZIATI DA PICCOLO PRINCIPE PER SCUOLA APERTA
- DA A3.2 EURO 783,28 FONDI PROGETTO PON 37944 - 10.8.1B1FESRPON-LO-2018-96 LABORATORIO LINGUISTICO ATTREZZATURE
- DA A4.1 EURO 11.521,19 FONDI PROGETTO ALTERNANZA
- DA A5.1 EURO 2.575,35 FONDI VIAGGI ISTRUZIONE ITALIA
- DA A5.2 EURO 27,20 FONDI VIAGGI ISTRUZIONE ESTERO
- DA A6.1 EURO 8.221,40 FONDI ORIENTAMENTO BIENNIO E TRIENNIO
- DA P2.1 EURO 9.212,91 FONDI PON 4427 - 10.2.5A-FESPON-LO-2018-7 COMPETENZE TRASVERSALI
- DA P3.1 EURO 7.208,32 FONDI ECDL
- DA P4.3 EURO 2.658,90 FONDI FORMAZIONE DOCENTI AMBITO (BISOGNA ANCORA PREDENRE IMPEGNO DIRETTORI DEI CORSI GIA' RENDICONTATE)
- DA P4.4 EURO 1.124,14 FONDI FORMAZIONE DOC/ATA ISTITUTO
- DA P4.6 EURO 2.595,02 FONDI FORMAZIONE RETE RICOSTRUZIONI DI CARRIERA
- DA P4.7 EURO 5.382,64 FONDI FORMAZIONE PROGETTO LUDOPATIE
- DA Z1 EURO 44.722,30 AVANZO DA ASSEGNAZIONE FONDI PER SOFFERENZA FINANZIARIA NOTA DEL 19/12/2018

AVANZO PRESUNTO NON VINCOLATO EURO 290.503,75

- DA A1.1 EURO 27.887,85
- DA A2.1 EURO 49.951,34
- DA A3.1 EURO 73.022,32
- DA P1.2 EURO 28.989,62
- DA P2.2 EURO 16.868,16
- DA P3.2 EURO 3.050,62
- DA P5.1 EURO 533,70
- DA R98 EURO 3.000,00
- DA Z1 EURO 86.810,14 FONDI DI ISCRIZIONI ACCANTONATI NEGLI ANNI.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "LORENZO LOTTO"

24069 TRESORE BALNEARIO (BG) VIA DELL'ALBAROTTO N. 23 C.F. 95021050166 C.M. BGIS01400V

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	59.270,52	27.887,85	31.382,67
	A.2	Funzionamento amministrativo	52.337,23	49.951,34	2.385,89
	A.3	Didattica	75.146,61	73.022,32	2.124,29
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	11.521,19	0,00	11.521,19
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.602,55	0,00	2.602,55
	A.6	Attività di orientamento	8.221,40	0,00	8.221,40
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	28.989,62	28.989,62	0,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	57.581,07	48.368,16	9.212,91
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	10.258,94	3.050,62	7.208,32
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	14.760,70	3.000,00	11.760,70
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	4.533,70	4.533,70	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			325.223,53	238.803,61	86.419,92
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			96.032,44	51.310,14	44.722,30

3.2 Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2020:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	49.605,33
	1	Dotazione ordinaria	49.605,33
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	120.000,00
	2	Provincia vincolati	120.000,00
6		Contributi da privati	192.600,00
	1	Contributi volontari da famiglie	6.000,00
	2	Contributi per iscrizione alunni	105.600,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	50.000,00
	8	Contributi da imprese non vincolati	31.000,00
11		Sponsor e utilizzo locali	8.526,00
	3	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	8.526,00

I finanziamenti da Enti Locali riguardano il finanziamento della Provincia per la manutenzione dell'edificio per l'anno 2019 è di 130.000,00. Si prevede solo 120.000,00 per eventuali riderminazioni a fine anno si effettuerà la relativa variazione all'effettivo assegnato. I contributi da privati riguardano:

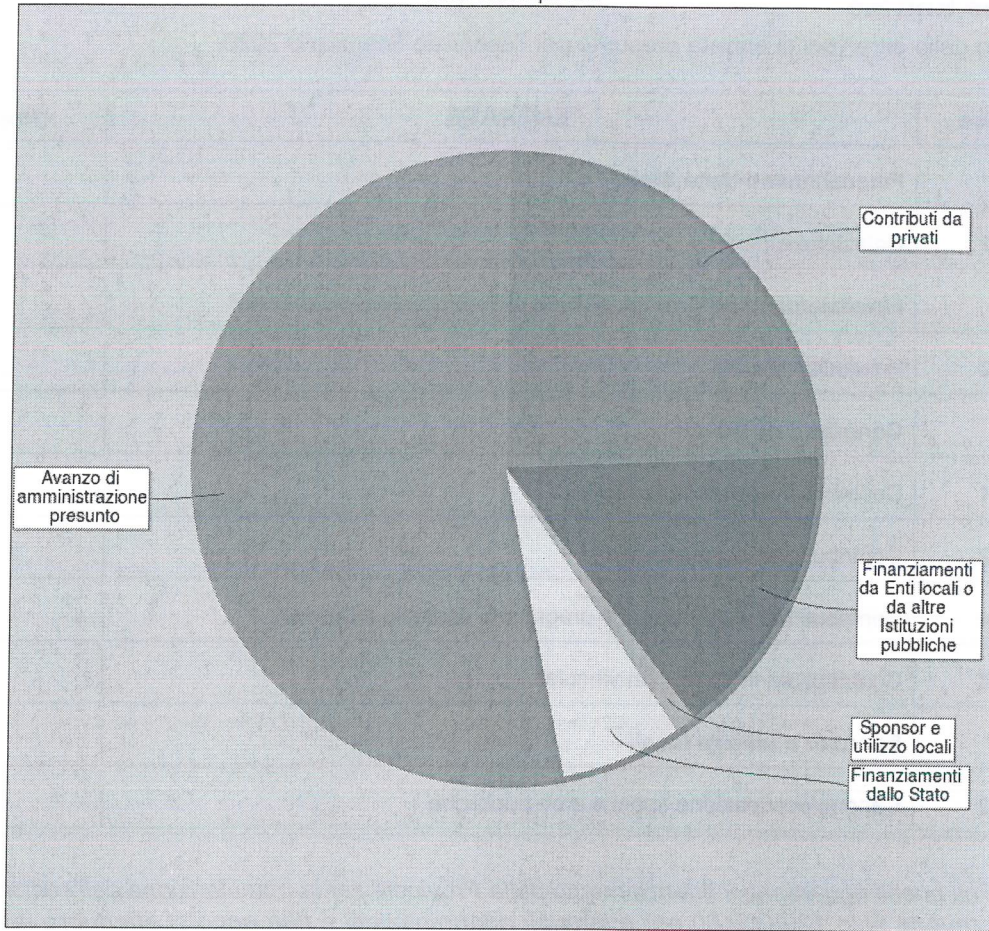
- € 105.600,00 contributo iscrizione alunni stimato su 1200 alunni e prevedendo che la quota di euro 110,00 venga pagata dall'80% degli alunni;
- € 40.000,00 contributo per viaggi istruzione all'estero;
- € 10.000,00 contributo per viaggi istruzione italia;
- € 6.000,00 contributo per attività integrative a carico delle famiglie;
- € 18.000,00 contributo gestore macchinette;
- € 13.000,00 contributo gestore bar.

Sponsor e utilizzo locali pari a euro 8.526,00 si riferisce alla previsione di riscossione per il periodo gennaio agosto 2020 dei contributi chiesti a privati per l'utilizzo delle palestre. Si ricorda che il 50% di detta cifra andrà versata alla Provincia per Sua competenza.

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	421.255,97
Finanziamenti dallo Stato	49.605,33
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	120.000,00
Contributi da privati	192.600,00
Sponsor e utilizzo locali	8.526,00

Totale entrate previste



- Contributi da privati ● Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche ● Sponsor e utilizzo locali ●
- Avanzo di amministrazione presunto

3.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 206.796,52 €, Spese 206.796,52 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 FUNZIONAMENTO GENERALE	46.887,85	46.887,85
A.1.2 FONDI MANUTENZIONE CONVENZIONE PROVINCIA	159.908,67	159.908,67

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	27.887,85
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	31.382,67
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	10.000,00
5.2	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Provincia vincolati	120.000,00
6.2	Contributi da privati	Contributi per iscrizione alunni	9.000,00
11.3	Sponsor e utilizzo locali	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	8.526,00
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	2.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	20.117,92
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	7.970,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	5.526,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	13.614,75
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	7.150,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	37.317,85
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	600,00
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	67.500,00
3.10	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi ausiliari	2.000,00
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	5.000,00
4.4	Acquisto di beni d'investimento	Manutenzione straordinaria	15.000,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	25.000,00
99.1	Partite di giro	Partite di giro	2.000,00

- In questa area di spesa vengono gestiti i fondi necessari al funzionamento dell'istituto, compresa la gestione della sicurezza ex D.Lvo 81/08.
- Vengono inoltre gestiti, in sottoarticolazione separat, i fondi della provincia per la gestione dell'immobile e delle utenze. Tali fondi vengono utilizzati e rendicontati annualmente secondo quanto stabilito da apposita Convenzione

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 94.709,20 €, Spese 94.709,20 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	94.709,20	94.709,20

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "LORENZO LOTTO"

24069 TRESORE BALNEARIO (BG) VIA DELL'ALBAROTTO N. 23 C.F. 95021050166 C.M. BGIS01400V

--	--	--

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	49.951,34
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	2.385,89
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	11.371,97
6.8	Contributi da privati	Contributi da imprese non vincolati	31.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	31.000,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.493,37
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	1.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	15.000,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	5.500,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	3.500,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	1.000,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	15.000,00
5.1	Altre spese	Amministrative	500,00
5.2	Altre spese	Revisori dei conti	3.307,64
6.1	Imposte e tasse	Imposte	16.408,19

In quest'area di spesa vengono garantiti i servizi generali utili al funzionamento amministrativo dell'istituto. In questo aggregato sono previste spese per attività della segreteria, spese postali, acquisto i materiali e servizi di cassa, compreso il compenso ai revisori dei Conti.

A.3 - Didattica - Entrate 89.316,61 €, Spese 89.316,61 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	67.192,32	67.192,32
A.3.2 10.8.1B1FESRPN-LO-2018-96 LABORATORIO LINGUISTICO ATTREZZATURE	783,28	783,28
A.3.3 SCUOLA APERTA - CORSI RECUPERO PERS. ESTERNO	21.341,01	21.341,01

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	73.022,32
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	2.124,29
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	5.400,00
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	2.000,00
6.2	Contributi da privati	Contributi per iscrizione alunni	6.770,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	24.890,00
2.1			

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "LORENZO LOTTO"

24069 TRESORE BALNEARIO (BG) VIA DELL'ALBAROTTO N. 23 C.F. 95021050166 C.M. BGIS01400V

	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	11.516,06
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	500,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	9.451,01
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	1.000,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	11.000,00
3.10	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi ausiliari	10.000,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	9.000,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	8.000,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	3.176,26
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	783,28

1. A3.1 Svolgimento attività curricolari

2. A3.3 Scuola aperta – corsi di recupero esterni e help

- *Ridurre e prevenire l'abbandono scolastico precoce, promuovendo la parità di accesso ai percorsi di istruzione e formazione;*
- *Realizzare attività di ampliamento dell'offerta formativa relative allo sviluppo di competenze di cittadinanza, relazionali, e di apprendimento. Per gli alunni in difficoltà, offrire sostegno e approfondimento alla didattica alla presenza di un docente competente nella disciplina;*
- *Supportare il processo di inclusione anche attraverso l'individuazione di figure di riferimento;*
- *Rinforzare negli alunni e alunne senso di responsabilità, collaborazione, co – apprendimento e reciproco rinforzo che sviluppano competenze trasversali;*
- *Potenziare conoscenze, ma anche modificare atteggiamenti e sviluppare quelle competenze trasversali che consentono di compiere delle scelte responsabili e maggiormente consapevoli riguardo all' impegno scolastico;*
- *Far conoscere realtà scolastiche con competenze e specificità differenti.*
- *Rendere protagonisti gli studenti attraverso una comunicazione "orizzontale" tra pari;*
- *Migliorare e rafforzare abilità sociali;*
- *Accrescere la capacità di ascolto tra pari;*
- *Sviluppare entusiasmo per le attività dove si è protagonisti*

Risorse necessarie al normale funzionamento della didattica, compresi tutti gli acquisti e le forniture di materiale anche tecnologico. Sono previsti costi anche del personale docente, amministrativo e tecnico, per le attività istituzionali

- *Referente Invalsi e Prove PISA*
- *Una parte di intensificazione personale Ata*
- *Supporto tecnico convenzioni per svolgimento esami di stato a studenti aggregati interni*
- *L'intensificazione del personale collaboratore viene ricondotta al fondo di istituto implementato dei residui*
- *Coordinamento scuola aperta (con fondi parzialmente coperti dalle collaborazioni territoriali – Progetto Space Lab per €2080 lordi in tre anni)*
- *Coordinamento progetto Peer to Peer e Ludopatie*
- *Help e corsi di riallineamento per situazioni particolari*

Sono previsti costi per consulenza esterna specialistica per supervisione progetto peer to peer.

A.4 - Alternanza Scuola-Lavoro - Entrate 27.204,55 €, Spese 27.204,55 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.4.1 ALTERNANZA SCUOLA LAVORO	27.204,55	27.204,55

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "LORENZO LOTTO"

24069 TRESORE BALNEARIO (BG) VIA DELL'ALBAROTTO N. 23 C.F. 95021050166 C.M. BGIS01400V

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	11.521,19
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	15.683,36

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	20.000,00
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	7.204,55

Progetto specifico riferito ai Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO sx Alternanza) e al progetto Entriamo in azienda triennio

- *Con questa attività si tende a far collaborare sempre più la scuola con diversi soggetti esterni. Le collaborazioni con le aziende contribuiscono in modo significativo a migliorare la qualità dell'offerta formativa.*
- *Inoltre con le attività previste dal progetto si tende a:*
 1. *Promuovere una didattica che sia non standardizzata, ma personalizzata. Le attività a scuola siano prevalentemente di tipo laboratoriale.*
 2. *Implementare la valutazione delle potenzialità di ogni alunno per il miglioramento delle strategie di apprendimento.*
 3. *Accompagnare gli alunni ad una responsabile scelta continua del proprio percorso scolastico sociale e di vita.*

Sono previsti costi per:

- *Trasporti triennio*
- *Acquisto materiale specialistico*
- *Realizzazione corsi professionalizzanti specifici*
- *Docenti referenti PTCO e Entriamo in azienda triennio*
- *Docenti tutor*
- *Intensificazione personale amministrativo*

Commissioni di revisione curricolo istituto professionale in vista dei corsi PCTO

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 55.602,55 €, Spese 55.602,55 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 VIAGGI ISTRUZIONE ITALIA	13.575,35	13.575,35
A.5.2 VIAGGI ISTRUZIONE ESTERO	42.027,20	42.027,20

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	2.602,55
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	3.000,00
6.4	Contributi da privati	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	50.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	10.602,55
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	45.000,00

Completamento ed ampliamento attività curricolari Sono previste uscite didattiche di un solo giorno o di più giorni secondo quanto previsto dal regolamento di istituto. Non previsti: viaggi di istruzione di un solo giorno, viaggi di più giorni Italia e solo per le classi quinte viaggi di istruzione di più giorni all'estero (Europa)

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 8.221,40 €, Spese 8.221,40 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 ORIENTAMENTO TRIENNIO E BIENNIO	8.221,40	8.221,40

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	8.221,40

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	8.221,40

Obiettivi relativi all' Orientamento in ingresso

- Favorire l'inserimento degli studenti nel nuovo contesto scolastico
- Fornire indicazioni in merito ad un metodo di lavoro efficace
- Stimolare l'interesse per nuove materie, introducendo concetti nuovi (in misura limitata)
- Effettuare percorsi di accoglienza degli alunni nelle classi prime
- Valutare le competenze in ingresso e attivare interventi di potenziamento e recupero delle competenze di base
- Favorire il positivo inserimento dei nuovi alunni nel contesto scolastico

Obiettivi riferiti alle attività di Riorientamento

- Favorire percorsi di riorientamento per consentire a tutti il successo formativo

Obiettivi relativi alle attività di Orientamento biennio

- Favorire una consapevole scelta dell'indirizzo di studio

Obiettivi relativi alle attività di Orientamento triennio

- Aiutare gli studenti a rivedere in modo critico la preparazione di base mediante un processo di autovalutazione
- Facilitare l'iscrizione universitaria e il superamento dei test d'ingresso
- Favorire la conoscenza e l'inserimento in percorsi post-diploma qualificanti (ITS, IFTS)
- Supportare gli studenti nella definizione del proprio inserimento lavorativo
- Monitorare a distanza gli esiti occupazionali e/o formativi degli studenti
- Consolidare e migliorare le conoscenze disciplinari e le competenze di base per favorire l'ingresso alle facoltà universitarie o ai corsi post-diploma e nel mondo del lavoro
- Potenziare le competenze trasversali attraverso i corsi e la partecipazione a gare e concorsi

Orientare al mondo del lavoro - Gestione simulazioni colloqui di lavoro e colloqui diretti in collaborazione con Confindustria. Attività di preparazione alla gestione della ricerca dle lavoro (stesura CV, public speaking) Risorse necessarie allo svolgimento dei progetti in oggetto. Sono previsti costi di materiale, di trasporto Sono previsti costi per servizi esterni: Alma Diploma Sono previsti costi anche del personale docente per:

- Attivazione corsi in preparazione ai test universitari
- Partecipazione alle fiere esterne
- Presenza open day se fuori orario
- Lezioni aperte se fuori orario
- Servizio placement

Sono previsti accordi e convenzioni con UNIBG, Camera di Commercio, Maestri del Lavoro e Confindustria, con possibili

costi di trasporto e acquisto materiale

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 61.319,62 €, Spese 61.319,62 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.2 AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA	33.319,62	33.319,62
P.1.3 ENTRIAMO IN AZIENDA-CONOSCIAMO ENTI LOCALI	10.000,00	10.000,00
P.1.4 AMBIENTE E SOSTENIBILITA'	8.000,00	8.000,00
P.1.5 SOSTENIBILITA' E SICUREZZA BIM	10.000,00	10.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	28.989,62
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	2.000,00
6.2	Contributi da privati	Contributi per iscrizione alunni	30.330,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	15.300,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	2.000,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	29.519,62
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	12.500,00

In quest'area vengono aggregati tutti i progetti di natura scientifica, tecnica e professionale, ove non compresi nell'area dei percorsi di PCTO. A seguire, si dettagliano i singoli progetti

- **P1.2 Area generale utile a consentire il regolare sviluppo delle attività curricolari**

- **P1.3 Entriamo in azienda biennio**

progetto che copre le attività di conoscenza e collaborazione con gli enti esterni, per il biennio; per il triennio, quest'area è coperta da A4.1. Si sottolinea che le collaborazioni con le aziende contribuiscono in modo significativo a migliorare la qualità dell'offerta formativa. Inoltre con le attività previste dal progetto si tende a:

1. Promuovere una didattica che sia non standardizzata, ma personalizzata. Le attività a scuola siano prevalentemente di tipo laboratoriale.
2. Implementare la valutazione delle potenzialità di ogni alunno per il miglioramento delle strategie di apprendimento.
3. Accompagnare gli alunni ad una responsabile scelta continua del proprio percorso scolastico sociale e di vita.

- **P1.3 Progetto Conosciamo gli Enti locali**

1. Spiegare l'organizzazione e le funzioni svolte dagli organi di amministrazione diretta e delle autonomie locali.
2. Comprendere i contenuti delle autonomie locali.
3. Saper individuare l'organo amministrativo competente ad occuparsi di una situazione data

- **P1.4 Ambiente e sostenibilità**

Il progetto raccoglie tutte le attività previste per il biennio (tutte le seconde e per alcune attività anche le prime) volte a sensibilizzare ai temi "caldi" (a livello mondiale) per lo sviluppo di un'Etica ambientale improntata alla sostenibilità:

1. sicurezza alimentare e agricoltura sostenibile
2. salute e benessere
3. gestione sostenibile dell'acqua e garanzia igiene

4. accesso all'energia pulita
5. promozione modelli di produzione e consumo sostenibili
6. lotta al cambiamento climatico e al suo impatto
7. salvaguardia e uso sostenibile degli ecosistemi, lotta alla desertificazione, alla degradazione del territorio, alla perdita di biodiversità

Si ipotizzano inoltre iniziative per realizzare attività all'interno del progetto provinciale di BergamoScienza

• P1.5 Sostenibilità e sicurezza

Il progetto prevede attività tecniche specifiche per il corso del CAT per l'acquisizione di competenze tecnico-pratiche relative alla progettazione e riqualificazione di immobili e la progettazione e gestione di un cantiere edile.

- Risorse necessarie allo svolgimento dei progetti in oggetto.

Sono previsti costi di materiale, di trasporto Sono previsti costi anche del personale docente per

1. Supporto organizzativo progetto entriamo in azienda
2. Coordinamento progetti
3. Presenza docenti alle attività di BgScienza
4. Coordinamento BgScienza
5. Responsabile Archeostage
6. Sono previsti costi per consulenza esterna specialistica per percorsi professionalizzanti in collaborazione con la Scuola Edile.

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 82.081,07 €, Spese 82.081,07 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 10.2.5A-FESPON-LO-2018-7 COMPETENZE TRASVERSALI	9.212,91	9.212,91
P.2.2 AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA	20.868,16	20.868,16
P.2.3 DIRITTI E DOVERI	3.000,00	3.000,00
P.2.4 MEMORIE DEL 900	5.000,00	5.000,00
P.2.5 CONTAGIATI DI BENESSERE	6.000,00	6.000,00
P.2.6 EDUCAZIONE CIVICA E VOLONTARIATO	4.000,00	4.000,00
P.2.7 WORKINPROGRESS	6.000,00	6.000,00
P.2.8 INCLUSIONE E PERSONALIZZAZIONE	8.000,00	8.000,00
P.2.9 CITTADINANZA EUROPEA	10.000,00	10.000,00
P.2.10 BULLISMO E CIBERBULLISMO	10.000,00	10.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	48.368,16
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	9.212,91
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	2.000,00
6.2	Contributi da privati	Contributi per iscrizione alunni	22.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	41.622,91

1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	3.200,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.000,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	18.500,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	16.758,16

In questa are vengono raggruppati tutti i numerosi progetti di natura umanistico sociale. Tali progetti sono riferiti ad aree diverse del Ptof, gestiti sia con personale esterno che interno. Prevedono, anche quando sono a costo zero per il personale, spese di materiale e/o di trasporto

- *P2.1 Quando il babbo ci mandava in colonia - Il progetto in oggetto è stato realizzato con ottimi risultati e reale apprezzamento della comunità locale. Resta "attivo" per la chiusura della rendicontazione e il saldo dei fondi PON*

- *P2.2 Area generale utile per le seguenti finalità*

- *Sostenere l'andamento curricolare delle classi*
- *Promuovere l'utilizzo della biblioteca*
- *Integrare il patrimonio documentale della scuola*
- *Sostenere eventuali attività specifiche di classe*

- *P2.3 Diritti e doveri*

Progetto attivo da anni nell'istituto, per tutto il triennio, che persegue i seguenti obiettivi

- *Riconoscere e usare con consapevolezza i propri diritti, rispettare con coerenza i doveri nel rapporto con gli altri, riconoscendosi nel sistema di valori condiviso.*
- *Comprendere il significato di eguaglianza "formale" e "sostanziale".*
- *Leggere gli avvenimenti politico sociali con le categorie proprie del diritto*
- *Sensibilizzazione e presa di coscienza dei diritti fondamentali garantiti a ciascuno*
- *Contrasto e prevenzione alla violenza di genere*

- *P2.4 Memorie del '900*

Progetto attivo da anni, rivolto alle classi quinte, utile a perseguire i seguenti obiettivi

- *Riconoscere nella cultura italiana ed europea tra Otto e Novecento radicate tracce di razzismo, ne sono un esempio la letteratura e ancor di più l'esperienza coloniale;*
- *Cogliere il nesso forte tra un certo nazionalismo e il razzismo;*
- *Considerare il razzismo antisemita e lo sterminio come un fatto che ha coinvolto molte responsabilità, non solo quella nazista, che pure ne ha tracciato il solco principale;*
- *Analizzare aspetti del razzismo di Stato (leggi antimeticciato – leggi razziali);*
- *Approfondire alcuni aspetti, talvolta trascurati, della Resistenza al Nazismo;*
- *Approfondire aspetti della lotta di liberazione particolarmente significativi nel sottolineare il valore della scelta in situazioni tanto drammatiche e fondamentali per la riaffermazione di una civiltà del diritto e della libertà;*
- *Riconoscere i luoghi della Memoria nel territorio bergamasco*

- *P2.5 Contagiati di benessere*

Progetto di sviluppo di una visione integrata della salute e del benessere personale, che persegue i seguenti obiettivi

- *Essere in grado di assumere stili di vita e comportamenti attivi nei confronti della salute dinamica, conferendo il giusto valore all'attività fisica e sportiva.*
- *Adottare stili di vita attivi che durino nel tempo: long life learning (apprendimento permanente)*
- *Mettere in atto comportamenti responsabili come stile di vita: long life learning*
- *Organizzare tornei interni per favorire l'aggregazione tra compagni di classe e coetanei.*
- *Consentire la valorizzazione delle eccellenze con esperienze agonistiche mirate.*
- *Essere in grado di agire consapevolmente in situazioni di pericolo o primo soccorso*

• *P2.6 Educazione civica*

Progetto quadro che raccoglie tutte le attività di promozione della legalità e dell'educazione civica. Ogni settore (rappresentanza studentesca, comportamenti a rischio, ed. alla legalità) è organizzata e gestita da un referente per il perseguimento dei seguenti obiettivi:

- *promuovere il protagonismo studentesco in una forma di confronto e azione tra pari che favorisca la conoscenza, la socializzazione e la progettualità condivisa, anche ai fini della prevenzione delle forme di disagio e fragilità degli adolescenti;*
- *consentire agli studenti di sperimentare sul campo alcune abilità di ordine organizzativo, relazionale, di comunicazione e coinvolgimento che sono spesso richieste in ambito scolastico e costituiscono elementi rilevanti per la formazione completa e aperta ai cambiamenti che è sempre più richiesta alle giovani generazioni;*
- *accompagnare gli studenti e le studentesse ad una responsabile scelta del proprio percorso scolastico, di impegno sociale e di vita.*
- *Promuovere la cultura del volontariato e dell'impegno civile*
- *Promuovere la conoscenza delle attività istituzionali di prevenzione, anche in raccordo alle forze dell'ordine*

• *P2.7 Work in progress*

IL progetto raccoglie tutte le attività specifiche previste per il percorso del professionista della sanità e dell'assistenza sociale; si specifica che il progetto si arricchisce di attività in coordinamento con il territorio e con svariate associazioni che operano laboratori ed attività in forma liberale. Il progetto persegue i seguenti obiettivi

- *Comprendere e saper affrontare in maniera consapevole ed efficace le dinamiche proprie della realtà sociale, con particolare riferimento alle emozioni e alle motivazioni dell'agire*
- *Individuare gli aspetti emotivo-motivazionali che guidano la nostra esperienza quotidiana*
- *Acquisire consapevolezza dell'importanza dell'empatia nella relazione con gli utenti*
- *Identificare le caratteristiche multifattoriali e multidimensionali della salute e del benessere*
- *Conoscere le varie figure professionali e i diversi ruoli che rivestono nella relazione d'aiuto;*
- *Conoscere e saper distinguere i servizi e gli interventi sul territorio rivolti ad anziani, disabili, minori e a tutti coloro che presentano uno stato di bisogno;*
- *Saper confrontare i servizi presenti sul territorio ed effettuare una scelta consapevole;*
- *Saper riconoscere eventuali bisogni espressi o meno da parte delle persone in stato di bisogno;*
- *Utilizzare adeguati canoni comunicativi;*
- *Saper riconoscere le principali leggi in campo socio-assistenziale e sanitario a tutela dei soggetti deboli;*
- *Saper entrare in relazione con strutture pubbliche e private del settore socio-sanitario presenti nel territorio;*
- *Saper orientare gli utenti verso le strutture che meglio rispondono ai loro bisogni.*
- *Sensibilizzare ai bisogni delle persone cieche attraverso un'esperienza sensoriale.*
- *Saper applicare le varie tecniche di animazione in riferimento alla tipologia d'utenza.*
- *Saper utilizzare le conoscenze apprese per stilare un progetto di intervento.*

• *P2.8 Inclusione e personalizzazione*

Il progetto risponde alla necessità di organizzare la personalizzazione dovuta degli apprendimenti con procedure e prassi didattiche condivise. La finalità principale riguarda il pieno raggiungimento del successo formativo di tutti gli studenti e l'innalzamento della qualità della vita anche delle situazioni di maggior fragilità. All'interno del progetto trovano spazio le attività di supporto ai ragazzi, gli sportelli di ascolto, il servizio Mentor e alcune attività specifiche, nuove per l'istituto, a favore dei ragazzi con Dsa.

• *P2.9 Cittadinanza europea*

Il progetto riguarda lo sviluppo ed il sostegno al miglioramento delle competenze linguistiche nelle lingue straniere ed è fortemente collegato agli obiettivi di miglioramento del Rav

- *OBIETTIVI DISCIPLINARI: afferenti al curriculum di studio delle lingue straniere.*
- *OBIETTIVI TRASVERSALI: Acquisire competenze chiave di cittadinanza (sviluppo della propria madrelingua, lavorare in gruppo, acquisire e rielaborare informazioni – differenza affinità tra la cultura studiata e la 'propria identità culturale,*

sviluppo di competenze plurilinguistiche e multiculturali e interculturali, potenziare le attività CLIL

• *P2.10 Bullismo e Cyberbullismo*

IN questo progetto sono riportate tutte le attività previste per la prevenzione dell'insorgenza dei conflitti. E' stato inserito un percorso nuovo, destinato a un alunno per ogni classe dalla prima alla terza, per la formazione di cyberhelper, ragazzi "deflagatori" di conflitti che possano agire comportamenti di ascolto attivo all'interno delle classi. Sono inoltre previste possibili attività per i genitori. Obiettivi del progetto sono:

- *Aumentare la consapevolezza degli operatori, degli studenti e delle famiglie rispetto al problema, alla sua gravità ed alle possibili cause.*
- *Promuovere il benessere a scuola favorendo l'assunzione da parte degli studenti di comportamenti responsabili e consapevoli sull'utilizzo delle nuove tecnologie e del loro uso appropriato.*
- *Acquisizione di competenze per poter realizzare interventi di peer education all'interno delle proprie classi;*
- *Acquisizione delle competenze necessarie all'esercizio di una cittadinanza digitale consapevole e responsabile (navigazione in rete, utilizzo di social, utilizzo di posta elettronica, privacy, sicurezza, ecc.);*
-

Risorse necessarie allo svolgimento dei progetti in oggetto. Sono previsti costi di materiale, di trasporto per tutte le attività. Sono previsti costi anche del personale docente per:

- *Coordinamento progetti*
- *Attività di promozione alla lettura*
- *Attività in raccordo con Accademia Carrara*
- *Elaborazione progetto provinciale di contrasto alla violenza di genere*
- *CIC e spazio di ascolto*
- *Attività di promozione alla salute e contrasti ai conflitti in classe*
- *Coordinamento Mentor*
- *Corsi per supporto allo studio agli studenti Dsa*
- *Conversazioni in lingua*
- *Elaborazione interventi specifici nelle classi*
- *Attività formative per studenti Cyberhelper*
- *Attività di sensibilizzazione dei genitori*

Sono previsti costi per consulenza esterna specialistica per:

- *realizzazione spettacoli teatrali*
- *conferenze e percorsi formativi sugli studenti*
- *attività sportive specifiche*
- *corso di primo soccorso per tutte le classi quinte*
- *adesione alla rete provinciale di scuole che promuovono salute*
- *materiale, di vitto e alloggio (per la formazione degli studenti)*
- *attività con madrelingua*
- *Aiuto Donna (psicologo e avvocato), adesione e promozione della rete provinciale*
- *Supervisione docenti Mentor*
- *CIC sportello ascolto docenti e genitori*
- *Interventi formativi a tema*

P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" - Entrate 10.558,94 €, Spese 10.558,94 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.3.1 ECDL	7.508,32	7.508,32

P.3.2 CERTIFICAZIONI PET-FIST	3.050,62	3.050,62
--------------------------------------	----------	----------

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	3.050,62
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	7.208,32
6.2	Contributi da privati	Contributi per iscrizione alunni	300,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	4.508,32
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	4.050,62
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	2.000,00

Potenziare la preparazione per la certificazione esterna sia per l'ECDL che per le lingue - Inglese sia per Pet e FirstRisorse necessarie allo svolgimento dei progetti in oggetto. Sono previsti costi di materiale, di trasporto Sono previsti costi anche del personale docente per:

- Corsi in preparazione
- Coordinamento attività

Sono previsti costi anche per svolgimento sessione d'esame

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 15.910,70 €, Spese 15.910,70 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.3 FORMAZIONE DOCENTI AMBITO	2.658,90	2.658,90
P.4.4 FORMAZIONE DOC/ATA ISTITUTO	5.124,14	5.124,14
P.4.6 RETE FORMAZIONE RICOSTRUZIONI CARRIERA	2.745,02	2.745,02
P.4.7 FORMAZIONE CONTRASTO LUDOPATIE GIOCO D'AZZARDO	5.382,64	5.382,64

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	3.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	11.760,70
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	1.150,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	15.910,70

L'area in oggetto contiene tutta la formazione del personale. Contiene quindi sia progetti per il personale interno che progetti che l'istituto gestisce per tutto l'Ambito 3

- Neo immesso a TI – per tutto l'Ambito 3
- Docente a TI dell'Ambito 3
- Docente e Ata – interno all'istituto
- Docenti sostegno Ambito 3

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "LORENZO LOTTO"

24069 TRESSCORE BALNEARIO (BG) VIA DELL'ALBAROTTO N. 23 C.F. 95021050166 C.M. BGIS01400V

- Ata – amministrativo – rete ricostruzione di carriera
- Contrasto alle ludopatie – formazione docenti

P.5 - Progetti per "Gare e concorsi" - Entrate 6.033,70 €, Spese 6.033,70 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.5.1 GARE E CONCORSI ALUNNI	6.033,70	6.033,70

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	4.533,70
6.2	Contributi da privati	Contributi per iscrizione alunni	1.500,00

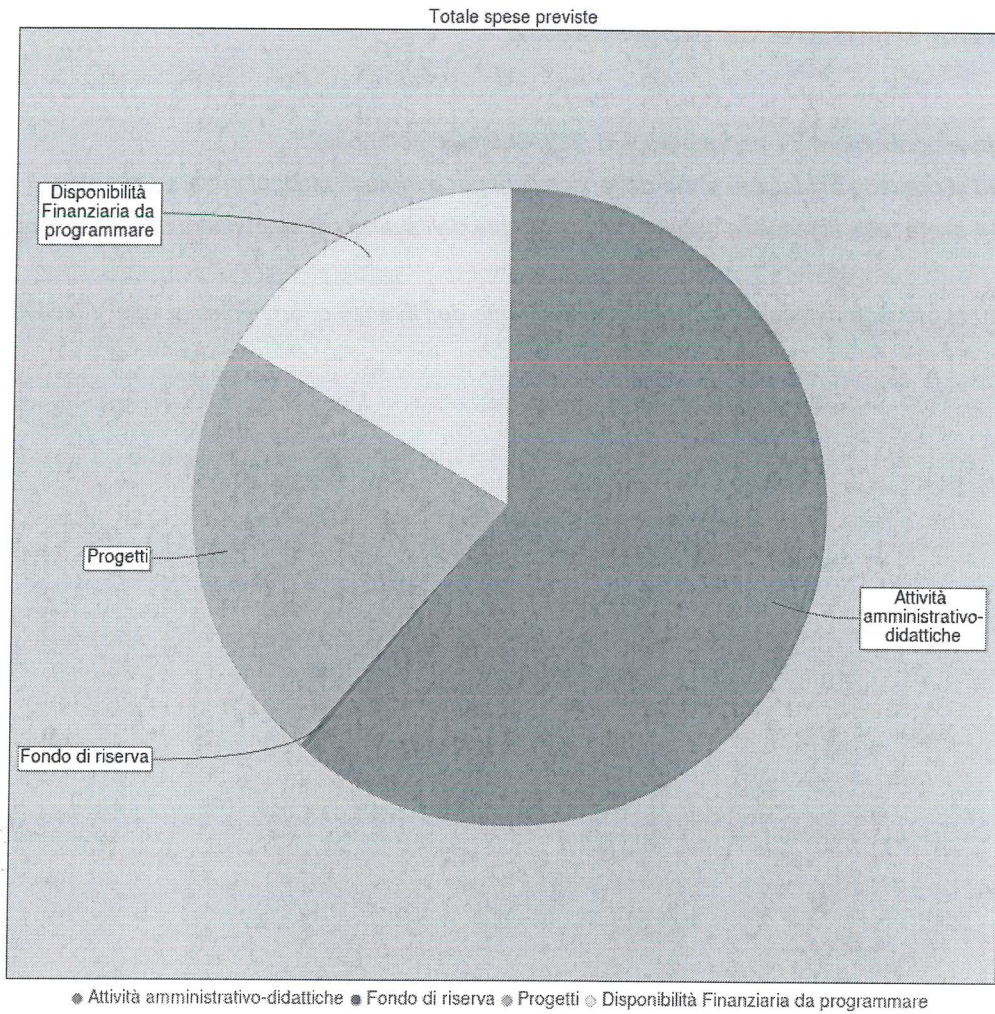
Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	6.033,70

Promuovere la motivazione degli studenti all'apprendimento Valorizzare le competenze degli alunni eccellenti Risorse necessarie allo svolgimento dei progetti in oggetto. Sono previsti costi di materiale, di trasporto Sono previsti costi anche del personale docente per- Corsi in preparazione ove non in orario di servizio Sono previsti costi per: partecipazione alle gare, compreso trasporto vitto e alloggio; partecipazione alle reti nazionali e regionali.

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	481.850,83
Progetti	175.904,03
Fondo di riserva	3.000,00
Disponibilità Finanziaria da programmare	131.232,44



3.4 Disponibilità finanziaria da programmare

Nella disponibilità da programmare Z1 pari a euro 131.232,44 è così composta:

- euro 35.200,00 si prevede di lasciare parte delle iscrizioni per eventuali bisogni in corso di anno;*
- euro 51.310,14 si prevede di lasciare questa cifra derivante dall'avanzo di amministrazione non vincolato per eventuali bisogni*
- euro 44.722,30 si prevede di lasciare questa cifra derivante dall'avanzo di amministrazione VINCOLATO per eventuali futuri bisogni.*

4. Conclusioni

Il presente Programma annuale, sostenuto dal buon riscontro del versamento del contributo volontario delle famiglie, consente la piena realizzazione di tutte le attività definite nel Ptof triennale, derivanti queste dal rapporto di autovalutazione della scuola. Il Programma consente la copertura delle spese di tutte le attività deliberate dagli organ collegiali per tutti gli studenti che all'atto dell'iscrizione e rispondendo al Ptof formativo, hanno ritenuto liberamente di versare il contributo volontario. Restano esclusi dal pagamento diretto dell'istituto, ma comunque gestiti nel Programma annuale, i viaggi di istruzione. Tutte le attività vengono gestite all'interno del presente Programma a nnuale; si dichiara che non vi è gestione fuori bilancio.

[Luogo] Data: 27-11-2019

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Sig.ra Antonella Valenti



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Laura Ferretti



