



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Superiore "Lorenzo LOTTO"

Via dell'Albarotto, 23 – 24069 Trescore Balneario (BG) **Codice Fiscale:** 95021050166
Telefono: 035.944.782 - 035.944.680 **Fax:** 035.944.220 **Sito web:** islotto.gov.it
e-mail: segreteria@islotto.it - preside@islotto.it **posta certificata:** bgis01400v@pec.istruzione.it

Verbale n. 20- Consiglio d'Istituto

L'anno Duemilaventuno il giorno nove del mese di settembre, alle ore 17:30 in modalità remota, convocato nei modi prescritti dalla legge, si è riunito il Consiglio d'Istituto, con la partecipazione delle seguenti componenti, aventi titolo:

DOCENTI	PRESENTI	ASSENTI
Dirigente Scol.co Dott.ssa LAURA FERRETTI	X	
Prof.ssa DE STEFANO STEFANIA	X	
Prof. IONA' MASSIMO	X	
Prof.ssa MINOLA DONATA		X
Presidente LOCATELLI GAIA	X	
ATA		
Sig. SCIDA' GIUSEPPE		X
Sig. D'AMBROSIO FRANCESCO		X
GENTORI		
LOCATELLI GAIA Presidente	X	
Sig. ACETI RAFFAELLA	X	
Sig.ra FINAZZI MICHELA		X
Sig. SERUGHETTI VALTER	X	
STUDENTI		
BORALI SILVA IAGO	X	

Presiede la riunione la Sig.ra Locatelli Gaia, che constatata la validità della seduta, la dichiara aperta. Svolge la funzione di segretario verbalizzante il prof. Ionà Massimo. Si dà lettura dell'o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Orario scolastico 2021-2022;
3. Approvazione Protocollo Sicurezza 2021-2022
4. Adesione Percorso IFTS per il corso: Tecnico in Management Accounting e Corporate Strategy 4.0 –id 2942020;
5. Adesione classe 4T a laboratorio con Museo Storico c/o La Rocca di Bergamo
6. Varie ed eventuali.;

1) Approvazione verbale seduta precedente;

Il Presidente chiede se tutti i presenti hanno ricevuto e letto il precedente verbale e se ci sono osservazioni in merito. In assenza di osservazioni il verbale della seduta precedente (del 05/07/2021) viene approvato all'unanimità. Partecipa all'incontro l'alunno Borali Silva Iago, ma non avrà diritto di voto.

2) Orario scolastico 2021-2022;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Superiore "Lorenzo LOTTO"

Via dell'Albarotto, 23 – 24069 Trescore Balneario (BG) **Codice Fiscale:** 95021050166
Telefono: 035.944.782 - 035.944.680 **Fax:** 035.944.220 **Sito web:** islotto.gov.it
e-mail: segreteria@islotto.it - preside@islotto.it **posta certificata:** bgis01400v@pec.istruzione.it

La Dirigente fa un resoconto sulle trattative estive intercorse con le parti interessate quali: Prefetto, AT Bergamo, Dirigenti Scolastici, Atb ecc. e comunica che solo 10 giorni fa il servizio dei trasporti Atb, ha garantito l'uscita scolastica del nostro Istituto alle ore 15:00.

L'orario delle classi con i due ingressi, è stato già comunicato a tutta la comunità scolastica. Nello specifico il primo ingresso sarà alle ore 8:00 con uscite alle 13 o alle 14, mentre il secondo ingresso sarà alle ore 10:00 con uscita alle ore 15:00. Col primo ingresso verrà garantito l'accesso al 70% degli alunni, mentre con la seconda al 30%. Si è tenuto conto anche degli orari del vicino Istituto, il Liceo Federici, ed il Lorenzo Lotto occuperà 3 uscite : alle 13:00, alle 14:00 e alle 15:00.

La Dirigenza ha deciso che le classi prime entreranno alle 10:00 per un solo giorno, ciò premetterà la frequenza pomeridiana, in presenza, delle attività fornite dalla scuola quali scuola aperta, help. Per garantire le due percentuali (70% e 30%) per le classi terze è stato fatto un distinguo : le terze dell'Ite usciranno un solo giorno alle 15:00 , mentre quelle dell'Ipc per 2 giorni. Le classi quarte e quinte usciranno alle 15:00 per 2 giorni alla settimana.

Nella prima settimana verranno garantite almeno 5 ore, dal martedì alcune classi usciranno alle 15:00 ed il sabato si uscirà alle 13:00.

Verrà detto agli alunni di rispettare gli orari d'ingresso delle proprie classi, per evitare di sovraccaricare il sistema dei trasporti.

Si raccomanderà agli alunni e/o ai genitori di segnalare all'azienda di trasporto eventuali anomalie (es. la mancata fermata del pullman in quanto già pieno), ciò permetterà all'Atb di intervenire garantendo anche un pullman in più. Verranno prese in considerazione, solo le segnalazioni pervenute nelle prime settimane di scuola, le segnalazioni dovranno essere precise, puntuali e circoscritte.

La Sig.ra Locatelli solleva il problema di chi fa attività sportiva, che potrebbe essere ostacolata dalle uscite alle ore 15:00, la Preside risponde che sicuramente saranno tutelati gli atleti di Alto Livello, in possesso di certificazione rilasciata dalle relative Federazioni, ma nello stesso tempo si valuterà caso per caso.

Le classi situate nel settore rosso (ingresso 3) e settore arancione (ingresso 6), saranno autorizzate ad uscire 5 minuti prima del suono della campanella, che indica il termine delle lezioni, per permettergli di raggiungere i pullman.

Saranno previsti 2 intervalli alle ore 10:50 per le classi che entreranno alle 08:00 (il 70% degli alunni) e alle ore 12 per quelle che entreranno alle 10:00, per queste ultime non era possibile fissare l'intervallo alle ore 13:00 in quanto si sarebbe incrociato con una delle uscite e si sarebbe creato assembramento.

Il rappresentante delle classi che entreranno alle ore 08:00, entro le ore 09:45 (termine improrogabile) porterà al bar la lista con le richieste, per le classi che entreranno alle 10, la consegna al bar avverrà subito dopo l'intervallo delle 11.

Quanto prenotato al bar sarà consegnato dagli operatori del bar al secondo piano, mentre per gli altri due piani si recheranno i ragazzi al bar (solo il rappresentante di ogni classe).

Gli alunni non potranno utilizzare i distributori automatici, per evitare assembramenti. Durante l'intervallo sarà possibile stare in classe, andare in corridoio (evitando assembramenti), andare in cortile (tempo atmosferico permettendo). Interviene la Prof.ssa De Stefano per chiedere se un alunno può decidere di non seguire la classe in cortile ma esprime il desiderio di restare nella propria aula. La Dirigente risponde che deve seguire la classe per un problema di vigilanza, a meno che non vi sia un altro docente in compresenza che garantisca la vigilanza. Per evitare assembramenti in corridoio, potrebbero essere previste , in ogni piano, le turnazioni tra le classi che restano in aula e quelle che vanno in corridoio.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Superiore "Lorenzo LOTTO"

Via dell'Albarotto, 23 – 24069 Trescore Balneario (BG) **Codice Fiscale:** 95021050166
Telefono: 035.944.782 - 035.944.680 **Fax:** 035.944.220 **Sito web:** islotto.gov.it
e-mail: segreteria@islotto.it - preside@islotto.it **posta certificata:** bgis01400v@pec.istruzione.it

La Dirigente ricorda che, giorno 13, le classi prime verranno accolte in cortile e poi accompagnate nelle varie classi. Ogni alunno dovrà esibire il libretto che contiene il bollino colorato, necessario per entrare dall'ingresso giusto.

Il Consiglio di Istituto **condivide i criteri utilizzati per la stesura dell'orario.**

3) Approvazione Protocollo Sicurezza 2021-2022;

La Dirigente presenta nel dettaglio il regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del Sars-Cov-2, anticipa ai presenti che giorno 10 settembre alle ore 10 verrà presentato a tutti docenti il Protocollo di Sicurezza. Vista la maggiore contagiosità della variante Delta, la Dirigente specifica che a scuola la mascherina non dovrà mai essere tolta o abbassata, si raccomanda di areare le aule per 10 minuti ad ogni cambio ora, di mantenere il distanziamento ed evitare assembramenti. Per quanto riguarda le palestre la Dott.ssa Ferretti comunica che in zona bianca le attività di squadra sono possibili, ma specificatamente al chiuso, dovranno essere privilegiate le attività individuali; in zona gialla ed arancione si raccomanda lo svolgimento di attività unicamente di tipo individuale. Gli spogliatoi possono essere utilizzati solo per il cambio scarpe e/o indumenti da riporre in sacchetti personali prevedendo comunque una rapida turnazione sotto la vigilanza dell'insegnante. La Dirigente chiederà al Sindaco di Trescore B. l'autorizzazione per poter utilizzare il campo sportivo esterno per le attività di squadra. La Signora Locatelli e l'alunno Borali segnalano la scomodità, con i 2 elastici, delle mascherine in dotazione, la Dirigente valuterà la possibilità di poterle cambiare, facendo però presente che per motivi di legalità bisogna garantire la turnazione ai vari fornitori e pertanto dobbiamo accettare quanti ci viene fornito, senza possibilità di scelta. Interviene il Prof. Ionà per chiedere chiarimenti in merito ai Dpi che dovranno utilizzare gli Insegnanti di Sostegno, la Dirigente comunica che oltre alle mascherine saranno obbligatorie anche le visiere. Si ricorda che non potranno essere spostati i banchi, di andare al bagno solo se necessario, di igienizzare le mani prima e dopo l'uso di attrezzature scolastiche e pc dei laboratori, rispettare per ogni settore l'accesso, l'uscita e il senso di marcia, tenendo la destra. La Dirigente comunica che per il momento non sarà possibile effettuare viaggi d'istruzione, si valuterà l'andamento del contagio in primavera. Saranno possibili le attività di un giorno previste nel Ptof ad esempio "entriamo in azienda", in tali casi la Dirigente specifica che per garantire l'accesso ai mezzi di trasporto di società private che accompagneranno gli alunni, in assenza di green pass sarà necessario il tampone antigenico.

Il Consiglio di Istituto delibera **all'unanimità– DEL.112**

4) Adesione Percorso IFTS per il corso: Tecnico in Management Accounting e Corporate Strategy 4.0 –id 2942020;

La Dott.ssa Ferretti specifica che si tratta di un percorso Ifts promosso da Fondazione Maddalena di Canossa in collaborazione con il nostro Istituto e che è stato approvato e finanziato dalla Regione Lombardia. Con la decisione odierna, il Consiglio di Istituto delibera la costituzione di un'ATS (Associazione Temporanea di Scopo), per attivare il seguente corso: "Tecnico in Management Accounting & Corporate Strategy 4.0-id 2942020" come da Delibera di Giunta Regionale D.d.u.o.21 giugno 2021

Il Consiglio di Istituto delibera **all'unanimità– DEL.113**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Superiore "Lorenzo LOTTO"

Via dell'Albarotto, 23 – 24069 Trescore Balneario (BG) **Codice Fiscale:** 95021050166
Telefono: 035.944.782 - 035.944.680 **Fax:** 035.944.220 **Sito web:** islotto.gov.it
e-mail: segreteria@islotto.it - preside@islotto.it **posta certificata:** bgis01400v@pec.istruzione.it

5) Adesione classe 4T a laboratorio con Museo Storico c/o La Rocca di Bergamo;

La Dirigente informa il Consiglio che il museo storico di Bergamo organizza delle attività formative e con la delibera di oggi si autorizza la classe 4^T dell'Istituto, a partecipare ad un laboratorio storico che durerà una giornata dalle 09:30 alle 12:00 in data 8 ottobre. Gli alunni potrebbero ritrovarsi direttamente a Bergamo e finita l'attività, ritornare autonomamente a casa.

Il Consiglio di Istituto delibera **all'unanimità– DEL.114**

6) Varie ed eventuali.

Avendo esaurito tutti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 19:00

Il Segretario
Prof. Massimo Ionà

Il Presidente
Sig.ra Gaia Locatelli