Ministero dell'Istruzione
Istituto Superiore "Lorenzo LOTTO"

Via dell'Albarotto, 23 – 24069 Trescore Balneario (BG) **Codice Fiscale**: 95021050166
Telefono: 035.944.782 - 035.944.680 **Fax**: 035.944.220 **Sito web**: islotto.edu.it
e-mail: bgis01400v@istruzione.it **posta certificata**: bgis01400v@pec.istruzione.it

Prot. N° (Vedi Segnatura) Terscore B.rio, (Vedi Segnatura)

Oggetto: **Determina per affidamento diretto per:**

- **rinnovo contratto di manutenzione ed assistenza tecnica e informatica hardware/software per la Segreteria per l'anno 2021 (€ 1.000,00 IVA esclusa);**
- **rinnovo contratto di manutenzione ed assistenza tecnica e informatica hardware/software per la Didattica per l'anno 2021, soluzione a pacchetto di 50 ore (€ 1.750,00 IVA esclusa)**
- **Installazione e configurazione Firewall per potenziamento infrastruttura e sicurezza informatica per l'anno 2021 con RAM 36 GB (€ 2.595,00 IVA esclusa);**
- **rinnovo contratto back up gestito on site + cloud per la segreteria per l'anno 2021 (€ 650,00 IVA esclusa),**

ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, mediante Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per un importo contrattuale pari a € 5.995,00 (IVA esclusa). CIG N. Z3F302EEDE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELLA ISTITUZIONE SCOLASTICA SUPERIORE "LORENZO LOTTO"

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Regolamento di Istituto delibera n. 91 del 26/09/2017 "Attività negoziale per la fornitura di beni e Servizi" e la delibera n. 16 del 23/01/2019 riguardante l'elevazione a € 39.999,99 limite attività negoziale dirigente affidamenti diretti;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato con delibera n. 28 del 26/11/2019;

VISTO Il Programma Annuale 2021 approvato con delibera n. 91 del 12/02/2021;

VISTA La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs.50/2016 "la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore ed il possesso dei requisiti di carattere generale, nonché quelli tecnico-professionali, ove richiesto";

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta»;

VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 636 del 10 Luglio 2019, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VISTO l'art. 45 comma 2, lett. a)del D.I. 129/2018 il quale prevede che "Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a)affidamento di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e delle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro";

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015, il quale prevede che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, per gli acquisti di beni e

servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328,comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207,specificando tuttavia che, per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione ed al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui allo stesso art. 1, comma 450, della L. 296/2006**;**

VISTO l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;

VISTO l'art. 36, comma 6, ultimo periodo del D.Lgs 50/2016, ai sensi del quale, per lo svolgimento delle procedure di importo inferiore alla soglia comunitaria, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA), ove è possibile, iter alia, acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA);

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le Amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A;

VISTA la L. n. 208/2015, che, all'art. 1 comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi ed ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e i servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A.(Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»,

RITENUTO che la Dott.ssa Laura Ferretti, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo

un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTI altresì l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida A.N.A.C. n. 15, recanti "Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici"

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

DATO ATTO della necessità di:

- garantire l'assistenza, la consulenza e la manutenzione per la gestione delle attrezzature informatiche della segreteria amministrativa (15 Pc e server) per un importo stimato di € 1.000,00 IVA esclusa;
- garantire l'assistenza, la consulenza e la manutenzione per la gestione delle attrezzature informatiche della didattica per un importo stimato di € 1.000,00 IVA esclusa;
- rinnovare l'offerta firewall XG 1537 con software pfSense RAM 32 GB- HDD 256 Gb integrato- 4 port 1GbE Intel per garantire la protezione, l'adeguatezza, la protezione, l'integrità e l'efficienza dei sistemi informatici della segreteria per un importo di € 2.297,00 IVA esclusa;
- rinnovare il contratto buck up gestito on site e cloud per la segreteria per l'anno 2021 per un importo stimato di € 650,00 IVA esclusa;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato a rinnovare i vari contratti in scadenza per garantire assistenza, consulenza, manutenzione, protezione dei sistemi informatici per la segreteria e la didattica per l'anno 2021;

DATO ATTO che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip Spa, non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;

CONSIDERATO di prevedere una durata contrattuale pari a 1 anno dalla data dell'ordine;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per in servizio in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato sul Me.pa, ammonta ad € 5.995,00 IVA esclusa;

CONSIDERATO che, a seguito di una indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi sul portale Consip "Acquistinretepa", la fornitura maggiormente rispondente ai fabbisogni dell'Istituto è risultata essere quelle dell'operatore DADONET con sede in Via Puccini 6 – 20066 MELZO (Milano), partita Iva 03827760962;

TENUTO CONTO che il servizio offerto dall'operatore di cui sopra, per un importo pari a € 5.995,00 iva esclusa, risponde ai fabbisogni dell'Istituto per continuità del servizio e congruità del prezzo in rapporto alla qualità del servizio;

TENUTO CONTO che, benchè il suddetto operatore risulti essere l'affidatario uscente, l'istituto intende riaffidare il contratto all'operatore medesimo, tenuto conto:

- della particolare struttura del mercato e la riscontrata effettiva assenza di alternative che consentano di rinnovare i contratti in scadenza;
- del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente contratto per la qualità della prestazione nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, nonché della competitività del prezzo offerto rispetto alla media di quelli praticati nel settore di mercato di riferimento;

TENUTO CONTO che ai sensi dell'art. 36, comma 6 bis, del D.Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di ordine generale e da parte dell'affidatario, non rientrando esso tra gli operatori economici verificati a campione ai sensi dell'art. 36, comma 6 bis del D.Lgs. 50/2016;

TENUTO CONTO che, trattandosi di affidamento ex art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, l'Istituto non ha richiesto all'Operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016;

DATO ATTO che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip SpA avente ad oggetto servizi o forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTA la documentazione di offerta presentata dall'affidatario con il quale l'affidatario medesimo ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento pari ad € 5.995,00 oltre iva (pari a € 7.313,90 Iva compresa) trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2021;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, tramite Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) della fornitura avente oggetto:
  - rinnovo contratto di manutenzione ed assistenza tecnica e informatica hardware/software per la Segreteria per l'anno 2021 per un importo di € 1.000,00 IVA esclusa**;**
  - rinnovo contratto di manutenzione ed assistenza tecnica e informatica hardware/software per la Didattica per l'anno 2021 per un importo di € 1.750,00 IVA esclusa**;**
  - installazione e configurazione Firewall per potenziamento infrastruttura e sicurezza informatica per l'anno 2021 per un importo di € 2.595,00 IVA esclusa;
  - rinnovo contratto back up onside o cloud per la segreteria per l'anno 2021 per un importo di € 650,00 IVA esclusa;

- di autorizzare la spesa complessiva €. 4.245,00 oltre iva (IVA 22% pari a € 933,90) da imputare sul capitolo A2.1 Piano dei conti 03/02/005 e la spesa di € 1.750,00 oltre Iva (IVA 22% pari a € 385,00) da imputare sul capitolo A1.2 Piano dei conti 03/02/005 dell'esercizio finanziario 2021;
- di nominare la Dott.ssa Laura Ferretti, Dirigente Scolastico quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

F.to il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Laura Ferretti

Firmato digitalmente da FERRETTI LAURA