



Ministero dell'Istruzione e del merito
Istituto Superiore "Lorenzo LOTTO"
Via dell'Albarotto, 23 – 24069 Trescore Balneario (BG) Codice Fiscale: 95021050166
Telefono: 035.944.782 - 035.944.680 Sito web: islotto.edu.it
e-mail: bgis01400v@istruzione.it posta certificata: bgis01400v@pec.istruzione.it



Prot. vedi segnatura

lì, vedi segnatura

CIG B03A8A0F0C

Oggetto: Decisione di contrarre per l'affidamento diretto dei seguenti servizi: "Organizzazione gita a Roma dal 8 al 10 febbraio 2024- classi 5Z 4T" ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. L.gs 36/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- CONSTATATA** l'esigenza di procedere all'acquisto per la fornitura dei servizi di cui all'oggetto;
- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2024 approvato in Consiglio di Istituto con Delibera n° 126 del 12/12/2023;
- VISTO** il nuovo regolamento degli acquisti approvato con delibera n. 117 del CDI del 15/11/2023;
- VERIFICATA** la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- VISTI** i criteri definiti, ex art. 7, D.lgs. n. 297/1994, dal Collegio dei docenti in sede di programmazione dell'azione educativa e dal Consiglio di istituto, ex art. 10, comma 3, lettera e, D.lgs. n. 297/1994, nell'ambito dell'organizzazione e programmazione della vita e dell'attività della scuola;
- VISTA** la C.M. n.291 del 14 ottobre 1992 e la C.M n.623 del 2 ottobre 1996 e la C.M. n.2209 dell'11 aprile 2012;

CONSIDERATO	che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistiinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip avente ad oggetto servizio di organizzazione viaggi studio per le tipologie richieste;
VISTO	l'art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;
VISTO	l'art. 50, comma 1, lettera b) D. Lgs. 36/2023;
LETTE	le attività approvate dai docenti dei consigli di classe delle classi 3Q 4S e 4I;
VERIFICATO	che l'importo previsto per il servizio di cui all'oggetto, determinato dell'adesione degli alunni delle classi quinte e a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale e.f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, è pari ad € 6525,00 (IVA esente art. 74 ter);
TENUTO CONTO	che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera b), D. L.gs 36/2023, non intende richiedere, ai sensi dell'art. 53, comma 1, all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;
TENUTO CONTO	altresì, che ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, l'Istituto non ha richiesto la garanzia definitiva per le seguenti ragioni: esiguità dell'importo e miglior offerta;
VISTO	l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;
CONSIDERATO	che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettera b) (per i servizi e forniture), D. Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
CONSIDERATA	l'indagine di mercato avviata il 21.12.2023;
ASSUNTE	agli atti le risposte pervenute entro la data del 03/01/2024 alle ore 12.00 come da richiesta;
CONSIDERATO	che solo 2 agenzie di viaggi, tra le 5 selezionate, che hanno comunicato di fornire servizi di viaggi di istruzione, hanno fornito una quotazione per i viaggi in oggetto e si sono rese disponibili ad organizzarli;
DOVENDO	quindi affidare tali servizi ad una delle due agenzie e ritenendo opportuno seguire il principio del prezzo più conveniente a discapito principio di rotazione;
RITENUTO	di affidare la fornitura dei servizi qui indicati a seguito di indagine di mercato effettuata mediante richiesta di preventivi ai fornitori che hanno comunicato di fornire servizi di viaggi di istruzione, e comunque soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, per un importo pari a € 6525,00;
	Servizi richiesti: Organizzazione viaggi di istruzione a Roma;
TENUTO CONTO	che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

DECIDE

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettera b (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, ad affidare la fornitura oggetto della presente decisione all'operatore economico Radici Viaggi SRL con sede legale e sede operativa in Via Cremona 10, 25025 Manerbio (BS) C.F. e P.Iva 02347450989;

Art. 3

Di autorizzare la spesa per un imponibile di € 6525,00 (IVA esente art. 74 ter) per un totale complessivo di € 6525,00 (IVA esente art. 74 ter) da imputare nel Programma Annuale e. f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, all'Attività/Progetto A5.1

Art. 4

Il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023.

Art. 5

Di nominare il Dirigente Scolastico Dott.ssa Ferretti Laura, quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023

Art. 6

Tutti gli ulteriori ragguagli e precisazioni circa la procedura saranno forniti alla ditta individuata in maniera più dettagliata nel programma della visita guidata, cha fa parte integrante del presente provvedimento.

Art. 7

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

DIRIGENTE SCOLASTICO

Ferretti Laura

Firmato digitalmente da FERRETTI LAURA