



Ministero dell'Istruzione
Istituto Superiore "Lorenzo LOTTO"

Via dell'Albarotto, 23 – 24069 Trescore Balneario (BG) **Codice Fiscale:** 95021050166
Telefono: 035.944.782 - 035.944.680 **Fax:** 035.944.220 **Sito web:** islotto.edu.it
e-mail: bgis01400v@istruzione.it **posta certificata:** bgis01400v@pec.istruzione.it

Agli Atti
Al sito Web

Oggetto: Avvio procedura per l'individuazione di personale esperto esterno – ATTIVITA' DI SPEAKING E LISTENING IN DISCIPLINE PROFESSIONALIZZANTI A.S. 2020/21

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega del Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed a enti locali, per la riforma della P.A. e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO:** il D.M. n 129 del 28/08/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI** gli articoli 5 e 7-c.6 del D.L.vo n° 165 del 30.08.2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;
- VISTE:** le Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali – Quaderno n. 3 Miur ottobre 2019;
- VISTO:** il regolamento riguardante il conferimento di incarichi di esterni approvato con deliberazione del Consiglio d'Istituto;
- VISTO** Il PTOF-2019/22 riapprovato dal CDI in data 29/11/2019 con delibera n° 28;
- VISTO** Il Programma Annuale 2021, approvato dal CDI in data 12/02/21 con delibera n° 91 ed in particolare il Progetto P2.9 "Cittadinanza europea";
- ACCERTATA** la necessità di procedere con l'assegnazione dell'incarico di svolgimento delle attività di supporto all'area "Didattica" e, nello specifico, delle attività di organizzazione del corso di conversazione madrelingua;
- CONSIDERATO** che il fine pubblico da perseguire è direttamente associato al diritto costituzionale di istruzione e formazione ed al perseguimento del successo formativo di tutti gli studenti;
- ACCERTATO** che non esistono, alla data odierna, convenzioni CONSIP attive identiche all'oggetto della presente fornitura;
- VISTA** l'impossibilità a reperire all'interno dell'istituto docenti madrelingua;
- RITENUTO** di procedere all'individuazione di esperti esterni mediante Avviso pubblico da pubblicare all'Albo dell'istituzione scolastica;
- ATTESO** che la determinazione della spesa massima stanziata per quanto in oggetto risulta finanziariamente compatibile con la disponibilità del Programma Annuale al progetto P2.9;

DETERMINA

Art 1.

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2

Si decreta l'avvio della procedura per l'individuazione di personale madrelingua o personale con certificazione C2 e referenziata esperienza come da Progetto del Ptof con sviluppo delle competenze di listening e di speaking per le discipline professionalizzanti;

Art. 3

L'avviso riguarderà il conferimento di incarico per prestazioni occasionali e non continuative relativamente allo svolgimento delle attività sopra descritte per il periodo marzo– maggio 2021 come da calendario espresso nell'Avviso;

Art. 4

La commissione, nominata alla scadenza del giorno di presentazione delle domande, procederà alla valutazione delle candidature e, tenuto conto dei requisiti richiesti, procederà alla designazione degli esperti.

L'incarico sarà attribuito, su insindacabile giudizio della suddetta commissione, anche in presenza di un'unica proposta, purché ritenuta valida e congruente con quanto richiesto. L'istituzione scolastica si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna proposta risulti congruente e altresì di conferire più incarichi a suo insindacabile giudizio in base alle esigenze organizzative e di orario delle classi;

Art. 5

La procedura e ulteriori dettagli saranno presenti nell'avviso pubblico.

Art. 6

Si determina di dare seguito a tutti gli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la regolare esecuzione del provvedimento

Art. 7

Il pagamento verrà effettuato a seguito di stipulazione del contratto e dietro rilascio di regolare documentazione fiscale. L'impegno di spesa sarà imputato all'area del Programma Annuale 2021 – **Progetto _P2.9 Cittadinanza europea**

Art.8

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene individuato il Dirigente Scolastico di questo Istituto, Dott.ssa Laura Ferretti, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP).

Art.9

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità ecc, saranno tempestivamente affissi e visibili sul sito della scuola al seguente indirizzo <http://www.islotto.edu.it>

LA DIRIGENTE

Dott.ssa Laura Ferretti

Firmato digitalmente da FERRETTI LAURA