



Relazione Conto Consuntivo A.F. 2022

1. Premessa

Il Conto Consuntivo è lo strumento contabile attraverso il quale si "rende conto" della gestione ed è predisposto dal Direttore SGA e sottoposto dal Dirigente Scolastico all'esame dei revisori unitamente ad una dettagliata relazione che illustra l'andamento della gestione e i risultati conseguiti.

L'anno finanziario 2022 è stato gestito secondo **lo schema del Ptof triennale 2019-2022**, mantenendo l'impostazione generale delle attività didattiche ed educative, in virtù principalmente della definizione triennale del Piano dell'Offerta formativa; pur considerando lo stato d'emergenza che ha visto la frequenza a giorni alterni e alcuni periodi di didattica esclusivamente on line, le attività sono state realizzate, mantenendo quindi gli impegni del Ptof, rimodulando i progetti con il diretto coinvolgimento dei docenti. Si segnala che molti degli esperti hanno consentito lo svolgimento delle attività garantendo il loro contributo attraverso seminari e lezioni che hanno offerto gratuitamente on line.

L'esercizio finanziario 2022 ha visto quindi comunque la realizzazione nell'Istituto della maggior parte dei progetti previsti.

La formulazione del Programma Annuale organizzato per attività e progetti ha tenuto conto di quanto previsto nel Piano dell'Offerta Formativa approvato dagli organismi collegiali dell'Istituzione Scolastica.

In continuità con la storia di questo Istituto le scelte finanziarie, convergenti a quelle strategiche, sono state funzionali al raggiungimento di obiettivi didattici e ai progetti previsti dal P.T.O.F.:

- Favorire la flessibilità dei percorsi di apprendimento con la valorizzazione delle tecniche metodologiche e organizzative utili (modifica dell'orario delle lezioni, laboratori, aumento delle compresenze, lavori di gruppo);
- Sottolineare la pratica della personalizzazione con tutte le risorse possibili e quindi rendere operanti il recupero, il consolidamento e il potenziamento;
- Sviluppare il concetto di eccellenza con attività mirate in campo linguistico, logico matematico, sportivo;
- Mantenere la qualità dei laboratori, ed in generale dei sussidi, della strumentazione;
- Privilegiare collegamenti, relazioni, collaborazioni con la ricca rete territoriale (Amministrazioni Comunali, Provinciale, Associazione di volontariato, Rete di Scuole anche per quanto riguarda il lavoro amministrativo);
- Captare le opportunità di finanziamento di progetti per ampliare e ancor più qualificare l'offerta formativa;
- Prendere atto che la presenza di alunni extra-comunitari richiede capacità progettuali, di collaborazione e di attivazione di percorsi di alfabetizzazione.

La disponibilità finanziaria, a seguito di deciso innalzamento della percentuale di contributo volontario dei genitori, le esperienze effettuate, la documentazione acquisita, gli strumenti predisposti, le competenze dei docenti, la preparazione dei docenti delegati al compito permettono di ritenere i risultati raggiunti comunque positivi.

Le scelte economiche effettuate a sostegno e a corredo di quelle didattiche e organizzative sono state sorrette dal consenso unanime delle componenti scolastiche.

L'attività progettuale dell'Istituzione Scolastica è stata sostenuta quasi interamente dal contributo volontario dei genitori.

L'Istituzione Scolastica nel suo complesso ha operato per il raggiungimento degli obiettivi programmati sul piano educativo, organizzativo, amministrativo e di supporto con impegno e professionalità.

È inoltre proseguita l'azione di armonizzazione delle attività trasversali ai vari indirizzi di studio, parallelamente alla valorizzazione delle specificità di ciascuno.

Per quanto riguarda l'attività amministrativa si è proceduto ad uniformare le procedure, ottimizzare le risorse, potenziare la strumentazione informatica, la digitalizzazione degli archivi e l'introduzione del protocollo informatico favorendo la formazione del personale per la gestione del software amministrativo.

Il C. C. dell'a.f. 2022 è stato elaborato tenendo conto dei principi fissati dal Decreto Interministeriale n° 129 del 28 agosto 2018 nonché delle indicazioni, direttive ed istruzioni diramate e impartite dal M.I. secondo i principi delle norme



sull'autonomia delle istituzioni scolastiche e considerato il P.A 2022, il piano dell'offerta formativa della scuola, deliberato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto. È stato **predisposto secondo i dettami dell'art. 23 c. 1 del D.L. 129/2018 e si compone di:**

- Conto Finanziario (Modello H): è strutturato secondo le aggregazioni delle entrate e delle uscite contenute nel Programma Annuale, comprende le entrate accertate nell'anno finanziario di competenza, quelle riscosse nonché quelle rimaste da riscuotere, così come le spese di competenza impegnate, pagate e quelle rimaste da pagare al 31/12/2022;
- Conto del Patrimonio (Modello K): indica la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi all'inizio e al termine dell'esercizio (01-01-2022/ 31-12-2022), le relative variazioni, nonché l'ammontare dei crediti (residui attivi) e dei debiti (residui passivi) risultanti a fine esercizio (31/12/2022);
- Al Conto Consuntivo sono allegati i seguenti modelli:
 - o Mod. I Rendiconti entrate e spese. Si ricorda che l'impostazione generale è stata rivista dal decreto 129/2018 e, in particolare, i progetti sono stati aggregati in cinque aree predeterminate. La maggior parte dei progetti di **ampliamento offerta formativa ora confluiscono nel P1 - Progetti in ambito scientifico, tecnico e professionale e P2 - Progetti in ambito umanistico sociale.**
 - o Mod. J Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2022 che dimostra: il fondo di cassa all'inizio dell'esercizio; le somme riscosse e quelle pagate, tanto in conto competenza quanto in conto residui; il fondo di cassa alla chiusura dell'esercizio finanziario 2022; l'avanzo e il disavanzo di amministrazione.
 - o Mod. L Elenco dei residui attivi e passivi
 - o Mod. M Prospetto spese per il personale
 - o Mod. N Riepilogo per aggregato di entrata e tipologia di spesa

La presente relazione:

- esprime obiettivi e mezzi finanziari per il raggiungimento di una dinamica e trasparente gestione amministrativa per il raccordo tra risorse disponibili e obiettivi possibili;
- è riepilogativa a consuntivo dei dati della gestione di competenza dell'esercizio finanziario 2022 ed ha lo scopo di illustrare analiticamente entrate, spese e risultati;

La presente relazione quindi ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2022



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "LORENZO LOTTO"

24069 TRESORE BALNEARIO (BG) VIA DELL'ALBAROTTO N. 23 C.F. 95021050166 C.M. BGIS01400V

2. Riepilogo dati contabili

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate - Uscite
Programmazione definitiva	1.389.476,71	Programmazione definitiva	1.279.449,84	Disp. fin. da programmare 110.026,87
Accertamenti	729.763,24	Impegni	1.049.620,51	Disavanzo di competenza 319.857,27
Saldo di cassa iniziale (01/01/2022) (A)				491.234,48
Riscossioni competenza residui (B)	761.522,20	Pagamenti competenza residui (C)	901.085,71	
Saldo di cassa finale (31/12/2022) (D) (D=A+B-C)				351.670,97
Somme rimaste da riscuotere (E)	90.512,08	Somme rimaste da pagare (F)	229.921,07	Accertamenti non riscossi - Impegni non pagati (nell'anno) -139.408,99
Residui anni precedenti non ancora riscossi (G)	91.899,62	Residui anni precedenti non ancora pagati (H)	50,00	
Totale residui attivi (I=E+G)	182.411,70	Totale residui passivi (L=F+H)	229.971,07	Residui Attivi - Residui Passivi -47.559,37

INQUADRAMENTO TEORICO-GIURIDICO

Il modello contabile di riferimento è il bilancio per competenza (si considerano le entrate e le spese sulle quali nasce il DIRITTO ALLA RISCOSSIONE (ACCERTAMENTO) o l'OBBLIGO AL PAGAMENTO (IMPEGNO))

L'esercizio finanziario si è svolto su base annuale per anno solare. È iniziato il 1° gennaio 2022 ed è terminato il 31 dicembre 2022; dopo tale termine non possono essere effettuati e quindi non sono stati effettuati accertamenti di entrate e impegni di spesa in conto dell'esercizio scaduto.

La gestione della spesa è avvenuta sulla base del Programma Annuale 2022.

La scuola non può gestire autonomamente le somme a disposizione, ma deve utilizzare un Istituto Cassiere e cioè una banca che svolge tutte le funzioni di incasso e di pagamento sulla base delle disposizioni della scuola.

FASI DELLA GESTIONE FINANZIARIA DELLA SCUOLA- Dalla programmazione Iniziale a quella definitiva

A-PROGRAMMAZIONE-Definizione del Programma Annuale 2022 per la gestione delle risorse finanziarie in termini di entrate e spese previste (Bilancio previsionale)

B-GESTIONE (Realizzazione e attuazione del Programma annuale 2022 in termini di entrate e spese previste in fase previsionale, eventuale riprogrammazione delle risorse (C.d variazioni di bilancio)

C-CONSUNTIVAZIONE (Fase della rendicontazione)- Elaborazione dei dati a consuntivo e redazione del Conto Consuntivo.

LA GESTIONE DEI RESIDUI

I residui derivano dalla formazione del bilancio secondo il principio della competenza finanziaria, in virtù del quale al 31 dicembre - termine dell'esercizio finanziario - alcune entrate accertate possono non essere state ancora rimosse ed alcune spese impegnate non ancora pagate.

(Nell'ambito del bilancio di cassa, che invece si riferisce a previsioni concernenti effettive entrate ed effettive uscite finanziarie, appare più appropriato parlare di minori entrate e di minori spese piuttosto che di residui attivi e passivi.)

I residui attivi sono l'espressione di entrate accertate ma non ancora rimosse nonché di entrate rimosse ma non ancora



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "LORENZO LOTTO"

24069 TRESORE BALNEARIO (BG) VIA DELL'ALBAROTTO N. 23 C.F. 95021050166 C.M. BGIS01400V

versate; rappresentano crediti nei confronti di terzi.

I residui passivi sono l'espressione di spese già impegnate e non ancora ordinate ovvero ordinate ma non ancora pagate e, pertanto, rappresentano debiti nei confronti di terzi.

Essi sono riportati nella contabilità dell'esercizio successivo, ma tenuti distinti dalle somme relative alla competenza del nuovo esercizio finanziario. Si hanno cioè, due distinte gestioni finanziarie:

- una relativa alle somme previste per l'anno finanziario in corso (gestione di competenza)
- una concernente esclusivamente l'esazione ed il pagamento dei residui (gestione dei residui)

Il programma annuale viene gestito in termini di competenza, ciò significa che esso ha per oggetto entrate che si prevedono di accertare e spese che si prevedono di impegnare; queste attività di accertamento e di impegno, contemplate nella gestione del programma annuale, vengono svolte nell'ambito di un periodo di tempo della durata di un anno solare – l'esercizio finanziario.

Se per ipotesi tutte le entrate accertate in un esercizio finanziario venissero rimosse e tutte le spese impegnate fossero pagate nel corso dell'anno finanziario corrispondente, la gestione di competenza coinciderebbe con quella di cassa.

Questo non sempre accade. Le entrate accertate in un esercizio finanziario e non rimosse entro l'anno corrispondente al medesimo si denominano residui attivi.

Le spese impegnate in un esercizio finanziario e non pagate entro il rispettivo anno si denominano residui passivi.

I residui si formano al 31 dicembre dell'esercizio finanziario; prima di tale data non si può parlare di residui, ma solo di entrate accertate e spese impegnate.

I residui attivi sussistono fino al momento della loro estinzione nella fase della riscossione, ovvero, fino al momento in cui l'istituzione scolastica ne constata l'inesigibilità, l'annullamento (radiazione) dei quali comporta una corrispondente riduzione dell'avanzo di amministrazione.

I residui passivi da parte loro sussistono fino al momento della loro estinzione con il pagamento che evidentemente si svolgerà in anni finanziari successivi alla loro formazione, ovvero fino alla loro cancellazione (perenzione o più comunemente radiazione). La radiazione è l'istituto di diritto amministrativo tendente all'eliminazione dalle scritture contabili dei residui passivi che non risultano pagati entro un determinato periodo di tempo. La loro cancellazione comporta un conseguente aumento dell'avanzo di amministrazione.

Considerando che l'esercizio finanziario non coincide con il termine delle attività della scuola, è normale che a dicembre si generino residui passivi per tutte quelle attività che vedranno conclusione nel corso dei successivi mesi dell'anno scolastico.

Nel corso del 2022 sono stati radiati i seguenti residui attivi:

NUM di istituto	DATA	PROGETTO	Oggetto	Importo	DELIBERA consiglio
5	14/01/2021	Z1	ISCRIZIONI NON PAGATE DA ALUNNI	-35115,67	23 04/04/2022
16	14/12/2021	P4.3	FONDI FORMAZIONE 20 21 NON SPESI	-17097,67	23 04/04/2022
34	30/06/2021	P1.6	MINORE SPESA SU FINANZIAMENTO DM 48	-254,61	61 23/11/2022
58	10/11/2021	A3.16	MINORE SPESA SU PROGETTO	-1207,05	61 23/11/2022

Nel corso del 2022 sono stati radiati i seguenti residui passivi:

NUM istituto	DATA	PROGETTO	Oggetto	Importo	DELIBERA consiglio
370	13/05/2020	A1.2	Trattamenti di igiene e profilassi contro la zanzara tigre 2020	636,44	23 04/04/2022
371	13/05/2020	A1.2	IVA SU IMP. 370 ASL	140,02	23 04/04/2022
872	25/09/2020	A3.6	FATTURATO IN MENO Acquisto di N. 33 SIM DATI con 70 GIGA	314,74	23 04/04/2022
873	25/09/2020	A3.6	IVA SU IMP. 872 SIM WIND	78,05	23 04/04/2022
1086	20/12/2021	P2.5	IVA SU IMP. 1084 PRESA DUE VOLTE PER ERRORE	484,00	23 04/04/2022



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "LORENZO LOTTO"

24069 TRESORE BALNEARIO (BG) VIA DELL'ALBAROTTO N. 23 C.F. 95021050166 C.M. BGIS01400V

827	21/10/2021	A1.2	TIM ERRATA FATTURA	81,81	23 04/04/2022
73	11/02/2021	A3.1	4° TRIMESTRE 2021 FATTURATO CON NUOVO CIG	141,00	23 04/04/2022
74	11/02/2021	A3.1	IVA SU MEDIA UFFICIO	31,02	23 04/04/2022
39	04/02/2021	P4.3	FONDI FORMAZIONE 20 21 NON SPESI	732,00	23 04/04/2022
40	04/02/2021	P4.3	FONDI FORMAZIONE 20 21 NON SPESI	783,00	23 04/04/2022
41	04/02/2021	P4.3	FONDI FORMAZIONE 20 21 NON SPESI	1068,98	23 04/04/2022
43	04/02/2021	P4.3	FONDI FORMAZIONE 20 21 NON SPESI	728,88	23 04/04/2022
44	04/02/2021	P4.3	FONDI FORMAZIONE 20 21 NON SPESI	404,60	23 04/04/2022
45	04/02/2021	P4.3	FONDI FORMAZIONE 20 21 NON SPESI	586,88	23 04/04/2022
47	04/02/2021	P4.3	FONDI FORMAZIONE 20 21 NON SPESI	1035,00	23 04/04/2022
48	04/02/2021	P4.3	FONDI FORMAZIONE 20 21 NON SPESI	22,08	23 04/04/2022
50	04/02/2021	P4.3	FONDI FORMAZIONE 20 21 NON SPESI	993,00	23 04/04/2022
51	04/02/2021	P4.3	FONDI FORMAZIONE 20 21 NON SPESI	1021,00	23 04/04/2022
52	04/02/2021	P4.3	FONDI FORMAZIONE 20 21 NON SPESI	1258,50	23 04/04/2022
53	04/02/2021	P4.3	FONDI FORMAZIONE 20 21 NON SPESI	1202,50	23 04/04/2022
54	04/02/2021	P4.3	FONDI FORMAZIONE 20 21 NON SPESI	1440,50	23 04/04/2022
55	04/02/2021	P4.3	FONDI FORMAZIONE 20 21 NON SPESI	1244,50	23 04/04/2022
56	04/02/2021	P4.3	FONDI FORMAZIONE 20 21 NON SPESI	1594,50	23 04/04/2022
57	04/02/2021	P4.3	FONDI FORMAZIONE 20 21 NON SPESI	14,71	23 04/04/2022
58	04/02/2021	P4.3	FONDI FORMAZIONE 20 21 NON SPESI	163,84	23 04/04/2022
1017	25/11/2021	A1.2	IMPORTO NON FATTURATO	6,59	23 04/04/2022
1016	25/11/2021	A1.2	PASSIVO IMPORTO NON FATTURATO	30,00	23 04/04/2022
837	25/10/2021	P4.13	MENO CORSISTI	230,00	23 04/04/2022
1085	20/12/2021	P2.5	iva esigibilita' immediata a cri e non a erario	484,00	23 04/04/2022
909	03/11/2021	P4.6	MINORI ORE FATTE CORSO NOTA	35,12	32 26/05/2022
910	03/11/2021	P4.6	MINORI ORE FATTE CORSO NOTA	82,64	32 26/05/2022
908	03/11/2021	P4.6	MINORI ORE FATTE CORSO NOTA	330,56	32 26/05/2022
1084	20/12/2021	P2.5	MINORI CORSI MINORE SPESA	248,00	32 26/05/2022
404	03/06/2021	A1.2	MINORE SPESA	156,00	61 23/11/2022
405	03/06/2021	A1.2	MINORE SPESA	34,32	61 23/11/2022
526	08/07/2021	A3.1	MINORE SPESA IVA SU PLANETEL	91,62	61 23/11/2022

La somma algebrica fra residui attivi e residui passivi ha rideterminato l'avanzo dell'anno precedente per -35744,60



3. Conto Finanziario

Di seguito, saranno illustrate le voci relative alle entrate ed alle spese. I parametri di analisi delle voci sono predeterminati dal portale Ministeriale che in automatico elabora i dati evidenziando gli indici di riferimento.

Per quanto riguarda le spese relative alle attività ed i progetti, il sistema elabora un'unica tabella, e per ogni progetto le spese effettivamente impegnate.

In alcuni casi, quindi, non sarà possibile sottoarticolare le singole azioni che afferiscono alla stessa area, mentre saranno indicate le percentuali per ogni tipologia di spesa.

Per effetto della chiusura delle scuole per pandemia, molte attività sono state rimodulate eliminando le attività esterne all'istituto, rimodulando i progetti (con riduzione delle spese per esperti esterni) e portando avanti le attività, comunque, di competenza dei docenti.

3.1. Analisi delle entrate

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2022

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	659.713,47	0,00	0,00 %
2. Finanziamenti dall' Unione Europea	9.301,00	9.301,00	100,00 %
3. Finanziamenti dallo Stato	111.345,70	111.345,70	100,00 %
4. Finanziamenti dalla Regione	14.115,23	14.115,23	100,00 %
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	279.626,69	279.626,69	100,00 %
6. Contributi da privati	203.347,84	203.347,84	100,00 %
8. Rimborsi e restituzione somme	4.831,57	4.831,57	100,00 %
11. Sponsor e utilizzo locali	54.335,55	54.335,55	100,00 %
12. Altre entrate	52.859,66	52.859,66	100,00 %
Totale Entrate	1.389.476,71	729.763,24	
Disavanzo di competenza		319.857,27	
Totale a pareggio		1.049.620,51	

In relazione alle Entrate si evidenzia che l'istituto beneficia di diverse tipologie di entrate. Nei finanziamenti dello Stato entrano la dotazione ordinaria dell'istituto, tutti i fondi per la formazione (compresi quelli che l'istituto gestisce come scuola polo) e altri fondi specifici (come quelli legati all'orientamento).

La rilevante quota derivante da Enti locali riguarda i fondi che la scuola gestisce per la provincia attraverso apposita convenzione, così come derivano da esterni le sponsorizzazioni e gli utilizzi dei locali (società sportive) che vengono poi in parte girate alla provincia. I contributi da privati sommano tutti i fondi di privati, tra cui l'elargizione del contributo volontario delle famiglie e i fondi per visite e viaggi di istruzione.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "LORENZO LOTTO"

24069 TRESORE BALNEARIO (BG) VIA DELL'ALBAROTTO N. 23 C.F. 95021050166 C.M. BGIS01400V

Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata.

1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Importo definitivo
1		Avanzo di amministrazione presunto	659.713,47	0,00	659.713,47
	2	Vincolato	301.300,94	0,00	301.300,94
	1	Non vincolato	358.412,53	0,00	358.412,53

L'avanzo complessivo al 31/12/2022 pari a 304.111,60 **così composto:**

non vincolato €. 221.928,02

vincolato €. 82.183,58

2 - Finanziamenti dall' Unione Europea

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	0,00	9.301,00	9.301,00	1.000,00	8.301,00	0,00
	3	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	0,00	9.301,00	9.301,00	1.000,00	8.301,00	0,00

1. Avviso 12956 SITO ISTITUTO Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Scuole Aprile 2022 - CUP B61F22000220006 €.

7.301,00

2. 2.1 DIDATTICA DIGITALE MISSIONE 4.1 CODICE M4A1I2.1-2022-941 - CUP B64D22002100006 €.

2.000,00

3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
3		Finanziamenti dallo Stato	37.824,61	111.345,70	111.345,70	89.619,72	21.725,98	0,00
	1	Dotazione ordinaria	33.571,11	55.935,45	55.935,45	55.935,45	0,00	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	4.253,50	55.410,25	55.410,25	33.684,27	21.725,98	0,00

La somma accertata per dotazione ordinaria è così composta:

. percorsi trasversali ex. alternanza €.

27.619,11

. funzionamento amministrativo €.

26.883,72

. percorsi orientamento €.

1.432,62.

La somma accertata negli altri finanziamenti vincolati dallo Stato è così composta:

. formazione neo immessi €.

6.274,50



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "LORENZO LOTTO"

24069 TRESORE BALNEARIO (BG) VIA DELL'ALBAROTTO N. 23 C.F. 95021050166 C.M. BGIS01400V

- . formazione docenti ambito € 3.242,88
- . FONDI ACQUISTO MASCHERINE FP2 € 4.026,00
- . Art. 1, comma 697, L. n. 234/2021 PSICOLOGICO SUPPORTO € 4.458,46
- . RISORSE ex art. 36, comma 2, D.L. 21/2022 € 5.125,74
- . Programma operativo complementare comp. e amb.per l'apprendimento POC € 20.328,00
- . FINANZIAMENTO ECCELLENZE A FAVORE DI STUDENTI € 423,00
- . RISORSE EX ART. 39-BIS D.L. 115/2022 € 7.448,15
- . fondi COMITATO VIGILANZA € 1.443,52
- . FINANZIAMENTO PAGAMENTO AULE CONC 498 E 499 € 2.640,00

4 - Finanziamenti dalla Regione

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
4		Finanziamenti dalla Regione	0,00	14.115,23	14.115,23	9.115,23	5.000,00	0,00
	1	Dotazione ordinaria	0,00	1.615,23	1.615,23	1.615,23	0,00	0,00
	4	Altri finanziamenti vincolati	0,00	12.500,00	12.500,00	7.500,00	5.000,00	0,00

Il finanziamento regionale riguarda il compenso al Presidente degli esami leFP PER euro 1.615,23

Altri altri finanziamenti vincolati riguardano:

- . violenza sulle donne € 12.500,00

5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	120.000,00	279.626,69	279.626,69	225.449,09	54.177,60	0,00
	2	Provincia vincolati	120.000,00	230.847,04	230.847,04	176.669,44	54.177,60	0,00
	5	Altre Istituzioni non vincolati	0,00	600,00	600,00	600,00	0,00	0,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	0,00	48.179,65	48.179,65	48.179,65	0,00	0,00

I finanziamenti della provincia vincolati riguardano:

- . fondino € 176.669,44
- . FONDI TRASPORTO PALAZZETTO € 29.838,60
- . FONDI UTILIZZO PALAZZETTO € 24.339,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "LORENZO LOTTO"

24069 TRESORE BALNEARIO (BG) VIA DELL'ALBAROTTO N. 23 C.F. 95021050166 C.M. BGIS01400V

I finanziamenti da altre istituzioni vincolati riguardano:

- . rete ricostruzione carriera € 3.600,00
- . compartecipazione spese liceo € 3.079,65
- . GARA NAZIONALE RIM € 5.000,00
- . Rete di scopo per la formazione e l'addestramento laboratoriale del personale € 36.300,00
- . INVALSI SPESE COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' PRELIMINARI € 200,00

6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
6		Contributi da privati	92.400,00	203.347,84	203.347,84	202.040,34	1.307,50	0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	0,00	2.112,00	2.112,00	2.112,00	0,00	0,00
	7	Altri contributi da famiglie non vincolati	0,00	12,00	12,00	12,00	0,00	0,00
	9	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati	0,00	1.307,50	1.307,50	0,00	1.307,50	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	0,00	5.126,00	5.126,00	5.126,00	0,00	0,00
	11	Contributi da imprese vincolati	0,00	560,00	560,00	560,00	0,00	0,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	0,00	3.900,00	3.900,00	3.900,00	0,00	0,00
	1	Contributi volontari da famiglie	0,00	7.717,00	7.717,00	7.717,00	0,00	0,00
	2	Contributi per iscrizione alunni	92.400,00	92.881,34	92.881,34	92.881,34	0,00	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	89.732,00	89.732,00	89.732,00	0,00	0,00

i contributi volontari delle famiglie riguardano:

- . attività integrative € 4.765,00
- . ecdl € 1.440,00
- . first € 1.512,00.

I contributi da istituzioni sociali provate non vincolati riguarda FINANZIAMENTO COOPERATIVA PICCOLO PRINCIPE.

Gli altri contributi da famiglie vincolati ACQUISTO FELPE E MAGLIETTE.

I contributi da imprese vincolati riguarda CONTRIBUTO CONCORSO MAESTRI DEL LAVORO.

I contributi da istituzioni sociali private vincolati riguardano:

- . FINANZIAMENTO CORSO IFTS SACRA FAMIGLIA € 2.400,00
- . CAMERA DI COMMERCIO BERGAMO € 1.500,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "LORENZO LOTTO"

24069 TRESORE BALNEARIO (BG) VIA DELL'ALBAROTTO N. 23 C.F. 95021050166 C.M. BGIS01400V

8 - Rimborsi e restituzione somme

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
8		Rimborsi e restituzione somme	0,00	4.831,57	4.831,57	4.831,57	0,00	0,00
	2	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	0,00	4.831,57	4.831,57	4.831,57	0,00	0,00

11 - Sponsor e utilizzo locali

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
11		Sponsor e utilizzo locali	60.414,01	54.335,55	54.335,55	54.335,55	0,00	0,00
	3	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	60.414,01	54.335,55	54.335,55	54.335,55	0,00	0,00

le entrate canoni occupazione spazi riguarda:

- . società sportive € 22.343,00
- . canone concessorio BAR € 19.887,83
- . canone concessorio macchinette € 12.104,72

12 - Altre entrate

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
12		Altre entrate	0,00	52.859,66	52.859,66	52.859,66	0,00	0,00
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00	0,01	0,01	0,01	0,00	0,00
	3	Altre entrate n.a.c.	0,00	52.859,65	52.859,65	52.859,65	0,00	0,00

Le altre entrate riguardano un importo accreditato dalla provincia erroneamente restituito.

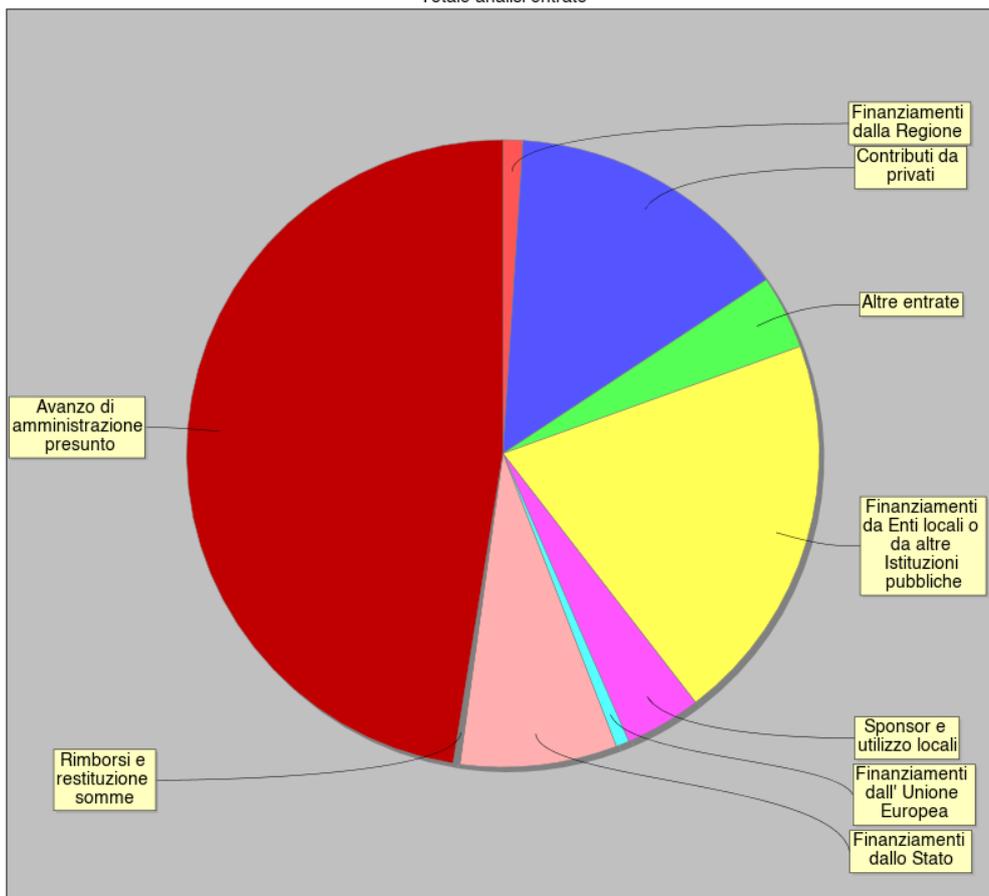
Aggregato	Importo
Avanzo di amministrazione presunto	659.713,47
Finanziamenti dall' Unione Europea	9.301,00
Finanziamenti dallo Stato	111.345,70
Finanziamenti dalla Regione	14.115,23
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	279.626,69
Contributi da privati	203.347,84
Rimborsi e restituzione somme	4.831,57
Sponsor e utilizzo locali	54.335,55
Altre entrate	52.859,66



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "LORENZO LOTTO"

24069 TRESORE BALNEARIO (BG) VIA DELL'ALBAROTTO N. 23 C.F. 95021050166 C.M. BGIS01400V

Totale analisi entrate



- Finanziamenti dalla Regione ● Contributi da privati ● Altre entrate
- Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche ● Sponsor e utilizzo locali ● Finanziamenti dall' Unione Europea
- Rimborsi e restituzione somme ● Avanzo di amministrazione presunto



3.2. Analisi delle spese

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2022

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a)
A. Attività amministrativo-didattiche	840.667,21	734.938,40	87,42 %
P. Progetti	435.782,63	314.682,11	72,21 %
G. Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00 %
R. Fondo di riserva	3.000,00	0,00	0,00 %
Totale Spese	1.279.449,84	1.049.620,51	
Avanzo di competenza		0,00	
Totale a pareggio		1.049.620,51	

Dall'analisi del prospetto si evince l'anno 2022 ha visto la ripresa delle attività progettuali del Ptof, pur avendo previsto per alcuni progetti un minor numero di uscite didattiche e nessun viaggio di istruzione.

Rimangono molteplici attività svolte con il contributo degli esperti esterni che in molte occasioni hanno fornito conferenze e attività con gli studenti on line gratuitamente, evidenziando una nuova modalità di lavoro che il periodo pandemico ha permesso di conoscere e sperimentare proficuamente.

Nell'area A "attività amministrativo- didattiche" come meglio sotto riportato, sono inclusi invece acquisti di beni e attività legate ancora allo svolgimento delle attività didattiche e per la sanificazione e messa in sicurezza dell'istituto in vista della ripresa delle attività scolastiche a settembre.

Si sottolinea che l'attività negoziale del dirigente scolastico viene portata all'attenzione del consiglio di istituto in ogni adunanza e pertanto le attività svolte e le spese sostenute vengono illustrate nel dettaglio in corso d'anno



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "LORENZO LOTTO"

24069 TRESORE BALNEARIO (BG) VIA DELL'ALBAROTTO N. 23 C.F. 95021050166 C.M. BGIS01400V

Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
A		Attività amministrativo-didattiche	589.287,75	251.379,46	840.667,21	734.938,40	594.310,07	140.628,33	105.728,81
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	256.205,36	75.699,85	331.905,21	291.262,88	248.965,75	42.297,13	40.642,33
	2	Funzionamento amministrativo	65.758,45	54.008,60	119.767,05	93.530,52	90.991,02	2.539,50	26.236,53
	3	Didattica	217.234,23	101.067,56	318.301,79	299.989,08	204.441,38	95.547,70	18.312,71
	4	Alternanza Scuola-Lavoro	35.049,38	9.170,83	44.220,21	35.467,70	35.467,70	0,00	8.752,51
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	5.150,19	0,00	5.150,19	0,00	0,00	0,00	5.150,19
	6	Attività di orientamento	9.890,14	11.432,62	21.322,76	14.688,22	14.444,22	244,00	6.634,54

La presente area riguarda la messa in sicurezza e il decoro dell'istituto, fra cui spese di materiale di pulizia, macchinari, adeguamento degli impianti sicurezza (Decreto L.vo 81/08 e Regolamento Europeo Privacy) - Nel corso dell'anno sono stati pianificati acquisti per la gestione in sicurezza delle attività scolastiche, con materiali per la sanificazione e Dispositivi Individuali per il personale.

Si segnala la richiesta alla Provincia di acquisto di purificatori d'aria per i laboratori, richiesta che ha trovato accoglimento con consegna dei dispositivi.

Le sottoarticolazioni dell'Area A.1 riguardano gli specifici finanziamenti erogati dallo stato per l'emergenza sanitaria.

Le attività amministrative e relative necessità di contratti di manutenzione, canoni di noleggio, assicurazioni, e gestione degli uffici sono state regolarmente garantite con le spese dell'area A2.

L'A3 riguarda invece tutto quanto è necessario alla regolare didattica nelle classi, dagli acquisti di cancelleria e canoni per la sala stampa, a arredi, attrezzature, trasporti (per le palestre), svolgimento di gare sportive e acquisti di strumentazioni tecnologiche.. L'istituto ha nel complesso una dotazione strumentale abbastanza adeguata, anche se alcuni device degli armadietti portatili cominciano ad essere obsoleti per le attività richieste.

Sempre in Area A.3 vengono gestiti i compensi dei docenti che, pur regolarmente contrattati, non trovano nel Fondo dell'Istituzione Scolastica un positivo accoglimento.

Tutte le attività dei docenti sono frutto di accordo sindacale, regolare incarico o designazione, monitoraggio e liquidazione a saldo delle ore da restituire e previa verifica delle attività e dei registri.

Si segnalano inoltre in A.3 due finanziamenti relativi alle tecnologie per la didattica. Innanzitutto il finanziamento per il cablaggio dell'istituto in fibra, tramite avviso nazionale e convenzione in Consip (cui la scuola è tenuta). La procedura si è rilevata estremamente faticosa, con segnalazioni di disfunzione della stessa, e si è conclusa solo nel 2023.

L'altra fonte di finanziamento ha invece consentito l'acquisto di 37 Digital Board, notevolmente più idonee alla didattica d'aula per completezza e facilità d'uso rispetto alle vecchie e non più funzionanti LIM.

Si è inoltre concluso un progetto legato alle discipline STEM, con acquisto da finanziamento statale, di una stampante 3D per il laboratorio del corso Costruzioni ambiente e territorio.

Nell'A4 confluiscono i finanziamenti dello stato per l'attività di alternanza scuola lavoro ora PCTO (progetti trasversali per le competenze e l'orientamento). L'istituto copre così sia le spese del personale (referenti alternanza, tutor degli studenti) e la relativa attività amministrativa.

Si segnala che i fondi sono stati decurtati dal Ministero, stante il minor numero di ore PCTO previste da norma, e che pertanto non si riesce più a coprire con tali fondi le uscite sul territorio prima garantite, che verranno d'ora in poi coperte con



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "LORENZO LOTTO"

24069 TRESORE BALNEARIO (BG) VIA DELL'ALBAROTTO N. 23 C.F. 95021050166 C.M. BGIS01400V

altri fondi.

Nel corso del 2022 le classi non hanno comunque svolto attività di PCTO in esterno, mentre sono stati realizzati project work legalmente inseriti nei progetti di Alternanza scuola lavoro.

Si rimarca l'eccellenza di questi percorsi didattici, che prevedono comunque una convenzione con un ente esterno e un lavoro degli studenti all'interno dell'orario scolastico. L'eccellenza dei risultati di tali percorsi ha portato la commissione PCTO a proporre l'estensione di tale scelta anche per il corrente anno per le attuali classi terze.

L'area A6 ha coperto le spese relative all'orientamento degli alunni, sia in ingresso che in uscita. Sono stati coperte spese per la promozione on line dell'istituto, e i materiali per gli open day virtuali (realizzazione di filmati e pubblicità) oltre che le spese del personale interno. Si è inoltre individuata con indagine di mercato una società esterna che affiancasse l'istituto e il docente designato nella promozione on line delle nostre attività. Il percorso si è sviluppato con una collaborazione fattiva e di grande impatto formativo anche nei confronti degli studenti, direttamente coinvolti e "formati" all'utilizzo dei nostri social.

Particolarmente significativa è stata per l'autunno 2022 l'attività realizzata nei laboratori orientativi, gestiti da docenti dell'istituto a favore degli alunni di terza scuola secondaria di I grado ai fini dell'orientamento. Stante le numerose iscrizioni, e considerate le necessità di garanzia di svolgimento in sicurezza, i laboratori sono stati duplicati (una sessione ad ottobre ed una a novembre).

P - Progetti

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
P		Progetti	248.218,81	187.563,82	435.782,63	314.682,11	225.389,37	89.292,74	121.100,52
	1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	74.505,80	-9.369,00	65.136,80	7.452,21	6.537,22	914,99	57.684,59
	2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	94.067,70	119.352,96	213.420,66	175.169,13	116.433,89	58.735,24	38.251,53
	3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	7.294,75	6.034,41	13.329,16	4.716,71	4.716,71	0,00	8.612,45
	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	64.524,76	64.795,45	129.320,21	116.099,68	86.457,17	29.642,51	13.220,53
	5	Progetti per "Gare e concorsi"	7.825,80	6.750,00	14.575,80	11.244,38	11.244,38	0,00	3.331,42

In premessa è necessario ricorda che, in ottemperanza alle delibere del Consiglio di Istituto, tutte le attività inserite nei Progetti P1 - P2 - P3 (salvo l'ECDL) e P5 che sono rivolte agli studenti sono interamente coperte dall'istituto per gli studenti le cui famiglie hanno versato il contributo volontario per l'ampliamento dell'offerta formativa. Per ogni attività, quindi, inserita in un progetto (spettacolo teatrale, trasporto, interventi di esperti, materiale necessario) la spesa è a carico della scuola. Gli studenti che hanno scelto di non versare il contributo volontario pagano invece per ogni attività tutte le spese vive.

Tutti i progetti sono stati realizzati e monitorati nel corso dell'anno, con ottimi risultati.

- Nel Progetto P1 sono stati gestiti tutti i progetti del Ptof inerenti l'area scientifica e professionale, e nello specifico:

Entriamo in azienda (biennio - solo on line) - Sostenibilità e sicurezza CAT - Educazione al consumo critico - Acqua risorsa e diritto universale - Progetto BIM (parzialmente svolto) - Bergamo scienza (solo on line)

Si segnala il nuovo progetto "Percorso abbreviato OSS" che ha visto nella primavera 2022 la partecipazione di 27 studenti che hanno partecipato a lezioni pomeridiane integrative di Infermieristica e di Fisioterapia con personale esterno specializzato. Di questi alunni, 16 si sono poi iscritti al percorso abbreviato OSS che l'istituto ha progettato insieme al Patronato San Vincenzo. Non pare inutile segnalare che nel corrente anno gli alunni iscritti sono raddoppiati.

I progetti, inseriti nel Ptof triennale, sono stati svolti dai docenti interni con il contributo ove possibile degli esperti esterni.

- Nel Progetto P2 sono stati gestiti tutti i progetti del Ptof inerenti l'ambito umanistico sociale e nello specifico: Rappresentanza- Primo soccorso (lezioni on line)- Attività espressive- Bes e Cic- Multiculturalità - Diritti e doveri-



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "LORENZO LOTTO"**

24069 TRESORE BALNEARIO (BG) VIA DELL'ALBAROTTO N. 23 C.F. 95021050166 C.M. BGIS01400V

Educazione all'affettività- Bullismo e cyberbullismo cui si è aggiunta una nuova attività di analisi del fenomeno degli Hikikomori/isolati sociali, replicata nel Ptof 2022-2025, stante l'interesse e l'efficacia dimostrata nelle classi coinvolte.

E' stato ricalibrato il progetto P2.9 di potenziamento della lingua inglese, prevedendo attività in classe con madrelingua a partire dalle seconde e con attività pomeridiane on line per la preparazione alle certificazioni linguistiche. Le attività hanno riguardato anche la lingua tedesco e francese.

Si è avviata inoltre un'esperienza di scambio culturale con la Francia e la Germania grazie all'offerta del Rotary Club Sarnico e Valle Cavallina.

La capacità espressa dall'istituto di definire in modo organico un ampliamento dell'offerta formativa unitario, e non a scelta dei singoli consigli di classe, trasversale, perché molti progetti si rivolgono a tutti gli indirizzi di studio (soprattutto nel P2), ha consentito di consolidare i progetti, che annualmente vengono rivisti, ricalibrati, ma che stanno dando risposte più che positive da parte degli studenti e del territorio.

Il progetto P5 ha sostenuto le spese per la partecipazione degli studenti alle gare nazionali degli istituti tecnici e professionali. Nel corso del 2022 sono state organizzate tutte le competizioni nazionali, e la scuola ha fattivamente partecipato. Non pare inutile rilevare che lo sviluppo dell'eccellenza è per il nostro istituto uno specifico obiettivo del piano di miglioramento che sta dando significativi risultati visibili anche nelle medie dei voti delle classi.

Nel 2022 inoltre abbiamo ospitato la Gara Nazionale per il percorso tecnico economico Relazioni Internazionali per il Marketing.

Il progetto P4 riguarda invece fondi ministeriali per la formazione dei docenti - Solo una piccola parte dei fondi riguarda la formazione interna dell'istituto. Gli altri fondi hanno riguardato: la formazione dei docenti di tutto l'Ambito 3, per la quale la scuola ha avuto l'assegnazione e ha poi provveduto a distribuire ad ogni scuola la sua parte, trattenendone per l'area

comune una quota del 40% che viene utilizzata secondo le decisioni dell'Ambito 3; sono stati inoltre assegnati specifici fondi per la formazione dei docenti sul tema della disabilità e fondi per la formazione dei docenti in anno di prova.

Si segnala purtroppo che la scuola vanta crediti dallo stato per il saldo di tutte le attività formative citate.

G - Gestioni economiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
G		Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

R - Fondo di riserva

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
R		Fondo di riserva	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
	98	Fondo di riserva	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00

IL Fondo di riserva nel corso dell'anno non è stato utilizzato.

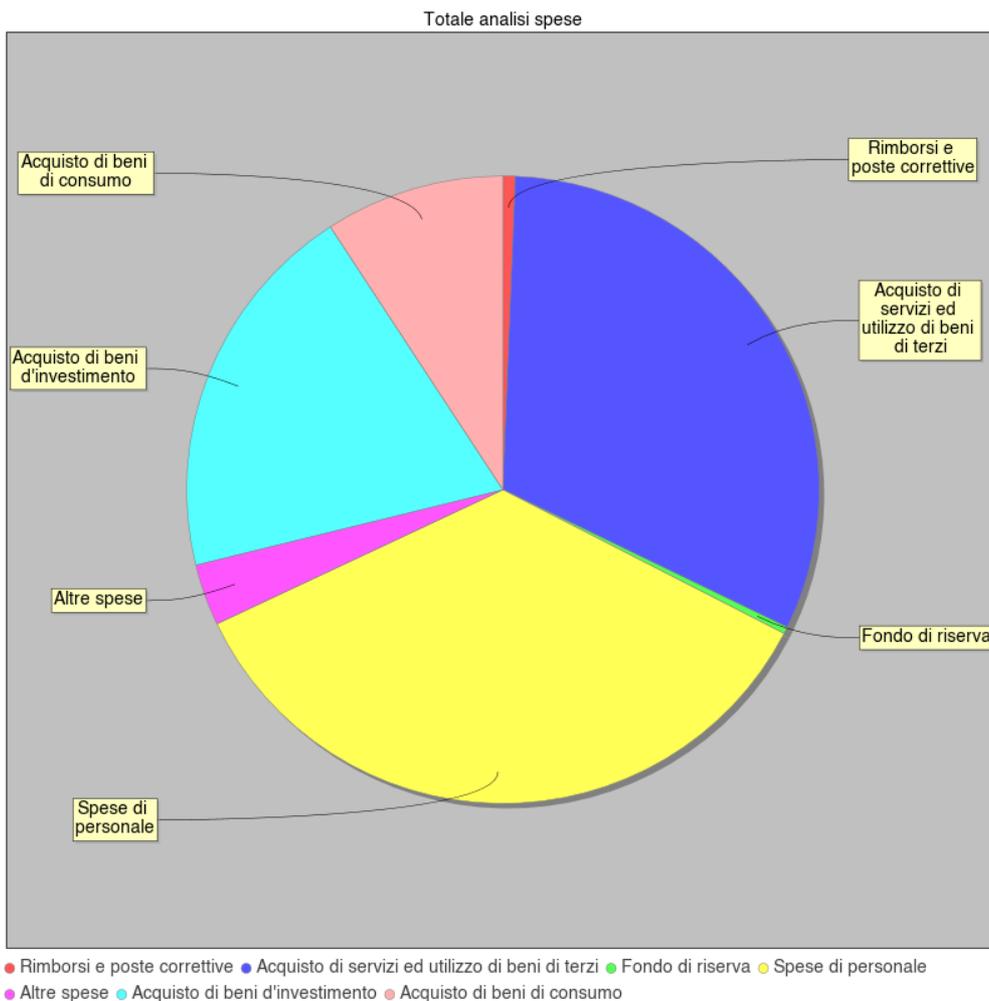
SPESE	IMPORTO DESTINATO
Spese di personale	324.369,69
Acquisto di beni di consumo	106.467,64
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	582.797,45
Acquisto di beni d'investimento	159.628,56



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "LORENZO LOTTO"

24069 TRESORE BALNEARIO (BG) VIA DELL'ALBAROTTO N. 23 C.F. 95021050166 C.M. BGIS01400V

Altre spese	48.521,71
Imposte e tasse	100,00
Oneri straordinari e da contenzioso	28,59
Rimborsi e poste correttive	54.536,20
Fondo di riserva	3.000,00





3.3. Disponibilità finanziaria da programmare

In questo aggregato sono confluite le somme accertate entro il 31 Dicembre 2022 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti.

Lo Z1 al 31 12 2022 è così composto:

€. 1.400,24 Patti di comunità

€. 73.510,96 fondi non utilizzati anni precedenti.



4. Indici di Bilancio

4.1 - Indici di bilancio per le entrate

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Entrate.





4.2 - Indici di bilancio per le spese

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Spese.





Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "LORENZO LOTTO"

24069 TRESORE BALNEARIO (BG) VIA DELL'ALBAROTTO N. 23 C.F. 95021050166 C.M. BGIS01400V



5. Conclusioni

Gli obiettivi generali riguardanti gli ambiti amministrativi e didattici contenuti nel P.T.O.F. sono stati raggiunti.

Si è implementato l'utilizzo delle tecnologie per la didattica, garantendo sempre quindi lo svolgimento delle lezioni, sia in regime di frequenza che in caso di di isolamenti, positività o prolungate assenze per malattia (fino a giugno 2022). Sono stati organizzati incontri per i progetti, per gli help e gli approfondimenti sempre on line, così come sono state raddoppiate le attività di ascolto degli studenti, di mentoring, di supporto psicologico e di tutoraggio individuale.

Dall'autunno 2022 sono riprese tutte le attività in presenza e tutti i progetti in modo regolare.

Tutti i servizi amministrativi e la funzionalità degli uffici non hanno mai subito alcun rallentamento.

È stata rispettata la destinazione dei finanziamenti finalizzati e l'ammontare dei pagamenti per ogni aggregato e voce di spesa riferiti ad attività e progetti, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della programmazione definitiva. Le liquidazioni dei compensi sono contenute nell'ambito delle disponibilità dei singoli accreditamenti, trovano giustificazione in regolari atti amministrativi e corrispondono a prestazioni effettivamente rese dal personale.

Si dichiara inoltre che non vi è stata alcuna gestione fuori bilancio.

Non pare inutile in questa sede esprimere un sincero e vivo apprezzamento, che spero tutto il consiglio di istituto e la comunità voglia condividere, per il personale Amministrativo, a partire dalla Dsga, che ha saputo gestire in questi ultimi anni nuovi e gravosi carichi di lavoro senza perdere di vista il principale fine educativo e formativo dell'istituzione.

TRESORE BALNEARIO,
28-02-2023

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Sig.ra Antonella Valenti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Laura Ferretti