



Verbale n. 17- Consiglio d'Istituto

L'anno Duemilaventitrè il giorno dieci del mese di ottobre 2023, alle ore 17:30 in modalità remota, convocato nei modi prescritti dalla legge, si è riunito il Consiglio d'Istituto, con la partecipazione delle seguenti componenti, aventi titolo:

DOCENTI	PRESENTI	ASSENTI
Dirigente Scol.co Dott.ssa LAURA FERRETTI	X	
Prof. DE ROSA ANNALISA	X	
Prof. IONA' MASSIMO	X	
Prof.ssa MINOLA DONATA	X	
Prof. SCARAMUZZI MICHELE	X	
Prof.ssa SILVESTRI MARIANGELA		X
Prof.ssa ZARRELLA MARIACRISTINA		X (IN MALATTIA)
ATA		
Sig. SCIDA' GIUSEPPE	X	
GENITORI		
LOCATELLI GAIA Presidente	X	
Sig.ra CHIARI NORMA		X (DECADUTA)
Sig.ra ZANGA MANUELA		X
Sig. SERUGHETTI VALTER		X (DECADUTO)
STUDENTI		
BELOTTI NADINE		X (DECADUTA)
CAPELLI ALESSANDRO		X (DECADUTO)
LANCINI SARA		X DECADUTA
MICHELETTI FABIO		X DECADUTO

Presiede la riunione la Sig.ra Locatelli Gaia, che constatata la validità della seduta, la dichiara aperta.

Svolge la funzione di segretario verbalizzante il prof. Ionà Massimo. Si dà lettura dell'o.d.g:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Convenzione per Viaggio a Bruxelles con Fondazione Diakonia Onlus
3. Contratto Triennale per firma digitale Dsga
4. Convenzione triennale dei percorsi di orientamento in uscita con OSM Edu s.r.l. per triennio Cat
5. Delibera per contratto pluriennale convenzione di cassa
6. Variazione per approvazione 4/12 contributo ordinario

Prima di iniziare la discussione dei punti all'odg, la Presidente Locatelli chiede l'aggiornamento dell'ordine del giorno con l'inserimento dei punti 4,5,6, in seguito a delibera della Giunta Esecutiva

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità– **DEL.105**

1) Approvazione verbale seduta precedente;

Il Presidente chiede se tutti i presenti hanno ricevuto e letto il precedente verbale e se ci sono osservazioni in merito. In assenza di osservazioni il verbale della seduta precedente (del 29/08/2023) viene approvato dai presenti ad eccezione della Prof.ssa De Rosa che si astiene.

2) Convenzione per Viaggio a Bruxelles con Fondazione Diakonia Onlus

La Dirigente Scolastica illustra la convenzione che consentirà agli studenti un percorso preparatorio al viaggio di istruzione a Bruxelles e a Marcinelle; inoltre, tutto il soggiorno dei ragazzi, comprensivo di raccolta testimonianze e visita delle istituzioni europee sarà a carico della Fondazione Diakonia della Caritas. La Dirigente specifica inoltre che tale convenzione, unica che garantisce questa organizzazione, consente anche un notevole risparmio sul soggiorno.

Per firmare tale convenzione si rende necessaria la delibera del Consiglio d'Istituto.

Interviene la Prof.ssa De Rosa per specificare il percorso del viaggio, che sarà ricco di incontri. È prevista la visita a Marcinelle per incontrare l'associazione minatori per ascoltare la loro storia. Gli accompagnatori saranno le Prof.sse De Rosa e Imi, sarà presente anche il Sig. Domenghini che lavora presso una cooperativa che si occupa di processi migratori e di inclusione.

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità– **DEL.106**

3) Contratto Triennale per firma digitale Dsga

La Dirigente comunica che essendo in scadenza la firma digitale del DSGA in Nuvola, essenziale per lo svolgimento delle attività amministrative, è necessario il rinnovo che è previsto per un triennio al costo di €100 complessivi.

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità– **DEL.107**

4) Convenzione triennale dei percorsi di orientamento in uscita con OSM Edu s.r.l. per triennio Cat

Viene presentata una Convenzione proposta dalla società OSM Edu di accompagnamento per i ragazzi, ad oggi in terza geometria; la convenzione è triennale perché prevede uno sviluppo di analisi delle proprie competenze nel corso del triennio e prevede, dopo una fase di presentazione ai genitori ed alle classi, la compilazione da parte degli studenti di un questionario on line legato alla consapevolezza delle proprie potenzialità, i cui risultati verranno presentati e monitorati annualmente.

Al fine di garantire la tutela della privacy, la Dirigente si riserva di analizzare compiutamente il trattamento dei dati e di bloccare l'iniziativa qualora il DPO desse parere negativo.

Trattandosi di convenzione triennale si chiede la delibera del Consiglio d'Istituto

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità– **DEL.108**

5) Delibera per contratto pluriennale convenzione di cassa

- PREMESSO** che è necessario procedere all'avvio delle procedure di gara per l'affidamento pluriennale del servizio di cassa in quanto l'attuale convenzione scadrà in data **31.12/2023**;
- VISTO** l'art. 45, comma 1, lett. d) del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTE** la nota Miur prot.n. 24078 del 30-11-2018 relativa all'Affidamento del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" – Trasmissione Schema di convenzione e Schemi di atti di gara.
- VISTO** l'art. 20 comma 5 e comma 6 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- RITENUTO** ai sensi dell'art. 20 comma 6 di derogare agli schemi di cui al comma 5, considerato che l'importo del servizio, seppur quadriennale, rimane ampiamente al di sotto dei 140.000,00 euro.
- RITENUTO** opportuno acquisire la fornitura dei servizi di che trattasi, con decorrenza presumibile dal prossimo 01/04/2024 e per una durata di anni 4 (quattro), attraverso una procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. L.gs 36/2023;
- VISTO** D. L.gs 36/2023;
- SENTITO** il Dirigente Scolastico;

DELIBERA 109

all'unanimità,

di autorizzare il Dirigente Scolastico all'avvio ed all'espletamento di tutte le procedure necessarie per l'affidamento del servizio di cassa dell'istituzione scolastica, di durata quadriennale, ad un soggetto (banca/Poste italiane s.p.a) individuato aggiudicatario, nonché alla sottoscrizione di una specifica convenzione nella sua qualità di legale rappresentante dell'Istituzione Scolastica.

6) Variazione per approvazione 4/12 contributo ordinario

In data 29 settembre è stata emanata la Nota ministeriale 25954 di Assegnazione integrativa al Programma annuale.

Tale nota contiene le assegnazioni finanziarie delle varie categorie, distinte in 4/12 2023 e 8/12 2024.

Di queste assegnazioni è necessario ora provvedere a deliberare variazioni di bilancio.

Molte delle assegnazioni, come orientamento – compensi ai revisori – pratica sportiva – PCTO – fondi per aree a rischio, sono tutte entrate finalizzate e quindi la variazione è solo per conoscenza.

Altri fondi saranno poi oggetto di contrattazione con le RSU.

La Dirigente segnala invece la necessità di delibera delle variazioni riferite a € 18.100,01 di funzionamento didattico che, sulla base delle necessità di questo primo periodo propone di utilizzare integrando i seguenti capitoli:

A6.1 Orientamento – maggiori necessità per le fiere (nuova fiera provinciale) – attività di stampa open day – Necessità urgente di far partire dei corsi per le competenze in uscita di preparazione ai test universitari euro 4.000,00

A3.1 Didattica generale: acquisto urgente di alcuni MAC per classi particolarmente numerose per euro 14.100,01

La Dirigente comunica che essendo la delibera immediatamente esecutiva, già da domani si potrà procedere ad effettuare gli ordini.

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità– **DEL.110**

Prima di concludere la Dirigente Scolastica comunica che tra i punti all'ordine del giorno del prossimo Consiglio d'Istituto vi sarà quello relativo alla modifica orario delle lezioni a.s. 2024-2025.

La D.ssa Ferretti comunica che il Collegio Docenti si è espresso a favore (90 favorevoli, 40 contrari, 18 astenuti) per l'articolazione delle lezioni su cinque giorni da lunedì a venerdì, con un giorno comprensivo del pomeriggio. Il Consiglio di istituto sarà chiamato a deliberare prima dell'avvio delle iscrizioni.

Avendo esaurito tutti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 18:15

Il Segretario verbalizzante
Prof. Massimo Ionà

Il Presidente
Locatelli Gaia Catuscia