



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Superiore “Lorenzo LOTTO”

Via dell'Albarotto, 23 – 24069 Trescore Balneario (BG) **Codice Fiscale:** 95021050166
Telefono: 035.944.782 - 035.944.680 **Fax:** 035.944.220 **Sito web:** islotto.gov.it
e-mail: segreteria@islotto.it - preside@islotto.it **posta certificata:** bgis01400v@pec.istruzione.it

Verbale n. 2- Consiglio d'Istituto

L'anno Duemilaventuno il giorno ventuno del mese di dicembre, alle ore 17:30 in modalità remota, convocato nei modi prescritti dalla legge, si è riunito il Consiglio d'Istituto, con la partecipazione delle seguenti componenti, aventi titolo:

DOCENTI	PRESENTI	ASSENTI
Dirigente Scol.co Dott.ssa LAURA FERRETTI	X	
Prof. BLOISE BIAGIO	X	
Prof. DE ROSA ANNALISA	X	
Prof.ssa DE STEFANO STEFANIA	X	
Prof. IONA' MASSIMO	X	
Prof.ssa MINOLA DONATA	X	
Prof. SCARAMUZZI MICHELE	X	
Prof.ssa ZARRELLA MARIACRISTINA	X	
ATA		
Sig. SCIDA' GIUSEPPE	X	
GENITORI		
LOCATELLI GAIA Presidente	X	
Sig.ra MICHELETTI CRISTINA	X	
Sig.ra ZANGA MANUELA	X	
Sig. SERUGHETTI VALTER	X	
STUDENTI		
BERGOMI LUCA	X	
BRIGNOLI GLENDA	X	
PINESSI COLIN	X	
PRESTI ELENA	X	

Presiede la riunione la Sig.ra Locatelli Gaia, che constatata la validità della seduta, la dichiara aperta. Svolge la funzione di segretario verbalizzante il prof. Ionà Massimo. Si dà lettura dell'o.d.g:

- 1.Approvazione verbale seduta precedente;
2. RAV 2020/2021.
3. PTOF 2022/2025
4. Delibera accettazione iscrizioni
5. Delibera per criteri comodato d'uso PC
6. Gruppo Sportivo e Pratica Sportiva
7. Chiusura prefestivi
8. Rinnovo triennale canone per noleggio Plotter Ditta Media Ufficio di Gorlago Laboratorio geometri
9. Rinnovo inventariale
10. Radiazioni
11. Variazione per conoscenza
12. Variazione per approvazione
13. Attività negoziale
14. Varie ed eventuali



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Superiore “Lorenzo LOTTO”

Via dell'Albarotto, 23 – 24069 Trescore Balneario (BG) **Codice Fiscale:** 95021050166
Telefono: 035.944.782 - 035.944.680 **Fax:** 035.944.220 **Sito web:** islotto.gov.it
e-mail: segreteria@islotto.it - preside@islotto.it **posta certificata:** bgis01400v@pec.istruzione.it

1) Approvazione verbale seduta precedente;

Il Presidente chiede se tutti i presenti hanno ricevuto e letto il precedente verbale e se ci sono osservazioni in merito. In assenza di osservazioni il verbale della seduta precedente (del 15/12/2021) viene approvato dai presenti, ad eccezione di Scidà e Presta che si astengono.

2) RAV 2020/2021

La Dott.ssa Ferretti, prima di illustrare il Rav ai presenti, specifica che di tale documento sono previste due versioni, una pubblica e l'altra interna che è visibile solo dal Dirigente Scolastico e dal NIV, questo perché alcuni punti riguardano il contesto socio culturale, pertanto si vuole evitare di esplicitare dati che potrebbero rivelarsi discriminatori.

Il Rav è un documento che consegna alla scuola una serie di dati e sicuramente quelli più importanti sono quelli riguardanti gli esiti degli alunni. Sulla base dei dati complessivi e degli esiti degli studenti la scuola ha il compito di definire delle priorità e una pianificazione di interventi per il miglioramento degli esiti stessi.

Il Rav che ne deriva è un documento legato ad un triennio ed è collegato al Ptof; ogni anno si possono tarare meglio gli obiettivi prefissati e gli interventi previsti, modulando la progettazione. Quindi, quando verrà elaborato il Ptof, verranno organizzati dei progetti ed attività per raggiungere quei traguardi stabiliti nel Rav.

Gli obiettivi di miglioramento stabiliti nel Rav sono legati alle seguenti aree:

Risultati scolastici: miglioramento voti fasce alte – miglioramento media dei voti delle classi del triennio
Risultati prove standardizzate nazionali: riduzione scarto fra performance alunni del Lotto e scuole con identico indice ESCS

Risultati a distanza: aumento percentuale alunni con il 50% dei CFU conseguiti negli studi universitari.

Interviene il Prof. Bloise per avere chiarimenti in merito all'innalzamento dei voti, la Dirigente Scolastica specifica che questo non vorrà dire somministrare verifiche più facili, ma definire contesti di apprendimento per valorizzare tutti ed offrire possibilità a tutti di prendere bei voti. Ad esempio se uno degli obiettivi sarà quello di migliorare il voto degli alunni, verranno attivate forme di aiuto più efficaci possibili come ad esempio diversificando le tipologie di prova, ciò permetterà a tutti di poter avere voti positivi.

Il Consiglio di Istituto delibera **all'unanimità – DEL.1**

3) PTOF 2022/2025

Prende la parola il Prof. Scaramuzzi, funzione strumentale Ptof, che oltre a confermare quanto dichiarato nel precedente Consiglio d'Istituto, specifica che sono stati modificati i quadri orari, per dare una maggiore impronta professionalizzante, è stata modificata la parte relativa all'inclusività, è stata inserita una breve descrizione dei nuovi professionali con la possibilità di creare un corso Oss abbreviato. Infine sottolinea che per snellire il Ptof, sono stati eliminati alcuni documenti e sostituiti con dei link allegati al Ptof, come ad esempio la parte relativa al PNSD (Piano Nazionale Scuola Digitale) non la troviamo nel Ptof ma in un link ad esso allegato.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Superiore “Lorenzo LOTTO”

Via dell'Albarotto, 23 – 24069 Trescore Balneario (BG) **Codice Fiscale:** 95021050166
Telefono: 035.944.782 - 035.944.680 **Fax:** 035.944.220 **Sito web:** islotto.gov.it
e-mail: segreteria@islotto.it - preside@islotto.it **posta certificata:** bgis01400v@pec.istruzione.it

Interviene la D.ssa Ferretti per dichiarare che la nostra è una scuola di eccellenza per quanto riguarda la progettazione trasversale, infatti è consuetudine dell'Istituto affrontare tematiche trasversali, per le quali ogni disciplina contribuisce con un proprio sguardo e ciò riguarda sia l'indirizzo ITC che IPC. Tutto questo è dimostrato dalla presenza in archivio di molte Uda sulle varie tematiche ed aggiunge che nel Ptof è stato sistemato il curriculum di Educazione Civica.

Interviene la Sig.ra Micheletti per avere chiarimenti in merito alla durata del Ptof e se lo stesso può essere modificato. La Dirigente Scolastica chiarisce che il presente documento entrerà in vigore dal primo settembre 2022. Interviene il Prof. Ionà per sottolineare che nel corso del triennio il Ptof può essere modificato con delibera di modifica motivata.

Il Consiglio di Istituto delibera **all'unanimità – DEL.2**

4) Delibera accettazione iscrizioni

La Dott.ssa Ferretti commenta col Consiglio d'Istituto i criteri inviati in precedenza come proposta di delibera.

Criteri - Premessa

L'istituto accoglie tutte le domande pervenute; in caso di impossibilità si procederà ad accettare le domande secondo questo ordine prioritario

- 1) Domande di studenti afferenti all' Ambito 3
- 2) Studenti provenienti da altri Ambiti che hanno fratelli già frequentanti il polo scolastico di Trescore (Lotto o Federici)
- 3) Studenti provenienti da altri Ambiti che NON trovano in scuole statali del proprio territorio l'indirizzo di studi richiesto
- 4) Studenti provenienti da altri Ambiti con priorità a quelli con esito d'esame del primo ciclo superiore

FORMAZIONE CLASSI PRIME

- 1) richieste dei genitori in ordine alla lingua straniera / indirizzo di studi/ articolazione nei limiti delle assegnazioni di organico
- 2) esito esame di stato del primo ciclo
- 3) equa distribuzione maschi e femmine
- 4) distribuzione uniforme in base alla nazionalità di appartenenza e relativa numerosità dei gruppi etnici
- 5) distribuzione uniforme in base alla scuola secondaria di primo grado di provenienza

ISCRIZIONI E FORMAZIONE CLASSI TERZE

- 1) richieste dei genitori in ordine alla lingua straniera / indirizzo di studi/ articolazione nei limiti delle assegnazioni di organico
- 2) media del profitto con tutela dei promossi a giugno ed individuazione per l'eventuale spostamento dei ragazzi con sospensione di giudizio che risultino avere la media più bassa nello scrutinio di settembre.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Superiore “Lorenzo LOTTO”

Via dell'Albarotto, 23 – 24069 Trescore Balneario (BG) **Codice Fiscale:** 95021050166
Telefono: 035.944.782 - 035.944.680 **Fax:** 035.944.220 **Sito web:** islotto.gov.it
e-mail: segreteria@islotto.it - preside@islotto.it **posta certificata:** bgis01400v@pec.istruzione.it

Interviene il Prof. Bloise per chiedere come mai, tra i criteri relativi “all'accoglimento domande classi prime”, il criterio n° 2 precede gerarchicamente il n° 3. La Dirigente Scolastica risponde che col punto n° 2 si era deciso di tutelare i nuclei familiari ed inoltre il punto n° 3 è tutelato a monte dall'Ambito Territoriale di Bergamo.

Il Consiglio di Istituto delibera **all'unanimità – DEL.3**

5) Delibera per criteri comodato d'uso PC

La Dott.ssa Ferretti proietta i criteri, inviati al Consiglio in precedenza, per la concessione dei Pc in comodato d'uso. La Dirigente dichiara che prima di elaborare tali criteri si è confrontata con la Giunta esecutiva e con la DSGA.

CRITERI PER CONCESSIONE PC IN COMODATO D'USO

I PC in comodato d'uso vengono concessi agli studenti con versamento del contributo volontario*, secondo i seguenti criteri espressi secondo ordine di priorità; alla richiesta di PC deve essere accompagnata **firma del coordinatore o docente di indirizzo che ne dichiari la necessità per le attività scolastiche**

- 1- Alunni con disabilità, alunni con disturbi specifici dell' apprendimento
- 2- Alunni del triennio del CAT e del percorso professionale Design della comunicazione visiva e pubblicitaria
- 3- Alunni del biennio dei servizi commerciali per le attività del laboratorio grafico
- 4- Alunni con ISEE valido inferiore a 20.000 €
- 5- Situazioni particolari a discrezione del dirigente si concorda che lo svolgimento regolare delle attività d'aula di tutti gli alunni debba comunque ritenersi prioritario

*salvo eccezioni derivanti da specifici finanziamenti PON FS

Nello specifico il primo criterio trova quella collocazione perché è tutelato dalla Stato perché tali categorie di alunni hanno bisogno di tali strumenti per svolgere il loro lavoro. Le categorie di alunni indicati nei punti 2 e 3 hanno bisogno di software specifici. Infine la Dirigente, per quanto riguarda il criterio n° 4, specifica che quando un alunno chiede un Pc in comodato d'uso, c'è sempre un docente (di solito Coordinatore di classe o Docente di sostegno), che convalida la richiesta e conferma che c'è un effettivo bisogno del Pc. La Dirigente Scolastica conclude specificando che se nel caso dovessero arrivare dei criteri specifici da un Pon, questi avranno la precedenza sui suddetti criteri.

Il Consiglio di Istituto delibera **all'unanimità – DEL.4**

Alle 18:20 l'alunna Presti lascia il Consiglio

6) Gruppo Sportivo e Pratica Sportiva

La Dott.ssa Ferretti comunica ai presenti che ogni anno è necessaria una delibera del Consiglio d'Istituto per avviare l'attività dei giochi studenteschi, ed annualmente arrivano dei fondi per le attività di preparazione ai vari tornei es. tornei di calcetto, maratona, salto in lungo ecc.

Il Consiglio di Istituto delibera **all'unanimità – DEL.5**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Superiore “Lorenzo LOTTO”

Via dell'Albarotto, 23 – 24069 Trescore Balneario (BG) **Codice Fiscale:** 95021050166
Telefono: 035.944.782 - 035.944.680 **Fax:** 035.944.220 **Sito web:** islotto.gov.it
e-mail: segreteria@islotto.it - preside@islotto.it **posta certificata:** bgis01400v@pec.istruzione.it

7) Chiusura prefestivi

La Dirigente illustra le proposte formulate, come previsto per norma, dal personale Ata per la chiusura degli uffici nei prefestivi annuali e precisamente:

1. 24 dicembre 2021
2. 31 dicembre 1021
3. 16 aprile 2022
4. 16 luglio 2022
5. 23 luglio 2022
6. 30 luglio 2022
7. 06 agosto 2022
8. 13 agosto 2022
9. 20 agosto 2022

I prefestivi riguardano i giorni antecedenti le festività e i sabati estivi dalla seconda decade di luglio (e comunque dopo il termine degli esami di stato) alla terza di agosto e non incidono sulla regolare fruizione da parte dell'utenza dell'ufficio pubblico. La delibera si rende necessaria per legittimare un ufficio pubblico a chiudere.

Il Consiglio di Istituto delibera **all'unanimità – DEL.6**

8) Rinnovo triennale canone per noleggio Plotter Ditta Media Ufficio di Gorlago Laboratorio geometri

La Dott.ssa Ferretti specifica che tutte le volte in cui la sua attività negoziale, ha per oggetto un'attività che ha durata pluriennale, tale attività, deve essere deliberata dal Consiglio d'Istituto. Dunque in questo caso, trattandosi di un canone triennale, è necessaria la delibera.

Interviene la Sig.ra Micheletti per chiedere come vengono scelti i fornitori e se c'è una procedura da seguire. La Dirigente risponde che gli Istituti scolastici non sono tenuti ad avere un albo dei fornitori, ma vi sono dei vincoli di procedura, ad esempio si segue la procedura Consip (è la centrale acquisti della pubblica amministrazione italiana) se ci sono fornitori nel MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione). Comunica inoltre che di solito c'è una rotazione dei fornitori, specifica che fino ad un importo di €40000 le scuole possono fare delle assegnazioni dirette, ma la nostra scuola per motivi di trasparenza non lo fa.

Il Consiglio di Istituto delibera **all'unanimità – DEL.7**

9) Rinnovo inventoriale

Tale punto non necessita di delibera ma c'è una presa d'atto che si è adempiuto alle norme, tale rinnovo viene fatto ogni 10 anni. Di tale procedura ne è responsabile la DSGA.

10) Radiazioni

La Dirigente ricorda che i residui attivi rappresentano un credito (somme accertate ma non incassate entro il termine dell'esercizio), i residui passivi rappresentano un debito (somme impegnate ma non ancora pagate entro il termine dell'esercizio) e che la relativa radiazione consiste nell'annullare un debito o un credito. La Dirigente proietta l'elenco delle radiazioni attive e passive e precisamente:



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Superiore “Lorenzo LOTTO”

Via dell'Albarotto, 23 – 24069 Trescore Balneario (BG) **Codice Fiscale:** 95021050166
Telefono: 035.944.782 - 035.944.680 **Fax:** 035.944.220 **Sito web:** islotto.gov.it
e-mail: segreteria@islotto.it - preside@islotto.it **posta certificata:** bgis01400v@pec.istruzione.it

78	23/10/2020	P4.12	ATTIVO	FONDI NON UTILIZZATI FORMAZIONE EDUCAZIONE CIVICA	-1,03
159	28/02/2019	A1.1.	PASSIVO	FONDI NON UTILIZZATI COLPO DAMIANO	62,73
1128	30/12/2020	A1.1.	PASSIVO	FONDI NON UTILIZZATI TOMIO	394,00
1129	30/12/2020	A1.1.	PASSIVO	IRPEF SU FONDI NON UTILIZZATI TOMIO	76,00

Il Consiglio di Istituto delibera **all'unanimità** – **DEL.8**

11) Variazione per conoscenza

La Dirigente ricorda che si tratta di variazioni che arrivano al Consiglio di Istituto per conoscenza e ratifica, essendo già finalizzata e definita l'allocazione delle risorse e precisa quindi che non necessita di deliberazione specifica. Le variazioni per conoscenza sono:

44	05/11/2021	5	6	6	F	COMPARTECIPAZIONE SPESA ACQUISTO 6000 FLYER DA GRAFICA MONTI (MAJORANA-FEDERICI- RIVA SARNICO)	343,11	A6.1
45	10/11/2021	3	6	19	F	Nota prot. n. 25629 dell'8 novembre 2021 FONDI SICUREZZA SANITARIA SU ESAMI 20 21	4662,68	A1.4
46	10/11/2021	3	6	1	F	NOTA 34806 DEL 09/11/2021 FORMAZIONE NEO IMMESSI 21 22	4253,5	P4.1
47	10/11/2021	6	1	2	F	ESAMI ECDL	820	P3.1
48	13/11/2021				F	assestamento al 3 livello stottoconto progetti: A1.1-A1.2- A1.7-A2.1-A3.1-A3.9-A3.13-A3.14- A6.1-P1.5-P2.5-P2.6-P2.7-P4.3-P4.8		
49	19/11/2021	4	1	1	F	assegnazione fondi esami iefp	1103,93	A3.1



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Superiore “Lorenzo LOTTO”

Via dell'Albarotto, 23 – 24069 Trescore Balneario (BG) **Codice Fiscale:** 95021050166
Telefono: 035.944.782 - 035.944.680 **Fax:** 035.944.220 **Sito web:** islotto.gov.it
e-mail: segreteria@islotto.it - preside@islotto.it **posta certificata:** bgis01400v@pec.istruzione.it

50	22/11/2021	6	1	1	F	VERSAMENTO QUOTA ATTIVITA' INTEGRATIVA	568	A3.1
51	26/11/2021	5	5	1	F	comunicazione assegnazione contributo per ospitalita' tirocinante rota	260,00	A3.1
52	29/11/2021	3	6	20	F	decreto 438 DEL 19/11/2021 sostegno FINANZIARIO AI PATTI DI COMUNITA'	1400,24	Z1
53	29/11/2021	5	6	5	F	RIMBORSO FONDI FORMAZIONE DALLE SCUOLE NON SPESI	2109,29	P4.3
55	16/12/2021	3	6	2	F	ACCONTO PNFD 2021 2022	13301,00	P2.15
56	16/12/2021	3	6	21	F	AUTORIZZAZIONE 43717 DEL 10 11 2021 STEM	16000,00	A3.17
57	17/12/2021	6	6		F	ASSICURAZIONE DOCENTI E ATA	828,00	A2.1
58	22/12/2021	3	1	2	F	assegnazione compenso revisori 2022 12/12	3534,94	A2.1
59	22/12/2021	5	2	5	F	assestamento all'effettiva spesa interventi finalizzati alla interconnessione digitale	-154,2	A1.9
60	30/12/2021	5	6	7	f	ERRATO VERSAMENTO ICA ALDO MORO SERIATE	3	P4.3

12) Variazione per approvazione

Il dirigente informa il Consiglio e illustra le variazioni da approvare, derivanti da fondi non finalizzati e indicati con la lettera D nel prospetto seguente

54	16/12/2021	3	1	3	D	ASSEGNAZIONE A.F.2021 INTEGRAZIONE FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO 18865,07	4000,00	A2.1
							4865,07	A3.1
							5000,00	P2.5
							3000,00	P2.6
							2000,00	P2.10

Interviene il Prof. Bloise per chiedere se nel caso di avanzo di fondi, gli stessi possono essere destinati ad altre attività, ad esempio per l'attività di alfabetizzazione. La Dirigente risponde che se i fondi sono finalizzati non possono essere toccati e che per l'attività di alfabetizzazione sono già previsti dei fondi specifici assegnati.

Il Consiglio delibera **all'unanimità – DEL 9**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Superiore “Lorenzo LOTTO”

Via dell'Albarotto, 23 – 24069 Trescore Balneario (BG) **Codice Fiscale:** 95021050166
Telefono: 035.944.782 - 035.944.680 **Fax:** 035.944.220 **Sito web:** islotto.gov.it
e-mail: segreteria@islotto.it - preside@islotto.it **posta certificata:** bgis01400v@pec.istruzione.it

13) Attività negoziale

Per legge, l'elenco delle attività negoziale va pubblicato ogni 6 mesi, però il dirigente ricorda ai presenti che in ogni adunanza verranno esposti per trasparenza e conoscenza tutte le attività e i contratti derivanti dall'attività negoziale della stessa. Viene proiettato l'allegato dal quale risultano tutte le operazioni oggetto dell'attività negoziale. Il Consiglio di Istituto prende atto all'unanimità.

14) Varie ed eventuali

La Dott.ssa Ferretti comunica al Consiglio d'Istituto di aver firmato una circolare, relativa all'attività di Pcto, con la quale in via eccezionale si apre alle famiglie la possibilità di segnalare aziende e/o studi professionali di loro conoscenza. Tutto questo si è reso necessario per garantire alle classi quarte il tirocinio esterno della durata di 3 settimane da svolgere, nelle ultime due settimane di scuola e nella prima di vacanze estive. Invece per quanto riguarda il problema relativo ai caloriferi, la Dirigente informa il Consiglio che ad oggi vi sono 14 caloriferi bucati e ancora non se ne conosce bene la motivazione, alcune classi sono state spostate in altri ambienti ad esempio la 3^Z è stata spostata in aula Pon. Infine, la D.ssa Ferretti anticipa al Consiglio che il Bilancio verrà approvato presumibilmente a febbraio, in quanto prima verrà inviato ai Revisori dei Conti, entro il 15 gennaio, per essere analizzato e in caso di esito positivo, verrà successivamente approvato dal Consiglio d'Istituto.

Avendo esaurito tutti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 19:00

Il Segretario
Prof. Massimo Ionà

Il Presidente
Sig.ra Gaia Locatelli