



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Superiore "Lorenzo LOTTO"

Via dell'Albarotto, 23 – 24069 Trescore Balneario (BG) **Codice Fiscale:** 95021050166

Telefono: 035.944.782 - 035.944.680

Sito web: islotto.edu.it

e-mail: bgis01400v@istruzione.it

posta certificata: bgis01400v@pec.istruzione.it

Prot. e data (vedi segnatuta)

Codice CUP: B64D25001890001

Codice Progetto: 10.8.1.B2-FDRPOC-LO-2025-13

Titolo Progetto: Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio.

All' Albo On line

I.S. Lorenzo Lotto di Trescore Balneario (Bg)

Oggetto: Avviso di selezione personale INTERNO in qualità di figura di supporto per la realizzazione del Progetto Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1: "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave – Interventi per la realizzazione di laboratori di settore, in particolare tecnico-professionali" – 10.8.1.B2 Laboratori, **Avviso Prot. 88643 del 03/06/2025 – "Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio"**.

VISTO Il Progetto Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1: "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave – Interventi per la realizzazione di laboratori di settore, in particolare tecnico-professionali" – 10.8.1.B2 Laboratori, **Avviso Prot. 88643 del 03/06/2025 – "Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio"**.

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – Competenze e

ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

- VISTE** le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;
- VISTA** la delibera del Consiglio di istituto n. 46 del 30/06/2025 di adesione all'Avviso 88643 del 3/6/2025;
- VISTO** Programma operativo complementare (POC) Obiettivo specifico 10.8 – Azione 10.8.1 **Avviso Prot. 88643 del 03/06/2025** Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio - CUP **B64D25001890001**
- VISTA** la nota Prot. AOOGABMI-170275 del 06-10-2025 autorizzazione progetto: "Avviso Prot. 88643 del 03/06/2025 Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio", che rappresenta la contestuale autorizzazione all'inizio della spesa per un importo di €. **201.000,00;**
- VISTA** la delibera N. 78 del 18/12/2025 del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2026-2028;
- VISTA** la Delibera N. 84 del 18/12/2025 del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n° 67 del 06/11/2025 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale corrente il progetto P1.9;
- VISTO** Il Decreto per l'avvio di selezione personale INTERNO Prot. N. 867/VI.3 del 16/01/2025;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto intitolato **Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio.**

di avvalersi della collaborazione delle seguenti unità di personale:

n° 2 Assistenti Amministrativi e 1 docente con funzioni gestionali per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP e per le attività operative strumentali alla gestione dei seguenti percorsi formativi (supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, elaborazione e predisposizione attestati, archiviazione analogica e informatica degli atti progettuali)

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi:

- N. 2 Assistenti Amministrativi

1. Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria;
2. Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con gli esperti, i tutor e i partecipanti ai percorsi formativi in particolare nella registrazione delle attività didattiche
3. Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche;
4. Provvedere alla predisposizione degli attestati relativi ai diversi percorsi;
5. Verificare, gestire ed archiviare i flussi di informazioni relative ai percorsi didattici.

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

VISTO il D.l. n. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

VISTO il verbale di intesa sindacale sui criteri generali di selezione del personale interno Prot. N. 2694/VI.3 del 02/03/2024 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno –nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

VISTA la determina di avvio selezione personale ATA con prot. N. 17953/VI.3 del 18/11/2025;

EMANA

Il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale ATA per la realizzazione degli interventi previsti nel per la realizzazione del Progetto Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1: "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave – Interventi per la realizzazione di laboratori di settore, in particolare tecnico-professionali" – 10.8.1.B2 Laboratori, **Avviso Prot. 88643 del 03/06/2025 – "Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio"**.

Al fine di ricoprire incarichi afferenti all'Area Organizzativo – Gestionale come segue:

UNITA' DA SELEZIONARE	PROFILO	ORE
N. 2	Assistenti amministrativi	per un totale di massimo Lordo Stato di €. 1.693,25 ore come da C.C.N.L. vigente da effettuarsi anche in modalità di lavoro agile

PROFILO	ORE
Docente	per un totale massimo Lordo Stato di €. 1737,04 con compenso orario come da C.C.N.L. vigente

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti Titoli:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio I titoli di studio verranno riconosciuti solo se corrispondenti all'area professionale richiesta	Laurea magistrale o V.O.	Punti 8 o Massimo della votazione con o senza lode Punti 10	Max 10 punti
	Titolo di studio attinente al ruolo rivestito (in alternativa alla laurea)	Punti 8 o Massimo della votazione con o senza lode Punti 10	Max 10 punti
	Master o corsi di perfezionamento	3 punti in caso di Master di I livello; 5 punti in caso di Master di II livello.	Max 15 punti

nell'avviso	Corsi di formazione di almeno 12 ore (riconosciuti dal MIM)	3 punti	Max 15 punti
Competenze ICT -	Corsi di formazione sull'utilizzo delle tecnologie / patentino ECDL	5 punti a corso	Max 10 punti
Esperienza professionale Le esperienze professionali verranno riconosciute solo se corrispondenti all'area professionale richiesta nell'avviso	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.	Ruolo di FS, Staff di presidenza per area di supporto al Project Manager Coordinamento uffici amministrativi, esperienza nel settore specifico di riferimento Coordinamento e supporto anche tecnico nella gestione delle attività scolastiche 5 punti ad esperienza /anno di incarico	Max 25 punti
Pubblicazioni idem	Pubblicazioni inerenti il tema (se con ISBN o su riviste del settore)	2 punti a pubblicazione	Max 10 punti
TOTALE PUNTI			MAX 85

Modalità di presentazione della domanda:

- La domanda di ammissione alla selezione, redatta su apposito modello, devono essere presentate presso l'Ufficio Protocollo della scuola e corredata da curriculum in formato europeo (due copie di cui una senza dati personali)

Termine di presentazione della domanda: ore 12,00 del 23 gennaio 2026

Modalità di selezione:

Le richieste pervenute prima della pubblicazione o dopo la scadenza del presente bando non saranno tenute in considerazione.

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate dal Dirigente Scolastico che procederà alla valutazione delle domande presentate e a redigere le relative graduatorie.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line dell'Istituto, entro il 26 gennaio 2026.

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro **sette giorni** dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

Le graduatorie definitive saranno pubblicate entro il 02 Febbraio 2026.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:

- 1. Candidato più giovane;**
- 2. Sorteggio.**

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'Incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03 del DM 305/06, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Dott.ssa Laura Ferretti.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto Lorenzo Lotto nell'apposita sez. di "Pubblicità

Legale https://nuvola.madisoft.it/bacheca-igitale/bacheca/BGIS01400V/34/IN_PUBBLICAZIONE/0/show Albo on line".

F.to Digitalmente da
Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Laura Ferretti

Firmato digitalmente da FERRETTI LAURA