

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO SUPERIORE "Lorenzo Federici"
di TRESORE BALNEARIO

Il sottoscritto RESIDENTI GIUSEPPE
nato a CALCINATE il 13/03/1972 cell 3395345697
genitore dell' alunno ALICE RESIDENTI
nato/a a: CALCINATE prov. BG il 21/08/2005
residente a BOLGARE (BG) in via G. LEOPARDI 23
iscritto/a per il corrente l'a.s. 2024 / 2025 presso questo istituto e
frequentante la classe 5 sez. I

del Liceo: Liceo Scientifico Scienze Applicate Scienze Umane
 Economico Sociale Linguistico

chiede

n. _____ certificato d' iscrizione e frequenza a.s. _____

n. _____ certificato d'iscrizione per l'a.s. _____

n. _____ CERTIFICATO CON VOTI a.s. _____

n. 1 certificato di diploma maturità a.s. 2024/25

~~OPPURE~~

Altro (specificare il tipo di richiesta) ~~ATTESTATO SOSTITUTIVO RILASCIATO~~
~~DALLA SCUOLA~~

USO: RICHIESTA BORSA DI STUDIO PER I FIGLI DEI DIPENDENTI "ELBA"

data, 23/10/2025

FIRMA DEL RICHIEDENTE

Residenti Giuseppe

ALLEGARE CARTA D'IDENTITA' DEL RICHIEDENTE

BORSE DI STUDIO PER I FIGLI DEI DIPENDENTI – BDS/D 2025

Diploma scuola secondaria di secondo grado

TIPOLOGIA INTERVENTO

Erogazione di un contributo a favore dei dipendenti, i quali figli abbiano conseguito nell'anno 2025 un titolo di studio di scuola secondaria di secondo grado.

CARATTERISTICHE DELLA PROVVIDENZA

Viene erogato un contributo pari a **euro 650**.

PROCEDURE

Regolarità contributiva

- **prima dell'avvio della procedura** - pena la non ammissibilità della richiesta - accertarsi che l'impresa sia in regola con i versamenti, a partire dal 1° gennaio 2023 (se dovuto), fino ai due mesi precedenti la data di presentazione della richiesta.

Presentazione domanda

- per **titoli di studio conseguiti dal 01/01/2025 al 31/12/2025**, presentare la richiesta **entro e non oltre il 30/04/2026**;
- **le pratiche dovranno essere presentate** dai lavoratori **presso gli sportelli accreditati di CGIL, CISL o UIL**.

DOCUMENTI da allegare al modulo di richiesta

- ❖ Copia del cedolino paga del dipendente riferito al mese del rilascio del diploma o dell'attestato sostitutivo rilasciato dalla scuola.
- ❖ Dichiarazione sostitutiva dello stato di famiglia.
- ❖ Copia del diploma o attestato sostitutivo rilasciato dalla scuola.
- ❖ Copia documento di identità del dipendente.
- ❖ Informativa sul trattamento dei dati personali firmata.
- ❖ Scheda di richiesta contributo compilata in ogni sua parte e firmata.

In mancanza di uno o più documenti richiesti la domanda NON PUO' essere presa in carico dallo sportello ELBA.

AVVERTENZE

- In caso di gemelli o più figli che si diplomano nello stesso anno, è possibile presentare più domande di contributo. Per ogni nucleo familiare verrà riconosciuta una sola domanda per lo stesso figlio.
- Non è possibile presentare richiesta di contributo per diploma triennale di istruzione secondaria per un figlio e, dopo due anni, presentare un'altra domanda per diploma quinquennale per lo stesso figlio.
- Qualora l'ultimo giorno di presentazione della domanda dovesse cadere di domenica, la scadenza verrà posticipata al lunedì successivo.
- Gli uffici Elba provvederanno ad effettuare controlli sulle domande caricate dagli sportelli.
- I contributi verranno erogati fino a concorrenza degli stanziamenti annuali previsti.
- **Si ricorda di farsi rilasciare dall'operatore dello sportello ricevuta di avvenuto caricamento pratica.**