UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO - GAGLIANICO
Piazza Avignone, 1 – 13894 GAGLIANICO BI
Tel: 015 541622 fax: 015 2548990 – cod. fisc. 81065680027
e-mail: biic807008@istruzione.it biic807008@pec.istruzione.it
sito web: www.icgaglianico.edu.it

All'albo pretorio e alla sezione AT del sito dell'Istituto Comprensivo Gaglianico

Agli atti scuola

Prot. e data (vedere segnatura)

Oggetto: Determina di liquidazione dei compensi al personale docente e A.T.A. a carico del fondo M.O.F. per a.s. 2025/2026.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 25 d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
VISTO il C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca periodo 2019/2021 del 18 gennaio 2024;
VISTO il C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca periodo 2022/2024 del 23 dicembre 2025;
VISTO il C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca periodo 2025/2027 del 1 luglio 2026;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, il Rapporto di Autovalutazione e il Piano di miglioramento;
VISTA la nota prot. n. 12153 del 1 ottobre 2025 del MIM relativa all'assegnazione del fondo M.O.F. per l'a.s. 2025/2026 e nota integrativa MIM del 06.12.2025;
VISTA la Contrattazione Integrativa d'Istituto a.s. 2025/2026 siglata in data 20/02/2026 con prot. n. 1792;
VISTO il parere di regolarità amministrativo-contabile dei Revisori dei Conti sul contratto integrativo di istituto a.s. 2025/2026 prot. 1319 del 09.02.2026;
VISTE le conseguenti nomine e gli incarichi attribuiti al personale docente e A.T.A.;
VISTI gli atti, le relazioni e la documentazione comprovanti l'effettiva esecuzione delle attività svolte;
ACCERTATA la presenza sulla piattaforma ministeriale NOIPA - "Cedolino Unico" SPT delle risorse a.s. 2025/2026
ACCERTATA la regolarità dell'intera procedura;
SENTITE le oo.ss.

DETERMINA

la liquidazione dei seguenti compensi a tutto il personale docente e A.T.A. coinvolto nelle attività da retribuire con il fondo M.O.F. a.s. 2025/2026, come da incarichi attribuiti, tenendo conto delle attività realizzate, degli obiettivi raggiunti e delle ore effettivamente svolte.
Si dispone dunque l'inserimento sulla piattaforma ministeriale NOIPA - "Cedolino Unico" SPT.
Si riportano di seguito i dati aggregati dei pagamenti che saranno liquidati, come da tabelle depositate agli atti scuola.

- € 2.686,84 l.d. per incarichi specifici personale ATA;
- € 3.752,65 l.d. per intensificazione e straordinari del personale ATA (FIS MOF ATA);
- € 779,88 l.d. per redazione pratiche pensionistiche per l'A.s. 2024-2025 (integrazione nota MIM del 06.12.2026);
- € 4.465,72 l.d. per indennità di direzione DSGA A.S. 2025-2026;
- € 326,00 l.d. per indennità di direzione DSGA A.S. 2023-2024 ((integrazione nota MIM del 06.12.2026);
- € 3.619,23 l.d. per le funzioni strumentali personale docente ex art.33 del CCNL scuola 2006-2009;
- € 497,76 l.d. per ore eccedenti svolte dal personale docente in sostituzione dei colleghi assenti;
- € 35.862,75 l.d. per progetti didattici svolti dal personale docente (FIS MOF DOCENTI);
- € 924,00 l.d. per ore di educazione fisica svolte dal personale docente (gruppo sportivo);
- € 2.156,00 l.d. per ore di formazione docenti;

Il Dirigente Scolastico
Prof. Lorenzo Zampieri
Documento firmato digitalmente ai sensi del cosiddetto
Codice dell'Amministrazione Digitale e normative connesse

Firmato digitalmente da ZAMPIERI LORENZO