UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO - GAGLIANICO
Piazza Avignone, 1 – 13894 GAGLIANICO (BI)
Tel: 015 541622 fax: 015 2548990 – cod. fisc. 81065680027
e-mail: biic807008@istruzione.gov.it biic807008@pec.istruzione.it
sito web: www.icgaglianico.edu.it

Prot. e data (vedere segnatura)

All'Albo on line

Alla sezione amministrazione trasparente –

Consulenti e collaboratori

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 95450 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola".

Titolo progetto: Dispositivi digitali
CUP: B84D26002540007
CNP: 10.8.6A-FDRPOCPI-2026-165
CIG: BD11538A0C

Rif. Determina n. 82 prot.n. 10092 del 23/09/2026

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA per il reclutamento:

n. 1 unità di personale per il conferimento dell'incarico di **direzione amministrativa per la gestione amministrativa contabile** mediante conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45 del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021

PREMESSO CHE: L'Istituto Comprensivo di Gaglianico attua azioni nell'ambito del progetto *Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola".*

Firmato digitalmente da ZAMPIERI LORENZO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO - GAGLIANICO
Piazza Avignone, 1 – 13894 GAGLIANICO (BI)
Tel: 015 541622 fax: 015 2548990 – cod. fisc. 81065680027
e-mail: biic807008@istruzione.gov.it biic807008@pec.istruzione.it
sito web: www.icgaglianico.edu.it

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

PRESO ATTO: che per il raggiungimento degli obiettivi è necessario individuare un responsabile per le attività specialistiche di direzione amministrativa finalizzato al raggiungimento degli obiettivi

VISTO il decreto per l'avvio di una procedura di selezione interna per I conferimento dell'incarico di **direzione amministrativa per la gestione amministrativa contabile** mediante conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45 del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 prot.n. 10215 del 25.09.2026;

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di:

n. 1 unità di personale per la figura di **direzione amministrativa** in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico con decorrenza dalla data di individuazione del professionista e fino alla conclusione delle operazioni progettuali, ivi comprese le attività di rendicontazione e gli eventuali controlli
Nello specifico, l'incarico di Direzione amministrativa prevede l'espletamento di compiti di gestione amministrativa- contabile nell'ambito del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 95450 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola".

2. Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	N° figure richieste	Ore di impegno

Firmato digitalmente da ZAMPIERI LORENZO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO - GAGLIANICO
Piazza Avignone, 1 – 13894 GAGLIANICO (BI)
Tel: 015 541622 fax: 015 2548990 – cod. fisc. 81065680027
e-mail: biic807008@istruzione.gov.it biic807008@pec.istruzione.it
sito web: www.icgaglianico.edu.it

Direzione amministrativa – gestione amministrativa contabile	**1**	**16**

3. Il compenso per gli incarichi e le ore previste sarà in linea con quanto stabilito dal **CCNL Scuola vigente**, e i relativi costi orari saranno determinati in conformità allo stesso contratto collettivo nazionale di riferimento.
4. L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 30/10/2026 salvo proroghe del MIM.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
   i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
   ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
   iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
   v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
   vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
   vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
   viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
   ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

Firmato digitalmente da ZAMPIERI LORENZO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO - GAGLIANICO
Piazza Avignone, 1 – 13894 GAGLIANICO (BI)
Tel: 015 541622 fax: 015 2548990 – cod. fisc. 81065680027
e-mail: biic807008@istruzione.gov.it biic807008@pec.istruzione.it
sito web: www.icgaglianico.edu.it

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Cause di Esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 4;**
7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 4;**
8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri;
9) Mancata, errata o incerta indicazione della normativa per la quale si presenta istanza.

Articolo 4 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto ogni facente istanza può concorrere presentando istanza di partecipazione.
2. Nell'istanza di partecipazione dovrà essere indicato ***CON CHIAREZZA*** la natura normativa in ragione della quale si presenta istanza.
3. In caso di parità di punteggio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.
4. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.
5. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.
6. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.
7. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

Firmato digitalmente da ZAMPIERI LORENZO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO - GAGLIANICO
Piazza Avignone, 1 – 13894 GAGLIANICO (BI)
Tel: 015 541622 fax: 015 2548990 – cod. fisc. 81065680027
e-mail: biic807008@istruzione.gov.it biic807008@pec.istruzione.it
sito web: www.icgaglianico.edu.it

ALLEGATO B - INTERNI

Griglia di valutazione dei titoli per l'incarico di direzione amministrativa per la gestione amministrativa contabile

Criteri di ammissione:

- **avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;**
- **essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;**
- **non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;**
- **possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;**
- **non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;**
- **non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;**
- **non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;**
- **non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, impegnarsi a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;**
- **non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;**
- **essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 per il ruolo per cui si presenta domanda**
- **essere personale di ruolo in questa amministrazione scolastica**

L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			**n. riferimento del curriculum**	**da compilare a cura del candidato**	**da compilare a cura della commissione**
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	**PUNTI 20**			

Firmato digitalmente da ZAMPIERI LORENZO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO - GAGLIANICO
Piazza Avignone, 1 – 13894 GAGLIANICO (BI)
Tel: 015 541622 fax: 015 2548990 – cod. fisc. 81065680027
e-mail: biic807008@istruzione.gov.it biic807008@pec.istruzione.it
sito web: www.icgaglianico.edu.it

A2. LAUREA TRIENNALE O TITOLO EQUIVALENTE (triennale, in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	**10**			
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	**5**			
A4. ALTRI TITOLI DI STUDIO PERTINENTI (Altri titoli di studio non specificamente richiesti ma utili per l'attività (es. diplomi post-laurea, corsi di perfezionamento).	Verranno valutati al max 2 titolo di studio	**10 punti per ogni titolo**			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE **NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE**					
B1. Competenze I.C.T. Certificate riconosciute dal MIM	Max 1 cert.	**5 punti**			
B2. Competenze linguistiche certificate: - **B1 (punti 2)** - **B2 (punti 3)** - **C1 (punti 4)** - **C2 (punti 5)**	Max 5 Punti	**Verrà riconosciuta la certificazione più alta.**			

Firmato digitalmente da ZAMPIERI LORENZO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO - GAGLIANICO
Piazza Avignone, 1 – 13894 GAGLIANICO (BI)
Tel: 015 541622 fax: 015 2548990 – cod. fisc. 81065680027
e-mail: biic807008@istruzione.gov.it biic807008@pec.istruzione.it
sito web: www.icgaglianico.edu.it

LE ESPERIENZE **NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE**					
C1. Esperienza pregressa in Progetti PON/PNRR	Max 10	**2 punti per ogni esperienza**			
C2. Esperienza pregressa in materia di direzione amministrativa e gestione contabile – amministrativa come DSGA	Max 10	**1 punto per ogni anno**			
TOTALE					

Ai fini del presente avviso, **l'esperienza professionale e/o lavorativa** è definita come l'attività documentata svolta in ambiti direttamente connessi alla direzione amministrativa contabile, nella gestione di progetti finanziati con fondi europei, nazionali o regionali, con particolare riferimento alla compilazione, monitoraggio e rendicontazione di progetti PON, nonché all'utilizzo delle relative piattaforme informatiche di gestione.

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico sarà a decorre dalla data di individuazione del docente fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluse la rendicontazione ed eventuali controlli.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Firmato digitalmente da ZAMPIERI LORENZO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO - GAGLIANICO
Piazza Avignone, 1 – 13894 GAGLIANICO (BI)
Tel: 015 541622 fax: 015 2548990 – cod. fisc. 81065680027
e-mail: biic807008@istruzione.gov.it biic807008@pec.istruzione.it
sito web: www.icgaglianico.edu.it

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo lordo orario è stabilito in € 27,00 (Euro ventisette/00) per la figura di direzione amministrativa, quale compenso orario lordo Stato, comprensivo di ogni onere a carico dell'Amministrazione. Tale importo è determinato in conformità ai corrispettivi stabiliti dal **CCNL Scuola vigente** e nell'ambito delle risorse destinate alle spese di gestione del progetto previste dall'Avviso pubblico.

1. Il costo totale per le figure del presente avviso sono:

   n. 1 unità di personale per la figura di **direzione amministrativa** in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico con decorrenza dalla data di individuazione del professionista e fino alla conclusione delle operazioni progettuali, ivi comprese le attività di rendicontazione e gli eventuali controlli Nello specifico, l'incarico di **Direzione amministrativa** prevede l'espletamento di **compiti di gestione amministrativa- contabile nell'ambito del** Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 95450 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola" è quantificato in un importo massimo di **€ 432,08 (euro quattrocentotrentadue/08)** a fronte di un impegno massimo di **16 ore**, ed è inteso al lordo di tutti gli oneri riflessi e fiscali a carico dello Stato e del dipendente.
2. Il corrispettivo verrà erogato dopo la rendicontazione delle ore effettivamente svolte e a seguito dell'erogazione della somma da parte del MIM.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 10.00 del 02.10.2026,** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato modello A, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
   i. il *curriculum vitae* del candidato, datato e firmato in ogni sua pagina, attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Firmato digitalmente da ZAMPIERI LORENZO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO - GAGLIANICO
Piazza Avignone, 1 – 13894 GAGLIANICO (BI)
Tel: 015 541622 fax: 015 2548990 – cod. fisc. 81065680027
e-mail: biic807008@istruzione.gov.it biic807008@pec.istruzione.it
sito web: www.icgaglianico.edu.it

ii. Allegato A Domanda di partecipazione;

iii. Allegato B candidati INTERNI per n. 1 unità di personale per il conferimento dell'incarico di **direzione amministrativa per la gestione amministrativa contabile** mediante conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45 del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021

iv. ALLEGATO C: dichiarazione di insussistenza di cause ostative.

4. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione in allegato.
5. ***Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.***
6. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
7. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
8. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
9. **La documentazione richiesta dovrà essere risposta in una busta chiusa, siglata in tutti i suoi lembi, con il nominativo del partecipante e il riferimento all'avviso di selezione ovvero:**

n. 1 unità di personale per la figura di direzione amministrativa poc dispostivi.

Articolo 8 – Commissione di valutazione

1. La selezione è rivolta esclusivamente al personale interno in servizio presso questa istituzione scolastica.
2. L'istruttoria delle istanze di partecipazione, l'apertura dei plichi pervenuti, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione comparativa dei candidati e la formulazione della graduatoria sono di competenza esclusiva del Dirigente Scolastico.
3. Nello svolgimento delle predette operazioni, il Dirigente Scolastico redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione applicati e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. I candidati e le candidate saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, secondo i parametri definiti nell'Avviso e nell'allegato B.
5. Nel caso in cui pervenga una sola istanza di candidatura formalmente valida e in possesso dei requisiti richiesti, il Dirigente Scolastico, verificata la rispondenza del profilo, procede direttamente all'affidamento dell'incarico e alla pubblicazione della graduatoria definitiva, senza necessità di ulteriore valutazione comparativa.
6. Espletate le predette operazioni, il Dirigente Scolastico provvede all'approvazione e alla pubblicazione della graduatoria definitiva all'albo on-line dell'Istituto.

Firmato digitalmente da ZAMPIERI LORENZO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO - GAGLIANICO
Piazza Avignone, 1 – 13894 GAGLIANICO (BI)
Tel: 015 541622 fax: 015 2548990 – cod. fisc. 81065680027
e-mail: biic807008@istruzione.gov.it biic807008@pec.istruzione.it
sito web: www.icgaglianico.edu.it

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. In ottemperanza ai principi di economicità, efficacia e buon andamento dell'azione amministrativa, e in conformità alle disposizioni in materia di organizzazione e gestione delle risorse umane di cui agli articoli 5 e 7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l'Istituzione scolastica procede preliminarmente alla ricognizione del personale interno in servizio.
2. Tale attività è finalizzata all'individuazione delle professionalità interne idonee allo svolgimento degli incarichi previsti dal progetto, garantendo la priorità assoluta al personale in forza presso questo Istituto e verificandone la rispondenza ai requisiti specifici richiesti dall'Avviso.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. di Gaglianico, con sede in Gaglianico presso Piazza Avignone, n. 1, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: biic807008@pec.istruzione.it .

Responsabile della protezione dei dati

Il responsabile della protezione dei dati è il Dott. Antonio Vargiu, contattabile al numero telefonico: 070271560 o all'indirizzo email: dpo@vargiuscuola.it .

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Firmato digitalmente da ZAMPIERI LORENZO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO - GAGLIANICO
Piazza Avignone, 1 – 13894 GAGLIANICO (BI)
Tel: 015 541622 fax: 015 2548990 – cod. fisc. 81065680027
e-mail: biic807008@istruzione.gov.it biic807008@pec.istruzione.it
sito web: www.icgaglianico.edu.it

Obbligo di conferimento dei dati
Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.
Modalità del trattamento
Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.
Destinatari del trattamento
Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.
Conservazione dei Dati
I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.
Diritti degli interessati
Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.
Diritto di reclamo
Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.
Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi
I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.
Processo decisionale automatizzato
Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è il Prof. Lorenzo ZAMPIERI, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale: biic807008@istruzione.it, numero di telefono 015 541622.

Articolo 13– Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.icgaglianico.edu.it , nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Consulenti e collaboratori.

Firmato digitalmente da ZAMPIERI LORENZO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO - GAGLIANICO
Piazza Avignone, 1 – 13894 GAGLIANICO (BI)
Tel: 015 541622 fax: 015 2548990 – cod. fisc. 81065680027
e-mail: biic807008@istruzione.gov.it biic807008@pec.istruzione.it
sito web: www.icgaglianico.edu.it

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Lorenzo ZAMPIERI

(Documento firmato digitale)

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A**: *Schema* di Domanda di partecipazione;
- **All. B:** Griglia di valutazione dei titoli INTERNI - Allegato B candidati INTERNI per 1 unità di personale per la figura di direzione amministrativa in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico con decorrenza dalla data di individuazione del professionista e fino alla conclusione delle operazioni progettuali, ivi comprese le attività di rendicontazione e gli eventuali controlli.
- **All. C:** Dichiarazione di insussistenza cause ostative per il ruolo di direttore amministrativo

Firmato digitalmente da ZAMPIERI LORENZO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO - GAGLIANICO
Piazza Avignone, 1 – 13894 GAGLIANICO (BI)
Tel: 015 541622 fax: 015 2548990 – cod. fisc. 81065680027
e-mail: biic807008@istruzione.gov.it biic807008@pec.istruzione.it
sito web: www.icgaglianico.edu.it

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO di n.1 personale per il conferimento dell'incarico di **direzione amministrativa per la gestione amministrativa contabile** mediante conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45 del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021

Titolo progetto: Dispositivi digitali
CUP: B84D26002540007
CNP: 10.8.6A-FDRPOCPI-2026-165
CIG: BD11538A0C

ALLEGATO "A"

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 95450 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola".

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il_____ residente a_____ Provincia di _____ Via/Piazza _____n. _____ Codice Fiscale _____, in qualità di:

- ☐ **Direttore amministrativo dell'istituto comprensivo di Gaglianico.**

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto.

Di presentarsi per la seguente figura professionale:

Firmato digitalmente da ZAMPIERI LORENZO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO - GAGLIANICO
Piazza Avignone, 1 – 13894 GAGLIANICO (BI)
Tel: 015 541622 fax: 015 2548990 – cod. fisc. 81065680027
e-mail: biic807008@istruzione.gov.it biic807008@pec.istruzione.it
sito web: www.icgaglianico.edu.it

- ☐ Direttore amministrativo

Di trovarsi nella seguente situazione professionale:

- ☐ Personale ATA interno all'istituzione scolastica a tempo indeterminato.

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
   - residenza: _____
   - indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
   - indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
   - numero di telefono: _____,

   autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 12 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a _____

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso prot. e, nello specifico, di:

i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
iii. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

Firmato digitalmente da ZAMPIERI LORENZO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO - GAGLIANICO
Piazza Avignone, 1 – 13894 GAGLIANICO (BI)
Tel: 015 541622 fax: 015 2548990 – cod. fisc. 81065680027
e-mail: biic807008@istruzione.gov.it biic807008@pec.istruzione.it
sito web: www.icgaglianico.edu.it

iv. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

v. non avere riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

vi. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

vii. non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

viii. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

_____

_____

_____;

ix. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

x. essere docenti di ruolo (per personale interno all'istituzione scolastica o di altra istituzione scolastica).

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

_____, _____

Firma del Partecipante

_____

Firmato digitalmente da ZAMPIERI LORENZO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO - GAGLIANICO
Piazza Avignone, 1 – 13894 GAGLIANICO (BI)
Tel: 015 541622 fax: 015 2548990 – cod. fisc. 81065680027
e-mail: biic807008@istruzione.gov.it biic807008@pec.istruzione.it
sito web: www.icgaglianico.edu.it

ALLEGATO B - INTERNI

Griglia di valutazione dei titoli per l'incarico di direzione amministrativa per la gestione amministrativa contabile

Criteri di ammissione:

- **avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;**
- **essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;**
- **non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;**
- **possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;**
- **non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;**
- **non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;**
- **non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;**
- **non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, impegnarsi a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;**
- **non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;**
- **essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 per il ruolo per cui si presenta domanda**
- **essere personale di ruolo in questa amministrazione scolastica**

L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			**n. riferimento del curriculum**	**da compilare a cura del candidato**	**da compilare a cura della commissione**
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	**PUNTI 20**			
A2. LAUREA TRIENNALE O TITOLO EQUIVALENTE (triennale, in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	**10**			

Firmato digitalmente da ZAMPIERI LORENZO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO - GAGLIANICO
Piazza Avignone, 1 – 13894 GAGLIANICO (BI)
Tel: 015 541622 fax: 015 2548990 – cod. fisc. 81065680027
e-mail: biic807008@istruzione.gov.it biic807008@pec.istruzione.it
sito web: www.icgaglianico.edu.it

A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	**5**			
A4. ALTRI TITOLI DI STUDIO PERTINENTI (Altri titoli di studio non specificamente richiesti ma utili per l'attività (es. diplomi post-laurea, corsi di perfezionamento).	Verranno valutati al max 2 titolo di studio	**10 punti per ogni titolo**			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE **NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE**					
B1. Competenze I.C.T. Certificate riconosciute dal MIM	Max 1 cert.	**5 punti**			
B2. Competenze linguistiche certificate: - **B1 (punti 2)** - **B2 (punti 3)** - **C1 (punti 4)** - **C2 (punti 5)**	Max 5 Punti	**Verrà riconosciuta la certificazione più alta.**			
LE ESPERIENZE **NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE**					
C1. Esperienza pregressa in Progetti PON/PNRR	Max 10	**2 punti per ogni esperienza**			
C2. Esperienza pregressa in materia di direzione amministrativa e gestione	Max 10	**1 punto per ogni anno**			

Firmato digitalmente da ZAMPIERI LORENZO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO - GAGLIANICO
Piazza Avignone, 1 – 13894 GAGLIANICO (BI)
Tel: 015 541622 fax: 015 2548990 – cod. fisc. 81065680027
e-mail: biic807008@istruzione.gov.it biic807008@pec.istruzione.it
sito web: www.icgaglianico.edu.it

contabile – amministrativa - DSGA					
TOTALE MAX	**100**				

Luogo e data

_____, _____

Firma del Partecipante

_____

Firmato digitalmente da ZAMPIERI LORENZO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO - GAGLIANICO
Piazza Avignone, 1 – 13894 GAGLIANICO (BI)
Tel: 015 541622 fax: 015 2548990 – cod. fisc. 81065680027
e-mail: biic807008@istruzione.gov.it biic807008@pec.istruzione.it
sito web: www.icgaglianico.edu.it

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO di n.1 personale per il conferimento dell'incarico di **direzione amministrativa per la gestione amministrativa contabile** mediante conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45 del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021

Titolo progetto: Dispositivi digitali
CUP: B84D26002540007
CNP: 10.8.6A-FDRPOCPI-2026-165
CIG: BD11538A0C

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 95450 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola".

ALLEGATO "C"

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER L'INCARICO DI DIREZIONE AMMINISTRATIVA PER LA GESTIONE AMMINISTRATIVA CONTABILE

Il sottoscritto _____

Nato a _____ **il**_____ **residente a**_____ **Provincia di** _____

Via_____ **Codice Fiscale** _____

Partecipante alla selezione in qualità di _____ **nel progetto di cui in oggetto**

Firmato digitalmente da ZAMPIERI LORENZO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO - GAGLIANICO
Piazza Avignone, 1 – 13894 GAGLIANICO (BI)
Tel: 015 541622 fax: 015 2548990 – cod. fisc. 81065680027
e-mail: biic807008@istruzione.gov.it biic807008@pec.istruzione.it
sito web: www.icgaglianico.edu.it

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
   - non coinvolge interessi propri;
   - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
   - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
   - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;

d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;

e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato digitalmente da ZAMPIERI LORENZO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE
ISTITUTO COMPRENSIVO - GAGLIANICO
Piazza Avignone, 1 – 13894 GAGLIANICO (BI)
Tel: 015 541622 fax: 015 2548990 – cod. fisc. 81065680027
e-mail: biic807008@istruzione.gov.it biic807008@pec.istruzione.it
sito web: www.icgaglianico.edu.it

Luogo e data

_____, _____

Firma del Partecipante

_____

Firmato digitalmente da ZAMPIERI LORENZO