

**ACCORDO DI RETE DI SCOPO “ACCOGLIERE INSIEME ”**  
**PER L’ACCOGLIENZA E L’INSERIMENTO DI BAMBINI/E , ALUNNI/E ,**  
**STUDENTI/ESSE PROVENIENTI DALL’ UCRAINA**  
**PRESSO LE 13 ISTITUZIONI SCOLASTICHE DEL DISTRETTO PIANURA EST-**  
**BOLOGNA**  
**APRILE -MAGGIO 2022**

**Le istituzioni scolastiche firmatarie**

<b>VISTO</b>	l'art. 7, c. 2, del D.P.R. 275/99, che consente espressamente la stipula di accordi di rete fra Istituzioni scolastiche aventi come oggetto attività didattiche, di ricerca, di sperimentazione e sviluppo, di formazione e aggiornamento; di amministrazione e contabilità, di acquisto di beni e servizi, di organizzazione e di altre attività coerenti con le finalità istituzionali, nonché l’istituzione di laboratori finalizzati, tra l’altro, alla ricerca didattica e alla sperimentazione, alla documentazione di ricerche, esperienze e informazioni, alla formazione in servizio del personale scolastico, all’orientamento scolastico e professionale;
<b>VISTA</b>	la legge n. 241/90, che agli artt. 14 e 15 prevede che le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
<b>VISTO</b>	il D.I. 129/2018, che all’art. 33 prevede che il Consiglio d’Istituto delle Istituzioni scolastiche autonome deliberi in ordine all’adesione a reti di scuole e consorzi;
<b>VISTA</b>	la L 107/2015 che, all’art. 1, c. 70, prevede espressamente che gli uffici scolastici regionali promuovano la costituzione di reti tra istituzioni scolastiche del medesimo ambito territoriale finalizzate alla valorizzazione delle risorse professionali, alla gestione comune di funzioni e di attività amministrative, nonché alla realizzazione di progetti o di iniziative didattiche, educative, sportive o culturali di interesse territoriale;
<b>VISTA</b>	la necessità di individuare ed utilizzare figure professionali di mediazione culturale e linguistica per favorire l’inserimento di minori provenienti dal territorio di guerra
<b>CONSIDERATO</b>	che le Istituzioni scolastiche indicate in calce al presente Accordo intendono collaborare per l’attuazione di iniziative comuni di cui al punto precedente
<b>CONSIDERATA</b>	la volontà degli Istituti Scolastici Autonomi firmatari del Presente Accordo di Rete di Scopo- di seguito “Accordo”
<b>ATTESO</b>	che l’Istituto Comprensivo di Minerbio è stato individuato quale scuola capofila della Rete
<b>VISTE</b>	le delibere dei rispettivi Consigli di Istituto;

I seguenti Istituti Scolastici, rappresentanti pro-tempore nelle persone dei rispettivi Dirigenti Scolastici:

- ❖ IC di Argelato
- ❖ DD di Budrio
- ❖ IC di Castenaso
- ❖ IC di Castel Maggiore
- ❖ ISS di Castel Maggiore
- ❖ DD di Castel Maggiore
- ❖ IC di Granarolo
- ❖ IC di Malalbergo/Altedo
- ❖ IC di Minerbio
- ❖ IC di Molinella
- ❖ IC di Pieve di Cento/Castello d'Argile
- ❖ IC di San Giorgio in Piano
- ❖ IC di San Pietro in Casale

### SOTTOSCRIVONO

IL PRESENTE ACCORDO DI RETE PER L'ACCOGLIENZA E L'INSERIMENTO DI BAMBINI/E , ALUNNI/E , STUDENTI/ESSE PROVENIENTI DALL' UCRAINA

La collaborazione è finalizzata, altresì, alla miglior realizzazione della funzione della scuola come luogo di accoglienza e di inclusione,

#### **Art. 1 - Finalità della Rete**

1. La Rete "Mediazione e Accoglienza ", di seguito denominata brevemente "Rete" , tramite il presente Accordo di Rete, di seguito denominato brevemente "Accordo" , si propone di creare le migliori condizioni possibili per accogliere in maniera inclusiva minori ucraini nelle Scuole aderenti alla rete stessa.

#### **Art. 2 - Oggetto e attività**

1. La Rete ha per oggetto la stipula di un contratto con la Società Cooperativa Sociale "Abantu" per individuare risorse professionali di mediatori culturali e per avvalersi delle competenze professionali in maniera coordinata e collaborativa dei medesimi.

2. Per il perseguimento della finalità di cui all'Art. 1, si individuano, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, le seguenti attività da porre in essere nelle diverse scuole della Rete:

- ❖ affiancamento delle famiglie in fase di iscrizione presso le Segreterie delle scuole
- ❖ affiancamento ai docenti nella programmazione delle attività di carattere educativo, anche alla presenza dello Psicologo scolastico
- ❖ affiancamento nella relazione e nella comunicazione Scuola/Famiglia
- ❖ prime attività di inserimento nelle classi

4. Gli interventi di mediazione avranno inizio il giorno 7 Aprile 2022 e avranno termine il giorno 31 Maggio 2022.

5. Ogni Istituzione scolastica della Rete organizza al proprio interno le risorse professionali in maniera autonoma, ma non diversa da quelle previste dall'Accordo sottoscritto.

3. Per la stipula del contratto, tutte le scuole aderenti alla Rete versano una quota pari a € 900,00 (Euro novecento): la somma di tali quote andrà a garanzia della stipula dei contratti dei mediatori, e a coprire i costi di gestione amministrativa-contabile in capo al DSGA della Scuola Capofila,

4. Per il Dettaglio delle attività, si rimanda al Progetto Allegato al presente Accordo e parte integrante del medesimo.

### **Art. 3 - Adesione, durata dell'accordo di Rete e recesso dalla Rete**

1. Le Scuole aderiscono alla Rete secondo le modalità previste dalle norme citate in premessa

2. Il presente Accordo ha durata fino al 30/06/2022. Esso è prorogabile, nelle medesime modalità, fino al termine della necessità stessa che costituisce motivo dell'Accordo.

3 Le Istituzioni Scolastiche che fanno parte della Rete hanno facoltà di recesso dall'accordo. La richiesta di recesso è presentata dal Legale Rappresentante della Scuola interessata, in forma scritta e previa acquisizione di apposite delibere del Consiglio di Istituto, e va trasmessa alla Scuola capofila

4. Le somme versate dalla Scuola recedente non verranno restituite.

### **art. 5 - Composizione, compiti e funzionamento della Conferenza dei Dirigenti della Rete**

1.la Conferenza dei Dirigenti scolastici della Rete è composta dai Dirigenti Scolastici delle scuole aderenti ed è presieduta dal Dirigente Scolastico, o suo delegato, della scuola capofila, l'Istituto Comprensivo di Minerbio.

2. Al fine della realizzazione e del coordinamento delle attività della Rete, i Dirigenti Scolastici si riuniscono in Conferenza per

- ★ adottare ogni determinazione rientrante nel l'autonoma competenza della Rete stessa
- ★ monitorare l'andamento delle attività in itinere
- ★ effettuare una valutazione finale delle attività svolte

La Conferenza dei Dirigenti Scolastici opera come conferenza di servizi ai sensi dell'art. 14 della L. 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni.

Le riunioni sono considerate valide qualunque sia il numero dei partecipanti. Le decisioni sono prese a maggioranza dei presenti.

3. La Conferenza dei Dirigenti Scolastici della Rete è convocata dal Dirigente Scolastico della scuola Capofila, anche su sollecitazione delle Scuole aderenti, a seconda delle necessità.

4. i Dirigenti scolastici possono farsi rappresentare, in modo possibilmente continuativo, da docenti propri collaboratori, funzioni strumentali, Referente di Rete.

5. la convocazione viene inviata con posta elettronica alla sede delle scuole aderenti con anticipo sufficiente per permettere una partecipazione informata. La convocazione reca l'ordine del giorno, l'orario della riunione e le indicazioni per la partecipazione a distanza;

6. Partecipa alle riunioni della Rete anche il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi della scuola capofila per quanto di propria competenza.

**Art. 6 - Compiti della scuola capofila**

1. Alla Scuola capofila" sono affidate tutte le attività istruttorie, negoziali, di gestione, di rendicontazione, di attuazione organizzativa ed amministrativa per la realizzazione del progetto.
2. L'attività negoziale segue tutte le previsioni contenute nell'art. 7 e nel DI 129/2018
3. Il Dirigente Scolastico pro tempore della Scuola Capofila rappresenta la Rete, ne ha la rappresentanza legale e firma tutti gli atti, di diritto amministrativo e di diritto privato con le Scuole aderenti e con l'Associazione individuata.
4. La Scuola Capofila:
  - ❖ convoca e presiede le riunioni dell'assemblea della Rete
  - ❖ rende conto alla Rete dell'utilizzo delle risorse
  - ❖ amministra le risorse finanziarie provenienti dalle scuole;
  - ❖ conserva l'accordo e la documentazione della Rete;
  - ❖ redige una relazione sulla situazione finanziaria.

**Art. 7 Risorse e gestione amministrativo-contabile**

1. Le Risorse finanziarie della Rete sono costituite dalle quote delle Scuole aderenti
2. Le risorse sono utilizzate per la realizzazione delle attività previste dall'Accordo medesimo, compresa la quota da destinare al DSGA della Scuola capofila per la gestione amministrativa, pari a 20 ore di attività, retribuite secondo i parametri tabellari Allegati al CCNL vigente.
3. L'Istituzione Scolastica capofila acquisirà al proprio bilancio i finanziamenti destinati all'attuazione del Progetto, quale entrata finalizzata allo stesso.
4. A consuntivo, le Scuole che avranno effettuato più ore, rispetto a quelle ipotizzate nel singolo calendario di istituto, verseranno una quota integrativa; alle Scuole che hanno usufruito di un numero minore di ore di istituto, verranno restituiti i fondi non spesi dalla Scuola, a patto che tutte le ore di MACRO-AREA come descritte nella parte Progettuale siano state effettuate in toto.
5. Le istituzioni scolastiche possono esercitare il diritto di accesso ai relativi atti.
6. Nel caso in cui le risorse finanziarie per il contratto di Mediazione dovessero esaurirsi prima della fine delle attività, le singole Scuole verseranno una quota aggiuntiva che verrà quantificata in coordinamento tra i Dirigenti delle Scuole, richiesto un ulteriore preventivo ad "Abantu"
7. I finanziamenti affluiranno, in tempi appropriati, nel Programma Annuale della Scuola capofila.

**Art. 8 - Deposito degli atti**

1. Il presente atto è depositato in forma digitale presso tutte le segreterie delle scuole che sottoscrivono l'accordo di "Rete" e viene pubblicato sui siti istituzionali di ogni scuola.
2. Il presente accordo viene redatto in duplice copia originale e conservato presso la Scuola capofila.

**art. 9 – Norme finali e transitorie**

1. Per quanto non espressamente previsto, si rimanda all'ordinamento generale in materia di

istruzione.

Letto, firmato e sottoscritto,

**Le Istituzioni Scolastiche**

*Cod. Mecc./ Denominazione / Sede*



## Elenco firmatari

**Benedetta Bernardi**

BOEE05600R

Firma .....

**Assunta Diener**

BOIC82600V

Firma .....

**Matilde Ferlini**

BOIC80500T

Firma .....

**Claudia Gonzato**

BOIC82700P

Firma .....

**Maria Lombardi**

BOIC833002

Firma .....

**Olga Mannella**

BOIC866009

Firma .....

**Lucia Montanaro**

BOIC80600N

Firma .....

**Maria Masini**

BOIC868001

Firma .....

**Cinzia Quirini**

BOIC83400T

Firma .....

**Cristina Arci**

BOIC825003

Firma .....

**Salvatore Antonio Rinaldi**

BOIS00800D

Firma .....

Ginevra Rossi

BOEE068003

Firma .....

Antonietta Esposito

BOIC82200G

Firma .....