

DIREZIONE DIDATTICA STATALE DI BUDRIO



Via Muratori 2 -40054 BUDRIO (BO)-Tel. 051 801135 -051 6920710

C.F.: 80073830376 – C.M.: BOEE05600R – C.U.: UFC7EU

E-mail: boee05600r@istruzione.it – boee05600r@pec.istruzione.it

Website: www.ddbudrio.edu.it



Ai Docenti di Scuola dell'Infanzia
Ai Docenti della Scuola Primaria
della DD Statale di BUDRIO

e.p.c. al DSGA

Circolare n1 - as 2026/2027

Oggetto: Presentazione candidatura per Incarico Funzione Strumentale - anno scolastico 2026/2027

Al fine di favorire a livello progettuale ed organizzativo l'attuazione di quanto indicato nel PTOF, il Collegio Docenti nella seduta del 02 Settembre 2026 ha individuato le seguenti Aree di intervento e i rispettivi compiti:

AREA 1: Progetti e aggiornamento PTOF

- Aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa.
- Raccolta, esame e classificazione proposte di progetti didattici.
- Coordinamento delle attività proposte dalle associazioni.
- Verifica finale dei risultati e cura della documentazione.
- Collaborazione nella stesura di progetti didattici relativi all'ambito della documentazione.

AREA 2: Inclusione, disabilità

- Coordinamento del Dipartimento di sostegno.
- Supporto al lavoro didattico dei docenti di sostegno.
- Collaborazione alla stesura e alla verifica del P.E.I.
- Contatti con specialisti.
- Raccolta e archiviazione della documentazione specialistica.
- Collaborazione nella stesura di progetti didattici relativi all'ambito della disabilità.

AREA 3: Tecnologia per la didattica, sito web

- Supporto ai docenti per l'utilizzo delle nuove tecnologie nella didattica.
- Collaborazione nella gestione del registro elettronico.
- Pubblicazione del materiale sul sito web dell'Istituto.
- Collaborazione nella stesura di progetti didattici relativi all'ambito delle nuove tecnologie.
- Amministra la piattaforma GOOGLE WORKSPACE

AREA 4: Intercultura

- Organizza i calendari dei corsi di aggiornamento
- Predispone il protocollo di accoglienza
- Organizza attività di alfabetizzazione

AREA 5: Alunni BES (ad esclusione degli alunni/e con disabilità)

- Rileva gli alunni con DSA (certificati ex L. 170/2010) e con svantaggio socio-economico (individuati dal Consiglio di Intersezione/Interclasse ai sensi della Direttiva BES 2012).
- Organizza, coordina e monitora il progetto PRO-DSA per le classi e prime e seconde della scuola Primaria
- Aiuta i Consigli di Intersezione/Interclasse e i docenti nella stesura, revisione e monitoraggio dei Piani Didattici Personalizzati (PDP), sia per i DSA che per gli alunni in svantaggio socio-economico.
- Suggerisce l'uso corretto di strumenti compensativi e misure dispensative per i DSA, e di interventi di personalizzazione/recupero per lo svantaggio socio-economico.
- Promuove eventuali incontri di aggiornamento e formazioni specifiche per i docenti sulle metodologie didattiche inclusive.
- Mantiene i contatti con i servizi sanitari (ASL/Neuropsichiatria), i servizi sociali comunali e i centri specialistici per raccordare gli interventi di supporto (es. logopedisti, doposcuola specialistici o progetti di inclusione sociale).

I docenti interessati devono presentare la propria candidatura via mail all'indirizzo **poe boee05600r@istruzione.it** utilizzando il modulo disponibile sul sito della scuola nella sezione "Modulistica per docenti" corredato da curriculum vitae formato europeo dove andranno evidenziate le esperienze pregresse compatibili con l'incarico richiesto, entro le ore 12:00 del giorno 25 settembre 2026.

Qualora vi fossero più di due candidature per singola area si procederà alla nomina di una commissione che valuterà le candidature tenendo conto dei seguenti criteri di selezione:

- Incarichi pregressi di FFSS nell'Istituto negli a. s. precedenti;
- titoli e competenze coerenti con l'incarico da attribuire;
- Esperienze specifiche e progetti realizzati nell'area richiesta (lavori di gruppo, progetti, ecc.).

Cordiali saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Marzia Zuppa
Firma autografa sostituita ai sensi
dell'art.3 del D.Lgs.n.39/1993