



DIREZIONE DIDATTICA STATALE DI BUDRIO

Via Muratori 2 -40054 BUDRIO (BO)-Tel. 051 801135 -051 6920710

C.F.: 80073830376 – C.M.: BOEE05600R – C.U.: UFC7EU

E-mail: boee05600r@istruzione.it – boee05600r@pec.istruzione.it

Website: www.ddbudrio.edu.it



AGLI ATTI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

ALL'ALBO

SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

DETERMINA ORA PER ALLORA CONTRARRE DI CUI ALL'ART. 49, COMMA 6 e 50 DEL

D.LGS.N. 36/2023

CIG: BC844796A6

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 08 marzo 1999 n. 275: Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1999, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59 in materia di delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

VISTO il D.lgs.30 marzo 2001, n. 165 in materia di norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubblica e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 17, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023;

VISTI gli artt. 49, comma 6, e 50 del D.lgs. n. 36/2023;

VISTO il D.I. n. 129/2018;

VISTO Programma Annuale E. F. 2026;

VISTO che per l'Autonomia Scolastica il Dirigente di questa Direzione Didattica ritiene fondamentale e necessario essere iscritti all'Associazione Scuole Autonome Città Metropolitana Bologna (AsaBO);

CONSIDERATO che AsaBO offre un servizio particolarmente importante che è quello della piattaforma comune per la sicurezza;

VISTA la necessità di provvedere alla formazione e all'aggiornamento della figura di preposto; n. 1 unità formazione, 4 unità aggiornamento.

DETERMINA

1. che le premesse sono parte integrante del presente atto;
2. che venga pagata la quota di iscrizione ad AsaBO, C.F. 91224460377, tramite versamento sul c/c bancario intestato al Liceo Fermi, via Mazzini n. 176/2 – 40139 Bologna, sede legale dell'Associazione; iban:

Firmato digitalmente da MATILDE FERLINI

IT27M0306902520100000012221 .

3. di impegnare la spesa complessiva di € 260,00 esente IVA in conto competenza del Programma Annuale dell'esercizio in corso, a valere sul A.1.2;
4. di dare atto che sulla presente determina è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
5. di individuare, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, il Dirigente Scolastico *pro tempore* in qualità di Responsabile Unico del procedimento.
6. Di pubblicare il presente atto nella sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Matilde Ferlini

*Documento informatico firmato digitalmente ai
sensi del D.lgs 82/2005 s.m.i .e norme
collegate*

Visto di REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura Finanziaria:

A.1.2. Sicurezza

La Direttrice dei Servizi Gen.li e Amm.vi

Rossana Sibilla