

DIREZIONE DIDATTICA STATALE DI BUDRIO

Via Muratori 2 -40054 BUDRIO (BO)-Tel. 051 801135 -051 6920710

C.F.: 80073830376 – C.M.: BOEE05600R – C.U.: UFC7EU

E-mail: boee05600r@istruzione.it – boee05600r@pec.istruzione.it

Website: www.ddbudrio.edu.it



OGGETTO: Determina per rinnovo Abbonamento 12 mesi - Canale di supporto giuridico dedicato ai professionisti della scuola LexForSchool

CIG Z743C41863

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il D.Lgs. 36/2023;

VISTO l'articolo 17, c.1 del D.Lgs. 36/2023, il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte".

VISTO l'art. 50 (contratti sotto soglia) comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018 concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Regolamento sull'attività negoziale dell'istituzione scolastica approvato con delibera del Consiglio di Circolo n. 113 del 24/03/2022;

VISTO il Programma Annuale 2023;

VISTA la proposta del Gruppo Spaggiari di Parma, relativa all'adesione all'offerta in abbonamento annuale per dodici mesi al canale di supporto giuridico dedicato alla scuola, denominato "Lex for School", finalizzato all'aggiornamento e alla formazione in tempo reale del personale, mediante:

- accesso ai contenuti della Banca dati della normativa e della giurisprudenza per il mondo della scuola, continuamente aggiornata e commentata da un team di professionisti esperti nell'area giuridica amministrativa d'interesse per le scuole;
- accesso alla piattaforma riservata per l'utilizzo di video commenti e webinar finalizzata alla formazione e all'aggiornamento mediante l'interazione;
- accesso ai manuali online, integrati da modulistica e altri contenuti specifici,
- Newsletter settimanali, tavole rotonde, partecipazione a convegni;

RITENUTO opportuno poter disporre di un supporto giuridico da parte di un team di professionisti che discute e analizza insieme casi per le Scuole;

CONSIDERATO CHE il costo dell'abbonamento, per un anno, è pari a **€ 440,96 Iva inclusa**;

VISTO il **CIG Z743C41863** acquisito da questa stazione appaltante;

DETERMINA

1. di scegliere, nel rispetto di quanto in premessa, quale modalità di scelta del contraente, l'**AFFIDAMENTO DIRETTO**, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs.n. 36/2023;
2. di attivare l'abbonamento proposto dal Gruppo Spaggiari Parma S.p.A.;
3. di imputare la spesa complessiva di € 440,96 all'**Attività A 2.1 – Funzionamento Amministrativo** – della gestione in conto competenza del Programma Annuale per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per il servizio in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con l'ordinazione del materiale sopra menzionato;
4. di evidenziare il numero di **CIG: Z743C41863** relativo al servizio in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
5. di richiedere agli Enti di competenza il Documento Unico di Regolarità Contributiva;

6. di richiedere alla ditta aggiudicataria:
 - ✓ gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati; le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
7. di procedere all'impegno di spesa ai sensi dell'art. 15 del D.l. 129/2018 ed a quanto stabilito nell'apposito contratto da stipularsi;
8. di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. Rossana Sibilla, per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Benedetta Bernardi

*Documento informatico firmato digitalmente ai
sensi del D.lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate*

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE

attestante la copertura finanziaria

CIG N **Z743C41863**

L'imputazione della somma effettiva verrà effettuata

in: **A 2.1 – Funzionamento amministrativo**

Budrio, 25/08/2023

**LA D.S.G.A.
Rossana Sibilla**

BOEE05600R - A87E67E - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005449 - 25/08/2023 - VI.2 - I