



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE DI BUDRIO

Via Muratori 2 -40054 BUDRIO (BO)

Tel. 051 801135 -051 6920710 C.F.:

80073830376 C.M.: BOEE05600R – C.U.:

UFC7EU

E-mail: [boee05600r@istruzione.it](mailto:boee05600r@istruzione.it) – [boee05600r@pec.istruzione.it](mailto:boee05600r@pec.istruzione.it) -

Website: [www.ddbudrio.edu.it](http://www.ddbudrio.edu.it)



A tutto il personale neo immesso in ruolo as 2026/2027

A tutto il personale confermato in ruolo as 2025/2026

### Oggetto: Dichiarazione dei servizi

- per il personale immesso in ruolo a.s. 2026/2027
- e richiesta Ricostruzione di carriera per il personale confermato in ruolo (immissione in ruolo a.s. 2025-26)

**Personale neo immesso in ruolo nel corrente anno scolastico 2026/2027** : Si ricorda che, ai sensi della normativa vigente, sono tenuti a presentare la dichiarazione dei servizi prestati anteriormente alla nomina in ruolo entro 30 giorni dalla presa di servizio.

**Personale confermato in ruolo (immissioni in ruolo as 2025/2026)**: Si ricorda che coloro che hanno superato l'anno di prova, dovranno compilare la richiesta di ricostruzione della carriera. Ciascun docente potrà inoltrare la domanda di ricostruzione di carriera alla propria istituzione scolastica di titolarità, entro la scadenza del 31 dicembre c.a., utilizzando l'apposita funzione (Richiesta di Ricostruzione Carriera), fruibile tramite il **portale delle Istanze On Line**.

La presente richiesta riguarda anche quel personale che non ha mai presentato richiesta, pur avendo servizi pre-ruolo. Si ricorda che la ricostruzione della carriera consente il riconoscimento giuridico ed economico degli anni di servizio prestati prima dell'immissione in ruolo, ai fini dell'avanzamento di carriera. La procedura di richiesta deve essere effettuata tramite la piattaforma **\*\*POLIS (Istanze Online)\*\***, accedendo con le proprie credenziali SPID. Si raccomanda la massima attenzione nel rispetto delle scadenze indicate, in quanto il mancato adempimento potrebbe comportare ritardi nel riconoscimento giuridico ed economico della carriera. Ringraziando per la collaborazione, si porgono cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Marzia Zuppa

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93