



DIREZIONE DIDATTICA STATALE DI BUDRIO

Via Muratori 2 -40054 BUDRIO (BO)-Tel. 051 801135 -051 6920710

C.F.: 80073830376 – C.M.: BOEE05600R – C.U.: UFC7EU

E-mail: boee05600r@istruzione.it – boee05600r@pec.istruzione.it

Website: www.ddbudrio.edu.it



OGGETTO: Determina per l'acquisto di apple pencil per gli alunni diversamente abili della scuola primaria a.s. 2021/22 - Espletamento di procedura di acquisto di beni sotto soglia art. 36 D.Lgs. n. 50/2016 modificato e integrato dal D.Lgs. 56/2017 -

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 18 Aprile 2016, n.50 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);

VISTO l'articolo 32, c.2 del D.Lgs. 18 Aprile n.50, il quale dispone che "*prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*";

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTA la Delibera n° 4 del 14/03/2019 con la quale il Consiglio di Istituto, ai sensi dell'Art. 45 c.2 lett. a del D.I. 129/2018, ha stabilito che per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture in importo fino a € 10.000,00 il Dirigente Scolastico procede all'individuazione dell'operatore economico contraente mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, secondo quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs n. 50/2016;

VISTO Il Programma annuale esercizio finanziario in corso approvato con Delibera del Consiglio di Istituto;

VISTA la richiesta, prot. n. 8815B/15a pervenuta da parte dell'insegnante di sostegno della scuola dell'infanzia per l'acquisto di quattro Apple pencil da destinare alla didattica degli alunni diversamente abili per l'anno scolastico 2021/2022;

VISTO le caratteristiche dell'apparecchiatura indicate dall'insegnante;

CONSULTATE le convenzioni **CONSIP** da cui risulta non essere presente il materiale richiesto, vetrina Consip acquisita in prot. n. 8935 B/15a;

CONSIDERATO che l'offerta della Ditta **ITECH PROJECTS AND CONSULTING S.R.L.** soddisfa le richieste delle docenti e rispetta sia le caratteristiche tecniche che economiche;

ATTESO che il costo complessivo ammonta a € 320 (+ iva € 70,40);

VISTO il CIG **Z34344BE3D** acquisito da questa stazione appaltante;

DETERMINA

1. di scegliere, nel rispetto di quanto in premessa, quale modalità di scelta del contraente, l'**AFFIDAMENTO DIRETTO**, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e tenuto conto di quanto stabilito dal Consiglio di Circolo in applicazione dell'art 45 del D.I. 129 del 28/08/2018;
2. di acquistare presso la Ditta **ITECH PROJECTS AND CONSULTING S.R.L.** il materiale didattico in quanto giudicato adeguato sia a livello tecnico che economico;
3. di imputare la spesa di € 320 (+ iva € 70,40) all'aggregato **P.1.4 - RISORSE EX ART.31, COMMA 1, LETTERA B) D.L. 41/2021** in conto competenza del Programma Annuale per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per il servizio in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con l'ordinazione del materiale sopra menzionato;
4. di evidenziare il numero di **CIG: Z34344BE3D** relativo al servizio in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
5. di richiedere agli Enti di competenza il Documento Unico di Regolarità Contributiva;
6. di richiedere alla ditta aggiudicataria: gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati; le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

Firmato digitalmente da BENEDETTA BERNARDI

7. di procedere all'impegno di spesa ai sensi dell'art. 15 del D.I. 129/2018 ed a quanto stabilito nell'apposito contratto da stipularsi;
8. di assegnare il presente provvedimento alla D.S.G.A. Marzia Zangaro, per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Benedetta Bernardi

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE

attestante la copertura finanziaria

CIG N **Z34344BE3D**

L'imputazione della somma effettiva verrà effettuata in: **P.1.4 -
RISORSE EX ART.31, COMMA 1, LETTERA B) D.L.
41/2021**

Budrio, 07/12/2021

**LA D.S.G.A.
Marzia Zangaro**