



Ministero dell'Istruzione

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

Via A. Gramsci, 175 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

Tel. 051711285/286 e-mail boee068003@istruzione.it - pec boee068003@pec.istruzione.it

C.F. 80074330376 codice univoco ufficio UFMTD6

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale
 “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020
 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)
 Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”
 Codice Progetto 10.8.6A-FESRPN-EM-2020-182 CUP G72G20000290007

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE RECLUTAMENTO DI UN ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

- VISTO l'Avviso quadro, prot. n. 950 del 31 gennaio 2017, concernente la definizione e la presentazione degli avvisi pubblici a valere del Fondo sociale europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola” 2014-2020;
- VISTO l'avviso pubblico MIUR AOODGEFID/Prot. n. 4878 del 17/04/2020 rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo - Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;
- VISTA la delibera del Consiglio di Circolo n.27 del 19/04/2017 di partecipazione ai bandi PON 2014-2020;
- TENUTO CONTO della nota AOODPPR n. 279/2020 in cui è prevista la sospensione delle riunioni in presenza degli Organi collegiali e che, pertanto, il provvedimento del Collegio dei Docenti verrà acquisito in una fase successiva;
- VISTA la nota MIUR prot. n. 10292 del 29 aprile 2020 con la quale viene comunicata l'approvazione degli elenchi relativi alle istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento;
- VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/10342 del 30/04/2020 di approvazione dell'intervento a valere sull'Obiettivo/Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”, con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione a tutti i progetti presenti nelle graduatorie definitive
- VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/10444 del 5/05/2020 con la quale si autorizza il progetto presentato da questa Istituzione scolastica e contestualmente si comunica l'avvio delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa pari a € 12.995,13

Sotto azione	CODICE PROGETTO	Totale autorizzato sotto azione
10.8.6	10.8.6A-FESRPN-EM-2020-182	€ 12.995,13

- VISTA la delibera n. 157 del Consiglio di Istituto del 13/11/2019 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario in corso;
- VISTO l'art.10, comma 5 del Decreto n. 129 del 28/08/2018 che recita: Le variazioni del programma, di entrata e di spesa, conseguenti a entrate finalizzate, e gli storni, conseguenti a delibere del Consiglio d'istituto, sono disposte con decreto del dirigente scolastico, da trasmettere per conoscenza al Consiglio d'istituto;
- LETTE le “Disposizioni per l'attuazione dei progetti” prot. n. AOODGEFID/2224 del 28 gennaio 2016;
- LETTE le “Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” del PON FESR prot. n. AOODGEFID/9035 del 13 luglio 2015;
- VISTO il decreto di assunzione in bilancio del progetto autorizzato prot. n.2464/C24c del 6/05/2020;
- VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, redatto ai sensi dell'art. 125 comma 10, D.L.vo 163/2006 “Codice degli Appalti Pubblici”, delibera n. 123 del 5 febbraio



Ministero dell'Istruzione

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

Via A. Gramsci, 175 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

Tel. 051711285/286 e-mail boee068003@istruzione.it - pec boee068003@pec.istruzione.it

C.F. 80074330376 codice univoco ufficio UFMTD6

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale
“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020
Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)
Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”
Codice Progetto 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-182 CUP G72G20000290007

2019;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

VISTE la Delibera del Consiglio d'Istituto n.123 del 5/02/2019, di approvazione dei criteri di comparazione dei curricula del personale interno all'Istituto cui conferire l'incarico di esperto Progettista e di esperto Collaudatore del PON FESR autorizzato;

RILEVATA l'esigenza di indire, un avviso interno di selezione per il reclutamento di un assistente amministrativo per la gestione amministrativa e finanziaria del PON FESR autorizzato;

Tutto ciò visto, letto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso;

DISPONE

ai fini della realizzazione del Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001” codice progetto 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-182, di attivare la procedura per la selezione interna, per l'individuazione di un assistente amministrativo cui affidare la gestione amministrativa/contabile del progetto autorizzato dal titolo “Tutti a scuola, tutti insieme”

VISTA la propria determina dirigenziale n.53/2020

EMANA

il seguente avviso interno riservato esclusivamente al personale dell'amministrazione scrivente destinataria dei fondi, per il reclutamento di

✓ n. 1 assistente amministrativo
per la gestione amministrativa/contabile del progetto autorizzato.

ART. 1: FIGURA PROFESSIONALE E PRESTAZIONI RICHIESTE

L'assistente amministrativo da selezionare e valutare dovrà possedere il seguente profilo professionale:

- buona conoscenza delle normative PON ;
- buona conoscenza della piattaforma GPU ;

Le principali attività da svolgere saranno le seguenti:

- tutte le attività organizzative, amministrative e gestionali atte alla realizzazione del progetto
- tutte le attività di certificazione e rendicontazione atte alla chiusura del progetto



Ministero dell'Istruzione

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

Via A. Gramsci, 175 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

Tel. 051711285/286 e-mail boee068003@istruzione.it - pec boee068003@pec.istruzione.it

C.F. 80074330376 codice univoco ufficio UFMTD6

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale
 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020
 Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)
 Obiettivo Specifico 10.8 - Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"
 Codice Progetto 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-182 CUP G72G20000290007

ART. 2: CRITERI DI SELEZIONE

Gli aspiranti saranno selezionati dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante preliminarmente approvata dagli OO.CC.

Titolo	Criteri di Attribuzione del Punteggio	Punteggio Massimo Attribuibile
Diploma di istruzione secondaria superiore	Punti 5	5,0
Partecipazione a corsi o seminari di aggiornamento attinenti alla professionalità richiesta	punti 2 per ogni corso	10
Competenze informatiche certificate (ECDL o EIPASS)	5 punti per certificazione	15
Incarichi di gestione amministrativa/contabile nell'ambito dei PON FESR	5 punti per incarico	25

ART. 3: INCARICO

L'attribuzione della funzione avverrà con incarico di prestazione d'opera occasionale.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto maggio 2020 - ottobre 2020.

Si ricorda che la prestazione sarà retribuita ad ore, entro un limite massimo previsto dal piano finanziario e in proporzione alle spese per gli acquisti.

Sarà onnicomprensiva degli eventuali compiti previsti dall'incarico.

ART. 4: COMPENSO

L'attività sarà retribuita con compenso orario come previsto dal vigente CCNL onnicomprensivo degli oneri a carico dello stato e delle ritenute erariali.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Si precisa che l'incarico come prestazione di opera intellettuale occasionale e non continuativa non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Non possono partecipare alla fase di selezione coloro che possono essere collegati a ditte o società interessate alle gare di fornitura delle attrezzature.

ART. 5: TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le istanze di partecipazione alla selezione indetta con il presente avviso, debitamente sottoscritte, dovranno



Ministero dell'Istruzione

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

Via A. Gramsci, 175 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

Tel. 051711285/286 e-mail boee068003@istruzione.it - pec boee068003@pec.istruzione.it

C.F. 80074330376 codice univoco ufficio UFMTD6

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale
“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020
Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)
Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”
Codice Progetto 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-182 CUP G72G20000290007

essere indirizzate al Dirigente Scolastico e pervenire all'Ufficio di Segreteria di questa Istituzione Scolastica utilizzando gli appositi modelli

Allegato 1 - Domanda di partecipazione

che sono parte integrante del presente avviso.

Esse dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del 19/05/2020 secondo le seguenti modalità:

- ✓ Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo: boee068003@pec.istruzione.it

Le istanze dovranno essere articolate come di seguito indicato, pena l'esclusione dalla selezione:

1. domanda di partecipazione mediante gli allegati modelli (**Allegato 1**), debitamente firmata, completa delle generalità del candidato, indirizzo e recapito telefonico, sottoscrizione e autorizzazione al trattamento dei dati personali e dichiarazioni di cui al successivo punto 2;
2. dichiarazione di non essere dipendente, socio o collaboratore di aziende operanti nel settore delle forniture di materiale informatico (**allegato Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità**)
3. curriculum vitae EUROPASS con riferimenti a titoli e criteri previsti dal presente avviso (**Allegato 3**).

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura e dopo aver verificato la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

La non veridicità delle dichiarazioni rese sarà motivo di rescissione del contratto.

Al termine della selezione, che avverrà con le modalità esposte, verrà elaborata una graduatoria provvisoria resa pubblica mediante affissione all'Albo dell'Istituto e sul sito web del medesimo.

Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 15 giorni. Trascorso tale periodo ed esaminati gli eventuali ricorsi, l'Istituzione scolastica pubblicherà la graduatoria definitiva.

Il candidato esperto selezionato sarà contattato direttamente dall'Istituto.

In caso pervenga una sola candidatura per ciascun incarico, si valuteranno i titoli e le competenze e si procederà alla pubblicazione delle candidature che, se accolte, saranno pubblicate per un numero di 5 giorni, al termine dei quali verrà affidato l'incarico.

ART. 6: DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R.) e del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente avviso.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione dei Piani Integrati di Intervento.

Il presente bando interno è pubblicato all'Albo dell'Istituto e sul sito web del medesimo all'indirizzo: www.ddcastelmaggiore.edu.it



Ministero dell'Istruzione

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

Via A. Gramsci, 175 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

Tel. 051711285/286 e-mail boee068003@istruzione.it - pec boee068003@pec.istruzione.it

C.F. 80074330376 codice univoco ufficio UFMTD6

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale
"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020
Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)
Obiettivo Specifico 10.8 - Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"
Codice Progetto 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-182 CUP G72G20000290007

Si ricorda che l'incarico di progettista è incompatibile con l'incarico di collaudatore.

Qualora gli aspiranti avanzino istanza per ottenere entrambi gli incarichi, e, per posizione in graduatoria, un aspirante maturi il diritto ad ottenere entrambi gli incarichi, l'incarico verrà affidato in seguito a scelta dell'aspirante.

Ai sensi dell'art.10 della L.31/12/1996 n.675, l'amministrazione scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto e, comunque in applicazione della predetta legge e del D.L.vo 11 maggio 1999 n.135 e successive modifiche ed integrazioni.

Il trattamento dei dati viene svolto nel rispetto di quanto stabilito ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R.).

Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei Servizi generali ed amm.vi.

Il Dirigente Scolastico

Silvia

Brunini

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa

ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs.