



Ministero dell'Istruzione

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

Via A. Gramsci, 175 – 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

Tel. 051711285/286 e-mail boee068003@istruzione.it - pec boee068003@pec.istruzione.it

C.F. 80074330376 codice univoco ufficio UFMTD6

Prot.n. 6110

Castel Maggiore, 07/10/2021

All'albo

Al sito web della scuola

Sezione Amministrazione trasparente

Codice CIG: ZE73357C41

Codice Univoco d'Ufficio: UFMTD6

Oggetto: Avviso esplorativo di mercato finalizzato all'acquisizione di manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A) del D.lgs. 50/16 e ss.mm.ii. per il servizio di assicurazione in favore degli alunni e del personale scolastico per il periodo 14/11/2021- 14/11/2022

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, a seguito della quale sarà intrapresa la procedura per l'affidamento ai sensi dell'art 36 c.2 lett. B D.lgs. n.50 del 18/04/2016 per la stipula del servizio di assicurazione in favore degli alunni e del personale scolastico per il periodo 14/11/2021 - 14/11/2022. Il presente avviso non è vincolante per l'intestato istituto scolastico.

DESTINATARI

Tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti indicati dalla Stazione appaltante

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm.ii.;
- VISTO** l'art. 36 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 così come modificato dall'art. 25 del D.lgs. 56/2017;
- VISTO** Di. 28 agosto 2018 n. 129 concernente "regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- VISTE** le Linee Guida n. 4 - Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56;
- VISTA** la legge 28/12/2015, n° 208 (Legge di stabilità per il 2016) art. 1, comma 512 che dispone l'obbligo per la P.A. di acquisizione dei beni e servizi tramite adesione alle Convenzioni CONSIP
- VERIFICATA** ai sensi del D.L. n.52/2012 e della legge n.228/2012 di stabilità 2013, l'impossibilità di acquisire la fornitura "de qua" tramite l'adesione ad una Convenzione-quadro Consip (come da documentazione allegata alla determina);
- VERIFICATA** l'assenza di offerte di servizi assicurativi sulla piattaforma MEPA come da documentazione allegata alla presente;
- CONSIDERATO** che si rende necessaria l'acquisizione del servizio in oggetto per le esigenze della attività della Direzione Didattica di Castel Maggiore;
- RITENUTO** opportuno eseguire preventivamente un'indagine esplorativa di mercato aperta a tutti gli operatori economici del settore volta ad individuare fornitori interessati a cui eventualmente e successivamente affidare direttamente l'esecuzione del servizio suindicato;

RENDE NOTO

che intende avviare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e concorrenza, una consultazione preliminare di mercato, mediante pubblicazione sul sito della scuola - al fine di acquisire manifestazioni di interesse corredate di preventivi di spesa - aperta a tutti gli operatori economici del settore, propedeutica al successivo affidamento diretto della fornitura del servizio di gestione dei servizi assicurativi, ai sensi dall'art.36, comma 2 lettera a) del D.lgs n 50/2016 e ss.mm.ii., nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.lgs n 50/2016 e ss.mm.ii.

Il presente avviso pertanto non costituisce alcuna procedura concorsuale, né alcun invito a partecipare alla procedura di affidamento, concorsuale o paraconcorsuale, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse corredate di preventivi di spesa per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici, in alcun modo non vincolante per la Direzione Didattica di Castel Maggiore, senza la formazione di alcuna graduatoria di merito.

L'Istituto si riserva in ogni caso, ed in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, interrompere, modificare o cessare definitivamente la presente indagine conoscitiva, consentendo, a richiesta degli interessati, la restituzione della documentazione eventualmente già inoltrata, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi o delle spese eventualmente sostenute dall'interessato o da eventuali suoi aventi causa, per aver fornito informazioni richieste dalla presente indagine.

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO OGGETTO DELL'INDAGINE DI MERCATO

RISCHI PER I QUALI È RICHIESTA L'ASSICURAZIONE

Responsabilità Civile, Infortuni e Malattia, Rischio Covid-19, Tutela Legale ed Assistenza in favore degli alunni e del personale della scuola. Il premio pro-capite per alunni e operatori comprensivo di ogni onere dovrà essere compreso tra € 5,00 e € 6,00;

SOGGETTI PER I QUALI È RICHIESTA L'ASSICURAZIONE

Dovranno essere assicurati a titolo oneroso:

1. gli alunni iscritti all'Istituzione Scolastica compresi quelli neo iscritti frequentanti il nuovo anno scolastico sino alla scadenza della polizza con una % di non paganti del 10%;
2. tutti gli Operatori Scolastici e il personale docente e A.T.A. che ne facciano richiesta.

La polizza infortuni dovrà inoltre essere operante a titolo gratuito nei confronti dei seguenti soggetti:

1. Genitori partecipanti ad iniziative/progetti/attività regolarmente deliberate dall'Istituto Scolastico e/o regolarmente autorizzate dal Dirigente Scolastico;
2. Gli accompagnatori degli alunni e degli alunni con handicap, durante i viaggi di istruzione, stage, visite didattiche in genere (senza limitazione di numero);
3. Il Responsabile della Sicurezza (D.lgs. n.81/08);
4. Uditori ed allievi in passerella;
5. Esperti Esterni/Prestatori d'opera estranei all'organico della scuola;
6. Personale in quiescenza (C.M. 127/94) allorché presti attività nella scuola anche a titolo gratuito;
7. Presidente e componenti della Commissione d'esame;
8. Revisori dei Conti;
9. Membri eletti negli organi collegiali (compresi i genitori ai sensi del D.P.R. n.416/74);
10. Tirocinanti anche professionali e gli ex studenti che frequentano tirocini formativi e di orientamento;
11. Perdite pecuniarie di vario genere;
12. Operatori componenti le squadre di prevenzione e pronto intervento ai sensi di legge;
13. Alunni e accompagnatori degli alunni di altre scuole anche stranieri temporaneamente ospiti presso l'Istituto Scolastico.

DURATA DELLE COPERTURE

La durata delle coperture richieste si deve intendere per 1 (uno) anno scolastico a far data dalla stipulazione del contratto che comunque non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 L. n. 62/2005) e cessa alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta, salvo proroghe concesse esclusivamente e nei limiti dell'espletamento di una nuova procedura di affidamento dello stesso servizio. Il subappalto è escluso.

IMPORTO TOTALE DELL'AFFIDAMENTO

L'importo massimo presunto dell'affidamento ammonta a circa € 5.100 euro IVA esclusa annui. Sono a carico dell'eventuale affidatario del servizio richiesto, tutti i rischi e gli oneri relativi

all'espletamento ottimale e completo dell'attività richiesta; tali oneri si intendono interamente remunerati nel corrispettivo contrattuale e non devono comportare un maggior costo per l'Istituto scolastico.

STAZIONE APPALTANTE

DIREZIONE DIDATTICA di CASTEL MAGGIORE Via Gramsci, 175, 40013 – Castel Maggiore (BO)

C.F. 80074330376

Telefono 051 711286

PEO: boee068003@istruzione.it

PEC: boee068003@pec.istruzione.it

SOGGETTI AMMESSI ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Possono presentare la manifestazione di interesse corredata da preventivo di spesa i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Requisiti di ammissione richiesti agli operatori economici:

- Requisiti di ordine generale: insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm ii;
- Requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria di cui all'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii, in particolare:
 - di aver prestato senza demerito nel triennio 2019-2020-2021 almeno n.1 servizio identico a quello oggetto dell'avviso esplorativo per conto di Pubbliche Amministrazioni.
 - Sistemi di garanzia della qualità di cui all'art.87 del D.lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii: possesso della Certificazione 150 9001 rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee in materia.

In aggiunta, gli operatori economici devono possedere tutte le autorizzazioni e/o licenze e/o concessioni imposte dalla vigente normativa per svolgere l'attività in oggetto, e che tutti i requisiti richiesti devono sussistere al momento della presentazione della manifestazione di interesse, nonché permanere per tutta la durata dell'eventuale successivo affidamento del servizio. È pertanto onere dei soggetti partecipanti comunicare tempestivamente a questa Amministrazione ogni eventuale variazione.

Si avvisa che l'istituto terrà conto esclusivamente delle manifestazioni d'interesse che perverranno da operatori economici in possesso di tutti requisiti richiesti per l'eventuale successivo affidamento diretto del servizio.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

L'offerta dovrà essere inviata a mezzo PEC al seguente indirizzo: boee068003@pec.istruzione.it indicando nell'oggetto della mail la dicitura *"offerta per l'affidamento del servizio assicurativo per gli alunni e il personale della scuola"* **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 18/10/2021.**

L'offerta potrà essere recapitata anche a mezzo posta, contenuta in un plico recante la dicitura sopra indicata entro i medesimi termini.

L'offerta dovrà essere redatta secondo lo schema e le dichiarazioni proposta negli ALLEGATI 1 e 2.

Si darà luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua. L'istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare il servizio ed eventualmente procedere a nuova procedura nel caso in cui non vi siano preventivi ritenuti idonei al soddisfacimento delle esigenze della scuola.

L'aggiudicazione avverrà, coerentemente al tipo di procedura adottata e nel rispetto della normativa vigente, in via del tutto discrezionale da parte dell'istituto Scolastico che deciderà a proprio insindacabile giudizio quale, tra i preventivi pervenuti, sia quello più rispondente alle esigenze della scuola.

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Si informa che i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni contenute nel Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e sue successive modificazioni ed integrazioni.

- Titolare del trattamento è l'Istituto Scolastico.
- Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Ginevra Rossi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Ginevra Rossi