



# Ministero dell'Istruzione e del Merito

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

Via A. Gramsci, 175 – 40013 CASTEL MAGGIORE (BO) Tel. 051711285/286 e-mail [boee068003@istruzione.it](mailto:boee068003@istruzione.it)  
pec [boee068003@pec.istruzione.it](mailto:boee068003@pec.istruzione.it) - C.F. 80074330376 - Codice Univoco ufficio UFMTD6

CIG: ZBE3994DF2

Castel Maggiore, 20/01/2023

## INCARICO PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI CONTROLLO ACCERTAMENTI SANITARI E PERIODICI IN OBBLIGO DI LEGGE AI SENSI ART 18 CO 1 LETTERA a) D.L. N.81/9.04.2008

La Direzione Didattica Statale di Castel Maggiore Via Gramsci 175 C.F. 80074330376 nella persona del suo Dirigente Scolastico Cinzia Quirini con le seguenti altre sedi:

- scuola primaria P. Bertolini via Curiel Castel Maggiore
- scuola primaria I. Calvino via della Resistenza Trebbo di Reno (Castel Maggiore)
- scuola infanzia Mezzetti Via Costituzione Castel Maggiore
- scuola infanzia Cipì via Ungaretti Castel Maggiore
- scuola infanzia Bonfiglioli via Conti Trebbo di Reno (Castel Maggiore)

e personale in servizio

}	docente n. 116
	non docente n. 29

**VALUTATA** positivamente l'attività svolta dalla ditta CADIAI medicina del lavoro dall'anno 2004

**CONSIDERATO** che la spesa sostenuta nel passato anno scolastico è notevolmente inferiore al minimale necessario a dar luogo a gara per l'assegnazione dell'incarico

Con la presente

### RINNOVA

Alla ditta CADIAI medicina del lavoro con sede in Via Paolo Bovi Campeggi, 2/4e, 40131 Bologna BO-Soc. Coop. Sociale – C.F. e partita IVA 0067269037 in possesso dei requisiti previsti dall'art 38 del D. L. vo 9 aprile 2008 n.81

#### LA NOMINA DI MEDICO COMPETENTE,

ai sensi dell'art. 18 comma 1 lettera a) del decreto in oggetto, da questo momento professionista incaricato allo svolgimento delle specifiche funzioni di cui sopra, previste dalla Legge, fino al **31 agosto 2023, data di cessazione dell'Istituzione scolastica per fusione con l'Ist. Comprensivo di Castel Maggiore a decorrere dal 01/09/2023.**

Contestualmente si richiede alla ditta CADIAI

- ✓ l'osservanza degli obblighi previsti dal decreto in oggetto e dalle successive modifiche ed integrazioni, nonché della normativa vigente in materia, informandolo sui processi e sui rischi connessi all'attività scolastica.
- ✓ fornire la prima visita medica preventiva o successiva al personale dipendente dell'Istituzione Scolastica in base all'elenco nominativo fornito dalla scuola e visita oculistica al personale di segreteria, con sopralluogo sui vari posti di lavoro, attraverso il MEDICO COMPETENTE della vostra società. Gli accertamenti saranno eseguiti ai



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

Via A. Gramsci, 175 – 40013 CASTEL MAGGIORE (BO Tel. 051711285/286 e-mail [boee068003@istruzione.it](mailto:boee068003@istruzione.it)  
pec [boee068003@pec.istruzione.it](mailto:boee068003@pec.istruzione.it) - C.F. 80074330376 - Codice Univoco ufficio UFMTD6

dipendenti presso il locale adibito ad ambulatorio nel plesso di "F. Bassi" via Gramsci 175 Castel Maggiore, sede della Direzione Didattica.

- ✓ Annualmente viene rilasciata, ad inizio dell'anno solare successivo a quello di riferimento, una relazione sanitaria.

L'Istituzione Scolastica si impegna a:

- ✓ fornire alla società CADIAI il locale idoneo per le visite mediche;
- ✓ fornire gli elenchi dei dipendenti da sottoporre a visita medica;
- ✓ corrispondere per ogni dipendente le tariffe di cui all'allegato tariffario.

Il pagamento di importo complessivo stimato in € 575,00 – CIG ZBE3994DF2 - sarà corrisposto previo rilascio di regolare fattura elettronica codice univoco ufficio UFMTD6 da parte della CADIAI al termine dell'incarico e dopo aver espletato quanto indicato nel presente contratto.

Per CADIAI Soc. Coop. Sociale

per D.D. CASTEL MAGGIORE

La Dirigente Scolastica

**Cinzia QUIRINI**

*(Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.d. e norme collegate)*



# Ministero dell'Istruzione e del Merito

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

Via A. Gramsci, 175 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO) Tel. 051711285/286 e-mail

[boee068003@istruzione.it](mailto:boee068003@istruzione.it)

pec [boee068003@pec.istruzione.it](mailto:boee068003@pec.istruzione.it) - C.F. 80074330376 - Codice Univoco ufficio UFMTD6

CIG: ZBE3994DF2

Castel Maggiore, 20/01/2023

## INCARICO PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI CONTROLLO ACCERTAMENTI SANITARI E PERIODICI IN OBBLIGO DI LEGGE AI SENSI ART 18 CO 1 LETTERA a) D.L. N.81/9.04.2008

La Direzione Didattica Statale di Castel Maggiore Via Gramsci 175 C.F. 80074330376 nella persona del suo Dirigente Scolastico Cinzia Quirini con le seguenti altre sedi:

- scuola primaria P. Bertolini via Curiel Castel Maggiore
- scuola primaria I. Calvino via della Resistenza Trebbo di Reno (Castel Maggiore)
- scuola infanzia Mezzetti Via Costituzione Castel Maggiore
- scuola infanzia Cipì via Ungaretti Castel Maggiore
- scuola infanzia Bonfiglioli via Conti Trebbo di Reno (Castel Maggiore)

e personale in servizio

docente n. 116

non docente n. 29

### VALUTATA

positivamente l'attività svolta dalla ditta CADIAI medicina del lavoro dall'anno 2004

### CONSIDERATO

che la spesa sostenuta nel passato anno scolastico è notevolmente inferiore al minimale necessario a dar luogo a gara per l'assegnazione dell'incarico

Con la presente

### RINNOVA

Alla ditta CADIAI medicina del lavoro con sede in Via Paolo Bovi Campeggi, 2/4e, 40131 Bologna BO-Soc. Coop. Sociale - C.F. e partita IVA 0067269037 in possesso dei requisiti previsti dall'art 38 del D. L. vo 9 aprile 2008 n.81

### LA NOMINA DI MEDICO COMPETENTE,

ai sensi dell'art. 18 comma 1 lettera a) del decreto in oggetto, da questo momento professionista incaricato allo svolgimento delle specifiche funzioni di cui sopra, previste dalla Legge, fino al **31 agosto 2023, data di cessazione dell'Istituzione scolastica per fusione con l'Ist. Comprensivo di Castel Maggiore a decorrere dal 01/09/2023.**

Contestualmente si richiede alla ditta CADIAI

- ✓ l'osservanza degli obblighi previsti dal decreto in oggetto e dalle successive modifiche ed integrazioni, nonché della normativa vigente in materia, informandolo sui processi e sui rischi connessi all'attività scolastica.
- ✓ fornire la prima visita medica preventiva o successiva al personale dipendente dell'Istituzione Scolastica in base all'elenco nominativo fornito dalla scuola e visita oculistica al personale di segreteria, con sopralluogo sui vari posti di lavoro, attraverso il MEDICO COMPETENTE della vostra società. Gli accertamenti saranno eseguiti ai



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

Via A. Gramsci, 175 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO) Tel. 051711285/286 e-mail

[boee068003@istruzione.it](mailto:boee068003@istruzione.it)

pec [boee068003@pec.istruzione.it](mailto:boee068003@pec.istruzione.it) - C.F. 80074330376 - Codice Univoco ufficio UFMTD6

dipendenti presso il locale adibito ad ambulatorio nel plesso di "F. Bassi" via Gramsci 175 Castel Maggiore, sede della Direzione Didattica.

- ✓ Annualmente viene rilasciata, ad inizio dell'anno solare successivo a quello di riferimento, una relazione sanitaria.

L'Istituzione Scolastica si impegna a:

- ✓ fornire alla società CADIAI il locale idoneo per le visite mediche;
- ✓ fornire gli elenchi dei dipendenti da sottoporre a visita medica;
- ✓ corrispondere per ogni dipendente le tariffe di cui all'allegato tariffario.

Il pagamento di importo complessivo stimato in € 575,00 - CIG ZBE3994DF2 - sarà corrisposto previo rilascio di regolare fattura elettronica codice univoco ufficio UFMTD6 da parte della CADIAI al termine dell'incarico e dopo aver espletato quanto indicato nel presente contratto.

Per CADIAI Soc. Coop. Sociale

per D.D. CASTEL MAGGIORE

La Dirigente Scolastica

**Cinzia QUIRINI**

(Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.d. e norme collegate)