

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

DELIBERA N° 108

DEL 18/12/2018

triennio 2016/2019

Approvazione PTOF triennio 2019-2022

La DS informa il CdC che l'organico di potenziamento residuo è di 215 ore, equamente distribuite fra i vari plessi. Nella maggior parte i diversi plessi hanno individuato i progetti e le attività cui destinare queste ore di potenziamento.

In totale ci sono 5 persone per il potenziamento (una di queste non è sostituibile e per quest'a.s. non è stata mai presente).

Si è preferito mantenere le 5 persone il più possibile su materie curriculari anziché destinarle unicamente alle supplenze e ai progetti.

La DS ricorda che al momento alle Calvino funzionano a 40 ore una classe 1[^] e una classe 2[^], pur avendo organico assegnato per classe a tempo 27 ore.

La maestra Casagrande riferisce la posizione del Collegio Docenti, che si è espresso in maniera frammentata, con una lieve prevalenza dei favorevoli al rientro fisso di tre giorni con presenza dei docenti in mensa.

Il consigliere Storniolo illustra le motivazioni e le ricadute della proposta avanzata, soffermandosi su punti di forza: **1-maggiore sicurezza degli accessi** (1-Le insegnanti hanno da diversi anni a questa parte rilevato problemi in merito alla sicurezza all'interno dei locali scolastici dovuti spesso alla presenza di genitori o nonni che accedevano in tempi e con modalità non rispettose del regolamento di plesso, soprattutto al momento di portare o ritirare i bambini dai servizi scolastici integrativi; nonostante i miglioramenti nell'organizzazione degli spazi e nella vigilanza, l'accorpamento di tutte le classi nelle 3 giornate e la presenza a scuola delle sole insegnanti e del personale ATA consentirebbe un maggiore controllo ed una disponibilità più adeguata degli ambienti scolastici per lo svolgimento delle attività (gruppi e/o laboratori); **2-migliore gestione nelle famiglie con più fratelli** (2-L'accorpamento andrebbe incontro alle esigenze delle famiglie con più figli frequentanti le classi del plesso che in tal modo avrebbero gli stessi rientri.) **3-rafforzamento delle relazioni in un'ottica inclusiva** (3-Oltre a ribadire gli aspetti positivi di condivisione del momento del pasto con gli alunni, per le insegnanti il tempo mensa sarebbe un tempo scolastico informale, ma positivo e proficuo ad instaurare buoni rapporti e momenti di socializzazione anche in un'ottica di integrazione ed inclusione); **4-immediato monitoraggio delle dinamiche relazionali e comportamentali degli alunni** (4-Le insegnanti conoscono bene i loro alunni e per questo possono intervenire spesso e nell'immediato in situazioni di criticità o comportamentali di alunni più "fragili" e non, situazioni delicate che spesso si riscontrano nei momenti meno strutturati o durante i tempi della ricreazione e/o del pasto.

Il rapporto con le assistenti di mensa è sempre stato positivo, la comunicazione immediata e diretta; qualora si fossero presentati problemi con gli alunni, quesiti da parte delle famiglie o, anche al contrario, impossibilità da parte degli educatori di comunicare con i genitori, le docenti hanno sempre rappresentato un punto di riferimento per chiarire situazioni o problematiche emerse, come è stato anche sottolineato dalla responsabile del servizio mensa nella riunione con la DS e la rappresentante dell'URG. Per questo la presenza delle insegnanti al pasto e la possibilità di intervenire nell'immediato nelle situazioni più delicate rappresenta un punto a favore della proposta; la stessa responsabile, in quell'occasione, ribadì l'efficacia positiva nel ruolo delle docenti e nella loro conoscenza dei bambini); **5. Consolidamento delle competenze di educazione alimentare** (5- per le docenti il momento del pasto è un momento educativo nel quale si consolidano competenze inerenti all'educazione alimentare, ma si monitorano anche i comportamenti alimentari per cercare di prevenire eventuali disturbi alimentari).

All'interno del dibattito sulla proposta delle docenti delle Bassi di prevedere i 3 rientri fissi con l'assistenza delle docenti curricolari in mensa, la DS ricorda che l'ipotesi di prevedere una persona in più che ruota su tutte le classi per fare ore curricolari non è la preferibile; per l'assegnazione delle materie curricolari si deve attendere la determinazione dell'organico, e considerare anche le cattedre in part time, in quanto non si può confidare nel fatto che lo scenario rimanga invariato.

La docente Casagrande aggiunge che attualmente le 9 classi della scuola Bassi funzionano a 29 ore, quindi una parte di potenziamento viene già assegnato a Bassi per l'ampliamento del tempo scuola (dato a 27 ore); in più le proiezioni sui numeri dei probabili iscritti ci dicono che a Calvino potrebbe esserci la richiesta di aprire una classe in più con richiesta dei genitori per le 40 ore e il Consiglio pertanto dovrà valutare il tempo scuola da offrire (tempo scuola che potrà essere offerto con l'organico di potenziamento). Pertanto la docente Casagrande sottolinea che, a suo parere, potrebbero non esserci le risorse sufficienti sia per mantenere l'attuale livello organizzativo/qualitativo sia per accogliere le richieste di tempo scuola di Bassi e di Calvino, a meno che non si decida di utilizzare diversamente da quanto fatto fino ad ora l'organico di potenziamento dei plessi a 40 ore. A suo parere quindi serve fare una scelta in base alla priorità e per lei la priorità è sul tempo scuola di Calvino, dato che molte delle difficoltà segnalate da Bassi si risolverebbero con i 3 rientri fissi uguali per tutte le classi.

Il consigliere Saguatti, su questo argomento, si pronuncia in modo favorevole ai 3 rientri fissi; ribadisce d'altro canto che l'educazione alimentare si può proporre alle classi anche al di fuori del contesto mensa, per cui non ravvisa la necessità di far svolgere l'assistenza alle docenti curricolari; sottolinea che alcuni problemi di sicurezza si risolvono comunque anche senza la presenza dei docenti al pasto, ma con i 3 rientri fissi uguali per tutte le classi; la DS sottolinea che il genitore e l'educatore di mensa, rispetto alle altre scuole, non sono mai direttamente in contatto, e questo comporta attualmente una gestione delle dinamiche a mensa da parte del terzo non presente (docente).

Il consigliere Pancaldi, sottolineando che la non definita posizione del Collegio rende anche difficile la presa di posizione dei membri genitori in Consiglio, propone che si possano separare le votazioni su "rientri fissi nei tre giorni" e "presenza docenti o educatori".

Nel presente dibattito si prospettano quindi due differenti temi di discussione:

1. proposta dei 3 rientri fissi (con assistenza in mensa da parte degli educatori della cooperativa "Dolce");
2. proposta dei docenti delle Bassi di far svolgere ai docenti curricolari l'assistenza ai pasti (durante i 3 rientri fissi, eventualmente approvati con la precedente votazione).

Il CdC è quindi chiamato a votare in primis se accogliere ed approvare la proposta di fare tre rientri fissi con assistenza al pasto da parte degli insegnanti.

Il CdC con

(DELIBERA N° 108)

approva all'unanimità il PTOF 2019-2022, riservandosi di proseguire la discussione in merito alla offerta oraria del plesso Bassi.

IL SEGRETARIO

f.to PANCALDI Emiliano

IL PRESIDENTE

f.to LISA Lodi

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

DELIBERA N° 108 bis

DEL 18/12/2018

triennio 2016/2019

Approvazione PTOF triennio 2019-2022

Mozione – la DS propone la seguente mozione di voto: prevedere, se non fosse accolta la proposta di presenza alla mensa dei docenti, una mozione che, pur confermando i rientri fissi per tutte le classi, preveda il mantenimento degli educatori.

Si pone al voto la mozione 108 BIS che prevede i tre giorni fissi di rientro con presenza dei docenti alla mensa.

Il Cdc procede alla votazione e con

4 favorevoli

9 contrari

Il C.d.C con

DELIBERA N° 108 bis

NON approva la delibera di rientri fissi con presenza dei docenti.

IL SEGRETARIO

f.to PANCALDI Emiliano

IL PRESIDENTE

f.to LISA Lodi

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

DELIBERA N° 109

DEL 18/12/2018

triennio 2016/2019

Approvazione PTOF triennio 2019-2022

Il CdC, su proposta della DS, pone ai voti la presente mozione:
i componenti del CdC vogliono votare la proposta, attualmente non all'ordine del giorno, relativa alla possibilità di prevedere 3 rientri fissi uguali per tutti le classi durante la settimana (Martedì – Mercoledì – Giovedì), senza la presenza dei docenti.

La DS fa presente che per questa specifica delibera è richiesta l'unanimità dei presenti.

Il CdC all'unanimità APPROVA con

DELIBERA n.° 109

l'inserimento di tale punto all'ODG.

IL SEGRETARIO

f.to PANCALDI Emiliano

IL PRESIDENTE

f.to LISA Lodi

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

DELIBERA N° 110

DEL 18/12/2018

triennio 2016/2019

Approvazione PTOF triennio 2019-2022

Il C.d.C procede quindi alla votazione della successiva mozione, che prevede che la sorveglianza durante l'orario di mensa nei tre rientri fissi sia assegnato alla cooperativa che si è aggiudicata la gara per questo specifico servizio.

Il C.d.C procede alla votazione e con
11 voti favorevoli,
2 voti contrari

APPROVA a maggioranza con

DELIBERA n.° 110

la modifica dell'orario scolastico per consentire l'impostazione dei tre rientri fissi suaccennati, con vigilanza al pasto da parte degli educatori.

Il consigliere Savadori ci tiene a precisare che era favorevole alla prima proposta (3 rientri fissi con l'assistenza proposta da parte delle docenti curricolari del plesso "Bassi"), ma, per coerenza con il ruolo di rappresentanza dei genitori, ha espresso voto favorevole.

I consiglieri di Bassi, Lodi e Storniolo, esprimono la loro dichiarazione di voto contrario: la proposta avanzata non è l'espressione dei docenti del plesso che rappresentano e non è pertanto coerente con le proposte avanzate.

IL SEGRETARIO

f.to PANCALDI Emiliano

IL PRESIDENTE

f.to LISA Lodi

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

DELIBERA N° 111

DEL 18/12/2018

triennio 2016/2019

Criteri di accoglienza per le iscrizioni 2019-2020

Il C.d.C, sentita la relazione della Dirigente scolastica con

DELIBERA n.° 111

APPROVA all'unanimità i criteri di accoglienza per la scuola dell'infanzia

IL SEGRETARIO

f.to PANCALDI Emiliano

IL PRESIDENTE

f.to LISA Lodi

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

DELIBERA N° 112

DEL 18/12/2018

triennio 2016/2019

Criteri di accoglienza per le iscrizioni 2019-2020

Il C.d.C, sentita la relazione della Dirigente scolastica con

DELIBERA n.° 112

APPROVA

all'unanimità i criteri di accoglienza per la scuola primaria

IL SEGRETARIO

f.to PANCALDI Emiliano

IL PRESIDENTE

f.to LISA Lodi

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

DELIBERA N° 113

DEL 18/12/2018

triennio 2016/2019

Sportello dott. Bertocchi per le famiglie

Il C.d.C, sentita la Presidente LISA Lodi con

DELIBERA n.° 113

APPROVA all'unanimità l'attivazione dello sportello per le famiglie, come proposto dal dott. Bertocchi

IL SEGRETARIO

f.to PANCALDI Emiliano

IL PRESIDENTE

f.to LISA Lodi

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

DELIBERA N° 114

DEL 18/12/2018

triennio 2016/2019

Acquisizione donazioni

Il CdC, sentita la Presidente LISA Lodi,

APPROVA all'unanimità con

DELIBERA n.° 114

l'acquisizione del mobiletto donato per il plesso dell'infanzia di Piazza Pace purchè non collocato in zona di gioco dei bambini. In caso di non osservanza verrà restituita la donazione.

IL SEGRETARIO

f.to PANCALDI Emiliano

IL PRESIDENTE

f.to LISA Lodi

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

DELIBERA N° 115

DEL 18/12/2018

triennio 2016/2019

Acquisizione donazioni

Il CdC, sentita la Presidente LISA Lodi,

APPROVA all'unanimità con

DELIBERA n.° 115

l'acquisizione della TV Samsung donata al plesso dell'infanzia Bonfiglioli a patto, però, che venga rispettata la normativa vigente sulla sicurezza. In caso di non osservanza verrà restituita la donazione.

IL SEGRETARIO

f.to PANCALDI Emiliano

IL PRESIDENTE

f.to LISA Lodi

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

DELIBERA N° 116

DEL 18/12/2018

triennio 2016/2019

Acquisizione donazioni

Il CdC, sentita la Presidente,

APPROVA all'unanimità con

DELIBERA n.° 116

l'acquisizione in donazione di una serie di prodotti didattici musicali (strumentario Orff) per il plesso
Calvino

IL SEGRETARIO

f.to PANCALDI Emiliano

IL PRESIDENTE

f.to LISA Lodi

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

DELIBERA N° 117

DEL 18/12/2018

triennio 2016/2019

Autorizzazione uso locale Calvino per progetto “MusicaPer”

Per il progetto MusicaPer si chiede al CdC la disponibilità di un’aula per svolgimento di lezione di violino in orario extra-curricolare, nel plesso Calvino,

Il CdC, sentita la Presidente,

APPROVA all’unanimità con

DELIBERA n.° 117

la richiesta avanzata dall’associazione “MusicaPer”.

IL SEGRETARIO

f.to PANCALDI Emiliano

IL PRESIDENTE

f.to LISA Lodi

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

DELIBERA N° 118

DEL 18/12/2018

triennio 2016/2019

Assistenza pomeridiana ad alunno disabile per il plesso “Bassi”

Mozione d'ordine richiesta dalla Presidente: l'azienda AUSL ha inviato richiesta di utilizzo di un locale plesso Bassi per un'ora settimanale, per progetto con un alunno disabile;

Il CdC, sentita la Presidente,

APPROVA all'unanimità con

DELIBERA n.° 118

l'attuazione di tale progetto.

IL SEGRETARIO

f.to PANCALDI Emiliano

IL PRESIDENTE

f.to LISA Lodi

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

DELIBERA N° 119

DEL 18/12/2018

triennio 2016/2019

Autorizzazione visite guidate

Classe 5^B (Bassi). Il 29/05, gita a Gropparello (classi 2^A e 2^B plesso "Bassi")

I preventivi pervenuti sono i seguenti:

- SACA 39 posti: 610 euro
- Autonoleggio Lenzi: 39 posti 650 euro.
- Autonoleggio Gino Tour: 39 posti 630 euro.

IL CONSIGLIO DI CIRCOLO

esaminati i preventivi presentati all'unanimità con

DELIBERA n.° 119

di assegnare la gita alla ditta SACA.

IL SEGRETARIO

f.to PANCALDI Emiliano

IL PRESIDENTE

f.to LISA Lodi

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

DELIBERA N° 120

DEL 18/12/2018

triennio 2016/2019

Autorizzazione visite guidate

Sezione 3^a del plesso "Cipì". Il 31/05, gita al Parco didattico Cà la Ghironda (Zola Predosa)
I posti richiesti sono 24.

I preventivi pervenuti sono i seguenti:

- SACA: 220 euro (24 posti)
- Cosepuri: 140 euro (25 posti)
- Bonelli: 410 euro (41 posti)

IL CONSIGLIO DI CIRCOLO

esaminati i preventivi presentati all'unanimità con

DELIBERA n.° 120

di assegnare la gita alla ditta Cosepuri.

IL SEGRETARIO

f.to PANCALDI Emiliano

IL PRESIDENTE

f.to LISA Lodi