



Ministero dell'Istruzione e del Merito

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

Via A. Gramsci, 175 – 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

Tel. 051711285/286 e-mail boee068003@istruzione.it - pec boee068003@pec.istruzione.it

C.F. 80074330376 codice univoco ufficio UFMTD6

DETERMINA N. 16

Castel Maggiore, 09/02/2023

AL DIRETTORE S.G.A.
AGLI ATTI
ALL'ALBO ON LINE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs n. 50 del 18/04/2016) modificato dal D.L. n. 244 del 30/12/2016 e dal D.Lgs n. 56 del 19/04/2017;

VISTO il D.M. n.129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

RITENUTO di dover procedere, al fine di assicurare un servizio affidabile, sicuro ed alle migliori condizioni di mercato, alla stipula del contratto di fornitura di generi di ristoro (bevande calde, fredde e snack) mediante distributori automatici funzionanti presso i punti di erogazione del servizio della Direzione Didattica di Castel Maggiore;

PRESO ATTO che il Comune di Castel Maggiore interpellato ha autorizzato l'Istituto scolastico ad effettuare un avviso pubblico per il reperimento dei suddetti distributori da installare nelle scuole primarie di Filippo Bassi, Piero Bertolini e Italo Calvino;

CONSIDERATO che per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere all'affidamento diretto mediante avviso pubblico per garantire il principio di rotazione e di trasparenza ai sensi del D.lgs 50/2016;

ACCERTATO che l'Istituto non avrà nessun tipo di spesa;

DETERMINA

1. di provvedere alla pubblicazione di un avviso sul sito istituzionale della scuola per la fornitura del servizio di erogazione di bevande calde, fredde e snack mediante distributori automatici;
2. di disporre quale termine di ricezione delle offerte quello di 15 gg. dalla pubblicazione da parte di questa Amministrazione;
3. che l'aggiudicazione verrà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.lgs 50/2016 .
4. di stabilire i requisiti delle offerte e i criteri di valutazione utili all'aggiudicazione specificati nell'Avviso Pubblico allegato;
5. che il Dirigente Scolastico Cinzia Quirini risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di R.U.P. per l'affidamento in oggetto;
6. che nei confronti del R.U.P. individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Cinzia Quirini

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

Via A. Gramsci, 175 – 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

Tel. 051711285/286 e-mail boee068003@istruzione.it - pec boee068003@pec.istruzione.it

C.F. 80074330376 codice univoco ufficio UFMTD6

Agli Operatori economici interessati All'Albo Agli Atti

OGGETTO: Avviso Pubblico per l'affidamento della concessione del servizio di fornitura di bevande calde e fredde e snack, mediante l'installazione e gestione di distributori automatici presso n. 3 sedi della Direzione Didattica di Castel Maggiore per il periodo dalla data di stipula del contratto (metà marzo 2023) al 31/08/2023. - **CIG Z6839DF787**

ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO E DURATA

Procedura per l'individuazione del concessionario del servizio di installazione e gestione dei seguenti distributori automatici (l'attività si rivolge al personale scolastico e agli adulti che si trovano nell'istituto per vari motivi):

- n° 3 distributori di bevande calde (caffè, cioccolata, tè, cappuccino, latte, orzo, ecc.) – uno per plesso
- n° 3 bevande fredde e snack (acqua, tè, bibite, succhi di frutta e snack dolci e salati tipo cracker, schiacciatine, merendine) – uno per plesso

Plesso Scuola Primaria Filippo Bassi (sede di direzione) – Via A. Gramsci 175 -Castel Maggiore (BO)

Plesso Scuola Primaria Piero Bertolini – Via Curiel 12 -Castel Maggiore (BO)

Plesso Scuola Primaria Italo Calvino – Via Resistenza 20 Loc. Trebbo di Reno -Castel Maggiore (BO)

DURATA DELLA CONCESSIONE

Considerata la cessazione della Stazione Appaltante per fusione con altra istituzione scolastica a partire dal 01/09/2023, La durata della concessione deve intendersi dalla data di stipula del contratto di concessione (metà marzo 2023) al 31/08/2023.

In merito al servizio, si forniscono i dati informativi alla data di pubblicazione del presente avviso ai fini della formulazione del preventivo: l'utenza potenziale è di circa 100 docenti e circa 20 unità di personale non docente (distribuiti nei 3 plessi), oltre al personale educativo esterno all'Amministrazione, ai tirocinanti, ai visitatori autorizzati, a eventuali partecipanti a corsi organizzati dall'Istituto .

Gli spazi (intesi come locali e loro pertinenze) e i relativi impianti fissi sono di proprietà dell'Amministrazione Comunale di Castel Maggiore.

La concessione comprende l'installazione dei distributori, il loro rifornimento e il controllo periodico di buon funzionamento.

I distributori devono contenere PRODOTTI RICHIESTI nell'allegato capitolato tecnico.

Prodotti e servizio devono essere a norma di legge in relazione ai requisiti igienico-sanitari. Tutti gli oneri, la responsabilità e la gestione dei distributori sono a carico della ditta aggiudicataria. Sono previsti controlli periodici sulla gestione, da parte degli organi scolastici preposti.

DISCIPLINA

Il rapporto derivante dall'aggiudicazione sarà regolato da:

- Norme contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e nei relativi allegati;
- D. Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";



Ministero dell'Istruzione e del Merito

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

Via A. Gramsci, 175 – 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

Tel. 051711285/286 e-mail boee068003@istruzione.it - pec boee068003@pec.istruzione.it

C.F. 80074330376 codice univoco ufficio UFMTD6

- D.Lgs 56/2017 “Correttivo al codice dei contratti pubblici (D. Lgs. 50/2016)” ;
 - Regolamento di contabilità delle Istituzioni Scolastiche emanato con D.I. n 129 del 2018;
 - Normativa di settore e Codice Civile per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti.
- Preliminarmente alla presentazione dell'offerta è possibile effettuare un sopralluogo al fine di assumere tutte le informazioni necessarie a formulare l'offerta e valutare un diverso numero dei distributori automatici da installare per garantire e/o migliorare un'ottimale fruizione del servizio. Il sopralluogo può essere effettuato dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.30.
- La richiesta di sopralluogo dovrà essere obbligatoriamente presentata a mezzo PEC entro le 72 ore precedenti alla data di presentazione dell'offerta, all'indirizzo pec BOEE068003@pec.istruzione.it a firma del rappresentante legale dell'operatore che intende concorrere alla presente gara, in cui sia indicato, in particolare, la denominazione e la ragione sociale della società e gli estremi identificativi della/e persona/e (massimo tre) incaricate e l'indicazione della PEC alla quale intende ricevere le comunicazioni dall'Amministrazione.

ART. 2 - SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

2.1 Soggetti ammessi (art.45 Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50)

Può partecipare alla gara una persona fisica o giuridica, un ente pubblico, un raggruppamento di tali persone o enti, compresa qualsiasi associazione temporanea di imprese, un ente senza personalità giuridica, ivi compreso il gruppo europeo di interesse economico (GEIE) costituito ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240, che offre sul mercato servizi di erogazione bevande fredde, calde, snack/merende con distributori automatici.

2.2 Esclusione alla partecipazione della gara

Le esclusioni alla gara sono disciplinate dall'articolo 80 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare:

- a) i soggetti non in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (possesso di DURC valido) e al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione vigente;
- b) i soggetti non in regola, a qualsiasi titolo, con i pagamenti dovuti sia ad altri istituti scolastici sia alle Amministrazioni comunali competenti, nel caso stia utilizzando, o abbia utilizzato in passato, locali di proprietà dello stesso Ente in altre aggiudicazioni di servizi;
- c) i soggetti non in regola, a qualsiasi titolo, colpevoli di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la loro integrità o affidabilità. Tra questi rientrano le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni, quali, a titolo di esempio, il mancato pagamento del canone concessorio dovuto sia ad altri istituti scolastici sia alla Amministrazioni comunali / provinciali competenti o gravi inadempienze agli obblighi contrattuali previsti.

2.3 Requisiti di idoneità professionale

Per partecipare alla gara i soggetti devono possedere i seguenti requisiti previsti dall'art. 83 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50:

- requisiti di idoneità professionale;
- capacità economica e finanziaria;
- capacità tecniche e professionali.

In particolare:

- a) l'iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'attività oggetto della presente gara;



Ministero dell'Istruzione e del Merito

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

Via A. Gramsci, 175 – 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

Tel. 051711285/286 e-mail boee068003@istruzione.it - pec boee068003@pec.istruzione.it

C.F. 80074330376 codice univoco ufficio UFMTD6

- b) l'abilitazione per l'esercizio;
- c) dichiarazione a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica di almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385.

Dei suddetti requisiti:

- quelli descritti ai punti a) e b) possono essere dimostrati anche presentando le dichiarazioni sostitutive rese dal titolare o legale rappresentante, redatte ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.;
- la "dichiarazione della capacità finanziaria ed economica di almeno un istituto bancario", di cui al punto c, deve invece essere allegata in originale.

ART. 3 - CANONE DELLA CONCESSIONE E VALORE DELLA CONCESSIONE

Come premesso, gli spazi dei locali ed i relativi impianti fissi sono di proprietà dell'Amministrazione Comunale di Castel Maggiore. Sono a carico del Comune le spese dell'acqua potabile e dell'energia elettrica. Data la breve durata della contratto, non è richiesto alcun canone di concessione.

VALORE DELLA CONCESSIONE PER CIRCA 120 GIORNI: € 500,00 importo calcolato su una stima presunta di prodotti consumati nel periodo di validità del contratto, considerando le unità di personale in servizio.

ART.4 - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta utilizzando i modelli allegati alla presente, dovrà essere fatta pervenire a mezzo posta con raccomandata A.R., o "posta celere", o agenzia autorizzata, o con consegna a mano, con le modalità specificate al successivo punto art. 5, indirizzata a Direzione Didattica di Castel Maggiore – Via A. Gramsci 175, 40013 Castel Maggiore (BO). Il termine perentorio per la presentazione dell'offerta è fissato entro e non oltre le ore 11:30 del giorno **24/02/2023**. Saranno escluse offerte:

- pervenute dopo la data di scadenza indicata nel presente avviso;
- mancanti anche di uno solo degli allegati;
- i cui allegati siano privi della firma del titolare - rappresentante legale;
- con documento d'identità (che occorre allegare in fotocopia) mancante o privo di validità.

ART.5 - PRESENTAZIONE DELLE BUSTE CONTENENTI L'OFFERTA

1. Il plico contenente l'offerta dovrà riportare l'indirizzo della Direzione Didattica di Castel Maggiore.
2. Al fine dell'identificazione della provenienza del plico, quest'ultimo dovrà recare il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione, la firma e/o sigla del legale rappresentante/procuratore speciale dell'offerente e, oltre alle indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale, la dicitura "GARA DISTRIBUTORI AUTOMATICI DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE".
3. Il plico dovrà contenere a pena di esclusione:

a) "Busta A" - "Documentazione amministrativa": una busta debitamente chiusa, sigillata con il timbro dell'offerente e controfirmata sui lembi di chiusura, pena l'esclusione, dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'offerente recante il nominativo dell'impresa e contenente la domanda di partecipazione e la dichiarazione sostitutiva. La busta all'esterno dovrà riportare, oltre alle indicazioni del mittente, cioè la denominazione o ragione sociale, la dicitura "Busta A - Documentazione amministrativa".

La "Busta A - Documentazione amministrativa" dovrà contenere i seguenti allegati compilati in tutte le parti necessarie:



Ministero dell'Istruzione e del Merito

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

Via A. Gramsci, 175 – 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

Tel. 051711285/286 e-mail boee068003@istruzione.it - pec boee068003@pec.istruzione.it

C.F. 80074330376 codice univoco ufficio UFMTD6

- "Allegato 1 - Domanda di partecipazione";
- "Allegato 1 - Dichiarazioni" con incluso fotocopia della carta di identità o altro documento di identità del firmatario in corso di validità ai sensi dell'art.38 del D.P.R. 28/12/2000 n.445.
- Dichiarazione a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica di almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385.

b)"Busta B" - "Offerta Tecnica": una busta recante il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione, la firma e/o sigla del legale rappresentante/procuratore speciale dell'offerente e all'esterno, oltre alle indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale, la dicitura "Busta B - Offerta tecnica" che dovrà contenere:

- l'offerta tecnica compilata secondo il modello predisposto dall'amministrazione: Allegato 2 - Offerta Tecnica "Bevande e snack" reperibile fra la documentazione allegata al presente Avviso di gara;
- la documentazione comprovante quanto dichiarato ai punti 2, 3, 4 dell'Allegato 2.

c)"Busta C" - "Offerta Economica": una busta recante il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione, la firma e/o sigla del legale rappresentante/procuratore speciale dell'offerente e all'esterno, oltre alle indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale, la dicitura "Busta C - Offerta economica". La busta dovrà contenere l'offerta economica con specifica indicazione dei prezzi offerti per i singoli prodotti, redatta utilizzando il modello predisposto dall'amministrazione: Allegato 3- Offerta Economica "Bevande e snack" reperibile fra la documentazione allegata al presente Avviso di gara.

ART. 6 - SPECIFICHE TECNICHE E CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI

L'offerta tecnica dovrà essere formulata in modo chiaro e comprensibile; in particolare per la fornitura degli alimenti dovrà essere completato l' Allegato 2 - Offerta Tecnica "Bevande e snack" del presente avviso, in ogni sua parte e contenere indicazioni riguardo ai tempi d'intervento per assistenza tecnica dei distributori e per il rifornimento dei prodotti.

L'offerta economica dovrà contenere il prezzo per ogni tipologia di prodotto proposto, comprensivo di I.V.A. L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altre.

ART. 7 - COMPARAZIONE DELLE OFFERTE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La presente gara verrà aggiudicata facendo riferimento all'art. 95 del d.lgs. n. 50/2016 e successive modifiche, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, risultante dalla somma dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnica e per quella economica, come indicato nel capitolato tecnico che è parte integrante del presente avviso.

La seduta pubblica per l'apertura delle buste da parte della commissione preposta per l'espletamento del procedimento, nominata dal D.S., è fissata per il giorno 27 febbraio 2023 alle ore 11.00.

Alla seduta potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente il cui nominativo dovrà essere comunicato tramite PEC boee068003@pec.istruzione.it entro il 24/02/2023 ore 12:00, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia.

Si precisa che questa Istituzione Scolastica si riserva :

- il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
- il diritto di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69 del regio decreto n. 23 maggio 1924, n. 827;
- il diritto di sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente, ovvero di non stipulare il contratto anche se sia in precedenza intervenuta l'individuazione del concessionario.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

Via A. Gramsci, 175 – 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

Tel. 051711285/286 e-mail boee068003@istruzione.it - pec boee068003@pec.istruzione.it

C.F. 80074330376 codice univoco ufficio UFMTD6

La Direzione Didattica di Castel Maggiore si riserva la facoltà di applicare l'art. 110 del d. Lgs. 50/2016 ("Procedure di affidamento in caso di fallimento dell'esecutore o risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'esecutore").

Si rende noto comunque che ai sensi del D.L. 52/2012 e L. 22/2012 (legge di stabilità 2013) è stato esteso l'obbligo di approvvigionamento attraverso le Convenzioni-Quadro Consip a tutti gli istituti e scuole di ogni ordine e grado e per tutte le tipologie di beni e servizi e che la stazione appaltante può recedere dal contratto, qualora l'aggiudicatario non adegui il contenuto delle prestazioni ancora da effettuare alle migliori condizioni previste in convenzioni Consip, successive alla stipula del contratto stesso, qualora nei suoi servizi intervengano trasformazioni di natura tecnico-organizzativa rilevanti ai fini ed agli scopi della fornitura e del servizio appaltato. Fermo restando il pagamento delle prestazioni già rese, nessun indennizzo è dovuto al Fornitore.

ART. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Cinzia Quirini. Ogni ulteriore informazione può essere richiesta via e-mail all'indirizzo: boee068003@pec.istruzione.it

ART. 9 - INFORMAZIONI SULLA TUTELA DELLA PRIVACY

Si specifica che i dati forniti dagli interessati e quelli acquisiti dall'Amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento e/o al successivo rapporto contrattuale, sono trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'Amministrazione, come espressamente disposto dal D.Lgs.196/2003 e così come modificato e integrato dal Regolamento europeo 679/2016 "General Data Protection Regulation" (GDPR) e nella fattispecie per finalità di svolgimento della procedura di interesse e del successivo contratto.

I dati raccolti saranno trattati secondo l'informativa pubblicata nell'apposita sezione del sito -web dell'Istituzione scolastica e consultabile al seguente link: <https://ddcastelmaggiore.edu.it/note-legali/privacy/>

Il Titolare del trattamento è: Dirigente Scolastica Cinzia Quirini.

Si rammenta che le dichiarazioni mendaci, falsità in atti, uso e/o esibizione di atti falsi sono sanzionati ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

ART. 10 - PUBBLICITA'

La documentazione di gara è pubblicata all'Albo del sito della Direzione Didattica di Castel Maggiore raggiungibile all'indirizzo <https://ddcastelmaggiore.edu.it>

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Cinzia Quirini

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.

Allegati.

- Capitolato Tecnico
- Allegato 1 – Domanda di partecipazione e Dichiarazioni (da inserire nella busta "A")
- Allegato 2 – Offerta tecnica (da inserire nella busta "B")
- Allegato 3 – Offerta economica (da inserire nella busta "C")