

Delibera di adozione dell'integrazione del patto di corresponsabilità

Tale patto è stato condiviso tramite mail da tutti i consiglieri.

Viene nuovamente presentata la bozza, così come modificata dal collegio dei docenti, con evidenza delle modifiche apportate.

Il Presidente BASILE Antonio propone di inserire nel patto di corresponsabilità l'impegno da parte dei genitori di comunicare la motivazione dell'assenza del proprio figlio tramite registro elettronico.

La consigliera GUALANDI VALENTINA (docente) ritiene che il registro potrebbe essere non utilizzato o utilizzato non correttamente.

La sig.ra CANTAGALLI STEFANIA (genitore) e la consigliera LO IACOVO MARIA TERESA (docente) propongono l'utilizzo del quaderno delle comunicazioni.

La consigliera MINARDI ROSA (genitore) interviene proponendo di lasciare ai genitori due alternative: il registro elettronico se l'assenza non è programmata, il diario delle comunicazioni qualora questa sia già programmata.

La consigliera LENZI VERONICA (genitore) concorda sull'utilizzo sia del registro che del diario.

La sig.ra CANTAGALLI STEFANIA (genitore) interviene facendo presente che nella classe di suo figlio hanno sempre comunicato le assenze telefonando in segreteria e facendosi passare le maestre.

La consigliera CASAGRANDE RAFFAELLA (docente) sostiene che sarebbe meglio non utilizzare il telefono per evitare di dover sanificare tutto ogni volta.

La maggioranza dei consiglieri concorda nel far utilizzare, per comunicare le ragioni dell'assenza da scuola, sia il diario che il registro, a seconda che l'assenza sia programmata o meno.

La DS prende la parola per comunicare che, secondo notizie acquisite contestualmente alla riunione in corso, sarà consentito, contrariamente a quanto già divulgato ufficialmente dal CTS, solo l'utilizzo delle mascherine chirurgiche e non anche di quelle di comunità; pertanto, prima di rendere pubblico il documento sarà necessario attendere notizie ufficiali.

La consigliera GUALANDI VALENTINA (docente) propone di specificare nel documento che, relativamente alla tipologia di mascherine da utilizzare, si seguiranno le ultime indicazioni del CTS.

I consiglieri concordano su quanto detto.

La consigliera RE DANIELA (genitore) sottolinea la necessità che ci sia da parte dei bambini la massima attenzione nell'utilizzo delle mascherine per evitare che ci siano scambi delle stesse.

La consigliera SANTORO GIUSEPPINA (genitore) propone di personalizzare le mascherine e la bustina nella quale verranno riposte scrivendo il nome e il cognome del bambino.

I consiglieri condividono quanto proposto e suggeriscono di modificare il patto di corresponsabilità con tale precisazione.

Dopo aver discusso e condiviso tutte le variazioni e integrazioni, il CdC prende visione della bozza definitiva del patto stesso e con

Delibera n. 25

C.D.C. APPROVA ALL'UNANIMITA' il patto di corresponsabilità così come modificato.

IL SEGRETARIO

Stefania Cantagalli

IL PRESIDENTE

Antonio Basile

Delibera di adozione dell'integrazione al regolamento di istituto

Il regolamento di istituto è stato condiviso tramite mail dal CdC.

La DS espone le ultime integrazioni effettuate. In particolare fa presente la necessità di specificare che le eventuali modifiche al regolamento, che dovessero rendersi necessarie in caso di nuove disposizioni, possano essere apportate direttamente da parte del DS con ratifica del Consiglio di Istituto, così da poter agire in maniera immediata.

Il Presidente a tal proposito chiede di prevedere che il consiglio possa intervenire non solo ratificando le eventuali modifiche al regolamento ma anche apportando delle variazioni, se necessario.

Il presidente BASILE ANTONIO informa i consiglieri che sarà necessaria un'altra riunione per definire i criteri di attribuzione dei PC da concedere in comodato d'uso nel caso in cui fosse necessario procedere con la didattica a distanza, così come indicato nel regolamento al paragrafo sulla didattica. Inoltre, con riferimento al paragrafo del regolamento relativo alle riunioni degli organi collegiali propone di specificare che, laddove possibile, sarebbe preferibile effettuare le riunioni in videoconferenza.

Il Presidente, con riferimento al patto di corresponsabilità e al regolamento di istituto, esprime anche l'opportunità di individuare una modalità per avere la certezza che i documenti in trattazione vengano effettivamente letti dalle famiglie e di conseguenza rispettati.

La DS interviene dicendo che i su richiamati documenti devono essere rispettati a prescindere dalla presa visione e che le famiglie si impegnano a farlo già al momento della iscrizione presso le scuole della Direzione Didattica; in ogni caso informa che gli stessi saranno pubblicati su registro elettronico e firmati per presa visione da tutte le famiglie.

La sig.ra CANTAGALLI STEFANIA (genitore) interviene dicendo che spesso i genitori non leggono la documentazione.

La consigliera MILAN SARA (genitore) propone di far firmare i documenti cartacei e consegnati a scuola dai bambini, mentre la consigliera DI IACOVO MARIA TERESA (docente) propone l'utilizzo del tagliandino.

La consigliera CASAGRANDE RAFFAELLA (docente) interviene nella discussione facendo presente che la firma sui documenti e la loro consegna a mano comporterebbe la necessità di procedere con la sanificazione e che, quindi, sarebbe preferibile evitare l'utilizzo di tale modalità. Le consigliere RE DANIELA (genitore) e SAVADORI ROBERTA (docente) concordano con quanto detto dalla consigliera CASAGRANDE.

Il presidente BASILE ANTONIO propone quindi di informare le famiglie della pubblicazione dei documenti e della necessità che vengano firmati per presa visione tramite il registro elettronico, già durante le riunioni con le classi, e chiede di specificare all'interno del regolamento stesso tale modalità di divulgazione.

La consigliera MINARDI ROSA (genitore) chiede di inserire anche un termine entro il quale dovrà essere apposta la firma suddetta.

I consiglieri dopo una breve discussione propongono di stabilire come data entro la quale dovrà essere firmato il documento il 14 settembre, ossia l'inizio delle lezioni.

Il presidente BASILE, con riferimento all'uso della mascherina da parte dei bambini, chiede se i bambini potranno liberamente decidere di tenere la mascherina anche quando saranno seduti al banco sebbene questo non sia obbligatorio; ricorda infatti che l'obbligo di indossare la mascherina sussiste solo quando ci si allontana dai banchi e non è possibile garantire la distanza di un metro.

La DS risponde che il bambino che, per ragioni precauzionali, vorrà indossare sempre la mascherina anche seduto al banco, sarà libero di farlo.

Il presidente BASILE sulla regolamentazione dell'afflusso ai bagni, chiede se esiste un registro sul quale annotare gli accessi ai bagni, al fine di poter verificare, nel caso ci fossero dei contagi nella scuola, gli eventuali incroci fra bambini di classi diverse.

La DS risponde che non esiste un registro del genere e che, comunque, sarebbe di difficile gestione.

La consigliera GUALANDI VALENTINA (docente) interviene dicendo che l'accesso ai bagni sarà regolamentato da turni e che i bambini dovranno ridurre all'indispensabile l'accesso agli stessi, specificando, inoltre, che i docenti non possono garantire che non ci siano incroci fra bambini di classi diverse, ma solo che vengano usate le mascherine.

Al termine della discussione, il regolamento viene modificato con tutte le correzioni richieste e visionato dal Cdc e con

Delibera n. 26

APPROVA ALL'UNANIMITA' il Regolamento di Istituto così come modificato e condiviso.

IL SEGRETARIO

Stefania Cantagalli

IL PRESIDENTE

Antonio Basile