

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

DELIBERA N° 147

DEL 25/06/2019

triennio 2016/2019

Variazioni al programma annuale 2019

La DSGA relaziona in merito al presente punto dell'ODG. Si segnala una variazione di bilancio di 14.000 euro. Per i dettagli si rimanda alla relazione allegata.

IL CONSIGLIO DI CIRCOLO sentita la relazione della DSGA,

APPROVA all'unanimità dei presenti con

Delibera n.147

le variazioni al programma annuale 2019

IL SEGRETARIO

f.to PANCALDI Emiliano

IL PRESIDENTE

f.to LISA Lodi

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

DELIBERA N° 148

DEL 25/06/2019

triennio 2016/2019

Verifica del Programma annuale 2019

La dirigente riferisce sul presente punto dell'ODG, come da relazione allegata.

Il punto 3 dell'ODG presenta diversi sotto argomenti. Durante la relazione della DS si registrano quindi alcuni interventi riguardanti specifici punti della medesima relazione.

La funzione strumentale per la formazione, Saguatti comunica che si proseguirà nella direzione tracciata dal su esposto programma annuale scegliendo offerte di formazione anche diverse dal potenziamento delle competenze digitali.

In merito alle condizioni proposte dalle compagnie assicurative nelle polizze proposte alle scuole, Casagrande presenta la richiesta di poter avere 48 ore di tempo, e non solo 24, come avviene ora, da quando si verifica il sinistro alla possibilità di recarsi in Pronto Soccorso e denunciare l'accaduto.

Interviene la DSGA all'interno della discussione relativa al presente punto, comunicando che l'avanzo contabile risulta essere di 4000 euro. Ad oggi rimangono 11 fatture da pagare, di cui 6 sono per i viaggi.

IL CONSIGLIO DI CIRCOLO , sentita la relazione della DSGA,

APPROVA all'unanimità con

Delibera n.148

la verifica del programma annuale 2019, così come riportato da tutti gli intervenuti alla discussione.

IL SEGRETARIO

f.to PANCALDI Emiliano

IL PRESIDENTE

f.to LISA Lodi

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

DELIBERA N° 149

DEL 26/06/2019

triennio 2016/2019

Relazione attività negoziale

La DSGA illustra il presente argomento riportando al Consiglio di Circolo le procedure adottate ogniqualvolta si è reso necessario affidare lo svolgimento di iniziative e progetti a esperti esterni. Nel corso della sua relazione, la DSGA ricorda che 17 esperti esterni sono stati tutti trovati attraverso i bandi e sono stati tutti pagati con quanto acquisito a bilancio dalla erogazione liberale delle famiglie (contributo volontario), integrato dai fondi del Diritto allo studio.

IL CONSIGLIO DI CIRCOLO , sentita la relazione della DSGA,

APPROVA all'unanimità con

Delibera n.149

la relazione relativa all'attività negoziale.

IL SEGRETARIO

f.to PANCALDI Emiliano

IL PRESIDENTE

f.to LISA Lodi

Verifica contributo volontario

Si procede alla discussione del presente punto dell'ODG riportando per sommi capi quanto emerso da confronto genitori/docenti/rappresentanti nei singoli plessi.

"Bertolini": la maggioranza dei genitori è estremamente favorevole al contributo volontario. Si chiede se sia possibile utilizzarlo anche per la manutenzione delle dotazioni tecnologiche presenti nell'Istituto.

Altra proposta: si chiede se sia possibile utilizzare il 10% del contributo di solidarietà per la manutenzione delle tecnologie.

"Mezzetti": si è riscontrata una minore propensione al versamento da parte delle famiglie rispetto all'anno passato.

Il consigliere Casagrande sottolinea che il contributo volontario ha anche il preciso scopo di migliorare tutto quanto pertiene alla trasparenza dei conti.

Il consigliere Barbieri osserva che spesso, nelle classi della scuola dell'infanzia, mancano soldi per le spese correnti, per progetti da fare in classe. A questo proposito la DSGA rileva che tali spese si possono includere all'interno del fondo economale per le minute spese (che in Cd.C ha quantificato in un totale di 200 euro all'anno con max, per singola spesa, di 50 euro).

"Calvino": un'osservazione emersa nel dialogo con i genitori è che rimangono comunque attivi canali multipli per raccogliere soldi (infatti si raccolgono altri soldi per quelle spese non coperte dal contributo volontario) e questo fatto disorienta i genitori.

Il consigliere De Vita ribadisce però che la strada da percorrere è comunque quella del contributo volontario. Osserva inoltre che per i genitori sarà questione di acquisire una nuova abitudine. Rimane d'accordo a formalizzare le minute spese per snellire alcuni passaggi di carattere burocratico. La strada, ribadisce, rimane quella del contributo volontario anche perché si deve liberare il rappresentante di classe da incombenze che non lo riguardano.

Il consigliere Storniolo chiarisce, per quanto riguarda il plesso "Bassi", che anche nell'ultima riunione interclasse si è illustrata ai rappresentanti dei genitori la proposta secondo la quale, pur attribuendo la cifra raccolta con il C.V. alla singola classe, qualora i docenti ne ravvisassero la possibilità e l'opportunità, si sarebbero potuto unire i contributi volontari per lo svolgimento di specifici progetti che riguardassero più classi insieme.

Il consigliere Pancaldi riporta l'osservazione che gli è stata presentata dai rappresentanti di classe delle "Bassi" in merito alla suddetta proposta: i genitori di alcune classi potrebbero non essere d'accordo se si decidesse di unire i contributi volontari di più classi insieme.

A questo insieme di sollecitazioni e osservazioni si uniscono ulteriori interventi.

Il consigliere Saguatti fa presente che i docenti si possono trovare in difficoltà, durante l'anno scolastico, per continua richiesta di soldi rivolta ai genitori per la partecipazione a iniziative successive alla presentazione del piano preventivo dei progetti e delle uscite (da presentarsi a inizio anno da parte degli stessi docenti).

Il consigliere Casagrande interviene puntualizzando la necessità di proporre eventuali modifiche migliorative allo strumento del contributo volontario. Chiede inoltre se sia possibile aumentare il budget delle minute spese. Ribadisce comunque la necessità di presentare (da parte dei docenti) una programmazione preventiva a inizio anno.

Il consigliere Galassi propone che si informino i genitori sul fatto che se non viene versato il contributo volontario diventa impossibile per i docenti realizzare i progetti.

La docente Barbieri osserva che negli Istituti di secondaria di II grado, il versamento viene chiesto a inizio anno alla scuola superiore altrimenti non è possibile completare l'iscrizione.

Osserva altresì che, per chi ha più figli nello stesso circolo, diventa un problema pagare.

La DS interviene nella discussione con alcune osservazioni:

1. Il materiale di uso quotidiano si chiede ai genitori. Si possono fare dei buoni presso le cartolerie per gestire spese per acquisti vari.

2. Per le gite può essere utile fare un preventivo gite entro la fine di ottobre per poter anticipare ai genitori gli importi richiesti.

La DSGA rileva inoltre che vi sono due (2) pannelli (LIM) che ormai sono da sostituire e che costituiscono (da soli) una spesa considerevole.

La docente Storniolo rileva che qualche classe ("Bassi") ha sfiorato durante quest'anno il budget consentito da quanto raccolto con il contributo volontario.

La docente Barbieri chiede se sia possibile usufruire del contributo di solidarietà per le gite dell'anno prossimo (in particolare per il plesso "Cipi").

La DSGA rileva, a questo proposito, che il vero problema si presenta soprattutto per le gite.

Dopo ampia e articolata discussione, il CdC propone di votare due distinte mozioni.

1. Destinare 10% del fondo di solidarietà non utilizzato nell'a.s. 2018-19, per la manutenzione tecnologie.

2. Mantenimento del C.V. con un insieme di modifiche proposte per l'anno scolastico 2019-20, così come emerso dalla discussione al presente punto dell'ODG.

Si procede alla votazione della prima mozione.

Il CONSIGLIO di CIRCOLO, sentiti tutti i pareri degli intervenuti alla discussione,

APPROVA all'unanimità con

Delibera n. 150

la destinazione del 10% del fondo di solidarietà non utilizzato per l'a.s. 2018-19, per la manutenzione tecnologie.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

f.to PANCALDI Emiliano

f.to LISA Lodi

Verifica contributo volontario

Il Consiglio di Circolo, sentiti tutti i pareri degli intervenuti alla discussione, sulla seconda mozione :
“Mantenimento del contributo volontario con un insieme di modifiche proposte per l’anno scolastico 2019-20”
Si procede alla votazione relativa al pacchetto di modifiche sotto riportato.

Modifiche proposte per l’anno 2019-2020:

1. Viene indicata la scadenza di metà Ottobre entro cui versare il contributo volontario.;
2. Si propone la cifra di 30 euro, con promemoria da inviare prima della scadenza;
3. Nelle comunicazioni ai genitori si chiede di indicare su bonifico NOME – COGNOME – CLASSE – PLESSO;
4. Per quanto riguarda i casi di più fratelli nello stesso plesso, si procederà a un versamento unico, che la segreteria provvederà a dividere equamente tra le classi frequentate;
5. possibilità di pagare i percorsi didattici presso i musei con il contributo volontario (rimane fuori solo il trasporto);
6. Con il contributo volontario, si potrà procedere all’acquisto di qualunque sussidio didattico, previo accordo con le famiglie;
7. Possibilità di esprimere parere all’interclasse sull’uso accorpato dei contributi su più classi.

Il CONSIGLIO DI CIRCOLO, esaminato l’insieme delle proposte di modifica allo strumento del contributo volontario con

Delibera n.151

Approva il mantenimento del suddetto strumento (Contributo volontario con nuove modifiche) con i seguenti risultati:

- 12 favorevoli
- 3 astenuti.

L’insegnante Casagrande osserva, a fine votazione, quanto sia necessario presentare (da parte dei docenti) una programmazione preventiva a inizio settembre per poter richiedere alle famiglie un’eventuale erogazione liberale tale da poter coprire le spese per i progetti proposti.

IL SEGRETARIO

f.to PANCALDI Emiliano

IL PRESIDENTE

f.to LISA Lodi

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

DELIBERA N° 152

DEL 25/06/2019

triennio 2016/2019

Calendario scolastico 2019-2020

La scuola inizia il 16 settembre e termina il 5 giugno
Chiusure proposte dal collegio e approvate: 23 dicembre; 1 giugno.
Il 30 giugno per l'infanzia, chiusura dopo pranzo.

Il CONSIGLIO DI CIRCOLO, sentite le proposte,

APPROVA all'unanimità con

Delibera n.152

le variazioni al calendario scolastico presentate.

IL SEGRETARIO

f.to PANCALDI Emiliano

IL PRESIDENTE

f.to LISA Lodi

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

DELIBERA N° 153

DEL 25/06/2019

triennio 2016/2019

Chiusura segreteria a.s. 2019-2020

Si approvano le seguenti chiusure della segreteria:

- 24; 27; 31 dicembre;
- 1 giugno;
- 13-14 agosto 2020.

Il recupero avverrà con le modalità previste dalla contrattazione integrativa.

Delibera n.153

Il CONSIGLIO DI CIRCOLO, sentite le proposte,

APPROVA

All'unanimità le date di chiusura presentate.

La segreteria, in estate, osserverà i seguenti orari: 7.15-14.27

L'apertura al pubblico estivo: dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 9.00 e dalle 11.00 alle 13.00

IL SEGRETARIO

f.to PANCALDI Emiliano

IL PRESIDENTE

f.to LISA Lodi

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

DELIBERA N° 154

DEL 25/06/2019

triennio 2016/2019

Tempo scuola 2019-2020 (classe 1B Calvino)

Si conferma che tutte le classi di Calvino saranno funzionanti a 40 ore.

Il CONSIGLIO DI CIRCOLO, sentita la relazione,

APPROVA all'unanimità con

Delibera n.154

il Tempo scuola per il plesso "Calvino" per l'a.s. 2019-20.

IL SEGRETARIO

f.to PANCALDI Emiliano

IL PRESIDENTE

f.to LISA Lodi

Tempo scuola 2019-2020 (classe 1B Calvino)

Si formalizza la permanenza dell'allievo di Calvino presso i locali della scuola assistito da un educatore.

Il CONSIGLIO DI CIRCOLO con ,

Delibera n.155

APPROVA all'unanimità

l'assistenza con educatore presso il plesso "Calvino" come riportato sopra.

IL SEGRETARIO

f.to PANCALDI Emiliano

IL PRESIDENTE

f.to LISA Lodi

Richiesta uso locali da parte di Coop Alveare e AUSL e Polisportiva Progresso (mozione d'ordine)

Hanno presentato candidature per progetti doposcuola:

- Cooperativa Alveare
- Polisportiva Progresso

I giorni saranno quelli di lunedì e venerdì, dalle ore 14,30, con consegna degli alunni da parte del personale educativo in servizio mensa, direttamente alle due associazioni.

Il CdC decide di concedere l'uso dei seguenti locali:

- Aula magna (e servizi igienici e ripostiglio) per Alveare.
- Palestra (e servizi igienici) per Polisportiva.

Le attività termineranno comunque alle 16:30

Il CdC, sentite le proposte,

Delibera n.156

All'unanimità l'uso così definito dei locali da parte delle associazioni Coop Alveare e Polisportiva Progresso per le iniziative su esposte.

IL SEGRETARIO

f.to PANCALDI Emiliano

IL PRESIDENTE

f.to LISA Lodi