



Ministero dell'Istruzione e del Merito

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

Via A. Gramsci, 175 – 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

Tel. 051711285/286 e-mail boee068003@istruzione.it - pec boee068003@pec.istruzione.it

C.F. 80074330376 codice univoco ufficio UFMTD6

Albo online -- Sito web

Agli Atti

Oggetto: Dispositivo di liquidazione compenso accessorio ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti a.s. 2022/2023

VISTO il C.C.N.I. in vigore e le sequenze contrattuali Comparto Scuola;

VISTO il contratto integrativo d'istituto sottoscritto in via definitiva il 12/01/2023;

Accertato l'effettivo svolgimento dell'attività con il relativo computo del numero di ore di sostituzione dei colleghi assenti effettuate;

Verificato la sussistenza di sufficiente copertura finanziaria della spesa complessiva sulla piattaforma NOIPA C.U.;

DETERMINA E DISPONE

- di liquidare Poggioli T., Piantadosi T., Collazzo R., Todaro G., Papagna E., Emulo E., Sacco R., Bernardoni G., Langella T., Piacenti M., docenti interni della Istituzione scolastica, la somma complessiva di € 1.576,38 lordo dipendente per un numero totale di 94 ore e 30 minuti, come dettagliato nella tabella di liquidazione custodita agli atti della Direzione Didattica di Castel Maggiore, per lo svolgimento di eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti nell' a.s. 2022/2023;
- di autorizzare il D.S.G.A. a porre in essere tutte le azioni e istruttorie per il pagamento di quanto dovuto dai suddetti beneficiari;
- di disporre che la liquidazione delle spettanze al personale avente titolo sia caricato e inviata al SIRGS -NoiPA all'atto della disponibilità dei fondi sul POS della Direzione Didattica di Castel Maggiore;
- di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito internet dell'Istituzione scolastica in "Amministrazione Trasparente", all'Albo online.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Cinzia Quirini