



Ministero dell'Istruzione

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

Via A. Gramsci, 175 – 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

Tel. 051711285/286 e-mail boee068003@istruzione.it - pec boee068003@pec.istruzione.it

C.F. 80074330376 codice univoco ufficio UFMTD6

OGGETTO: Avviso pubblico di indizione della procedura comparativa per il conferimento di incarico di collaborazione ad un esperto esterno di comprovata esperienza per la realizzazione del progetto "Sportello Ascolto" rivolto a tutti i docenti e a tutti i genitori dei 7 plessi di scuola primaria e infanzia del circolo per l'a.s. 2020/2021. CIG: Z493112910

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI i progetti di ampliamento dell'offerta formativa inseriti nel P.T.O.F. di questo Istituto per l'anno scolastico 2020/2021;

VISTA la comunicazione prot n. 9.690 del 27/01/2021 con la quale l'Unione Reno Galliera comunicava i finanziamenti relativi alla realizzazione del progetto Sportello Ascolto a.s. 2020/2021;

VISTO il Programma Annuale 2021 approvato dal CdC nella seduta del 10.02.2021

CONSIDERATA la necessità di attivare uno sportello di ascolto nell'ambito degli interventi volti al sostegno delle famiglie e dei docenti;

VISTI gli obiettivi del progetto:

- Favorire e promuovere azioni facilitanti la risoluzione dei conflitti relazionali all'interno del gruppo classe
- Sostenere e favorire i genitori nelle responsabilità che il compito educativo comporta

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto di comprovata esperienza cui conferire un incarico per la realizzazione del progetto "Sportello Ascolto"

CONSIDERATO che presso l'Istituto non è possibile reperire personale in possesso delle specifiche competenze richieste;

VISTO il decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (18G00155) (GU Serie Generale n.267 del 16-11-2018) e in particolare l'art. 44 co 4 contenente le norme relative al conferimento di contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

RITENUTO che per la realizzazione del progetto è necessario indire un avviso pubblico per la selezione di esperti esterni con specifiche professionalità;

VISTI gli articoli 5 e 7 – c. 6 del D. Lgs n. 165 del 30/08/2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione del contraente cui conferire contratto di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275

VISTO l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e ss. mm. ii;

RENDE NOTO

che in esecuzione del progetto "Sportello Ascolto" rivolto a tutti i docenti e a tutti i genitori dei 7 plessi di scuola primaria e infanzia del circolo per l'a.s. 2020/2021, è divulgato avviso pubblico per la selezione di un esperto di comprovata esperienza

La prestazione oggetto del presente avviso pubblico è:

1. attivazione di un punto d'ascolto scolastico per genitori e docenti almeno 2 volte al mese a distanza o alternativamente presso la scuola primaria Bassi (via Gramsci 175) a Castel Maggiore capoluogo e presso la scuola primaria Calvino (via Resistenza, Castel Maggiore) in località Trebbo di Reno
Gli incontri non potranno essere di durata inferiore a 45 minuti ciascuno e dovranno iniziare non prima delle ore 16.30 e terminare entro le ore 19.30.
2. Disponibilità ad effettuare osservazioni nelle classi segnalate dalla scuola con le stesse finalità del progetto Sportello Ascolto e restituzione dei risultati agli insegnanti.

Budget disponibile: Il compenso totale forfetario onnicomprensivo degli oneri di legge e delle spese non dovrà superare la cifra pari a € 5.473,13 (cinquemilaquattrocentosettantatre/13), da intendersi al lordo di IRPEF, IRAP o IVA, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale e assicurativo, presente e futuro, e di ogni altra ritenuta.



Ministero dell'Istruzione

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

Via A. Gramsci, 175 – 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

Tel. 051711285/286 e-mail boee068003@istruzione.it - pec boee068003@pec.istruzione.it

C.F. 80074330376 codice univoco ufficio UFMTD6

Requisiti per l'ammissione alla selezione

Titoli di accesso professionali:

- Laurea in pedagogia.
- Esperienze di collaborazione con i servizi sociosanitari
- Esperienze di conduzione sportelli ascolto negli ultimi 5 anni
- Esperienze pregresse di formazione docenti su tematiche relative alla gestione della classe e dei casi problematici e/o genitori sul disagio giovanile in ambito scolastico

All'esperto individuato per lo svolgimento delle suddette attività si richiede inoltre il possesso dei seguenti requisiti

- essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale,
- essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali

Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

L'esperto individuato dovrà:

- essere in posizione di regolarità contributiva
- essere in grado di emettere fattura elettronica da far pervenire tramite il sistema di interscambio.

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione gli esperti

- ❖ in possesso di titoli e di studio e competenze attinenti all'attività cui è destinato il contratto, certificati mediante dichiarazione personale e allegando il curriculum vitae in formato europeo.
- ❖ in grado di emettere fattura elettronica

Gli aspiranti devono presentare direttamente alla scuola entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del 30/03/2021 apposita domanda di partecipazione (**Allegato 1**), in carta semplice, indirizzata al Dirigente Scolastico. **La domanda dovrà essere inoltrata tramite posta certificata al seguente indirizzo: boee068003@pec.istruzione.it.**

Non saranno prese in esame le domande pervenute oltre i termini previsti o in difformità alle modalità sopra descritte, le domande presentate non potranno essere ritirate o sostituite.

Contenuto della domanda

La domanda deve essere redatta in carta semplice e deve contenere, pena l'esclusione dalla procedura a seguente documentazione redatta in conformità ai modelli allegati al presente bando:

1. domanda di partecipazione (Allegato 1);
2. offerta economica e dichiarazione di autocertificazione (Allegato 2)
3. curriculum vitae dell'esperto, in formato europeo da cui si evincano, in modo chiaro e preciso, **solo** i titoli posseduti e valutabili e le eventuali esperienze professionali congruenti con il progetto, Il CV dovrà essere redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, N. 445 e pertanto valevole quale autocertificazione a norma di legge.
4. fotocopia del documento di identità in corso di validità;
5. proposta progettuale
6. tracciabilità flussi (Allegato "tracciabilità dei flussi.doc")

Cause di esclusione

1. presentazione della domanda in modalità difformi da quella indicata dal bando
2. curriculum in formato difforme da quello europeo
3. utilizzo di moduli difformi da quelli previsti dal bando
4. non in grado di emettere fattura elettronica



Ministero dell'Istruzione

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

Via A. Gramsci, 175 – 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

Tel. 051711285/286 e-mail boee068003@istruzione.it - pec boee068003@pec.istruzione.it

C.F. 80074330376 codice univoco ufficio UFMTD6

Selezione delle domande e approvazione della graduatoria

La selezione delle domande, pervenute sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, tenendo conto di quanto espresso nel presente bando, assistito da un'apposita commissione all'uopo nominata che, si atterrà alla seguente tabella per l'attribuzione del punteggio:

TITOLI VALUTABILI Max 40 punti	Laurea in Pedagogia	PUNTI 8
	Esperienze pregresse di collaborazione con servizi socio-sanitari Si valutano massimo 4 attività	PUNTI 3 per attività
	Esperienze pregresse di conduzione Sportelli Ascolto nei 5 anni scolastici precedenti Si valutano massimo 4 esperienze	PUNTI 2 per esperienza
	Esperienze pregresse di formazione docenti su tematiche relative alla gestione della classe e dei casi problematici e/o genitori sul disagio giovanile in ambito scolastico Si valutano massimo 4 esperienze	PUNTI 3 per esperienza
PROPOSTA PROGETTUALE Max 60 punti	Coerenza con gli obiettivi del progetto e con la tematica da affrontare	

Al termine della valutazione sarà stilata apposita graduatoria che sarà pubblicata sul sito Web dell'Istituto.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente ai requisiti richiesti dall'avviso o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dell'attività. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria.

Si precisa che, qualora la presente gara andasse deserta, l'Istituto ricorrerà a trattativa privata.

L'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni effettuate dall'incaricato. L'Amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli e/o le esperienze dichiarati.

La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione all'avviso è motivo di rescissione del contratto effettuata a mezzo raccomandata via @pec. In caso di rinuncia all'incarico, da dichiarare al momento della comunicazione dell'affido, si procederà al conferimento dell'incarico al secondo in graduatoria e così via.

Stipula del contratto

Il contratto che avrà la forma scritta del Contratto di Prestazione d'Opera sarà affidato con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.**

Le attività si svolgeranno nel corso dell'anno scolastico 2020/2021 in base ad un calendario concordato con il dirigente scolastico, tenendo preliminarmente conto delle effettive esigenze della scuola; gli incontri si svolgeranno una volta ogni 2 settimane alternativamente presso la scuola primaria F. Bassi (via Gramsci 175 Castel Maggiore) e presso la scuola primaria I. Calvino (via Resistenza, Loc. Trebbo di Reno Castel Maggiore) o in modalità a distanza

La collaborazione sarà espletata dal soggetto senza vincoli di subordinazione. Il contratto non costituisce in alcun caso rapporto di lavoro dipendente o di collaborazione coordinata continuativa e non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

L'esperto, ai fini della liquidazione del compenso, dovrà fornire all'Amministrazione la dichiarazione del c/c bancario o postale dedicato, ai sensi dell'art. 3 comma 8 L. 136/2010.

Una volta stipulato il contratto la prestazione pattuita potrà essere motivatamente interrotta nel caso vengano meno i presupposti della stessa, senza che l'incaricato possa vantare ogni pretesa se non il pagamento del corrispettivo pattuito limitatamente alle prestazioni effettivamente erogate.



Ministero dell'Istruzione

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

Via A. Gramsci, 175 – 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

Tel. 051711285/286 e-mail boee068003@istruzione.it - pec boee068003@pec.istruzione.it

C.F. 80074330376 codice univoco ufficio UFMTD6

Il compenso sarà corrisposto entro 30 gg dal ricevimento Fattura Elettronica che dovrà essere emessa successivamente all'accredito da parte dell'Unione Reno Galliera dei fondi previsti per la realizzazione dell'attività.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web di questa istituzione scolastica.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti via mail agli Uffici di Segreteria all'indirizzo boee068003@istruzione.it

Trattamento dati personali

Ai sensi del decreto 30 giugno 2003, n. 196 (codice sulla Privacy) e del Regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R) in materia di protezione dei dati personali i dati forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità della gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Tutti i dati forniti saranno trattati anche in forma automatizzata. La scuola si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati

Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico Silvia Brunini

Il Dirigente Scolastico
Silvia Brunini