



Direzione Didattica di Castel Maggiore
Via Gramsci, 175 - tel 051711285 fax 0516322616
40013 Castel Maggiore - BO



<i>Determina a contrarre ai sensi dell'articolo 32, Decreto Legislativo n° 50/2016 (Codice degli appalti pubblici)</i>	
Determina n° del	85 20/10/2022
Fornitura:	Acquisto dispositivo rilevazione presenze applicativo Nuvola per scuola infanzia Mezzetti

Il Dirigente Scolastico

Valutata	la proposta presentata da: Direttore Amministrativo per l'acquisto di: Acquisto dispositivo rilevazione presenze applicativo Nuvola per scuola infanzia Mezzetti con destinazione: Plessi scolastici
Visto	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), Delibera n° 81 Consiglio di Istituto del 20/12/2021;
Visto	il Programma Annuale 2022
Accertato	che la disponibilità finanziaria sul pertinente Piano delle destinazioni è congrua per accogliere la spesa in esame;
Ritenuto	opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;
Visto	il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
Vista	la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
Vista	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
Visto	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
Visto	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
Visto	il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016) in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE - in particolare l'art. 36 comma 1 e 2 a/b;
Visto	l'art.32 comma 2 del Decreto Legislativo 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
Viste	le disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, aggiornato con le modifiche, da ultimo, introdotte dalla Legge 30 dicembre 2018, n. 145 in vigore dal 01-01-2019;
Visto	il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Titolo V "Attività negoziale";
Visto	il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n° 123 del 05/02/2019
Cig	Z51381F606
Considerato	che è stato stipulato con il fornitore contratto per l'uso di applicativo online di rilevazione presenza;
Accertato	che è imprescindibile l'utilizzo di tale dispositivo per la rilevazione delle presenze del personale scolastico con il software in dotazione;
Rilevata	l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture,

Determina a contrarre,

Procedere all'acquisizione di:	Acquisto dispositivo rilevazione presenze applicativo Nuvola per scuola infanzia Mezzetti
<i>Data inizio fornitura</i>	<i>20/10/2022</i>
<i>Data termine fornitura</i>	<i>31/10/2022</i>
<i>Impegnando la somma di</i>	€ 330,00 più IVA € 72,60
<i>Di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio dell'Istituto</i>	€ 402,60
<i>Piano delle Destinazioni</i>	A02 - 8 ACQUISTO HARDWARE
<i>Piano dei Conti Spesa:</i>	06 / 01 / 004 I.V.A.
<i>Piano dei Conti Entrata:</i>	01 / 02 Vincolato.
Fattispecie contrattuale:	(1) Contratti di importo inferiore a € 40.000
<i>Modalità di espletamento Bando:</i>	(8) Affidamento diretto
<i>Criterio di aggiudicazione:</i>	(14) Richiesta preventivo
<i>Oggetto principale del contratto:</i>	Fornitura di prodotti
<i>Categoria merceologica oggetto della fornitura di cui al DPCM soggetti aggregatori. Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014): Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 DPCM 24/12/2015</i>	
<i>art. 45, c. 2, D. 129/2018</i>	(1) Affidamento diretto in piena autonomia del dirigente scolastico (per importi fino a € 10.000).
<i>art. 32, c. 2, D.Lgs 50/2016</i>	Si procede all'affidamento diretto alla ditta MADISOFT SPA - P.IVA 01818840439 per corrispondenza tecnica e congruità del prezzo offerto dall'affidatario e per le motivazioni di cui in premessa
<i>legge 136/2010</i>	È onere di questa Stazione Appaltante procedere all'acquisizione del Codice Identificativo Gara (CIG)
Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.	

Responsabile del procedimento amministrativo: *Dirigente scolastico*
Responsabile Unico del Procedimento (RUP) art. 31 c.1 del D.Lgs 50/2016: *Dirigente Scolastico*

Il Dirigente Scolastico

Quirini Cinzia

(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)



Direzione Didattica di Castel Maggiore
Via Gramsci, 175 - tel 051711285 fax 0516322616
40013 Castel Maggiore - BO



LIQUIDAZIONE DELLA SPESA
(Articolo 16, Decreto 28 agosto 2018 n° 129)

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi,

Accertata la regolarità dell'esecuzione della Determina a contrarre n° **85** del **20/10/2022**
fornitura di prodotti *Acquisto dispositivo rilevazione presenze applicativo Nuvola per scuola infanzia*
Data inizio fornitura *20/10/2022* Data termine fornitura *31/10/2022*

Accertata la copertura finanziaria con imputazione nel Programma Annuale 2022

Visto il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 in particolare gli articoli 11,15, 16, 17, 18 e 19;

Dispone sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovante il diritto del creditore,
la liquidazione della fattura n° del di € 330,00 72,60 **402,60**

Corrispondendo: imponibile iva **Totale**

Tipo di mandato: **Mandato NO Split Payment**

Numero Provvedimento: **85** data Prov: **20/10/2022**

Piano delle Destinazioni: **A02 - 8 ACQUISTO HARDWARE**

(A)

Creditore: **MADISOFT SPA**
Descrizione: imponibile fattura n° del
CIG: **Z51381F606**

Tipologia Bollo: (1) *Esente bollo*

Causale esenzione Bollo: (13) *Esente art.6, Tabella D.P.R 642/72*

Soggetto destinatario delle spese: (1) *Esente*

Natura del Pagamento: (1) *Esente*

Causale Esenzione Spese: (1) *bonifici, stipendi e rimborsi spese ai dipendenti*

Finanziamento: *Statale*

Destinazione: *Libera*

Tipo contabilità ente ricevente: *Infruttifera*

Piano dei Conti Spesa: 02 / 03 / 007 Strumenti tecnico-specialistici non sanitari
Importo: **€ 330,00**

Piano dei Conti Entrata: 01 / 02 Vincolato
sottovoce

Tipo di mandato: **Mandato Split Payment**

(per scissione dei pagamenti "split payment" previsto dall'art. 1, comma 629, lettera b, Legge 23/12/2014, n. 190)

Numero Provvedimento: **85** data Prov: **20/10/2022**

Piano delle Destinazioni: **A02 - 8 ACQUISTO HARDWARE**

(B)

Creditore (Erario): **Agenzia delle Entrate di**
Descrizione: IVA fattura n° del MADISOFT SPA
CIG: **Z51381F606**

Tipologia Bollo: *Esente bollo*

Causale esenzione Bollo: *Pagamenti a favore di amministrazioni/bilancio dello stato.*

Soggetto destinatario delle spese: *ESENTE*

Natura del Pagamento: *Pagamenti a favore di amministrazioni/bilancio dello stato.*

Causale Esenzione Spese: *Pagamenti a favore di amministrazioni/bilancio dello stato.*

Finanziamento: *Statale*

Destinazione: *Libera*

Tipo contabilità ente ricevente: *Infruttifera*

N° C/C Banca d'Italia Ente Ricevente: *0001777*

Modalità: *F24 EP* Conto di addebito IBAN *IT28E0100003245240300310120*

Piano dei Conti Spesa: 06 / 01 / 004 I.V.A.
Importo: **€ 72,60**

Piano dei Conti Entrata: 01 / 02 Vincolato
sottovoce

Per quanto riguarda la gestione contabile della fattura, quest'amministrazione provvederà alla contabilizzazione nella Piattaforma per

la certificazione dei crediti; l'IVA, verrà contabilizzata ponendola nello stato SSP (sospeso) indicando l'apposita causale "SPLITIVA".

Per la liquidazione si provvede con:

(A) per l'imponibile: impegno numero _____ mandato n° _____ / P.A. 2022
(B) e per l'IVA: impegno numero _____ mandato n° _____ / P.A. 2022

I beni della fornitura sono stati presi in carico nel registro:

data

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi
Patrizia Trani



VERBALE DI COLLAUDO / VERIFICA DI CONFORMITA'
(Articolo 17, comma 3, Decreto 28 agosto 2018 n° 129)

Visto	il contratto di acquisto	Acquisto dispositivo rilevazione presenze applicativo Nuvola per scuola infanzia Mezzetti
	oggetto principale	(1) Contratti di importo inferiore a € 40.000
	con destinazione	Plessi scolastici
	per il Progetto:	
	Programma Annuale	A02 - 8 ACQUISTO HARDWARE
	Determina a contrarre n°	2022
	del	85
	Ditta fornitrice	20/10/2022
	fattura	MADISOFT SPA
		n° del
		imponibile € 330 + IVA € 72,6 = Totale € 402,6
Visto	l'articolo 17 comma 3 del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018;	

si è riunita per procedere alla verifica e al collaudo dei prodotti della fornitura.

Dalle prove eseguite è risultato che:

- I materiali impiegati corrispondono per caratteristiche tecniche e dotazioni a quanto descritto nell'ordinazione e nell'offerta a cui la stessa fa riferimento;
- I materiali impiegati sono tutti di buona qualità;
- Le lavorazioni risultano eseguite con accuratezza;
- La fornitura è conforme a quanto richiesto;
- La fornitura è perfettamente funzionante e priva di difetti palesi.

La Commissione,
pertanto ha constatato la perfetta efficienza dei materiali predetti, che sono risultati qualitativamente rispondenti allo scopo cui devono essere adibiti ed esenti da menomazioni e difetti che ne possono pregiudicare il pieno impiego.

Esito del collaudo **POSITIVO**

Altre informazioni:

Certificato di regolare esecuzione - Art 102 comma 2 Codice degli Appalti 50/2016

Si certifica che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative è stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali.

Componenti della Commissione tecnica:

..... (verbalizzante)
.....
.....
.....
.....

Responsabile del procedimento amministrativo:
Dirigente scolastico

Il verbalizzante