



# Ministero dell'Istruzione

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

Via A. Gramsci, 175 – 40013 CASTEL MAGGIORE (BO) Tel. 051711285/286 e-mail [boee068003@istruzione.it](mailto:boee068003@istruzione.it)  
pec [boee068003@pec.istruzione.it](mailto:boee068003@pec.istruzione.it) - C.F. 80074330376 - Codice Univoco ufficio UFMTD6

Prot. n. 4127

Castel Maggiore, 21 aprile 2022

Cig. Z2A3619956

## CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA

tra

L'Istituzione Scolastica denominata **DIREZIONE DIDATTICA STATALE DI CASTEL MAGGIORE** in persona del suo Dirigente Scolastico pro-tempore Prof.ssa GINEVRA ROSSI

e

l'Alveare Cooperativa Sociale arl., con sede in Castel Maggiore (BO) in Via Ilaria Alpi n.7, e-mail: [alveare@cooperativasocialealveare.it](mailto:alveare@cooperativasocialealveare.it), in persona del rappresentante pro-tempore Sig. Romagnoli Umberto nato a Bologna (BO) il 20/02/1970 e residente a Castel Maggiore (BO), in Via Ilaria Alpi n. 7, impresa costituita da esperti nella gestione di interventi e servizi educativi, nello specifico in attività di sostegno allo studio;

### PREMESSO

- gli art.5 e 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 del 30/08/2001 sul potere di organizzazione della P.A. e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non si può far fronte con personale in servizio;
- la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;
- i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;
- il regolamento di contabilità D.I. n.129/2018;
- la normativa attualmente vigente in materia di "pedofilia";

**VISTI** i progetti di ampliamento dell'offerta formativa inseriti nel P.T.O.F. di questo Istituto per l'anno scolastico 2021/2022 approvato dal Consiglio s'Istituto con delibera n. 67 del 08/11/2021;

**VISTO** il Programma Annuale 2022 approvato con delibera n. 96 del 02 febbraio 2022;

**VISTA** la determina n. 52 del 20/04/2022 di individuazione di esperti esterni per la realizzazione delle attività di svolgimento dei compiti, di socializzazione e di incremento della relazione con i pari e gli adulti;

**VISTA** la tematica da affrontare:

❖ potenziamento dell'offerta formativa extracurricolare, recupero delle competenze di base, consolidamento delle discipline e recupero della socialità e della relazione collettiva;

**CONSIDERATI** gli obiettivi del progetto:

- gestire i compiti assegnati dalla scuola affiancati da un educatore;
- recuperare, supportare e sostenere lo sviluppo di conoscenze abilità, competenze legate all'apprendimento;
- fare acquisire gradualmente un efficace metodo di studio e una buona autonomia anche nel lavoro a casa;
- avere consapevolezza dei propri limiti e viverli come stimolo al superamento degli stessi;
- ridurre lo svantaggio scolastico;
- incrementare l'autonomia e l'autostima;
- offrire occasioni ed esperienze significative per aumentare la motivazione alla partecipazione e la socializzazione;

**VISTA** la proposta presentata dall'Alveare Cooperativa Sociale arl. in data 07/04/2022 (prot. n. 3746 del 08/04/2022);

**CONSIDERATE** le risorse disponibili nell'aggregato di bilancio del PA2022 progetto P.02.02;

**si stipula** il presente contratto alle condizioni indicate nei sottoelencati articoli:

**ART.1:** Il presente rapporto contrattuale è regolato per quanto non previsto dalle parti, dalle disposizioni del Nuovo Regolamento di contabilità delle Istituzioni scolastiche D.I. n. 129/2018 e, per quanto non disposto da questo, dalla legge e dal regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità dello Stato, nonché dal codice civile e dalle altre disposizioni normative in materia contrattuale.

**ART.2:** Oggetto del presente contratto è la realizzazione delle attività di svolgimento dei compiti, di socializzazione e di incremento della relazione con i pari e gli adulti, mediante attività di supporto e di affiancamento finalizzata a favorire l'autonomia, il metodo di studio e l'apprendimento, rivolta agli alunni delle classi terze, quarte e quinte della scuola primaria F. Bassi per l'a.s. 2021/2022.



# Ministero dell'Istruzione

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

Via A. Gramsci, 175 – 40013 CASTEL MAGGIORE (BO Tel. 051711285/286 e-mail [boee068003@istruzione.it](mailto:boee068003@istruzione.it)  
pec [boee068003@pec.istruzione.it](mailto:boee068003@pec.istruzione.it) - C.F. 80074330376 - Codice Univoco ufficio UFMTD6

Oggetto della prestazione: Il progetto coinvolge 7 gruppi da circa 15 bambini e prevede lo svolgimento delle attività in sette incontri pomeridiani di due ore ciascuno e copre il periodo dal 22 aprile 2022 al 03 giugno 2022. Il personale utilizzato è rappresentato da educatori della Cooperativa Alveare.

Modalità di svolgimento del rapporto e obblighi del prestatore:

Tale attività, di tipo professionale, verrà svolta dalla Società Cooperativa Alveare con i suoi educatori, in armonia con quanto previsto dal progetto, utilizzando la struttura dell'istituto, secondo le modalità da concordarsi con il docente referente, senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti dell'istituto, nel rispetto delle disposizioni di legge inerenti l'esercizio delle attività autonome di tipo professionale e con assunzione diretta della responsabilità derivante dall'esecuzione dell'attività oggetto del presente contratto.

Restano in capo alla Cooperativa gli obblighi di vigilanza dei minori loro affidati durante lo svolgimento delle attività, compreso le attività di presa in carico degli alunni e di riconsegna alle famiglie al termine.

Il personale della Cooperativa si obbliga altresì alla custodia degli arredi, degli oggetti e di qualsiasi altro materiale utilizzato o comunque presente nel tempo di espletamento della prestazione.

Gli educatori sono tenuti alla compilazione del registro giornaliero delle presenze, annotando la data e gli alunni effettivamente partecipanti per ogni giorno di attività e sono parimenti tenuti a firmare i singoli fogli del registro e a consegnarli alla segreteria scolastica. Il referente dell'Istituzione Scolastica per gli aspetti organizzativi è l'ins. Raffaella Casagrande.

Decorrenza, durata,

L'incarico ha decorrenza dal 22/04/2022 al 3/06/2022 ed è esclusa, come per legge, ogni proroga tacita. Ogni ulteriore accordo, concernente l'eventuale prolungamento del presente rapporto oltre il termine di scadenza, dovrà risultare soltanto da atto scritto tra le parti secondo le procedure di legge.

In caso di disdetta anticipata del contratto, la parte recedente dovrà darne preavviso con un mese di anticipo, a mezzo di comunicazione raccomandata. In caso di mancato rispetto del termine da parte dell'Incaricato, l'Istituto si riserva di trattenere sui compensi non liquidati il controvalore delle prestazioni mediamente corrispondenti al periodo di mancato preavviso.

**ART. 3:** L'Istituzione scolastica si impegna a corrispondere per l'attività effettivamente svolta la somma dell'importo € 20,50 per ogni incont (7 incontri di due ore ciascuno per 7 gruppi da 15 bambini) per un importo complessivo di € 287.00 + IVA 5% pari a 301,35 (trecentouno/35), onnicomprensivo di ogni onere (IVA 5% inclusa), che verrà liquidato previo rilascio di una regolare ricevuta di pagamento intestata a DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE VIA GRAMSCI 175 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO) C.F. 80074330376 Cod. UNIVOCO UFFICIO: UFMTD6 – e da una dichiarazione attestante l'effettiva prestazione dell'attività concordata.

#### **ART. 4** Scioglimento

L'incarico verrà a cessare prima della scadenza qualora il prestatore d'opera:

- non presti la propria attività conformemente alle disposizioni di massima impartite;
- non consegni il risultato pattuito nei modi e nei tempi concordati;

#### **ART. 5** Sospensione

In caso di urgenza, è consentita al dirigente scolastico la sospensione dell'attività, anche ai sensi dell'art. 4 comma 10 del DPR 10 ottobre 1996 n. 567.

#### **ART. 6** Recesso

E' facoltà della Direzione Didattica di Castel Maggiore di recedere dal contratto con decisione motivata, con preavviso di almeno 15 giorni con lettera raccomandata indirizzata all'interessato.

#### **ART. 7** Proroghe

Le eventuali variazioni al rapporto contrattuale dovute al conferimento di successivi incarichi ovvero ulteriori incarichi, saranno concordate a parte ed annotate in calce al presente disciplinare;

#### **ART. 8** Incompatibilità

L'incaricato dichiara che non sussistono motivi di incompatibilità legati ad interessi di qualunque natura con riferimento all'oggetto indicato e si impegna a comunicare all'Istituto tempestivamente eventuali motivi di incompatibilità che possano sopraggiungere;



# Ministero dell'Istruzione

DIREZIONE DIDATTICA DI CASTEL MAGGIORE

Via A. Gramsci, 175 – 40013 CASTEL MAGGIORE (BO Tel. 051711285/286 e-mail [boee068003@istruzione.it](mailto:boee068003@istruzione.it)  
pec [boee068003@pec.istruzione.it](mailto:boee068003@pec.istruzione.it) - C.F. 80074330376 - Codice Univoco ufficio UFMTD6

## **Art. 9 Trattamento dei dati**

La Cooperativa e gli educatori utilizzati nel progetto si impegnano a garantire la riservatezza delle informazioni e dei dati trattati ed a rispettare tutte le disposizioni previste dal D.Lgs 30.06.2003 n. 196 (codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R.) in materia di protezione dei dati personali.

L'Istituto garantisce il trattamento dei dati personali come per legge nei modi e per i fini istituzionali dell'Istituto.

La Cooperativa dà il proprio incondizionato consenso al trattamento dei propri dati e di quelli del personale coinvolto per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente contratto, per i fini istituzionali dell'Istituto nonché per i fini statistici.

## **Art. 10 disciplinare**

Per quanto non diversamente disposto con il presente disciplinare, si applicano le norme del titolo III del Lavoro Autonomo del Codice Civile.

## **Art. 11 Registrazione**

Il presente incarico è soggetto a registrazione soltanto in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 26 Ottobre 1972 n. 634 allegato A, parte 2 art. 10

## **Art. 12 Foro competente**

Qualsiasi controversia relativa alla interpretazione, applicazione ed esecuzione della presente convenzione è devoluta alla competenza del foro di Bologna.

## **Art. 13 Sicurezza**

L'incaricata, altresì, si impegna tempestivamente a prendere contatto con il referente alla sicurezza insegnante Giuseppina Miccoli affinché, ai sensi del D. L.vo 81/08 e successive modifiche e integrazioni, venga messo al corrente delle condizioni di sicurezza all'interno dell'edificio in cui si trova ad operare e delle misure di prevenzione e di emergenza adottate.

**Art.14:** Sono a carico della parte privata tutte le spese del presente contratto dovute secondo la legge vigente.

Letto, confermato e sottoscritto

**Legale rappresentante Coop Alveare**  
Romagnoli Umberto

**Il Dirigente Scolastico**  
Prof.ssa Ginevra Rossi