



Determina a contrarre ai sensi dell'articolo 32, Decreto Legislativo n° 50/2016 (Codice degli appalti pubblici)

Determina n° <b>101</b> del <b>29/12/2022</b>	Fornitura: <b>RINNOVO CONTRATTO Nuvola AMMINISTRAZIONE DIGITALE</b> <b>01/01/2022 - 31/12/2023</b>
--	---

## Il Dirigente Scolastico

<b>Valutata</b>	la proposta presentata da: <b>Direttore Amministrativo</b> per l'acquisto di: <b>RINNOVO CONTRATTO Nuvola AMMINISTRAZIONE DIGITALE</b> <b>01/01/2022 - 31/12/2023</b> con destinazione: <b>Segreteria</b>
<b>Visto</b>	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), Delibera n° 81 Consiglio di Istituto del 20/12/2021;
<b>Visto</b>	il Programma Annuale 2022
<b>Accertato</b>	che la disponibilità finanziaria sul pertinente Piano delle destinazioni è congrua per accogliere la spesa in esame; opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;
<b>Ritenuto</b>	
<b>Visto</b>	il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
<b>Vista</b>	la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
<b>Vista</b>	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
<b>Visto</b>	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
<b>Visto</b>	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
<b>Visto</b>	il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016) in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE - in particolare l'art. 36 comma 1 e 2 a/b;
<b>Visto</b>	l'art.32 comma 2 del Decreto Legislativo 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
<b>Viste</b>	le disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, aggiornato con le modifiche, da ultimo, introdotte dalla Legge 30 dicembre 2018, n. 145 in vigore dal 01-01-2019;
<b>Visto</b>	il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Titolo V "Attività negoziale";
<b>Visto</b>	il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n° 123 del 05/02/2019
<b>Cig</b>	ZBA39565C5
<b>Considerato</b>	la necessità di dover provvedere al rinnovo del servizio di gestione e conservazione documentale digitale così come previsto dalla normativa vigente e indispensabile per l'attività della istituzione scolastica;
<b>Visto</b>	che l'affidamento al fornitore è imprescindibile perché correlato ai servizi dei gestionali online forniti dalla ditta MADISOFT SPA già in uso da anni dalla istituzione scolastica;
<b>Rilevata</b>	l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture,

## Determina a contrarre,

Procedere all'acquisizione di:	RINNOVO CONTRATTO Nuvola AMMINISTRAZIONE DIGITALE 01/01/2022 - 31/12/2023
<i>Data inizio fornitura</i>	<i>01/01/2023</i> <i>Data termine fornitura</i> <i>01/01/2023</i>
<i>Impegnando la somma di</i>	<i>€ 1.275,00</i> <i>più IVA € 280,50</i>
<i>Di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio dell'Istituto</i>	<i>€ 1.555,50</i>
<i>Piano delle Destinazioni</i>	<b>A02 - 3 SPESE MATERIALE DI CONSUMO, IGIENICO-SANITARIO, D.P.I., IN</b>
<i>Piano dei Conti Spesa:</i>	06 / 01 / 004 I.V.A.
<i>Piano dei Conti Entrata:</i>	01 / 01 Non vincolato.
<i>Fattispecie contrattuale:</i>	(1) Contratti di importo inferiore a € 40.000
<i>Modalità di espletamento Bando:</i>	(8) Affidamento diretto
<i>Criterio di aggiudicazione:</i>	(3) Unico fornitore
<i>Oggetto principale del contratto:</i>	Prestazione di servizi
<i>Categoria merceologica oggetto della fornitura di cui al DPCM soggetti aggregatori. Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014): Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 DPCM 24/12/2015</i>	
<i>art. 45, c. 2, D. 129/2018</i>	(1) Affidamento diretto in piena autonomia del dirigente scolastico (per importi fino a € 10.000).
<i>art. 32, c. 2, D.Lgs 50/2016</i>	Si procede all'affidamento diretto alla ditta MADISOFT SPA - P.IVA 01818840439 per corrispondenza tecnica e congruità del prezzo offerto dall'affidatario e per le motivazioni di cui in premessa
<i>legge 136/2010</i>	È onere di questa Stazione Appaltante procedere all'acquisizione del Codice Identificativo Gara (CIG)
	Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

*Responsabile del procedimento amministrativo:* **Dirigente scolastico**  
*Responsabile Unico del Procedimento (RUP) art. 31 c.1 del D.Lgs 50/2016:* **Dirigente Scolastico**

*Il Dirigente Scolastico*

**Quirini Cinzia**

(Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)