



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
DIREZIONE DIDATTICA CASTEL S. PIETRO TERME (BO)
Piazza A. Costa n. 6 tel. 051/94.11.77 telefax 051/94.39.42
C.F. 82003710371 - C.M. BOEE07200P
<https://ddcastelsanpietro.edu.it>
- boee07200p@istruzione.it - boee07200p@pec.istruzione.it
codice univoco UFORMH

Castel San Pietro Terme, 17/09/2019

Oggetto: Determina Dirigenziale per acquisto materiale primo soccorso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO	il D.I. n. 129 del 28/08/2018 in particolare gli articoli dal 43 al 48, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici";
VISTE	le Delibere del Consiglio d'Istituto, con le quali sono stati approvati il PTOF per il triennio 2016/2019 e il POF per l'anno scolastico in corso;
VISTA	la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario corrente;
CONSIDERATO	che si rende necessario acquistare materiale di primo soccorso.
VISTO	l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture), il quale stabilisce che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
VISTO	l'art. 36 comma 2 e 7, del D.Lgs 18 aprile 2016, n.50;
ATTESO CHE	il valore stimato, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, della presente procedura di acquisizione di lavori, servizi e forniture rientra sotto i valori di soglia previsti dall'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016;
CONSIDERATO	che questa amministrazione nell'affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture sotto soglia, agisce nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
RILEVATA	che gli operatori economici per essere affidatari di procedure d'appalto o concessione devono essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016;
RITENUTO	che i criteri di selezione nella scelta del contraente riguardano esclusivamente, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs n. 50/2016: a) idoneità professionale; b) capacità economica e finanziaria; c) capacità tecniche e professionali; I criteri devono essere in ogni caso proporzionati all'oggetto del contratto e tali da non compromettere la possibilità delle piccole e medie imprese e delle microimprese di risultare affidatarie.
RIVELATA	l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio per la fornitura che si intende acquisire;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 - Oggetto

a) Si decreta, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.lgs 50/2016, **l'affidamento diretto** della fornitura dei beni/servizi indicati in premessa, per la realizzazione del Progetto/Attività A.1.1. alla Ditta MEDICAL PARMA S.R.L., verificato il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, e capacità economico-finanziaria, tecnico-professionale, ai sensi degli artt. 80-83 del D.lgs 50/2016 e considerato:

- ☐ la rispondenza di quanto offerto dalla Ditta rispetto alle esigenze di questa amministrazione;
- ☐ la competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, anche tenendo conto della qualità della prestazione

b) Si decreta di dare corso **alla stipula** del contratto con la Ditta affidataria e di procedere **all'impegno della spesa** in base D.I. n. 129 del 28/08/2018 in particolare gli articoli dal 43 al 48, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Art. 2 - Importo e criteri di aggiudicazione

L'importo di spesa complessivamente stimato è pari a: € 359,26; IVA esclusa.

Art. 3 - Tempi di esecuzione

L'esecuzione della fornitura di beni/servizi dovrà essere realizzata **entro e non oltre** i termini stabiliti dal contratto.

Art 4 - Codice CIG

Alla presente procedura di acquisizione della fornitura di beni/servizi, mediante affidamento diretto è assegnato, ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i, il seguente Codice Identificativo di Gara: ZB729CAA61;

Si dà atto che il codice CIG sarà evidenziato in tutte le successive fasi dell'istruttoria di cui al presente dispositivo, oltre che nell'ordinativo di pagamento.

Art. 5 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, è individuato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Dott.ssa Giovanna Chianelli.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Giovanna Chianelli.

VISTO DIREGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria: A.I.I.

N. CIG: ZB729CAA61;

DATA 17/09/19

IL DSGA F.F. Giovanna Bonghi