

	<p>DIREZIONE DIDATTICA CASTEL S. PIETRO TERME (BO) Piazza A. Costa n. 6 tel. 051/94.11.77 telefax 051/94.39.42 C.F. 82003710371 - C.M. BOEE07200P https://ddcastelsanpietro.edu.it - boee07200p@istruzione.it - boee07200p@pec.istruzione.it codice univoco UFOMRH</p>	
--	--	--

OGGETTO: DECISIONE A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA FORNITURA libri di testo a.s. 2023-2024

CIG: Z63BCF232

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il R.D. 18/11/1923 n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”;
- **VISTA** la Legge n. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- **VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*”;
- **VISTO** il D.P.R. n.275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;
- **VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;
- **VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art.1 c. 143 della Legge n.107/15”;
- **TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’art. 25 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, dell’art. 1 comma 78 della legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- **Considerato** che in base ai fabbisogni comunicati è stata stimata una spesa inferiore a € 140.000,00;
- **Rilevato** che, alla data odierna, non risulta attivata da CONSIP S.p.A. e da altri soggetti aggregatori una specifica convenzione avente ad oggetto l’acquisizione dei beni in questione;
- **Dato atto** che
 - in data 31/03/2023 è stato approvato il D.lgs. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
 - l’art. 226 comma 1 prevede che *“Il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 del 2016, è abrogato dal 1° luglio 2023”*;
 - l’art. 229 comma 2 prevede che *“Le disposizioni del codice, con i relativi allegati, acquistano efficacia il 1° luglio 2023”*;
 - l’art. 225 comma 16 prevede che *“A decorrere dalla data in cui il codice acquista efficacia ai sensi dell’articolo 229, comma 2, in luogo dei regolamenti e delle linee guida dell’ANAC adottati in attuazione del codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016, laddove non diversamente previsto dal presente codice, si applicano le corrispondenti disposizioni del presente codice e dei suoi allegati”*;
 - le disposizioni di cui al D.L. 76/2020 convertito nella Legge 120/2020 si applicano sino al 30/06/2023;

- Viste l'art. 50 del d.lgs.36/2023 secondo cui le stazioni appaltanti procedono all'affidamento (...) secondo le seguenti modalità: "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

- **VISTO** l'avviso esplorativo ns. prot. 4691 del 03/05/2023 e la relativa candidatura da parte della ditta CENTRO UFFICIO snc, dove viene applicato uno sconto del 6,00% oltre lo sconto ministeriale del 0,25%;
 - **VISTO** il verbale prot. 8072 del 20/07/2023
 - **VISTA** la necessità di procedere all'acquisto dei libri di testo per la scuola primaria per l'a.s. 2023/2024 per gli alunni residenti e gli alunni non residenti nel Comune di Castel San Pietro Terme;
 - **VISTA** la disponibilità del Comune a versare le risorse necessarie;
 - **VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 9 del 11/01/2023 di approvazione del Programma Annuale esercizio finanziario 2023;
 - **CONSIDERATO** che non esistono convenzioni attive nel mercato CONSIP riguardanti la fornitura in oggetto;
 - **RITENUTO** il servizio coerente col Piano dell'Offerta Formativa e con il programma annuale;
 - **ATTESO** che il costo complessivo, per gli alunni residenti e non residenti, ammonta a € 19.400 I.V.A. esente (dedotto sconto ministeriale del 0,25% e sconto offerta del 6,00%);
 - **VISTO** il CIG acquisito da questa stazione appaltante;
- **Rilevato** che è stata acquisita la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti generali di cui all'art. 52 del D.lgs. 36/2023 e la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
 - **Ritenuto** di affidare ai sensi dell'art. 17 del d.lgs 36/2023, alla ditta Centro Uffici SNC di Mascagni Stefania & C, con sede a Medicina (BO) - Via Libertà, 79 , P.I 03835941208., la fornitura di: di libri di testo per un importo complessivo pari ad € 19.400,00 oltre iva.
 - **Dato atto** che
 - il RUP per il procedimento in questione, è la sottoscritta Giovanna Chianelli Dirigente scolastico che dichiara ai sensi del DPR 445/2000: di possedere i requisiti di cui alle Linee Guida ANAC approvate dal Consiglio dell'Autorità con determinazione n.1096 del 26 ottobre 2016;
 - che non sussistono situazioni di conflitti di interesse, anche solo potenziale, con riferimento all'oggetto dell'affidamento e all'affidatario ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023 e secondo quanto prescritto dal vigente regolamento dell'Istituto;
 - **Dato inoltre atto** che
 - attraverso la piattaforma ANAC è stato acquisito il CIG Z63BCF232;
 - ai sensi delle Linee Guida Anac n. 4 sono stati acquisiti il DURC e le annotazioni riservate estratte dal casellario delle imprese ANAC dai quali non sono emersi motivi ostativi all'affidamento;
 - **Dato atto** del rispetto:
 - del principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.lgs. 36/2023;
 - del termine di conclusione del procedimento di affidamento sancito dall'allegato I.2 del d.lgs 36/2023;
 - **Precisato** che
 - le clausole negoziali sono fissate nella richiesta di preventivo e nel successivo contratto;
 - la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto ex art. 17 del d.lgs 36/2023;
 - **Richiamato** l'art. 17 comma 2 del D.lgs. 36/2023 secondo cui "*In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.*";

- Visti:
o le Linee guida ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1/03/2018, riguardanti le procedure di affidamento sotto soglia;
o le Leggi 136 e 217 del 2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

DETERMINA

- *per le motivazioni espresse nella parte normativa e qui integralmente richiamate:* di affidare mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs 36/2023, Centro Uffici SNC di Mascagni Stefania & C, con sede a Medicina (BO) - Via Libertà, 79 , P.I 03835941208, la fornitura di: di libri di testo per un importo complessivo pari ad € 19.400,00 oltre iva.
 1. di assumere un impegno di spesa sull'aggregato A03 valere sull'esercizio finanziario 2023 di importo pari ad € 19.400,00 a favore della ditta Centro Uffici SNC di Mascagni Stefania & C,;
 2. di dare atto che:
 - l'obbligazione giuridica si perfezionerà con la consegna del materiale;
 - è stato acquisito il codice CIG Z63BCF232;
 - il contratto di appalto relativo alla presente fornitura, ai sensi del comma 18 del D.lgs. 36/2023, sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale trasmessa per pec;
 3. di dare altresì atto che il RUP è la sottoscritta Dott.ssa Giovanna Chianelli dirigente scolastico della Direzione Didattica di Castel san Pietro Terme;
 4. di dare infine atto che il presente provvedimento sarà pubblicato ai sensi del D.lgs. 33/2013 sul sito internet dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Giovanna Chianelli